

ZARZĄDZENIE NR 0050.074.2019
BURMISTRZA MIASTA MARKI

z dnia 31 maja 2019 r.

w sprawie ogłoszenia naboru kandydatów na 2 wolne stanowiska urzędnicze
w Urzędzie Miasta Marki w Wydziale Ochrony Środowiska
Podinspektor/Inspektor

Na podstawie art. 11 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1260 z późn. zm.) i art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się nabór kandydatów na 2 wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta Marki w Wydziale Ochrony Środowiska, w pełnym wymiarze czasu pracy: Podinspektor/Inspektor

2. Treść ogłoszenia o niniejszym naborze określa załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Określa się następujące wymagania na proponowane stanowiska:

1. Spełnienie warunków określonych w art. 6 ust. 1 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych tj.:

- 1) obywatelstwo polskie z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ww. ustawy,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) kwalifikacje zawodowe wymagane do wykonywania pracy na określonym stanowisku,
- 4) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 5) nieposzlakowana opinia.

2. Wykształcenie wyższe w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym i nauce. Preferowane kierunki wykształcenia: ochrona środowiska, inżynieria środowiska, architektura krajobrazu lub pokrewne.

3. Co najmniej 3-letni staż pracy, w tym co najmniej roczne, udokumentowane doświadczenie zawodowe w zakresie zadań związanych z ochroną środowiska, gospodarką odpadami itp.

4. Umiejętność obsługi komputera (pakiet office) oraz urządzeń biurowych.

5. Spełnienie wymagań niezbędnych i dodatkowych.

§ 3. Powołuje się Komisję rekrutacyjną do rozpatrzenia aplikacji złożonych w ogłoszonym naborze na ww. wolne stanowiska urzędnicze, w składzie:

1. Anna Marchlik – Przewodniczący Komisji
2. Grzegorz Kasprowicz
3. Marcin Skrzecz
4. Nina Roguska-Kobeszko

§ 4. 1. W toku naboru Komisja rekrutacyjna wyłania nie więcej niż pięciu najlepszych kandydatów, spełniających wymagania niezbędne oraz w największym stopniu spełniających wymagania dodatkowe, z którymi przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne. Komisja może dokonać sprawdzenia wiedzy merytorycznej kandydata pod kątem przydatności na stanowisko, na które przeprowadza się nabór. Zastrzega się możliwość przeprowadzenia testu wiedzy. Następnie Komisja dokonuje wyboru nie więcej niż dwóch kandydatów, których przedstawia kierownikowi jednostki w celu zatrudnienia.

2. Z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Marki

Jacek Orych



**Burmistrz Miasta Marki
ogłasza nabór kandydatów na 2 wolne stanowisko urzędnicze
w Urzędzie Miasta Marki w Wydziale Ochrony Środowiska
Podinspektor/Inspektor**

I. Wymagania niezbędne

1. Spełnienie warunków określonych w art. 6 ust. 1 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych tj.:
 - obywatelstwo polskie z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ww. ustawy,
 - pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
 - kwalifikacje zawodowe wymagane do wykonywania pracy na określonym stanowisku,
 - brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - nieposzlakowana opinia.
2. Wykształcenie wyższe w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym i nauce. Preferowane kierunki wykształcenia: ochrona środowiska, inżynieria środowiska, architektura krajobrazu lub pokrewne.
3. Co najmniej 3-letni staż pracy, w tym co najmniej roczne, udokumentowane doświadczenie zawodowe w zakresie zadań związanych z ochroną środowiska, gospodarką odpadami itp.
4. Umiejętność obsługi komputera (pakiet office) oraz urządzeń biurowych.
5. Spełnienie wymagań niezbędnych i dodatkowych.

II. Wymagania dodatkowe

1. Praktyczna znajomość przepisów prawa w zakresie: ustawy o samorządzie gminnym, kodeksu postępowania administracyjnego, prawa ochrony środowiska, prawa wodnego, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o ochronie przyrody, ustawy o ochronie zwierząt.
2. Doświadczenie zawodowe w pracy w jednostce samorządu terytorialnego.
3. Prawo jazdy kategorii B.
4. Samodzielność.
5. Bardzo dobra organizacja pracy własnej.

III. Warunki pracy

1. Wymiar czasu pracy – 1 etat.
2. Miejsce pracy – Urząd Miasta Marki, Aleja Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, Marki oraz teren Gminy Miasto Marki.
3. Specyfika pracy – praca przy komputerze powyżej czterech godzin, praca w terenie.
4. Pracodawca prowadzi Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych.

IV. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku

1. Prowadzenie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska.
2. Udzielanie mieszkańcom informacji i wyjaśnień w sprawie funkcjonowania gminnego systemu gospodarki odpadami.
3. Kontrola nieruchomości pod względem prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym kontrola prowadzenia prawidłowej segregacji odpadów.
4. Kontrola przedsiębiorcy prowadzącego odbiór i zagospodarowanie odpadów z nieruchomości zamieszkałych w Markach.
5. Kontrola przedsiębiorców w zakresie prawidłowego pozbywania się odpadów.
6. Prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego.
7. Gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
8. Przeprowadzanie przeglądów stanu technicznego urządzeń wodnych, obwałowań cieków

- wodnych, przygotowywanie raportów i ocen w powyższym zakresie.
9. Kontrola wykorzystywanego paliwa stałego w instalacjach grzewczych budynków (kontrola pod względem spalania odpadów w instalacjach grzewczych budynków).
 10. Kontrola przestrzegania przez właścicieli nieruchomości wymagań Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Marki.
 11. Sporządzanie kwartalnych zestawień dla Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie dotyczących opłat stałych i zmiennych na odprowadzanie wód deszczowych (w tym sprawy związane ze zmniejszaniem retencji).
 12. Wykonywanie innych zadań realizowanych przez Wydział Ochrony Środowiska (zadania Wydziału Ochrony Środowiska określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta Marki).

V. Wymagane dokumenty

1. Kwestionariusz osobowy – według załącznika nr 1.
2. List motywacyjny.
3. Kopie dokumentów potwierdzających staż pracy oraz doświadczenie zawodowe.
4. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz kwalifikacje zawodowe.
5. Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego; pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych; braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe; nieposzlakowanej opinii, niepełnosprawności – według załącznika nr 2.
6. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych – według załącznika nr 3.

VI. Termin i miejsce składania wymaganych dokumentów

1. Termin składania dokumentów – do godz. 16.00 dnia 17 czerwca 2019 roku.
2. Miejsce składania dokumentów – Kancelaria Urzędu Miasta Marki, Al. Marszałka J. Piłsudskiego 95, 05-270 Marki (Pokój nr 13). Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie, opatrzonej napisem: „Nabór na stanowisko Inspektor/Podinspektor w Wydziale Ochrony Środowiska w Urzędzie Miasta Marki”.

VII. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych

W jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w miesiącu poprzedzającym datę ogłoszenia konkursu w Urzędzie Miasta Marki nie przekroczył 6%.

VIII. Pozostałe informacje

1. Aplikacje złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone.
2. Aplikacje odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.
3. Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.
4. Pozostałe aplikacje kandydaci mogą odebrać osobiście, aplikacje nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone po upływie 6 miesięcy od ogłoszenia informacji o wyniku naboru.
5. Kandydaci wyłonieni w drodze naboru, przed zatrudnieniem, zobowiązani są złożyć:
- oryginały (do wglądu) lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie świadectw pracy, dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe i kwalifikacje,
6. Informacja o wyniku naboru zostanie opublikowana na stronie www.bip.marki.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Marki oraz na tablicy ogłoszeń w budynku B Urzędu Miasta Marki, Al. Marszałka J. Piłsudskiego 95, zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych.

IX. Klauzula informacyjna

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, w związku z ubieganiem się przez Panią/Pana o zatrudnienie w Urzędzie Miasta Marki informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych zawartych w Pani/Pana zgłoszeniu rekrutacyjnym jest Urząd Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270) przy Al. Piłsudskiego 95, w imieniu którego działa Burmistrz Miasta Marki.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych można się kontaktować za pośrednictwem adresu mailowego: iod@marki.pl
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie procesu rekrutacji/naboru na stanowisko na które Pani/Pan aplikuje. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie przepisów prawa art. 6 ust. 1 pkt c RODO, to jest Kodeksu pracy oraz ustawy o pracownikach samorządowych, a w pozostałym zakresie, wykraczającym poza zakres danych żądanych w oparciu o wskazane wyżej przepisy, na podstawie Pani/Pana wyraźnej zgody wyrażonej przez zawarcie danych w zgłoszeniu rekrutacyjnym i ich złożeniu w Urzędzie Miasta Marki, art. 6 ust. 1 pkt a RODO. Ponadto, jeżeli Pani/Pan wyrazi odrębną, dobrowolną zgodę dane będą przetwarzane do celów przyszłych rekrutacji.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Marki.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane żadnym odbiorcom danych, oraz nie będą przekazywane poza teren Unii Europejskiej.
6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia procesu rekrutacji/naboru. W przypadku zatrudnienia Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania stosunku pracy oraz w okresie przechowywania dokumentacji związanej ze stosunkiem pracy i akt osobowych, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami. Pani/Pana dane osobowe w przypadku nie zatrudnienia zostaną trwale usunięte po zakończeniu procesu rekrutacji. Jeżeli Pani/Pan wyrazi zgodę na przetwarzanie danych dla celów przyszłych rekrutacji dane osobowe będą przetwarzane przez okres do 12 miesięcy od ich pozyskania, a po tym okresie zostaną trwale usunięte. Okres przetwarzania Pani/Pana danych może ulec skróceniu, odpowiednio do momentu cofnięcia zgody lub ustania celu przetwarzania.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo cofnięcia zgody. Cofnięcie zgody może nastąpić w dowolnym momencie bez podania przyczyn i bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Administrator danych osobowych informuje Panią/Pana o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/ Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.
9. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do Pani/Pana udziału w procesie rekrutacji/naboru.
10. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-2039825148

Imię: Jacek

Nazwisko: Orych

Instytucja: Urząd Miasta Marki

Województwo: mazowieckie

Miejscowość: Marki

Data podpisu: 31 maja 2019 r.

Zakres podpisu: Cały dokument