BURMISTRZ
MIASTA MARKI
05-270 MARKI
Al. J. Piłsudskiego 95

Zarządzenie Nr 0050.30.2012

Burmistrza Miasta Marki

z dnia 18 maja 2012 r.

w sprawie: regulaminu obejmowania i sprawowania patronatu honorowego przez Burmistrza Miasta Marki

Na podstawie art. 31 w zw. z art. 7 ust. 1 pkt. 9, 10 i 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się „Regulamin obejmowania i sprawowania patronatu honorowego przez Burmistrza Miasta Marki" stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta Marki.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

BURMISTRZ
Janusz Werczyński

Radca Prawny
Marta Wrzosek

BURMISTRZ
MIASTA MARKI
05-270 MARKI
Al. J. Piłsudskiego 95

Załącznik do Zarządzenia Nr 0050.30.2012
Burmistrza Miasta Marki
z dnia 18 maja 2012 r.

REGULAMIN OBEJMOWANIA I SPRAWOWANIA PATRONATU HONOROWEGO PRZEZ BURMISTRZA MIASTA MARKI

§ 1

Niniejszy regulamin określa zasady obejmowania i sprawowania patronatu honorowego przez Burmistrza Miasta Marki – zwanego dalej Patronatem.

§2

1. Patronat przyznawany jest imprezom i wydarzeniom o charakterze lokalnym lub regionalnym, które wpisują się w zadania gminy Miasta Marki, ze szczególnym uwzględnieniem promocji Miasta i tworzenia jego pozytywnego wizerunku.
2. Prawo do przyznania patronatu przysługuje wyłącznie Burmistrzowi Miasta Marki.

§ 3

O Patronat ubiegać się mogą w szczególności organizatorzy przedsięwzięć i imprez o charakterze kulturalnym, oświatowym, sportowym lub promocyjnym, w tym: festynów, konkursów, konferencji i innych.

§4

1. W zakresie sprawowanego Patronatu Burmistrz Miasta Marki może udzielić wsparcia finansowego poprzez zakup nagród lub poprzez inne świadczenia w ramach posiadanych na ten cel środków finansowych.
2. W przypadku zakupu nagród dla uczestników konkursów z dziedziny nauki, kultury, sztuki, dziennikarstwa i sportu organizowanych w ramach imprezy / wydarzenia pod Patronatem, jednorazowa wartość zakupionych nagród nie może przekroczyć kwoty 760 zł brutto.
3. W pozostałych przypadkach jednostkowa wartość nagród nie może przekroczyć 200 zł brutto.

§ 5

1. Organizatorzy przedsięwzięcia ubiegający się o Patronat zobowiązani są do złożenia wniosku o objęcie Patronatem stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Wniosek może zostać złożony osobiście w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Marki, Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 05-270 Marki, korespondencyjnie lub pocztą elektroniczną na adres: promocja@marki.pl.
3. Wniosek o objęcie uroczystości lub imprezy Patronatem należy złożyć na minimum 30 dni przed jej planowanym terminem.

§ 6

1. Organizator otrzymuje pisemną odpowiedź o przyznaniu lub odmowie przyznania Patronatu w terminie 21 dni od dnia złożenia wniosku.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość rozpatrzenia wniosku w innym terminie niż określonym w pkt. 1.

3. Informacja odmowna przyznania Patronatu nie wymaga uzasadnienia i jest ostateczna.

§ 7

1. Organizator, który uzyskał Patronat zobowiązany jest do umieszczenia na materiałach związanych z uroczystością lub imprezą informacji o Patronacie oraz w stosownych miejscach Herbu Miasta Marki. Elektroniczną wersję herbu wraz z hasłami promocyjnymi gminy można pobrać pod adresem internetowym: http://www.marki.pl/www/tag-herb.

2. W przypadku gdy organizator prowadzi stronę internetową zobowiązany jest do zamieszczenia na niej informacji o przyznanym Patronacie oraz odrębnego linku do portalu www.marki.pl.

§ 8

Udzielenie Patronatu zobowiązuje organizatora do przedstawienia Naczelnikowi Spraw Społecznych Urzędu Miasta Marki projektu materiałów promocyjnych przed ich rozpowszechnieniem, celem ich uzgodnienia.

§ 9

1. Organizator wydarzenia zobowiązany jest do:

- umieszczenia podczas uroczystości lub imprezy w uzgodnionym miejscu banneru promującego Miasto Marki albo znaku informacyjnego, na którym widnieje w sposób widoczny Herb Miasta Marki,
- informowania uczestników oraz mediów o fakcie objęcia uroczystości lub imprezy Patronatem Burmistrza Miasta Marki,
- sporządzenia dokumentacji fotograficznej oraz krótkiego sprawozdania opisowego z imprezy w ciągu 5 dni roboczych od jej zakończenia i przekazanej w tym terminie do Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta Marki.

§ 10

1. Burmistrz Miasta może w szczególnie uzasadnionych przypadkach postanowić o cofnięciu Patronatu. Oświadczenie w tym zakresie przekazywane jest niezwłocznie organizatorowi, za pośrednictwem Wydziału Spraw Społecznych.

2. Odebranie Patronatu skutkuje obowiązkiem natychmiastowego zaprzestania używania wszelkich uprawnień związanych z jego udzieleniem.

§ 11

Postanowienia niniejszego regulaminu ulegają zmianie w trybie jego uchwalenia.

BURMISTRZ
Janusz Wierzchucki

Radca Prawny
Marta Wrzosek

..... /nazwa wnioskodawcy/

..... /miejscowość data/

..... /ulica, nr/

..... /kod, miejscowość/

..... /e-mail/

..... /telefon, fax/

Pan Janusz Werczyński
Burmistrz Miasta Marki
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 95
05-270 Marki

WNIOSEK

O WYRAŻENIE ZGODY PRZEZ BURMISTRZA MIASTA MARKI

NA OBJĘCIE PATRONATU HONOROWEGO

1.	Pełna nazwa przedsięwzięcia:
2.	Miejsce i termin przedsięwzięcia oraz czas trwania:
3.	Zasięg przedsięwzięcia: ☐ regionalny ☐ lokalny ☐ innym (podać jakim)……
4.	Cele przedsięwzięcia*:
5.	Do kogo kierowane jest przedsięwzięcie i jaka jest planowana liczba uczestników:
6.	Planowane źródła finansowania przedsięwzięcia:
7.	Czy udział uczestników w przedsięwzięciu jest odpłatny? ☐ tak (koszt - .....) ☐ nie

8. Czy wnioskodawca planuje osiągnięcie zysku finansowego z przedsięwzięcia?

☐ tak ☐ nie

9. Partnerzy i/lub współorganizatorzy przedsięwzięcia:

10. Oczekiwana pomoc z tytułu objęcia patronatem honorowym:

Lp.	RODZAJ NAGRODY/ŚWIADCZENIA	ILOŚĆ	SZACOWANA WARTOŚĆ (W ZŁ)	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
		RAZEM		

11. Czy przedsięwzięcie ma charakter cykliczny?

☐ tak ☐ nie

[jeśli tak] Proszę podać także informację, czy poprzednie edycje były objęte honorowym patronatem przez Burmistrza Miasta Marki

12. Lista innych podmiotów, do których wysłano lub planuje się wysłać prośbę o patronat honorowy:

13. Uzasadnienie wniosku:

14.	Dodatkowe informacje:
15.	Imię i nazwisko osoby wskazanej do kontaktu oraz jej telefon, fax i e-mail:
16.	Czy załączono informację o szczegółowym programie / regulaminie przedsięwzięcia? ☐ tak ☐ nie Inne załączniki: - -
Informujemy, że zapoznaliśmy się z warunkami przyznawania honorowego patronatu przez Burmistrza Miasta Marki i w pełni je akceptujemy.	

..... -----

/miejsce i data/ /podpis wnioskodawcy i pieczęć/