



Miasto
Marki

URZĄD MIASTA MARKI

Marki, dnia 28 listopada 2017 r.

BI 271.3.2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Miasto Marki – Urząd Miasta Marki z siedzibą przy al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 05-270 Marki, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 Euro na „Dostawę tuszy i tonerów”.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1.

II. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY CENOWEJ

1. Ofertę należy złożyć na załączonym wzorze stanowiącym załącznik nr 1 podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Dostawcy.

III. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

1. Ofertę należy przesłać w terminie do dnia 05 grudnia 2017 roku do godziny 14:00 za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres michal.kolbuk@marki.pl. Wysłany dokument stanowiący załącznik nr 1 powinien być wypełniony (w zakresie cen jednostkowych brutto oraz wartości brutto) i podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Dostawcy.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Dostawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie zsumowana cena wszystkich elementów składowych dostawy. Dostawca, który zaoferuje najniższą cenę, zostanie wybrany.





Miasto
Marki

URZĄD MIASTA MARKI

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty cenowej Zamawiający zawiadomi Dostawcę, którego oferta została wybrana, a informacja o wyborze zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej.

V. DODATKOWE INFORMACJE

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z Dostawcą jest Pan Michał Kołbuk, Główny Specjalista ds. Informatyki Urzędu Miasta Marki, pok. nr 33, tel. (22) 781 10 03 wew. 950, e-mail: michal.kolbuk@marki.pl.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie dokonania wyboru jakiegokolwiek oferty.
3. Dostawa tuszy i tonerów będzie następowała sukcesywnie na telefoniczne lub elektroniczne zgłoszenie Zamawiającego. Dostawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty związane z dostarczeniem tuszy i tonerów do budynku Urzędu Miasta Marki, Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 05-270 Marki.

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego (Załącznik nr 1)

Sekretarz Miasta
Anna Marchlik

