

z dnia 27 lutego 2015 roku

w sprawie powołania Zespołu ds. Mareckiego Budżetu Obywatelskiego

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku, poz. 594 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§1 W celu budowania warunków dla rozwoju społeczeństwa obywatelskiego w Mieście Marki powołuje się Zespół ds. Mareckiego Budżetu Obywatelskiego w składzie:

1. Szczepan Ostasz – przedstawiciel burmistrza,
2. Paweł Pniewski – przedstawiciel burmistrza,
3. Urszula Paszkiewicz – przedstawiciel Rady Miasta Marki,
4. Grzegorz Chwiłoc-Fiłoc – przedstawiciel Rady Miasta Marki,
5. Antoni Widomski (Ochotnicza Straż Pożarna w Markach) – przedstawiciel organizacji pozarządowej,
6. Sławomir Mateuszczyk (Grupa Marki 2020) – przedstawiciel organizacji pozarządowej,
7. Kamila Żak – przedstawiciel mieszkańców,
8. Tomasz Wiśniewski – przedstawiciel mieszkańców.

§2.1. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrz Miasta Marki.

2. Zespół na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona przewodniczącego zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§3.1. Do zadań przewodniczącego Zespołu należy:

- 1) kierowanie pracą zespołu,
 - 2) ustalenie harmonogramu posiedzeń zespołu.
- 2.** O zebraniach Zespołu należy poinformować telefonicznie każdego z członków najpóźniej 5 dni przed terminem zebrania.
- 3.** Zebrania Zespołu są jawne. Informacje o posiedzeniach zespołu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta Marki.

§4.1. Zadaniem Zespołu jest dbanie o prawidłowy przebieg konsultacji społecznych dotyczących części wydatków z budżetu Miasta Marki nazywanych Mareckim Budżetem Obywatelskim, w tym w szczególności:

- 1) koordynowanie przebiegu akcji informacyjno-edukacyjnej wśród mieszkańców miasta,
 - 2) opiniowanie projektu uchwały rady miasta oraz zarządzeń burmistrza w sprawie wdrożenia i realizacji Mareckiego Budżetu Obywatelskiego.
 - 3) ostateczne zatwierdzenie weryfikacji formalnej wniosków dokonanej przez właściwych merytorycznie pracowników urzędu,
 - 4) czuwanie nad prawidłowością liczenia głosów,
 - 5) przyjęcie wyników głosowania i przekazanie ich do burmistrza celem opublikowania,
 - 6) ocena procesu wdrażania budżetu obywatelskiego.
- 2.** Członkowie Zespołu wykonują swoją pracę nieodpłatnie.
- 3.** Decyzje Zespołu, o których mowa w ust. 1 podejmowane są w formie uchwał i zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1 osoby z każdej grupy. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego.

§5.1 Obsługę organizacyjną i techniczną pracy Zespołu zapewnia Asystent Burmistrza, będący jednocześnie sekretarzem zespołu.

2. Do zadań Asystenta Burmistrza należy m.in. :

1) upublicznianie protokołów z posiedzeń zespołu oraz uchwał podejmowanych przez zespół w przeciągu 3 dni od posiedzenia, na stronie internetowej Urzędu Miasta Marki oraz na tablicach ogłoszeń.

2) informowanie mieszkańców o pozytywnie i negatywnie zweryfikowanych projektach, o powodach odrzucenia projektów oraz o terminie wniesienia poprawek.

§6 Niezbędną pomoc przy realizacji zadań nałożonych na zespół świadczą Sekretarz Miasta Marki oraz naczelnicy wydziałów Urzędu Miasta Marki.

§7 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

BURMISTRZ


Jacek Orych


Krzysztof Pietrowski

RADCA PRAWNY