

Uchwała nr XXIII/236/2008

Rady Miasta Marki

z dnia 17 grudnia 2008 roku

**w sprawie programu współpracy Miasta Marki z organizacjami
pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność
pożytku publicznego w roku 2009.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami) uchwala się, co następuje:

§ 1

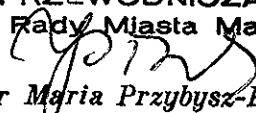
Uchwala się program współpracy Miasta Marki z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2009, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Marki.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miasta Marki

dr Maria Przybysz-Plwko

Program współpracy Miasta Marki z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2009

Rozdział I Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Miasta Marki z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2009” jest mowa o:
 - 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami),
 - 2) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 roku Nr 115 poz. 728),
 - 3) organizacjach lub podmiocie społecznym – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.
2. Program współpracy Miasta Marki z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2009, zwany dalej „Programem współpracy”, jest elementem lokalnego systemu polityki społeczno-finansowej miasta.
3. Program współpracy określa podmioty, cele, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, których realizacja będzie związana z udzieleniem pomocy ze środków publicznych oraz kryteria oceny wniosków.

Rozdział II Podmioty programu współpracy

Podmiotami Programu współpracy są:

- 1) Rada Miasta Marki, która ustala zadania publiczne, które mogą być wykonywane przy współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz wielkość środków przeznaczonych na realizację tych zadań w budżecie miasta,
- 2) Burmistrz Miasta Marki, który koordynuje realizację Programu współpracy, podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi, dysponuje środkami w ramach budżetu, decyduje o przyznaniu dotacji i innych form pomocy poszczególnym organizacjom zgodnie z Programem współpracy,
- 3) Organizacje pozarządowe i inne podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzące swoją działalność na terenie miasta Marki lub dla jego mieszkańców, bez względu na siedzibę danej organizacji, które poinformowały o swojej gotowości do współpracy i działań na rzecz społeczności lokalnej.

Rozdział III

Cele współpracy

Celem Programu współpracy jest:

- 1) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców i ich udziału w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 2) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 3) wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych metod realizacji zadań publicznych oraz zaspokajanie potrzeb społeczności lokalnej,
- 4) wykorzystanie możliwości merytorycznych, którymi dysponują organizacje pozarządowe,
- 5) uzupełnienie działań miasta w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe,
- 6) odciążenie budżetu miasta poprzez wspieranie pozyskiwania środków zewnętrznych na realizację zadań publicznych,
- 7) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 8) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych,
- 9) integracja i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu oraz wzmocnienie spójności społecznej.

Rozdział IV

Formy współpracy

1. Współpraca miasta Marki z podmiotami Programu współpracy odbywać się będzie w formach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Współpraca może również przybierać formy wsparcia działalności organizacji pozarządowych poprzez:
 - 1) pomoc w uzyskaniu lokalu na preferencyjnych warunkach,
 - 2) udostępnianie lokali na spotkania,
 - 3) współpracę w pozyskiwaniu środków z innych źródeł poprzez:
 - a) opiniowanie wniosków o granty i dotacje,
 - b) promowanie ciekawych programów mogących uzyskać środki ze źródeł trzecich,
 - c) udzielanie rekomendacji, wystawiania listów intencyjnych,
 - 4) promocję działalności w mediach i internecie,
 - 5) pomoc rzeczową,
 - 6) prowadzenie aktualizowanej bazy danych na temat organizacji działających na terenie Miasta Marki.
3. Środki finansowe uzyskane od miasta w ramach programu współpracy nie mogą być wykorzystywane na:
 - 1) budowę, zakup budynków lub gruntów,
 - 2) pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji (chyba, że stanowi niezbędny element w realizacji projektu),
 - 3) działalność polityczną,
 - 4) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
 - 5) prowadzenia działalności gospodarczej.

Rozdział V

Priorytetowe zadania publiczne

1. Program współpracy obejmuje sferę zadań publicznych, które należą do właściwości samorządu miasta Marki i są wymienione w art. 4 ustawy.
2. Priorytetowymi zadaniami miasta możliwymi do realizacji przez organizacje pozarządowe są:

w zakresie pomocy społecznej:

- 1) zapewnienie opieki i wychowania dzieciom częściowo pozbawionym opieki rodziców oraz dzieciom niedostosowanym społecznie, w szczególności poprzez prowadzenie i organizowanie świetlic środowiskowych;
- 2) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym, w tym osobom bezdomnym, w szczególności poprzez prowadzenie ośrodków dla osób bezdomnych;
- 3) realizacja programów służących aktywizacji i integracji społecznej osób w podeszłym wieku,
- 4) udzielanie pomocy rzeczowej, w tym żywnościowej, rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 5) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,

w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym:

- 1) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii oraz nikotynizmu,
- 2) realizacja programów profilaktycznych dla dzieci, młodzieży oraz rodziców,
- 3) prowadzenie działalności promującej trzeźwość,
- 4) organizowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym i narkomanii;

w zakresie ochrony i promocji zdrowia:

- 1) współpraca w zakresie domowej opieki hospicyjnej nad terminalnie chorymi,
- 2) opieka profilaktyczno-zdrowotna,
- 3) organizowanie dla dzieci środowisk zagrożonych problemem alkoholizmu wycieczek, zajęć z elementami socjoterapii, obozów, kolonii i półkolonii;

w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- 1) zapobieganie bezdomności zwierząt obejmujące w szczególności sterylizację albo kastrację zwierząt,
- 2) ochrona środowiska przyrodniczego edukacja ekologiczna,

w zakresie oświaty i wychowania:

- 1) prowadzenie świetlic środowiskowych,
- 2) organizowanie wypoczynku dzieci i młodzieży,

w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- 1) prowadzenie zajęć sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 2) prowadzenie szkolenia sportowego dla dzieci, młodzieży i dorosłych w różnych dyscyplinach sportu w klubach sportowych i uczniowskich klubach sportowych,
- 3) organizowanie zajęć rekreacyjnych ogólnie dostępnych dla mieszkańców miasta,
- 4) organizacja otwartych imprez sportowych, rekreacyjnych, festynów, w szczególności promujących Miasto Marki,
- 5) uczestnictwo zawodników z klubów, ognisk i sekcji sportowych, reprezentantów miasta w rozgrywkach sportowych, turniejach, olimpiadach i zawodach o zasięgu regionalnym, powiatowym, ogólnopolskim i międzynarodowym,
- 6) utrzymanie, remonty, konserwacja miejskiego obiektu sportowego;

w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji, podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości, rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:

- 1) organizowanie wydarzeń (przedsięwzięć) kulturalnych, edukacyjnych, promocyjnych w szczególności: wystaw, koncertów, spektakli, występów artystycznych, konkursów, prelekcji, dyskusji, przeglądów, prezentacji, warsztatów, masowych imprez kulturalnych o charakterze festynów rodzinnych,
- 2) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, udostępnianie i ochrona dóbr kultury, zwłaszcza dokumentowanie historii Marek, Mazowsza, dokonań upowszechniających wiedzę historyczną, tradycję, kulturę,
- 3) wydawanie publikacji związanych z kulturą dawnych i współczesnych Marek oraz z ich historią,
- 4) wspieranie przedsięwzięć kulturotwórczych,
- 5) organizowanie uroczystości obchodów świąt państwowych i lokalnych rocznic.

Rozdział VI

Kryteria oceny wniosków

1. Podstawowym kryterium, decydującym o udzieleniu wsparcia dla organizacji, jest zgodność jej działalności statutowej z dziedziną zlecanego zadania oraz dotychczasowa działalność na rzecz miasta i jego mieszkańców.
2. Pozostałe kryteria oceny projektów:
 - 1) zgodność z priorytetowymi zadaniami publicznymi,
 - 2) kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 3) zadeklarowana jakość działania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot uprawniony ma realizować zadanie,
 - 4) perspektywy kontynuacji programu i źródła jego finansowania,
 - 5) dokonania organizacji,
 - 6) dotychczasowa współpraca z samorządem,
 - 7) współpraca z innymi instytucjami publicznymi.

Rozdział VII

Ewaluacja i monitoring Programu współpracy

1. Realizacja Programu współpracy jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowane działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.
2. Celem ewaluacji za rok 2009 będzie ocena wpływu Programu współpracy na aktywizację społeczności lokalnej Miasta Marki.
3. Celem wieloletniego monitoringu realizacji Programu współpracy ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - 3) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
 - 4) liczba organizacji korzystających z dotacji,
 - 5) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

1. Zmiany niniejszego Programu współpracy wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Wysokość środków budżetowych na realizację zadań określa uchwała w sprawie przyjęcia budżetu Miasta Marki na rok 2009.
3. Wzory dokumentów związanych ze zleceniem zadań publicznych do realizacji określają:
 - 1) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadań publicznych i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207),
 - 2) rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 roku w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego (Dz. U. Nr 44, poz. 427),
 - 3) rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 4 kwietnia 2005 roku w sprawie określenia ramowego wzoru umowy o realizacji zadania z zakres pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 545),
 - 4) rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 roku w sprawie określenia wzoru sprawozdania z realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej (Dz. U. Nr 44, poz. 428).

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miasta Marki

dr Maria Przybyśz-Plwko