



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości poniżej progu określonego w art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przedmiot zamówienia:

***Przebudowa drogi gminnej ulicy Mokrej w m. Marki wraz z
budową ciągu pieszo-rowerowego***

Nr referencyjny: WZP.271.41.2019

Zatwierdził:
Jacek Orych
Burmistrz Miasta Marki

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE PRZEPISÓW PRAWA

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Marki jest: Burmistrz Miasta Marki, al. Piłsudskiego 95, 05-270 Marki.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Marki, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie za pomocą adresu iod@marki.pl
3. Administrator danych osobowych – Burmistrz Miasta Marki - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do niej wydanych; ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/678 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miasta Marki, tj. Prowadzenie i nadzór nad postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Miasta Marki przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Marki.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktów wykonawczych do niej wydanych, tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych –w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
 - ✓ dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - ✓ dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - ✓ dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - ✓ osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - ✓ przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - ✓ Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - ✓ osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych –w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - ✓ zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - ✓ przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi lub jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;
 - f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa, nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie m.st. Warszawy Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Rozdział I. Informacje o zamawiającym

1. Gmina Miasto Marki
2. Siedziba: Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 05-270 Marki
3. Adres korespondencyjny:
Urząd Miasta Marki, Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 05-270 Marki
4. Adres elektroniczny: zamowienia@marki.pl
5. Strona internetowa: www.marki.pl
6. Telefon: 22 781 10 03
7. Godziny pracy zamawiającego: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek 8:00 – 16:00
środa 10:00 – 18:00

Rozdział II. Tryb i podstawa prawna udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwana dalej „ustawą”, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział III. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: **Inga Grądzka**, adres elektroniczny: inga.gradzka@marki.pl
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawcy są obowiązani kierować na adres i adres poczty elektronicznej podany w rozdziale I specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej, „SIWZ”.

Rozdział IV. Oferty częściowe, wariantowe, zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych

1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający **przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

Rozdział V. Terminy wykonania zamówienia

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie do **29.11.2019 roku**.
2. Termin odbioru technicznego określonego w § 11 projektu umowy, ustala się na dzień 31.10.2019 roku.

Rozdział VI. Opis przedmiotu zamówienia

*Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45233162-2 – roboty budowlane w zakresie ścieżek rowerowych;*

dodatkowe kody CPV:

45233161-5 – roboty budowlane w zakresie ścieżek pieszych,

45111200-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,

45233224-5 - roboty budowlane w zakresie dróg dwupasmowych,

45233225-2 – roboty budowlane w zakresie dróg jednopasmowych,

45233226-9 – roboty budowlane w zakresie dróg dojazdowych,

I. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja zadania inwestycyjnego pod nazwą:

Przebudowa drogi gminnej ulicy Mokrej w m. Marki wraz z budową ciągu pieszo-rowerowego, w tym:

- 1) Przebudowa drogi gminnej ulicy Mokrej w m. Marki.
- 2) Budowa ciągu pieszo-rowerowego w ulicy Mokrej.
- 3) Przebudowa drogi gminnej ulicy Mokrej w m. Marki w zakresie kanalizacji deszczowej.
- 4) Przebudowa drogi gminnej ulicy Mokrej w m. Marki w zakresie przyłączy wodociągowych.
- 5) Uzyskanie i dostarczenie ostatecznego pozwolenia na użytkowanie, a jeżeli nie jest wymagane pozwolenie na użytkowanie, Wykonawca przedłoży „Zawiadomienie o zakończeniu budowy” potwierdzone przez PINB w Wołominie o niewnoszeniu sprzeciwu w drodze decyzji.
 - zgodnie z dokumentacją techniczną stanowiącą **załącznik nr 1** do postępowania.

Inwestycja realizowana będzie w ramach Projektu pn. „Zintegrowana sieć ścieżek rowerowych na terenie gmin Marki, Żąbki, Zielonka, Kobyłka w ramach ZIT WOF” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

II. Zakres robót

W ramach inwestycji przewiduje się wykonanie następujących robót:

Branża drogowa

- 1) usunięcie karp (wraz z wywiezieniem i utylizacją karpin) po wyciętych drzewach wzdłuż ulicy,
- 2) rozbiórkę istniejącej konstrukcji nawierzchni jezdni, chodników i zjazdów kolidujących z przedmiotową inwestycją,
- 3) budowę kanalizacji deszczowej, budowę przyłączy wodociągowych,
- 4) przebudowę jezdni na jezdnię o konstrukcji nawierzchni z betonu asfaltowego, budowę ciągu pieszo-rowerowego o nawierzchni z betonu asfaltowego, budowę zjazdów o nawierzchni z kostki betonowej,
- 5) wykonanie elementów stałej organizacji ruchu,

Branża sanitarna

- 1) kanałów deszczowych w zakresie średnic DN300÷DN250 mm, o długości L=224.3m,
- 2) studni rewizyjnych betonowych Dw1200mm - 11 sztuk,
- 3) przyłączy DN150mm do wpustów ulicznych wraz ze studzienką wpustową Dw500 mm z osadnikiem o głębokości 0,95m,
- 4) przyłączy DN150mm do granic posesji przyległych do ul. Mokrej
- 5) robót towarzyszących:

- odbudowy nawierzchni dróg (wg oddzielnego opracowania); w związku z tym, że budowa kanalizacji deszczowej będzie realizowana razem z przebudową konstrukcji ulicy i budową nowej nawierzchni, warstwy drogowe należy wykonać zgodnie z projektem drogowym [2].

Przyłącza wodociągowe

- 1) nowych przyłączy wodociągowych Dz50 PE100 SDR11 PN16,
- 2) taśmy sygnalizacyjno-ostrzegawczej nad przewodami wodociągowymi,
- 3) zasuw wodociągowych domowych DN50 na projektowanych przyłączach,
- 4) robót towarzyszących:
 - odbudowy nawierzchni dróg (wg oddzielnego opracowania); w związku z tym, że budowa ww. infrastruktury będzie realizowana razem z przebudową konstrukcji ulicy i budową nowej nawierzchni, warstwy drogowe należy wykonać zgodnie z projektem drogowym „Przebudowa drogi gminnej ulicy Mokrej w m. Marki”.

Zakres robót nie obejmuje:

- wycinki drzew
- wymiany opraw lamp drogowych

ELEMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA WYCENĘ ROBÓT ZWIĄZANYCH Z BUDOWĄ CIĄGU PIESZO-ROWEROWEGO:

Branża drogowa (rysunek nr 2)

1. budowa ciągu pieszo-rowerowego o powierzchni 611,00 m², w zakresie robót przygotowawczych i rozbiórkowych oraz konstrukcji drogowych i nawierzchni,
2. budowa pasów dzielących separujących ruch, wzdłuż ciągu pieszo-rowerowego 150,00 m², w zakresie robót przygotowawczych i rozbiórkowych oraz konstrukcji drogowych i nawierzchni,
3. budowa zjazdów w ciągu pieszo-rowerowym 10 szt., w zakresie robót przygotowawczych i rozbiórkowych oraz konstrukcji drogowych i nawierzchni,
4. usuwanie karp w ciągu pieszo-rowerowym.

Branża sanitarna – kanalizacja deszczowa (rysunek nr 1)

1. kanalizacja deszczowa DN 300mm PP SN10, L=143,60m
2. kanalizacja deszczowa DN 250mm PP SN10, L=56,70m
3. przyłącza do wpustów ulicznych DN 150 PP SN10, L=16,10m
4. wpusty uliczne, 6 kompletów
5. przyłącza deszczowe DN150 PP SN10, L=12,8m (do odwodnienia liniowego)
6. odwodnienie liniowe, 34,5mb
7. studnie betonowe Dw1200, 11 kompletów

Kolizje

1. przebudowa i podniesienie ogrodzenia wzdłuż działki 296 obręb 4-01 (ul. Mokra 13),
2. budowa zjazdu na działce 296 obręb 4-01 (ul. Mokra 13), w celu zniwelowania powstałych różnic między projektowaną rzędną bramy a istniejącym poziomem terenu.

Stała organizacja ruchu

1. oznakowanie pionowe i poziome związane z ciągiem pieszo-rowerowym. **OZNAKOWANIE DR ZGODNIE**

Z ZAŁĄCZNIKIEM „KSIĘGA WIZUALIZACJI”

Szczegółowy zakres robót budowlanych składających się na przedmiot zamówienia, zawiera projekt wykonawczy, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

Przedmiary robót stanowią dokumenty poglądowe i pomocnicze.

Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, specyfikacją techniczną odbioru i wykonania robót oraz na ustalonych w umowie warunkach. A ponadto, Wykonawca zobowiązany jest, w uzgodnieniu z inspektorem nadzoru, do koordynacji prowadzonych robót budowlanych, w sposób pozwalający na bezpieczne funkcjonowanie budowy.

III. Wymagania dotyczące Przedmiotu Zamówienia

Wymaga się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu, gdzie będą prowadzone roboty, w celu zapoznania się z terenem przyszłej budowy, stanem istniejącym i warunkami prac objętych przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą okazać się niezbędne do prawidłowej wyceny wartości robót. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Wizja lokalna przeprowadzona będzie na koszt Wykonawcy.

Wycena powinna uwzględniać wszystkie koszty i czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem i najlepszą wiedzą techniczną.

IV. Obowiązki Wykonawcy

- 1) protokolarne przejęcie terenu budowy **po opracowaniu, uzgodnieniu i zatwierdzeniu projektu czasowej organizacji ruchu,**
- 2) dostarczenie na dzień przekazania terenu budowy Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia wraz z planem sytuacyjnym zagospodarowania terenu budowy,
- 3) dostarczenie wypełnionego oświadczenia Kierownika Budowy o podjęciu funkcji wraz z kopią uprawnień i potwierdzeniem przynależności do Izby Inżynierów,
- 4) dostarczenie w terminie 7 dni od podpisania umowy, uzgodnionego z Zamawiającym **harmonogramu rzeczowo – terminowego,**
- 5) powiadomienie wszystkich gestorów sieci infrastruktury technicznej o zamierzonym terminie rozpoczęcia prac wraz z przekazaniem kopii zawiadomień do Zamawiającego w terminie 14 dni od daty wprowadzenia na budowę,
- 6) niezbędna obsługa geodezyjna,
- 7) urządzenie, utrzymanie i likwidacja placu budowy oraz zorganizowanie i utrzymanie zaplecza budowy i późniejsza jego likwidacja, w tym utrzymanie terenu budowy w porządku i czystości każdorazowo po zakończeniu prac oraz uprzątnięcie terenu robót po zakończeniu prac i przywrócenie do stanu pierwotnego,
- 8) zapewnienie niezbędnych nadzorów gestorów sieci w szczególności: zakładu energetycznego, Orange S.A., gazowni, itp.,
- 9) prowadzenie dokumentacji budowy, o której mowa w Prawie budowlanym oraz Dziennika Budowy i udostępnianie ich Zamawiającemu oraz innym upoważnionym osobom lub organom celem dokonywania wpisów i potwierdzeń,
- 10) posiadanie zatwierdzonej czasowej organizacji robót przed wprowadzeniem na teren budowy,
- 11) ponoszenie odpowiedzialności za wszelkie uszkodzenia ogrodzeń, bram, furtek, dróg, chodników, zieleńców, rowów odwadniających, wodociągów i gazociągów, słupów i linii

- energetycznych, kabli, punktów osnowy geodezyjnej i instalacji jakiegokolwiek rodzaju spowodowane przez niego lub jego podwykonawców podczas wykonywania robót. Przy czym Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie naprawić wszelkie powstałe uszkodzenia na własny koszt, a także, jeśli to niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, przeprowadzi inne prace nakazane przez Zamawiającego, pod rygorem powierzenia tych napraw przez Zamawiającego innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Kwotę odpowiadającą poniesionym kosztom napraw Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy,
- 12) zabezpieczenie terenu budowy oraz prowadzonych robót z zachowaniem najwyższej staranności oraz wymogów określonych w przepisach prawa,
 - 13) zapewnienie mieszkańcom, pojazdom uprzywilejowanym oraz służbom oczyszczania miasta dojazdu do posesji w obszarze prowadzonych prac,
 - 14) zabezpieczenie na czas robót urządzeń podziemnych krzyżujących się z realizowaną inwestycją oraz zabezpieczenie przed uszkodzeniem istniejących nawierzchni chodników, dojazdów, dróg, punktów osnowy geodezyjnej itp. przed uszkodzeniami,
 - 15) przekazanie Zamawiającemu planu dojazdu do budowy pojazdów przekraczających DMC 10 ton wraz z podaniem wykazu ulic należących do Gminy Miasto Marki, po których Wykonawca zamierza kierować ruch,
 - 16) wykonanie kontrolnych wykopów w celu zidentyfikowania podziemnej instalacji, każdorazowo przed przystąpieniem do wykonywania robót ziemnych,
 - 17) zorganizowanie i kierowanie budową w sposób zgodny z Dokumentacją Projektową i obowiązującymi przepisami bhp oraz ppoż.,
 - 18) uczestnictwo w naradach koordynacyjnych, czynnościach odbiorowych, komisjach przeglądów gwarancyjnych i innych,
 - 19) wykonanie wszelkich niezbędnych badań, prób, pomiarów, itp. wykonywanych robót i użytych materiałów w celu udokumentowania spełnienia przez nie wymagań określonych w projektach i Polskich Normach,
 - 20) użycie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie atesty techniczne lub aprobaty świadczące o ich jakości zgodnie z wymogami projektu i Zamawiającego, dopuszczone do stosowania (wg wymogów prawa) i zaakceptowanych wcześniej przez Zamawiającego,
 - 21) natychmiastowe zabezpieczenie ewentualnych awarii oraz usunięcie ewentualnych wad i usterek oraz powiadomienie odpowiednich służb,
 - 22) w przypadku uszkodzenia zasuw, hydrantów, studni i innych urządzeń znajdujących się w pasie drogowym, Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznej ich naprawy na koszt własny, pod rygorem powierzenia tych napraw przez Zamawiającego innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Kwotę odpowiadającą poniesionym kosztom napraw Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 23) nagranie na płycie CD/DVD filmu i wykonanie zdjęć przedstawiających stan terenu i obiektów przed rozpoczęciem robót. Wykonawca w ramach wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego prawo własności nośników, na których są zdjęcia oraz film, a także udziela Zamawiającemu licencji na wykorzystanie bez ograniczeń czasowych i terytorialnych zdjęć i filmu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, na następujących polach eksploatacji:
 - utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką w dowolnej liczbie egzemplarzy, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego i zapisu elektroniczno-cyfrowego,

- zamieszczanie całości lub części dokumentacji w informatorach, katalogach i podobnych wydawnictwach promocyjno-informacyjnych Zamawiającego,
 - wprowadzanie do pamięci komputerów,
 - zamieszczanie w sieci Internet, w tym na portalach społecznościowych Zamawiającego,
 - udostępnianie osobom trzecim.
- 24) wykonanie inspekcji telewizyjnej wykonanego kanału sieci deszczowej i odcisków bocznych oraz jej nagranie na płycie CD/DVD,
- 25) zapewnienie bezpieczeństwa ruchu w obrębie odcinka, na którym wykonywane będą roboty, od chwili rozpoczęcia robót, aż do oddania nawierzchni do ruchu, bez ograniczeń,
- 26) zgłoszenie na piśmie zakończenia robót oraz przekazanie Zamawiającemu wszelkich dokumentów odnoszących się do wykonanego przedmiotu umowy wraz ze spełnieniem wymogów w zakresie odbioru robót zgodnie z zapisami umowy,
- 27) zgłoszenie na piśmie zakończenia poszczególnych robót oraz przekazanie Zamawiającemu wszelkich dokumentów odnoszących się do wykonanego przedmiotu umowy, w tym:
- a) dziennika budowy,
 - b) protokołu odbioru technicznego,
 - c) dokumentacji powykonawczej (2 egz.),
 - d) powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej (2 egz.) zgodnie z zapisem umowy.

V. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych robót budowlanych

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych tj. prac tego samego rodzaju co prace stanowiące przedmiot zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do wysokości 30 % wartości zamówienia podstawowego.
3. Przedmiotowe zamówienia w zależności od ich wartości zostaną udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki, na podstawie art. 67 ust. 6 ustawy Pzp lub Regulaminu udzielania zamówień w Urzędzie Miasta Marki.

VI. Zatrudnienie osób:

1. Wykonawca zobowiązany jest oddelegować do wykonywania niżej wymienionych czynności w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy osób, które będą zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę (w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców) na podstawie umowy o pracę określonej w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 poz. 917 z późn.zm.):
 - 1) praca operatorów sprzętów i pojazdów niezbędnych do wykonania zamówienia,
 - 2) wykonywanie prac rozbiórkowych i budowlanych oraz robót ziemnych,
 - 3) wykonywanie prac instalacyjnych,
 - jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli wykonania obowiązku Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1.
4. W ramach prowadzonej przez Zamawiającego kontroli, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego, przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 – jeżeli Zamawiający o to wystąpi.
5. Wykonawca do każdej faktury musi złożyć oświadczenie o zatrudnianiu wszystkich osób wskazanych w ust. 1 na podstawie umowy o pracę.

Rozdział VII. Podwykonawstwo

Wykonawca wykona przedmiot umowy osobiście, może jednak powierzyć wykonanie prac podwykonawcom, jeżeli wskazał w ofercie te prace jako część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Zawarcie umowy przez wykonawcę z podwykonawcami prac wskazanych w ofercie wymaga zgody zamawiającego.

Rozdział VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.
Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że:
 - a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 2 roboty budowlane w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. budowie /przebudowie drogi z infrastrukturą towarzyszącą o wartości nie mniejszej niż 750 000,00 zł brutto każda robota budowlana,
 - b) dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadającymi następujące kwalifikacje i doświadczenie:
 - **kierownik budowy** z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Doświadczenie zawodowe w realizacji jako kierownik budowy minimum dwóch zadań dotyczących przebudowy lub budowy drogi (ulicy) o długości co najmniej 500 m każde zadanie.
 - **kierownik robót drogowych** z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Doświadczenie zawodowe w realizacji jako kierownik budowy lub kierownik robót minimum dwóch zadań dotyczących przebudowy lub budowy drogi (ulicy).
 - **kierownik robót branży sanitarnej** z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów obowiązujących w kraju pochodzenia. Doświadczenie zawodowe w

kierowaniu co najmniej dwoma zadaniami w zakresie sieci kanalizacji deszczowej lub sanitarnej.

Przez ww. uprawnienia budowlane rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2018r., poz. 1202 z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.09.2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014r., poz. 1278) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym osoba ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii (Dz.U. z 2016r. poz, 65).

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.
4. W przypadku polegania przez wykonawcę na zasobach innego podmiotu:
 - 1) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.
5. W odniesieniu do warunków udziału dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli **podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Rozdział IX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp

Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Rozdział X. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do jego wykluczenia

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie **w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. X. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. X. 1 niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający nie żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. X. 1 niniejszej SIWZ.
5. Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp **prześle zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**oświadczenie wg wzoru załącznika nr 4 do SIWZ**).
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdziale VIII SIWZ:
 - a) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie 5 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (**wykaz wg wzoru załącznika nr 5 do SIWZ**);
 - b) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami drogowymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**wykaz osób wg wzoru załącznika nr 6 do SIWZ**);
 - c) zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zasobów, w przypadku, gdy wykonawca wykazuje zasoby innych podmiotów w celu spełnienia warunków. **Zobowiązanie należy złożyć w oryginale.**
- 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane

- prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale X. 6. 2) lit. a) - c) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
 - b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 8. Dokument, o którym mowa w rozdziale X. 7. lit. a) SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w X. 7. lit b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
 9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale X. 7 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt. 8 stosuje się.
 10. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz.1126).
 11. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale X. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, będą zawierać błędy lub budzić wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 12. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania, tj. zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 13. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Rozdział XI. Wadium

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

Rozdział XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XIII. Sposób przygotowywania ofert

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być zgodna z wymaganiami SIWZ oraz ustawy.
2. Do oferty, której wzór stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ** - Formularz ofertowy, muszą być załączone:
 - a) oświadczenia wymienione w rozdziale X. 1-3 SIWZ (wg wzoru **załącznika nr 3 do SIWZ**);
 - b) pełnomocnictwo do złożenia oferty w przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem;
 - c) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentacji ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej.
5. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
6. Wszystkie dokumenty własne i załączniki muszą być podpisane przez wykonawcę lub przez należycie umocowanego jego przedstawiciela w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
7. Zmiany lub poprawki w treści oferty i załączników muszą być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu).
8. Ofertę wraz z załącznikami należy składać w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, trwale zabezpieczonym, uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert. Na kopercie lub innym opakowaniu powinny być umieszczone:
 - a) nazwa i adres zamawiającego:
„Urząd Miasta Marki Aleja Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 05-270 Marki”,
 - b) nazwa i adres wykonawcy,
 - c) hasło przetargu: „**MOKRA**”
 - d) napis o treści „**Nie otwierać przed godz. 12:20 dnia 21 sierpnia 2019 r.**” jeżeli termin otwarcia ofert w toku procedury przetargowej zostanie zmieniony, powinna być umieszczona zmieniona data.
9. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty, jeżeli koperta lub inne opakowanie nie będą trwale zabezpieczone przed przypadkowym ich otwarciem lub właściwie oznakowane.

10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
11. Wykonawca może zastrzec, że załączone do oferty dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżone dokumenty powinny być opatrzone napisem następującej treści: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Do oferty należy także dołączyć uzasadnienie, w którym Wykonawca wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 1993, Nr 47 poz. 211 z późn .zm.).
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte/zszyte oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty.
13. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

Rozdział XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa w dniu **21 sierpnia 2019 roku o godzinie 12:00**.
2. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w Kancelarii (parter) – pokój nr 13.
3. Złożone oferty zostaną pisemnie zarejestrowane, z uwzględnieniem daty i godziny ich wpływu, a poszczególnym ofertom nadane zostaną kolejne numery, zgodne z kolejnością ich wpływu.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21 sierpnia 2019 roku o godzinie 12:20**, w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 8 (parter).
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Oferty zostaną otwarte w kolejności, w jakiej zostały złożone u zamawiającego.
7. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za termin dostarczenia ofert wysłanych za pośrednictwem poczty lub kuriera.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie: bip.marki.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XV. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze oferty zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami i ich wagą :

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Szczegółowy opis, wzór	Uwagi, objaśnienia
1.	Cena (K _C)	60%	$K_C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60$	K _C - ilość punktów przyznanych wykonawcy w kryterium cena C _N - najniższa z zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu C _{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej
2.	Gwarancja i rękojmia- (K _G)	40%	K _G – deklarowany okres gwarancji i rękojmi; 3 lata – 0 pkt. 4 lata – 20 pkt. 5 lat – 40 pkt.	

Punkty, jakie uzyska oferta wykonawcy wyliczone zgodnie z wzorami dla poszczególnych kryteriów będą sumowane, a maksymalna łączna liczba punktów, jaką może uzyskać wykonawca wynosi – 100 pkt.

- Zamawiający wymaga aby: **minimalny okres gwarancji na roboty budowlane nie był krótszy niż 3 lata (36 miesięcy).**
- W przypadku gdy wykonawca w formularzu ofertowym nie zaznaczy żadnego terminu gwarancji i rękojmi lub zaznaczy większą liczbę terminów, zamawiający przyjmie, że wykonawca zaoferował minimalny termin gwarancji i rękojmi.
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska **najwyższą** liczbę punktów, wyliczoną według wzoru:

$$\text{Oferta nr} = K_C + K_G$$

- Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej przy wykorzystaniu aukcji elektronicznej.
- Zamawiający **przewiduje** zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający najpierw oceni oferty, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej oceniona spośród pozostałych ofert.

Rozdział XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

- Wykonawca określa cenę oferty poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym ryczałtowej ceny netto oraz brutto zgodnie z podziałem na poszczególne elementy podlegające wycenie.
- Wszystkie ceny podane w formularzu ofertowym powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Cena oferty brutto musi uwzględniać wszystkie koszty i ryzyka związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, dokumentacją techniczną oraz wzorem umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy doprzedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XVII. Informacje o formalnościach dotyczących zawarcia umowy

1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. Przed podpisaniem umowy Zamawiający wymaga przedstawienia opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, przez okres co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego. Ubezpieczenie musi obejmować, co najmniej:
 - a) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej z tytułu prowadzonej działalności w związku z realizacją niniejszej Umowy na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż 700 000,00 PLN oraz sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 50 000,00 zł na jedno zdarzenie.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana, będą obowiązani przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wzór umowy, stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**.
5. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.93 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie, jeszcze przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 10 % ceny ofertowej brutto przedstawionej przez wykonawcę.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

- a) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: **13 8015 0004 0190 5915 2021 0008** z adnotacją „*zabezpieczenie należytego wykonania umowy – „Przebudowa drogi gminnej ulicy Mokrej w m. Marki wraz z budową ciągu pieszo-rowerowego”*”;
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) w gwarancjach bankowych;
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
 5. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu w/w dokumencie.
 6. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci na rzecz zamawiającego, w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia na pierwsze wezwanie zamawiającego, bez odwołania i bez warunku, niezależnie od kwestionowania, czy zastrzeżeń wykonawcy i bez dochodzenia, czy wezwanie zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
 7. Ponadto dokument musi gwarantować możliwość zgłaszania roszczeń do wystawcy dokumentu i obejmować dodatkowo 30 dni od daty końcowego odbioru robót oraz na okres wykonania zobowiązań z tytułu rękojmi do kwoty 30% wartości zabezpieczenia, przy czym możliwość zgłaszania roszczeń do wystawcy dokumentu powinna obejmować dodatkowo 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.
 8. Zamawiający pozostawi kwotę w wysokości 30% zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

Rozdział XIX. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.