



Miasto
Marki

URZĄD MIASTA MARKI

Marki, dnia 20 grudnia 2019 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

(Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro)

WO.271.3.2019

Gmina Miasto Marki zaprasza do złożenia oferty na sprzedaż i dostawę środków czystości

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasto Marki
Al. J. Piłsudskiego 95
05-270 Marki
NIP 125-16-22-308

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Do niniejszego zapytania ofertowego ma zastosowanie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2019 r. poz.1843)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia

CPV: 39.83.00.00-9 (środki czyszczące)

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż oraz dostawa środków czystości do Urzędu Miasta Marki oraz Wydziału Promocji, Spraw Społecznych i Zdrowia zgodnie z zestawieniem przedstawionym w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do przedmiotowego zapytania.

2. Wymagania ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie sukcesywnie, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówienia każdorazowo składanego drogą mailową lub telefoniczną.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji poszczególnych zamówień w terminie nie dłuższym niż 16 godzin roboczych od złożenia zamówienia.

Urząd Miasta Marki oraz Wydział Promocji, Spraw Społecznych i Zdrowia pracuje w poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godzinach 8:00-16:00, w środę w godzinach 10:00-18:00.





URZĄD MIASTA MARKI

Przykład 1

Zamówienie zostało złożone o godz. 9:00 we wtorek. Realizacja zamówienia przez Wykonawcę, powinna nastąpić do godz. 9:00 w czwartek.

Przykład 2

Zamówienie zostało złożone o godz. 9:00 w piątek. Realizacja zamówienia przez Wykonawcę, powinna nastąpić do godz. 9:00 we wtorek

3. Wykonawca dostarczy każdorazowo na własny koszt zamówione artykuły do siedziby Zamawiającego, mieszczącej się w Markach przy Al. Marsz. J. Piłsudskiego 95 oraz Wydziału Promocji, Spraw Społecznych i Rozwoju mieszczącego się przy Al. Marsz. J. Piłsudskiego 96. Dostawa obejmuje również wniesienie oraz rozładunek zamówionych artykułów w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności dostarczonych artykułów z warunkami zamówienia (co do ilości, jakości, daty przydatności), Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do wymiany zaoferowanego artykułu na produkt nowy, wolny od wad, spełniający wymagania Zamawiającego i uzupełnienia braków ilościowych w dostawie, w terminie do 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia informacji przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zagwarantuje niezmiennosc cen w okresie realizacji całego przedmiotu zamówienia.

TERMIN REALIZACJI PRZEMITU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminie od 2 stycznia 2020 roku do grudnia 2021 roku.

WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :

1. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada doświadczenie oraz uprawnienia niezbędne do należytego wykonania Umowy oraz wykona usługi z zachowaniem wymaganej staranności zawodowej, rzetelnie i terminowo oraz zgodnie z przyjętymi standardami.
3. Strony zobowiązują się do pełnej współpracy w realizacji ustaleń, zawartych w Zamówieniach, zmierzających do osiągnięcia zamierzonych efektów.
4. Szczegółowe terminy realizacji przez Zleceniobiorcę poszczególnych obowiązków wskazane zostały w Umowie.





Miasto
Marki

URZĄD MIASTA MARKI

MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Oferty należy składać na adres email; organizacyjny@marki.pl do godz. **15.30 do dnia 31 grudnia 2019 r.**

Do oferty należy dołączyć „Formularz oferty” który stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego. Ofertę należy sporządzić pisemnie na komputerze. Oferta wraz z „Formularzem oferty” dla ich ważności winna być podpisana przez osoby upoważnione.

KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryterium, którym Zamawiający będzie kierował się przy wyborze ofert jest cena-100%.
2. Zamawiający dokonuje płatności na podstawie faktur przelewowych, wystawionych z co najmniej 14-dniowym terminem płatności od daty dostarczenia do Urzędu Miasta w Markach prawidłowo wystawionej faktury VAT za każdorazowo zrealizowane zamówienie.
3. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta umowa pisemna.

DODATKOWE INFORMACJE

O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty poprzez informację w formie pisemnej drogą elektroniczną, a także przez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

W terminie 7 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty wybrany wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy o treści zgodnej z warunkami oferty.

Umowa zostanie podpisana w siedzibie zamawiającego.

BURMISTRZ

Jacek Orych

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego – zał.nr 1
2. Projekt umowy – zał. nr 2

Sekretarz Miasta

Anna Marchlik

NACZELNIK
Wydziału Zamówień Publicznych

Agnieszka Moczulska



Formularz ofertowy

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miasto Marki

Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95

05-270 Marki

NIP: 125162308, REGON 013269670

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Gmina Miasto Marki zaprasza do złożenia oferty, której przedmiotem zamówienia jest sprzedaż oraz dostawa środków czystości do Urzędu Miasta Marki.

III. WYKONAWCA

Nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy	
Pełen adres Wykonawcy	
Numer telefonu	
Numer Faxu	
Adres e-mail	

IV. OFERTA CENOWA

- Wykonawca oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia na podstawie niniejszego formularza cenowego stanowiącego:

L.p.	Nazwa artykułu	Jednostka miary	Ilość sztuk/ opakowań	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa całkowita (poz. 4x5)	Stawka podatku VAT (w %)	Wartość podatku VAT (w zł.)	Wartość ogółem brutto (poz. 6+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Worki do odkurzacza Karcher T10/1Q041 -10szt	opak	40					
2	Wkład mokry do mopa ultra Vileda	Szt.	56					
3	Mop ultramax Vileda (lub	Szt.	10					

	równorzędny)							
4	Cif mleczko 780 g (lub równorzędny)	Szt.	12					
5	Cif mleczko 1001 g (lub równorzędny)	szt.	66					
6	Pronto uniwersalny do różnych powierzchni rozpylacz 5w1 500 ml (lub równorzędny)	szt	42					
7	Pronto spray do mebli 300 ml (lub równorzędny)	Szt.	2					
8	Pronto spray przeciw kurzowi 300 ml (lub równorzędny)	Szt.	4					
9	Domestos 750 ml do WC (lub równorzędny)	Szt.	108					
10	Domestos 1250 ml (lub równorzędny)	szt	30					
11	Ludwik płyn do naczyń 1 l (lub równorzędny)	Szt.	124					
12	AJAX 5l płyn (lub równorzędny)	Szt.	20					
13	Attis Mydło w płynie 5 l (lub równorzędny)	Szt.	34					
14	YPLON palemka żel do WC 1l (lub równorzędny)	Szt.	78					
15	Duck Fresh Disc zapas, bez aplikatora 2x 36 ml (lub równorzędny)	Szt.	180					
16	Duck Fresh Disc zapas, bez aplikatora 1x 36 ml (lub równorzędny)	szt	120					
17	Proszek Passion biały 980 g (lub równorzędny)	Szt.	48					
18	Zmywaki kuchenne- 10 szt.	Op.	56					
19	Ścierki uniwersalne 3 szt.	Op.	16					
20	Papier toaletowy biały,	szt	1640					

	duża rolka -120metrów							
21	Ręczniki Z-Z papierowe białe -składane, dwuwarstwowe. Przeznaczone do zawieszanych pojemników	opak. 150 sztuk	3780					
22	Ręczniki papierowe (rolka) 150m	Rolka	70					
23	Nitrylex Rękawice nitrylowe (rozm. M, L)	szt	1604					
24	Krem do rąk 100 ml	szt	42					
25	Ambi Pur wkład 20ml (lub równorzędny)	szt.	100					
26	Ambi Pur wtyczka (lub równorzędny)	Szt.	10					
27	Glade by Brise aerozol 300 ml. Odświeżacz w butelce (lub równorzędny)	Szt.	80					
28	Artykuły jednorazowe (talerzyki papierowe, sztućce itp.)	Opak. 100 sztuk.	46					
29	Chusteczki higieniczne trzywarstwowe VELVET(lub równorzędne) 60szt. Kwadratowe pudełko	opak	74					
30	Folia spożywcza rolka	rolka	16					
31	Spray na komary i kleszcze	szt.	10					
32	Kubki plastikowe 200 ml	100szt	400					
33	Chusteczki mokre uniwersalne -60 sztuk	szt	24					
34	Serwetki gastronomiczne 15x15 200szt	opak	208					
35	Scierki Vileda mikrofibra kolor XL 4 szt (lub równorzędne)	opak	40					

36	Gąbka do naczyń Ravi 10 szt+1 (lub równorzędna)	opak.	12					
37	Sidolux 1 l Płyn uniwersalny Mydło Marsylskie	szt	108					
38	CLIN Spray do szyb	szt	52					
39	Mydło w pianie 5l	szt	8					
40	Grosik Worki LD 35l 15 szt. (lub równorzędne)	opak	312					
41	Grosik Worki LD 60l 10 szt. (lub równorzędne)	opak	276					
42	Grosik Worki LD 120l 10 szt. (lub równorzędne)	opak	232					
43	Grosik Worki LD 240l 10 szt. (lub równorzędne)	opak	48					
44	Grosik Worki HD 20l 50 szt.	opak	52					
45	Meglio Disgorgante 1l Udrażniacz do rur	szt	12					
46	Sidolux Profesional 200ml do płaskich ekranów	szt	6					
47	Ścierka z mikrofibry do RTV Jan Niezbędny (lub równorzędny)	szt	8					
48	Presto ściereczki do ekranów 8 szt.	opak	6					
49	Kapsułki do zmywarki 36szt	opak	2					
50	Meglio płyn odłuszczający 5l (lub równorzędny)	szt	18					
51	AHA serwetki dwuwarstwowe 33x33 białe 250szt (lub równorzędne)	opak	12					
52	Szczotka do butelek z uchwytem	szt	2					
53	Automat do odświeżacza z wkładem GLADE (lub	szt	50					

	równoważny)							
54	Mleczko do mebli 250ml	szt	22					
55	Yplon żel do udrażniania rur 1l	szt	12					
56	Sidolux rozpylacz do mebli 400ml (lub równoważny)	szt	12					
57	Sidolux Płyn do szyb 500ml (lub równorzędny)	szt	12					
58	Presto ściereczki czyszczące uniwersalne	szt	56					
59	Sidolux uniwersalny płyn myjący 1l	szt	18					
60	Kapsułki do zmywarki 90szt	szt	4					
61	Glade by Brise aerozol 269 ml Jako wkład do urządzenia (lub równorzędny)	szt	40					
62	Sedum WC-Reiniger 1000g płyn do Wc do usuwania kamienia (lub równorzędny)	szt	16					
63	Ścierka z mikrowłókien 33x33	szt	184					
64	Tacka papierowa jednorazowa 14x25	100 szt	2					
65	Mydło w dozowniku 500 ml	szt	2					
66	Kubki plastikowe 200 ml 100szt	opak	2					
67	Air Wick urządzenie + wkład do gniazdka 19ml	szt	12					
68	Papier toaletowy biały VELVET	szt	60					
69	Artykuły jednorazowe - talerze 100szt	opak	16					
70	Artykuły jednorazowe - łyżeczki 100szt	opak	16					

71	Artykuły jednorazowe - sztućce 100szt	opak	2					
72	Folia spożywcza rolka GROSİK	rolka	16					
73	Gąbka do naczyń 5 sztuk	opak	10					
74	Kapsułki do zmywarki 70 szt	opak	10					
75	kubki styropianowe 250 ml - 20 sztuk	opak	1400					
76	power wash żel do wc 750 ml	szt	10					
77	kij do szczotki 120 cm	szt.	2					
78	kosz na śmieci z tworzywa sztucznego	szt.	8					
79	szczotka -zmiotka z tworzywa sztucznego	szt.	4					
80	szczotka do naczyń	szt.	10					
81	WD-40	szt.	4					
82	Cillit płyn do czyszczenia 450 ml	szt.	10					
83	ścierki Jan Niezbędny	szt	20					
84	chusteczki mokre 63 sztuki	opak	30					
85	bref power aktiv zawieszka do wc	szt	40					
86	odplamiacz	szt	4					
87	szampon do dywanów	szt	4					
88	torebki spożywcze 100szt	opak	10					

V. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

- Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Zapytaniu ofertowym oraz akceptuję/emy powyższe wymagania nie wnoszę/simy do nich żadnych zastrzeżeń.
- Oświadczam/y, że Wykonawca:
 - Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
 - Dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

3. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Oświadczam/y, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym.
5. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym, nie wnoszę/simy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczam/y, że załączony do zapytania ofertowego wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Informuję/y, że nie zamierzam powierzać wykonania żadnej części przedmiotowego zamówienia podwykonawcom.

(miejscowość, data)

(podpisy i pieczęcie osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Umowa nr

zawarta w dniu roku w Markach pomiędzy:

Gminą Miasto Marki z siedzibą w Markach 05-270, przy Aleja Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, **NIP 1251622308, REGON 013269670**, w imieniu, której działa:

Pan Jacek Orych – Burmistrz Miasta Marki

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

....., z siedzibą

nr KRS, NIP:, REGON:,
zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwani Stronami,

z uwzględnieniem treści art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.),

o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnej sprzedaży i dostarczania w okresie obowiązywania umowy środków czystości, wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres od daty podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2021 roku, bądź do dnia osiągnięcia maksymalnej kwoty, o której mowa w § 4 ust. 4.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z § 3 ust. 2, także po dacie obowiązywania umowy, o której mowa w ust. 1, jeżeli zamówienie zostało przekazane do realizacji przed tą datą.

§ 3

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia. Zamawiający będzie zlecał Wykonawcy sukcesywnie w zależności od swoich potrzeb. Zamówienia będą składane wedle uznania Zamawiającego:
 - 1) telefonicznie pod numerem:
 - 2) za pomocą poczty elektronicznej pod adresem:
2. Wykonawca w ramach umówionego wynagrodzenia zobowiązuje się do dostarczania na swój koszt i ryzyko, własnym transportem przedmiotu zamówienia, do siedziby Zamawiającego tj. Urzędu Miasta Marki, Aleja Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 05-270 Marki oraz Wydziału Promocji, Spraw Społecznych i Zdrowia mieszczącego się przy Al. Marsz. J. Piłsudskiego 96, w terminie 16 godzin roboczych od złożenia zamówienia lub terminie krótszym, określonym w ofercie.

3. Pod pojęciem „godzin roboczych” rozumie się godziny pracy Urzędu Miasta Marki oraz Wydziału Promocji, Spraw Społecznych i Zdrowia to jest, poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godzinach 8:00-16:00, w środę w godzinach 10:00-18:00.
4. Dostawy muszą być realizowane w dniach pracy Urzędu Miasta Marki.
5. Za dzień realizacji zamówienia uznaje się dzień potwierdzenia przez Zamawiającego dostawy pod względem ilościowym, jakościowym w tym zgodności zamówienia z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik Nr 1 do umowy oraz złożonym zamówieniem.
6. Odbiór każdej dostawy potwierdzony będzie przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 5.

§ 4

1. Za realizację każdego zamówienia w ramach wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości odpowiadającej iloczynowi liczby dostarczonych środków czystości i ich cen jednostkowych podanych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Należne wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie do 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT na następujący rachunek.....
3. Faktury, o których mowa w ust. 2 Wykonawca będzie dostarczał wraz z dostawą do jednego z dwóch miejsc dostaw.
4. Wynagrodzenie za wykonanie całego przedmiotu zamówienia nie przekroczy kwoty w czasie obowiązywania umowy.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wolnych od wad materiałów stanowiących przedmiot zamówienia.
Wykonawca wymieni towar wadliwy na wolny od wad w terminie nieprzekraczalnym 16 godzin roboczych od chwili otrzymania reklamacji zgłoszonej w formie przewidzianej w § 3 ust 1. W przypadku nie dostarczenia towaru wolnego od wad w terminie wskazanym w zdaniu poprzednim, Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne zgodnie z § 6 ust. 1.

§ 6

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu dostawy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,6 % wartości brutto danej dostawy za każdą rozpoczętą godzinę roboczą opóźnienia w całkowitym lub prawidłowym jej wykonaniu zgodnie ze złożonym zamówieniem.
2. Kary umowne określone w ust.1, Zamawiający może potrącić z płatności wynagrodzenia Wykonawcy należnego również tytułem wykonania zamówień innych niż opóźnione lub nieprawidłowo wykonane.
3. W przypadku, jeśli Wykonawca nie wykona danego zamówienia w terminie 8 godzin roboczych od upływu terminu określonego w § 3 ust. 2, Zamawiający ma prawo do powierzenia zakupu materiałów objętych niewykonanym zamówieniem od innego podmiotu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

19 4

4. Powierzenie, o którym mowa w ust. 3, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych.
5. Koszty powierzenia, o których mowa w ust. 3, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone w umowie kary umowne.
7. Wykonawca nie może uwolnić się od obowiązku zapłaty kar umownych wykazując brak swojej winy

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - 1) trzykrotnego przekroczenia terminu, o którym mowa §3 ust. 2 bądź w przypadku trzykrotnego dostarczenia materiałów niezgodnie ze złożonym zamówieniem,
 - 2) opóźnienia w wykonaniu zamówienia dłuższego niż 40 godzin roboczych liczonego od następnej godziny po godzinie w której powinna być wykonana dostawa zgodnie z § 3 ust. 2.
2. Za rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy będzie on zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 4 % maksymalnej wartości umowy brutto, wskazanej w § 4 ust. 4 umowy.
3. Rozwiązanie umowy w trybie określonym w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych z innych tytułów określonych w umowie.

§ 8

1. Integralną częścią umowy jest oferta złożona przez Wykonawcę wraz z załącznikami.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA


SKARBNIK MIASTA
Beata Orczyk