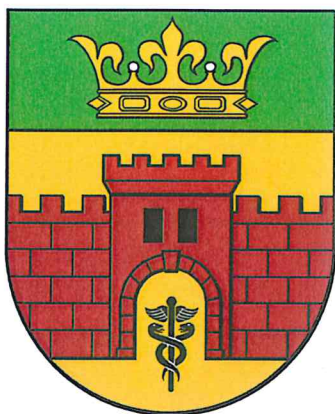




ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasto Marki
Aleja Marszałka Józefa Piłsudskiego 95
05-270 Marki

e-mail zamowienia@marki.pl

Nr referencyjny: BZP.271.62.2016



SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego na

*Świadczenie usług z zakresu opieki weterynaryjnej nad zwierzętami
bezdolnymi i wolnożyjącymi z terenu Gminy Miasto Marki w 2017 roku,
zgodnie z podziałem na części.*

Liczba części: 2

Uzgodniono:

Główny Specjalista
ds. Zamówień Publicznych

Agnieszka Moczulska

INSPEKTOR

Barbara Murawska

Barbara Murawska

Naczelnik
Wydziału Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej

Marcin Skrzecz

Zatwierdził:

BURMISTRZ

Jacek Orych

Strona | 2

Rozdział I. Informacje o zamawiającym

1. Gmina Miasto Marki
2. Siedziba: Aleja Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 05-270 Marki
3. Adres korespondencyjny:
Urząd Miasta Marki, Aleja Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 05-270 Marki
4. Adres elektroniczny: zamowienia@marki.pl
5. Strona internetowa: www.marki.pl
6. Fax: 22 781 13 78
7. Telefon: 22 781 10 03 wew. 650
8. Godziny pracy zamawiającego: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek 8:00 – 16:00
środa 10:00 – 18:00

Rozdział II. Tryb i podstawa prawna udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwana dalej „ustawą”, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział III. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: Barbara Murawska tel.: 22 418 81 34, barbara.murawska@marki.pl
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawcy są obowiązani kierować na adres, nr faksu i adres poczty elektronicznej podany w rozdziale I specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Rozdział IV. Oferty częściowe, wariantowe, zamówienia uzupełniające

1. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych, liczba części - 2.
2. Zamawiający **nie ogranicza** liczby części na jaką Wykonawca, może złożyć ofertę.
3. Wykonawca **może złożyć** ofertę na jedną lub dwie części.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający **przewiduje** możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 ustawy.

Rozdział V. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia dla części 1 i 2:
od dnia 1 stycznia 2017 roku do dnia 31 grudnia 2017 roku

Rozdział VI. Opis przedmiotu zamówienia

CPV: 85200000-1 – Usługi weterynaryjne

Przedmiotem zamówienia są usługi z zakresu opieki weterynaryjnej nad zwierzętami bezdomnymi i wolnożyjącymi z terenu Gminy Miasto Marki w 2017 roku, z podziałem na dwie części:

CZEŚĆ 1 – świadczenie usług z zakresu opieki weterynaryjnej nad zwierzętami bezdomnymi (psami)

I. Założenia ogólne:

- 1) każde zwierzę przyjęte do zakładu leczniczego musi mieć założoną kartę zdrowia, w której odnotowane są wszystkie wykonane zabiegi, podane leki itd.,
- 2) na życzenie opiekuna informacje te muszą być mu udostępnione (opiekunem jest osoba fizyczna posiadająca skierowanie, o którym mowa w par. 1 pkt 5 umowy).

II. Wymagania wobec zakładu leczniczego:

Zakład leczniczy musi:

- 1) posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w ramach realizacji zamówienia objętego postępowaniem,
- 2) prowadzić działalność na terenie Gminy Miasto Marki,
- 3) dysponować pomieszczeniem przystosowanym do okresowego przetrzymywania zwierząt chorych, oczekujących na zabiegi itd., wyposażone w boksy, klatki, klipery itp., posiadać aparaturę i sprzęt dostosowany do zakresu świadczonych usług,
- 4) utrzymywać stały kontakt telefoniczny z Wydziałem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (udzielać szczegółowych informacji o przyjętych i wydanych opiekunom zwierząt).

III. Wykaz przewidywanych usług weterynaryjnych świadczonych przez zakład leczniczy:

- 1) badanie ogólnego stanu zdrowia zwierząt - opis odzwierciedlony w indywidualnej karcie zdrowia zwierzęcia,
- 2) szczepienia przeciw wściekliźnie,
- 3) sterylizacja/ kastracja psów,
- 4) znakowanie psów elektroniczne (mikrochipem),
- 5) odrobaczanie – według zaleceń lekarsko-weterynaryjnych,
- 6) odpchlenie – według zaleceń lekarsko-weterynaryjnych,
- 7) zabiegi lecznicze wg zlecenia i zakresu uzgodnionego każdorazowo z Wydziałem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej UM Marki,
- 8) eutanazja – po uzgodnieniu z Wydziałem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej UM Marki - każdy przypadek musi być udokumentowany notatką sporządzoną przez lekarza weterynarii, którą należy dołączyć do miesięcznych zestawień wykonanych usług weterynaryjnych,
- 9) utylizacja odpadów weterynaryjnych (zakład leczniczy musi posiadać podpisaną umowę z firmą, odbierającą odpady weterynaryjne),
- 10) opieka weterynaryjna zwierząt bezdomnych poszkodowanych w zdarzeniach drogowych – zakład leczniczy jest zobowiązany do sporządzenia notatki zawierającej opis wydarzenia, rodzaj obrażeń zwierzęcia i zakres wykonanych zabiegów - zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do umowy dla części 1. Notatkę należy dołączyć do miesięcznych zestawień wykonanych usług weterynaryjnych.

IV. Zalecana procedura związana ze sterylizacją/kastracją psów:

- 1) badanie zwierzęcia i na tej podstawie kwalifikowanie zwierząt do zabiegów,
- 2) zabieg sterylizacji/kastracji zabezpieczenie antybiotykowe.

Szacowana ilość zabiegów w okresie obowiązywania umowy dla tej części zamówienia, została określona w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1A do SIWZ. Natomiast szczegółowe warunki wykonania usługi oraz jej zakres, zostały określone we wzorze umowy i załącznikach do niej.

CZEŚĆ 2 – świadczenie usług z zakresu opieki weterynaryjnej nad zwierzętami wolnożyjącymi (kotami)

I. Założenia ogólne:

- 1) każde zwierzę przyjęte do zakładu leczniczego musi mieć założoną kartę zdrowia, w której odnotowane są wszystkie wykonane zabiegi, podane leki itd.
- 2) na życzenie opiekuna informacje te muszą być mu udostępnione (opiekunem jest osoba fizyczna posiadająca skierowanie, o którym mowa w par. 1 ust. 5 umowy).

II. Wymagania wobec zakładu leczniczego:

Zakład leczniczy musi:

- 1) posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w ramach realizacji zamówienia objętego postępowaniem,
- 2) prowadzić działalność na terenie Gminy Miasto Marki,
- 3) dysponować pomieszczeniem przystosowanym do okresowego przetrzymywania zwierząt chorych, oczekujących na zabiegi itd., wyposażone w boksy, klatki, klipery itp., posiadać aparaturę i sprzęt dostosowany do zakresu świadczonych usług, Zamawiający nie dopuszcza możliwości transportu zwierząt do innego zakładu leczniczego, zabiegi powinny być wykonywane w tym samym zakładzie leczniczym, w którym odbywać się będzie dalsza hospitalizacja zwierzęcia,
- 4) zapewnić dom tymczasowy lub adopcję zwierząt na podstawie umowy adopcyjnej pomiędzy lecznicą lub fundacją, z którą lecznica współpracuje, a adoptującym (na koszt Zamawiającego może zostać przeprowadzona sterylizacja/kastracja zgodnie z cennikiem wynikającym z oferty),
- 5) posiadać podpisaną umowę z firmą, odbierającą odpady weterynaryjne w tym zwłoki, lekarstwa itp.,
- 6) utrzymywać stały kontakt telefoniczny z Wydziałem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (udzielać szczegółowych informacji o przyjętych i wydanych opiekunom zwierzętach),
- 7) sprawdzać, czy zwierzę nie jest oznakowane elektronicznie,
- 8) nie powinno się socjalizować kotów dzikich. Są one leczone, a następnie wypuszczane do środowiska w miejscu znalezienia lub odłowienia. Jednakże w przypadku kotów (zwłaszcza kociąt), które z racji np. długotrwałej terapii oswoiły się, należy uzgodnić z Zamawiającym dalsze postępowanie (przekazanie do adopcji lub pod opiekę organizacji pro zwierzęcej, ewentualnie do Schroniska). Dotyczy to także kotów kalekich, które z racji odniesionych obrażeń, nie dadzą sobie rady w środowisku naturalnym,
- 9) Wykonawca ma obowiązek przeprowadzić każdemu dostarczonemu kotu test FIV Ab/FeLV Ag służący wykrywania antygeny wirusa białaczki (FeLV) i przeciwciał wirusa niedoboru immunologicznego (FIV) kotów w surowicy, osoczu lub krwi (testy zapewnia Wykonawca).

III. Wykaz przewidywanych usług weterynaryjnych świadczonych przez zakład leczniczy:

- 1) wszystkie zwierzęta wolno żyjące dostarczone do lecznicy muszą przejść badania ogólnego stanu zdrowia,
- 2) **badanie ogólnego stanu zdrowia** obejmuje (koszt zabiegu musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem poniższych zabiegów):
 - pomiar temperatury,
 - osłuchanie zwierzęcia,
 - badanie powłok skórny,
 - ocena uzębienia,
 - określenie wieku i płci zwierzęcia,
 - ocena stanu gałek ocznych, jamy ustnej i uszu,
 - wykonanie testu w kierunku FiV i FelV, w związku z koniecznością wyeliminowania chorych zwierząt (testy zapewnia Wykonawca),
 - znakowanie poprzez nacięcie małżowiny usznej,
 - odrobaczenie (według zaleceń lekarsko-weterynaryjnych),
 - odpchlenie (leki według zaleceń lekarsko-weterynaryjnych),
 - założenie książeczki zdrowia,
- 3) **szczepienie** kociąt przeciwko wirusowym chorobom zakaźnym - koszt zabiegu musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zabiegu. Nie wykonuje się żadnych szczepień u dorosłych kotów ze względu na możliwość ponownego zaszczepienia w zbyt krótkim terminie zwierzęcia które np. trafi do lecznicy po wypadku, a wcześniej było leczone i zaszczepione w innym zakładzie leczniczym,
- 4) **sterylizacja/kastracja** kotów i pooperacyjna opieka lekarsko-weterynaryjna - koszt zabiegu musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zabiegu i leczeniem zwierzęcia, w tym wszystkie niezbędne do tego celu materiały,
- 5) **zabiegi:**
 - a) **operacyjno-chirurgiczne I** np.: amputacja głowy kości udowej, amputacja ogona, odprowadzenie wpadniętej pochwy, odprowadzenie wpadniętej odbytnicy, usunięcie gałki ocznej, złamanie gałęzi żuchwy, złamanie kości miednicy, złamanie kości przedramienia, złamanie kości podudzia, złamanie kręgów ogonowych, złamanie kości ramiennej, złamanie kości udowej, RTG, USG, badanie krwi i moczu (wg zaleceń lekarsko-weterynaryjnych), inne leczenie (w przypadku wykrycia choroby), koszty zabiegów muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zabiegu, w tym wszystkie niezbędne do tego celu materiały,
 - b) **operacyjno-chirurgiczne II** np.: amputacja palca, chirurgiczne opracowanie ran, panleukopenia, ropomacicze, ropień gałki ocznej, ropień małżowiny usznej, wrzód rogówki, RTG, USG, badanie krwi i moczu (wg zaleceń lekarsko-weterynaryjnych), inne leczenie (w przypadku wykrycia choroby), koszty zabiegów muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zabiegu, w tym wszystkie niezbędne do tego celu materiały,
- 6) **inne zabiegi ambulatoryjne** (leczenie np.: grzybicy skóry, świerzbu, kataru kociego, usunięcie kleszcza, zapalenie spojówek, zapalenie rogówki, zapalenie naczyń, RTG, USG, badanie krwi i moczu (wg zaleceń lekarsko-weterynaryjnych)), koszt zabiegu musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zabiegu, w tym wszystkie niezbędne do tego celu materiały,
- 7) **pobyt zwierzęcia w lecznicy** (całkowity koszt pobytu zwierzęcia w lecznicy - 1 doby, w tym między innymi karma, obroża, opieka, materiały itp. - wszystkie te elementy musi uwzględniać cena pobytu [1 doby]),

- 8) **inne zabiegi ratujące życie** wg zlecenia i zakresu uzgodnionego każdorazowo z Wydziałem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej UM Marki,
- 9) **eutanazja** (bez względu na masę ciała zwierzęcia)/uśpienie ślepego miotu (bez względu na liczebność miotu) - po uzgodnieniu z Wydziałem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej UM Marki - każdy przypadek musi być udokumentowany notatką sporządzoną przez lekarza weterynarii, którą należy dołączyć do miesięcznych zestawień wykonanych usług weterynaryjnych (koszt zabiegu musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zabiegu, materiały, w tym między innymi koszt utylizacji i transportu zwłok zwierzęcych do miejsca utylizacji),
- 10) **opieka weterynaryjna zwierząt wolnożyjących poszkodowanych w zdarzeniach drogowych** – zakład leczniczy zobowiązany jest do sporządzenia notatki zawierającej opis wydarzenia, rodzaj obrażeń i zakres wykonanych zabiegów, którą należy dołączyć do faktury za wykonanie usługi.

IV. Zalecana procedura związana ze sterylizacją/kastracją kotów:

- 1) badanie zwierzęcia oraz przeprowadzenie wywiadu z opiekunem i na tej podstawie kwalifikowanie zwierząt do zabiegów,
- 2) zabieg sterylizacji/kastracji (u kotek preferowane jest cięcie boczne), zabezpieczenie antybiotykowe,
- 3) wypuszczenie kota do środowiska po 3 dniach po zabiegu (w zależności od stanu zdrowia). W przypadku sterylizacji kotki po 7 dniach. Na prośbę opiekuna koty mogą być wydane wcześniej,
- 4) w przypadku młodych kotów nienadających się do zabiegów sterylizacji/kastracji należy je zwrócić opiekunowi/domowi tymczasowemu do czasu możliwego przeprowadzenia zabiegu.

Szacowana ilość zabiegów w okresie obowiązywania umowy dla tej części zamówienia, została określona w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1B do SIWZ. Natomiast szczegółowe warunki wykonania usługi oraz jej zakres, zostały określone we wzorze umowy i załącznikach do niej.

Zamówienia uzupełniające – dotyczące części 1 i 2:

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu podobnych usług (tj. usług tego samego rodzaju co prace stanowiące przedmiot zamówienia i jego dotyczące), do wysokości 20% wartości zamówienia dla danej części zamówienia.
2. Warunkiem udzielenia zamówień uzupełniających będzie wykorzystania limitów zwierząt określonych w każdej z części zamówienia oraz zabezpieczenie środków w budżecie.
3. Zamówienia uzupełniające zostaną udzielone w trybie negocjacji z wolnej ręki.

Zatrudnienie osób dla części 1 i 2:

1. Wykonawca zobowiązany jest oddelegować do wykonywania niżej wymienionych czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia osób, które będą zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę (w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców) za wynagrodzeniem na podstawie umowy o pracę określonej w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, ze zm.):
 - 1) praca lekarzy weterynarii.

2. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców - Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli wykonania obowiązku Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 1.
4. W ramach prowadzonej przez Zamawiającego kontroli, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego, przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt.1 – jeżeli Zamawiający o to wystąpi. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
5. Wykonawca do każdej faktury musi złożyć oświadczenie o zatrudnianiu wszystkich osób wskazanych w pkt. 1 na podstawie umowy o pracę.

Rozdział VII. Podwykonawstwo

Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac objętych przedmiotem zamówienia.

Rozdział VIII. Warunki udziału w postępowaniu dla części 1 i 2:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej tj. posiadają wpis do ewidencji zakładów leczniczych dla zwierząt prowadzonej przez Okręgową Radę Izby Lekarsko – Weterynaryjnej.
2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział IX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy - **dla części 1 i 2:**

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z

odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Rozdział X. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do jego wykluczenia dla części 1 i 2

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie **w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. X. 1 niniejszej SIWZ składa **każdy** z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. X. 1 niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający nie żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. X. 1 niniejszej SIWZ.
5. Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp **prześle zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**oświadczenie wg wzoru załącznika nr 3 do SIWZ**).
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdziale VIII SIWZ:

- a) zaświadczenie o wpisie do ewidencji zakładów leczniczych dla zwierząt, prowadzonej przez Okręgową Radę Izby Lekarsko – Weterynaryjnej, o którym mowa w art. 17 ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. o zakładach leczniczych dla zwierząt (Dz.U. z 2015 r. poz. 1047 ze zm).

2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia dokumentów:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale X. 6. 2) lit. a) – c) niniejszej SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
8. Dokument, o którym mowa w rozdziale X. 7. lit. a) SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w X. 7. lit b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale X. 7 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 8 stosuje się.
10. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich

może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz.1126).

11. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania, tj. zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

XI. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Sposób przygotowywania ofert

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być zgodna z wymaganiami SIWZ oraz ustawy.
2. Do oferty, której wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz ofertowy, muszą być załączone:
 - a) oświadczenia wymienione w rozdziale X. 1-3 SIWZ,
 - b) pełnomocnictwo do złożenia oferty w przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
 - c) formularz cenowy **załącznik nr 1A /1B** do SIWZ.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, będzie skutkowało odrzuceniem wszystkich ofert przez danego Wykonawcę.
4. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej.
5. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Wszystkie dokumenty własne i załączniki muszą być podpisane przez wykonawcę lub przez należycie umocowanego jego przedstawiciela w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
7. Zmiany lub poprawki w treści oferty i załączników muszą być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu).
8. Ofertę wraz z załącznikami należy składać w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, trwale zabezpieczonym, uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert. Na kopercie lub innym opakowaniu powinny być umieszczone:

- a) nazwa i adres zamawiającego:
„Gmina Miasto Marki, Aleja Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 05-270 Marki”,
 - b) nazwa i adres wykonawcy,
 - c) hasło przetargu: **„Świadczenie usług z zakresu opieki weterynaryjnej nad zwierzętami bezdomnymi i wolnożyjącymi w 2017 roku, część”.**
 - d) napis o treści **„Nie otwierać przed godz. 09:20 dnia 20 grudnia 2016 r.”** jeżeli termin otwarcia ofert w toku procedury przetargowej zostanie zmieniony, powinna być umieszczona zmieniona data.
- 9. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty, jeżeli koperta lub inne opakowanie nie będą trwale zabezpieczone przed przypadkowym ich otwarciem lub właściwie oznakowane.
 - 10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
 - 11. Wykonawca może zastrzec, że załączone do oferty dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżone dokumenty powinny być opatrzone napisem następującej treści: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Do oferty należy także dołączyć uzasadnienie, w którym Wykonawca wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 1993, Nr 47 poz. 211 z późn .zm.).
 - 12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte/zszyte oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty.
 - 13. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 14. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1. Termin składania ofert upływa w dniu **20 grudnia 2016 roku o godzinie 09:00.**
- 2. Oferty należy składać w Urzędzie Miasta Marki, w Kancelarii pokój nr 11 (parter).
- 3. Złożone oferty zostaną pisemnie zarejestrowane, z uwzględnieniem daty i godziny ich wpływu, a poszczególnym ofertom nadane zostaną kolejne numery, zgodne z kolejnością ich wpływu.
- 4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20 grudnia 2016 roku o godzinie 09:20, w Urzędzie Miasta Marki, w pokoju nr A5 (parter).
- 5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.
- 6. Oferty zostaną otwarte w kolejności, w jakiej zostały złożone u zamawiającego.

7. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za termin dostarczenia ofert wysłanych za pośrednictwem poczty lub kuriera.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie: bip.marki.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

XV. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami i ich wagą, które dotyczą części 1 i 2:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga Kryterium (%)	Liczba punktów
1	Łączna cena ofertowa brutto (C)	60%	60 pkt.
2	Jakość usługi (J)	40%	40 pkt.
Razem		100%	100 pkt.

2. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty. Liczba punktów za poszczególne kryteria zostanie zsumowana i będzie stanowić końcową ocenę ofert.
3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów wg wzoru:

$$(Pkt = C + J)$$

gdzie:

Pkt – całkowita liczba punktów przyznanych ofercie

C – liczba punktów przyznanych za kryterium (1) – „cena”

J – liczba punktów przyznanych za kryterium (2) – „jakość”

4. W kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów w kryterium cena

C_N – najniższa cena oferowana brutto (spośród ofert nie odrzuconych)

C_{OB} – cena brutto z oferty badanej

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium cena otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
6. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. W kryterium „**Jakość usługi**” oferta otrzyma ilość punktów zgodnie z poniższą tabelą:

Kryterium " Jakość usługi"	Liczba punktów
Liczba zatrudnionych lekarzy w jednym zakładzie leczniczym dla zwierząt	0-10 punktów 1 lekarz – 0 pkt 2 i więcej lekarzy – 10 pkt
Staż pracy i liczba lekarzy w zakładzie leczniczym dla zwierząt	0-30 punktów staż pracy lekarza do 1 roku – 0 pkt staż pracy jednego lekarza powyżej 1 roku – 10 pkt staż pracy dwóch lekarzy powyżej 1 roku – 20 pkt staż pracy trzech lekarzy powyżej 1 roku – 30 pkt
Maksymalna łączna liczba punktów	40 punktów

8. W przypadku kiedy wykonawca nie zaznaczy, żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium „Jakość” – **liczba zatrudnionych lekarzy** w jednym zakładzie leczniczym dla zwierząt, na karcie oceny zawartej w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) – zamawiający przyjmie, że liczba zatrudnionych lekarzy w jednym zakładzie leczniczym dla zwierząt wynosi 1 lekarz, a w kryterium tym otrzyma 0 punktów.
9. W przypadku kiedy wykonawca nie zaznaczy, żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium „Jakość”- **staż pracy i liczba lekarzy** w zakładzie leczniczym dla zwierząt, na karcie oceny zawartej w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) – zamawiający przyjmie, że staż pracy i liczba lekarzy w zakładzie leczniczym dla zwierząt stanowi staż pracy lekarza do 1 roku, a w kryterium tym otrzyma 0 punktów.
10. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
11. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej przy wykorzystaniu aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający najpierw oceni oferty, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający zbada czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca ma obliczyć łączną cenę za realizację przedmiotu zamówienia, dla danej części zamówienia.

2. Cena oferty podana w formularzu ofertowym dla danej części, musi wynikać z wyliczenia dokonanego w Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik 1A i 1B do SIWZ.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty i ryzyka związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy oraz załączników do SIWZ.
4. Cenę należy podać, jako cenę brutto (z uwzględnieniem podatku VAT).
5. Wszystkie ceny podane w formularzu ofertowym powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVII. Informację o formalnościach dotyczących zawarcia umowy

1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana, będą obowiązani przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ, dla części 1.
4. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ, dla części 2.
5. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian umowy w okolicznościach opisanych w § 7 wzoru umowy dla części 1, stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.
6. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian umowy w okolicznościach opisanych w § 6 wzoru umowy dla części 2, stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.
7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

