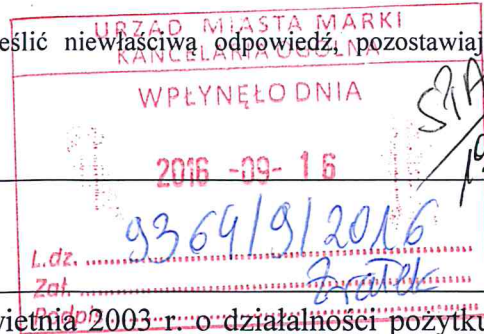


UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta Marki			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Program profilaktyczny na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom wśród młodzieży eksperymentującej z alkoholem, narkotykami innymi substancjami psychoaktywnymi			
4. Tytuł zadania publicznego	Nasza przyszłość w naszych rękach			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	03.10.2016	Data zakończenia	30.12.2016

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
nazwa oferenta(-tów): Fundacja Otwarte Serce forma prawna: fundacja nr KRS lub innej ewidencji: 0000319522 adres siedziby: ul. Warszawska 50, 05-270 Marki adres do korespondencji: ul. Warszawska 50, 05-270 Marki	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	tel.: 799073723 faks: nie dotyczy e-mail: fundacja@otwarteserce.pl http:// otwarteserce.pl osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty: Katarzyna Perzanowska, tel. 506-111-615

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystywania wkładu osobowego lub rzeczowego
Cel zadania: udzielenie wsparcia profilaktycznego 12 osobom, mieszkańcom gminy Marki, wywodzącym się z rodzin z problemem alkoholowym i/lub zagrożonych uzależnieniem od alkoholu, narkotyków i innych środków psychoaktywnych, w okresie 3 października do 30 grudnia 2016 r.
Miejsce realizacji zadania: placówki Fundacji Otwarte Serce w Markach; ul. Spokojna 9, oraz Lipowa 2F.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

W okresie realizacji projektu prowadzone będzie biuro projektu - Marki, ul. Spokojna 9, 05-270.

Grupa odbiorców: młodzież powyżej 15. roku życia, osoby eksperymentujące z alkoholem, narkotykami i innymi substancjami psychoaktywnymi, wywodzące się z rodzin z problemem alkoholowym, dotkniętych współzależnością, rodzin zagrożonych bądź wykluczonych społecznie, rodzin ubogich. Uczestnikami projektu będą mieszkający Marek, osoby bez pracy, o niskim statusie materialnym. Projekt jest przydatny z punktu widzenia beneficjentów, gdyż zwiększy ich poczucie sprawstwa, pozwoli na wykształcenie kompetencji społecznych, co w konsekwencji wpłynie na zmniejszenie poczucia wyobcowania i zwiększenie stopnia reintegracji społeczno-zawodowej tych osób.

Opis poszczególnych działań przewidzianych w zadaniu:

1. PROGRAM ZAJĘĆ SOCJOTERAPUTYCZNYCH nakierowany na korygowanie zaburzeń występujących u uczestników, w tym zaburzeń zachowania związanych z nadużywaniem alkoholu, narkotyków, substancji psychoaktywnych, a także z przemocą w rodzinie czy niskim poczuciem sprawstwa. Dzięki zajęciom młodzież będzie nakierowana na aktywizację społeczną i zawodową, jak również na rozwój własnych kompetencji osobistych.

Socjoterapia będzie prowadzona w formie grupowej i indywidualnej. W ramach socjoterapii grupowej podjęta zostanie praca nad integracją grupy, zajęcia będą stanowiły wsparcie w rozwiązywaniu konfliktów, prowadzenia konstruktywnego dialogu, rzetelnego wypełniania przydzielonych obowiązków, nauki odpowiedzialności. W projekcie realizowana będzie socjoterapia w 1 - 2 grupach (zgodnie ze standardami zajęć socjoterapeutycznych liczba osób w grupie 5-10 osób). Wymiar prowadzenie każdorazowo przez 2 socjoterapeutów; zatrudnienie: umowa cywilno-prawna). Wymiar zajęć grupowych: 1-2 godziny/tydzień/grupa. Wymiar socjoterapii grupowej to 48 godzin zegarowych/projekt. Socjoterapia grupowa będzie stanowiła wkład własny finansowych z innych źródeł.

Cel Socjoterapia indywidualna jest niezbędną formą wsparcia uczestników zadania publicznego. Cel zajęć do zdiagnozowania indywidualnych problemów osób zakwalifikowanych do zadania, przygotowanie uczestnika do podjęcia pracy w grupie, zespołu pracowniczym, rozwinięcie kompetencji społecznych (umiejętności interpersonalne, negocjacyjne, umiejętność rozwiązywania konfliktów itp.). Wymiar: 1 godzina zegarowa, raz w tygodniu dla każdego uczestnika. Socjoterapię indywidualną prowadzić będzie 3 socjoterapeutów (zatrudnienie: umowa cywilno-prawna). Wymiar godzin z socjoterapii: sr. 1 godzina zegarowa/tydzień/uczestnik. Łącznie zostanie zrealizowanych w projekcie 112 godzin socjoterapii indywidualnej.

Sposób dokumentowania socjoterapii grupowej i indywidualnej: dziennik zajęć, program zajęć socjoterapeutycznych, indywidualny program zatrudnienia socjalnego, dzienne listy obecności.

2. ZARZĄDZANIE ZADANIEM:

- administratora i obsługa zadania: wymiar pracy w celu realizacji projektu będzie wynosił 10 godzin zegarowych w miesiacu, forma zatrudnienia: umowa cywilno-prawna. Zakres obowiązków - administratora z Gminą Miasta Marki, kontrola nad przygotowaniem i realizacją programów zajęć, ustalenie grafików zajęć, monitoring stopnia realizacji rezultatów, kontrola wydatków projektu, opisywanie faktur, administratora i obsługa, promocja, prowadzenie konsultacji z kadra projektu w zakresie realizacji projektu, stały kontakt z władzami FOS, przygotowanie części merytorycznej sprawozdania końcowego z realizacji zadania;

3. OBOWIAZEK INFORMACYJNY: Fundacja rozpowszechniała informacje nt. wsparcia Gminy zadania.

Miasta Marki. Zastosowane środki promocji:
- Internet - informacje prezentowane na dwóch stronach internetowych, tj. stronie Fundacji Otwarte Serce (www.otwarteserce.pl) i portalu społeczności mareckiej w zakładce Fundacji (www.marki.net.pl). Informacje to w szczególności komunikaty zakochania projektu, wydarzeń prowadzonych w jego ramach informacje na facebook'u;
- prezentacja logo Gminy Miasta Marki w biurze Fundacji.

Wkład osobowy lub rzeczowy: w projekcie przewidziany jest wkład finansowy pochodzący z innych źródeł, koszt za prowadzenie socjoterapii grupowej. Procentowy udział wkładu własnego w wartości całego zadania

to 22,38%.

Stawki ujęte w kosztorysie zadania są stawkami rynkowymi. Stawki są zgodne z poziomem stawek stosowanych przez Oferenta za realizację tożsamych rodzajowo obowiązków zawodowych, ustalanych na podstawie opracowań/rekomendacji zewnętrznych instytucji. Stawki ujęte w kosztorysie zostały oszacowane na podstawie „Rekomendacji do realizowania i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych 2016” PARPA (źródło: http://www.parpa.pl/images/file/rekomendacje2016_srodek_19.10.pdf). W dokumencie zapisano następujące stawki: zajęcia socjoterapeutyczne - wyznaczone 35-70zł.

Wynagrodzenie kadry w kosztorysie oferty obliczone zostało zgodnie z następującymi kwotami:

- godzina zajęć socjoterapeutycznych: 60,00 zł

- godzina administracyjna (administracja i obsługa projektu, księgowość): 30,00 zł

Wszystkie stawki podane są jako stawki brutto, wraz z całkowitymi kosztami pracodawcy.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultaty twarde:

1. Przeprowadzenie 12 godzin zegarowych socjoterapii indywidualnej.
2. Przeprowadzenie 48 godzin zegarowych socjoterapii grupowej.

Rezultaty miękkie:

1. Wypromowanie postaw abstenenckich jako istotnej wartości w życiu człowieka.
2. Ograniczenie izolacji społecznej i narażaniu niepowodzeń.
3. Nauka pracy w zespole, podwyższenie umiejętności współdziałania w grupie, prowadzenia dialogu.
4. Przełamanie barier uczestników oraz podwyższenie ich poczucia sprawstwa.
5. Rozwinięcie kompetencji społecznych (umiejętności interpersonalne, negocjacyjne, umiejętność rozwiązywania konfliktów itp.).

Rezultaty będą mierzone zgodnie ze standardami wypracowanymi w placówkach Fundacji, tj. w szczególności danymi gromadzonymi w następujących materiałach:

- obserwacji i wniosków socjoterapeutów (spotkania zespołu wychowawczego w czasie trwania projektu będą odbywać się raz w miesiącu);
- sprawozdań z realizacji zajęć (na zakończenie projektu).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

(w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego ⁴⁾ lub rzeczowego ⁵⁾ (zł)
1	Socjoterapia indywidualna: sr 48h/mc przez 3mce, tj. 132h/projekt, stawka 60zł/h	7.920,00	7.920,00	0,00
2	Socjoterapia grupowa: 16h/mc przez 3mce, tj. 48h/projekt, stawka 60zł/h	2.880,00	0,00	2.880,00
3	Księgowość: 10h/miesiąc przez 3mce, 30h/projekt, stawka: 30zł/h	900,00	900,00	0,00
4	Administracja i obsługa projektu: 10h/miesiąc przez 3mce, 30h/projekt, stawka: 30zł/h	900,00	900,00	0,00
5	Usługi telekomunikacyjne, 90zł/mc przez 3mce	270,00	270,00	0,00

3) Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

4) W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Koszty ogółem:	12.870,00	9.990,00	2.880,00
----------------	-----------	----------	----------

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferent* składający niniejszą ofertę nie zalega(a)(ją)*/zalega(a)(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferent* składający niniejszą ofertę nie zalega(a)(ją)*/zalega(a)(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

FUNDACJA
OTWARTE SERCE
Urszula Głowacka
PREZES FUNDACJI
05-070 MŁCZ, ul. Wierzbowa 50
REGON: 141705808
NIP 1231518344

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu zleceńobiorcy)

Data 16.09.2016r.

Załącznik:
KRS