

Umowa na dostawę tuszów i tonerów
nr 032/...../2019

Zawarta w dniu roku w Markach pomiędzy:
Gminą Miasto Marki 05-270 Marki, Al. Marsz. Józefa Piłsudskiego 95, NIP 125-162-23-08
zwaną w dalszej części **ZAMAWIAJĄCYM**, którą reprezentuje :
Pan Jacek Orych – Burmistrz Miasta Marki,
a
Firmą z siedzibą w, przy
..... posiadającą NIP, REGON.....
zwaną dalej **DOSTAWCĄ**,
którą reprezentuje Pan – Współwłaściciel.
zwani łącznie „STRONAMI”
w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.
z 2019 r., poz. 1843),
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostarczanie materiałów eksploatacyjnych dla Urzędu Miasta Marki o parametrach oraz na warunkach określonych w ofercie złożonej w dniu 2019 roku, zgodnie ze specyfikacją rzeczowo-wartościową stanowiącą załącznik do umowy.
2. Dostawca oświadcza, że jest właścicielem towaru oferowanego Zamawiającemu oraz, że towar ten jest wolny od wad, praw osób trzecich i spełnia wszelkie normy stawiane towarom przez prawo polskie w tym zakresie.
3. Przedmiot zamówienia musi odpowiadać parametrom określonym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający wymaga, aby materiały eksploatacyjne były fabrycznie nowe (produkty wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez śladów uszkodzenia), w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem produktu, z wyszczególnieniem sprzętu, do którego jest przeznaczony i terminem przydatności do użytku (nie krótszym niż 12 m-cy od daty dostarczenia do Zamawiającego), wolne od wad i praw osób trzecich, wyprodukowane przez producenta urządzeń wskazanych w załączniku do umowy lub równoważne. Za równoważne materiały eksploatacyjne uznaje się produkty kompatybilne z urządzeniami, w których będą wykorzystywane i niepowodujące uszkodzeń ani zaburzeń w pracy urządzeń, do których są przeznaczone, o wydajności i jakości co najmniej takiej, jak materiały eksploatacyjne dedykowane przez producenta danego sprzętu. Minimalna wydajność (jednostka miary TK) została podana w załączniku do umowy. Materiały równoważne muszą działać analogicznie, jak materiały oryginalne dedykowane przez producenta urządzeń i posiadać elementy elektroniczne dające komunikaty przy pracy w sieci. Jakość oferowanych produktów równoważnych musi pozwolić na uzyskanie nie gorszych wydajności oraz jakości wydruków w porównaniu do materiałów zalecanych i stosowanych w urządzeniach przez producentów urządzeń.

5. Dostawca gwarantuje jakość wydruku polegającą na równomiernym zaczernieniu/barwieniu drukowanego tekstu czy grafiki, jednakowym nasyceniu barw na całym wydruku, braku szarych/kolorowych smug na nośniku w miejscach nieprzeznaczonych do zadrukowania (100 % bieli nośnika w miejscach niezadrukowanych).
6. Dostawca gwarantuje poprawną jakość drukowania do wyczerpania środka barwiącego w okresie przydatności do użycia.
7. Materiały eksploatacyjne dostarczane będą w oryginalnych opakowaniach fabrycznych z zabezpieczeniami stosowanymi przez producenta. Materiały eksploatacyjne muszą być zapakowane w nienoszące znamion otwarcia opakowania. Opakowanie musi umożliwiać pełną identyfikację towaru bez konieczności otwierania, tj. na opakowaniu będą umieszczone: numer katalogowy materiału, nazwa i typ urządzenia, do którego jest przeznaczony, symbol/nazwa producenta, data upływu ważności materiału.
8. Dostawca ponosi m.in. koszty zakupu, transportu, koszty ubezpieczenia oraz opakowania materiałów na czas trwania transportu do miejsca dostawy.
9. W przypadku zaoferowania materiałów eksploatacyjnych równoważnych Dostawca gwarantuje zwrot kosztów naprawy urządzenia, wymiany urządzenia na nowe lub przejęcie gwarancji producenta urządzenia, jeżeli bezpośrednią przyczyną awarii urządzeń będzie zastosowanie dostarczonych materiałów eksploatacyjnych.
10. Jeżeli w trakcie trwania umowy i w trakcie trwania okresu gwarancji Zamawiający stwierdzi, że wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych materiałów eksploatacyjnych niekorzystnie odbiega od wymagań producenta sprzętu, do którego jest przeznaczony, lub jeżeli produkt nie sygnalizuje we właściwy sposób stanu zużycia tuszu lub tonera, Dostawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego materiał, którego żądanie dotyczy, wymienić na produkt nowy, wolny od wad, spełniający wymagania producenta sprzętu, do którego jest przeznaczony. Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego, na koszt Dostawcy.
11. Zamawiający informuje, że ilości materiałów podane w załączniku do umowy mają charakter orientacyjny, zostały określone na podstawie potrzeb z lat ubiegłych i służą do wyboru najkorzystniejszej oferty. Faktycznie zamawiane ilości materiałów będą wynikać z bieżących potrzeb Zamawiającego po cenach jednostkowych przedstawionych w ofercie. W przypadku zamówienia przez Zamawiającego mniejszej liczby materiałów niż wskazana w załączniku Dostawcy nie będzie przysługiwało z tego tytułu żadne roszczenie.
12. Dostawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania materiałów w miarę zgłaszanych zapotrzebowań w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od dnia zgłoszenia przesłanego drogą elektroniczną na adres e-mail podany § 9 ust. 6 pkt. 2.
13. Dostawca zobowiązuje się do odbioru zużytych (wyeksploatowanych) tuszy i tonerów z siedziby Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od dnia zgłoszenia przesłanego drogą elektroniczną na adres e-mail podany § 9 ust. 6 pkt. 2.
14. Zamawiane materiały będą dostarczane do siedziby Zamawiającego, Urząd Miasta Marki Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 05-270 Marki. Dostawy będą wykonywane w dniach poniedziałek, wtorek, czwartek i piątek w godz. od 8.00 do 15.00, środa w godz. od 10.00 do 17.00. Dostawa obejmuje również wniesienie

dostarczonych materiałów eksploatacyjnych do Urzędu Miasta Marki (Budynek B, I Pietro, pok. 21).

§ 2

Wynagrodzenie

1. Strony zgodnie ustalają maksymalną wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę brutto **złotych** (słownie: złotych 00/100) w oparciu o ofertę Dostawcy.
2. Wartość brutto jest ceną ostateczną umowy zawierającą zapłatę za przedmiot umowy, wszelkie inne koszty związane z jej realizacją wraz z podatkiem VAT, w tym koszty dostarczenia do siedziby Zamawiającego, koszty odbioru i utylizacji wyeksploatowanych pojemników od tuszy i tonerów zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wszystkie koszty pochodne (między innymi: ubezpieczenia, opłaty celne, itp.).
3. Dostawcy przysługuje wynagrodzenie za dostarczony i odebrany przez Zamawiającego towar.

§ 3

Płatność

1. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktur VAT wystawianych w terminie 7 dni od dnia zrealizowania jednostkowego zapotrzebowania. Kwota do zapłaty wynikać będzie z sumy iloczynu liczby zamówionych materiałów danego rodzaju i ceny jednostkowej podanej w ofercie (formularz cenowy stanowiący załącznik do umowy).
2. Płatność nastąpi w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru materiałów.
3. W przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 4 termin zapłaty określony w ust. 2 będzie liczony od dnia dostarczenia materiałów wolnych od wad, zgodnych z umową i protokolarnego ich odbioru.
4. Dostawca zobowiązuje się do zachowania stałych cen w czasie trwania umowy, zgodnych z załącznikiem do umowy.
5. Strony zgodnie oświadczają, że za dzień zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

Termin realizacji

1. Dostarczanie materiałów eksploatacyjnych będzie realizowane sukcesywnie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2020 r. lub do czasu wyczerpania kwoty, określonej w § 2 ust. 1 w zależności które zdarzenia nastąpi wcześniej.
2. Materiały eksploatacyjne będą dostarczane sukcesywnie, według poszczególnych zgłoszeń zapotrzebowania, w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od zgłoszenia, zgodnie z postanowieniami umowy.

§ 5

Odbiór

1. Materiały eksploatacyjne dostarczone do siedziby Zamawiającego będą kontrolowane pod względem ilościowym i jakościowym, oraz wad jawnych.
2. Odbiór ilościowy i jakościowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego.

3. Wydanie i przyjęcie przedmiotu umowy przez Zamawiającego będzie poświadczane przez obie Strony na stosownym dokumencie odbioru.
4. W przypadku ujawnienia wad jakościowych po przyjęciu materiałów, Dostawca zobowiązany będzie do wymiany dostarczonych materiałów na wolne od wad, na własny koszt, niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia wad (przesłanego na adres e-mail podany § 9 ust.6 pkt. 2). W przypadku nie dokonania wymiany materiałów w wyznaczonym terminie Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do zakupu materiałów eksploatacyjnych tożsamyh, co do rodzaju i liczby zgłoszonych wadliwych materiałów eksploatacyjnych, a Dostawca zobowiązany będzie do zwrotu kosztów brutto zakupu tych materiałów, z zachowaniem prawa Zamawiającego do naliczania kar umownych.
5. W przypadku dostarczenia materiałów eksploatacyjnych, których użycie spowoduje konieczność częstszej konserwacji urządzenia niż przewiduje to producent w instrukcji obsługi, Dostawca zobowiązuje się do przejęcia tych zobowiązań wraz z wymianą materiałów eksploatacyjnych na własny koszt, w okresie realizacji umowy i w okresie gwarancji. Zobowiązania, o których mowa powyżej będą realizowane w terminie do 2 dni roboczych od daty przesłania e-mailem na adres podany § 9 ust.6 pkt. 2 o konieczności przeprowadzenia konserwacji urządzenia. Zamawiającemu przysługuje prawo do przeprowadzenia konserwacji urządzeń wraz z wymianą materiałów eksploatacyjnych na koszt Dostawcy w przypadku przekroczenia powyżej określonego terminu, z zachowaniem prawa do naliczania kar umownych.
6. W przypadku dostarczenia materiałów, których użycie spowoduje uszkodzenie urządzenia drukującego, potwierdzone przez przedstawiciela autoryzowanego serwisu producenta urządzeń, Dostawca zobowiązany będzie do usunięcia tych uszkodzeń w autoryzowanym serwisie producenta urządzeń na swój koszt w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty przesłania e-mailem na adres podany § 9 ust.6 pkt. 2 zgłoszenia uszkodzenia oraz do zwrotu kosztów związanych z ewentualnym wydaniem opinii/ekspertyzy.
7. Dostarczone materiały eksploatacyjne nie mogą powodować ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu (pełna kompatybilność z oprogramowaniem urządzeń, informowanie o liczbie wydrukowanych stron oraz poziomie zużycia tonera).
8. W przypadku, gdy czas naprawy urządzenia, o którym mowa w ust. 6 zostanie przekroczony, Dostawca w terminie 2 dni roboczych dostarczy Zamawiającemu na czas naprawy sprawne urządzenie zastępcze o takich samych lub wyższych parametrach i funkcjonalności wraz z materiałami eksploatacyjnymi. W przypadku przekroczenia powyższego terminu (2 dni robocze) i niezapewnienia przez Dostawcę urządzenia zastępczego, Zamawiający na czas naprawy wypożyczy urządzenie zastępcze, a Dostawca zobowiązany będzie do zwrotu kosztów brutto związanych z wypożyczeniem urządzenia zastępczego. Zamawiający zachowuje prawo do naliczania kar umownych za okres, w którym Dostawca nie dostarczył urządzenia zastępczego.
9. W przypadku trwałego uszkodzenia urządzenia drukującego z przyczyn, o których mowa w ust. 6 (braku możliwości dokonania naprawy) Dostawca zobowiązany będzie



do dostarczenia w terminie 5 dni roboczych od daty przesłania e-mailem na adres podany § 9 ust.6 pkt. 2 zgłoszenia tego faktu, fabrycznie nowego urządzenia takich samych lub wyższych parametrach (standardzie i funkcjonalności) lub w przypadku przekroczenia terminu 5 dni roboczych (o których mowa powyżej) Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do zakupu takiego samego urządzenia lub innego o takim samym lub nie gorszym standardzie i funkcjonalności oraz takich samych lub lepszych parametrach, a Dostawca zobowiązany będzie do zwrotu kosztów brutto zakupu tego urządzenia.

10. Przy wystąpieniu uszkodzenia sprzętu spowodowanego użyciem wadliwego materiału eksploatacyjnego równoważnego, skutkującym naprawą urządzenia w autoryzowanym serwisie, Dostawca zobowiązuje się do wymiany pozostałej partii wadliwego asortymentu na produkty zalecane przez producentów urządzeń w terminie 3 dni roboczych od dnia przesłania przez Zamawiającego zawiadomienia do Dostawcy e-mailem na adres podany § 9 ust.6 pkt. 2.

§ 6

Zobowiązania stron

1. Dostawa materiałów eksploatacyjnych będzie realizowana stosownie do potrzeb Zamawiającego, na podstawie jednostkowych zapotrzebowań (określających rodzaj oraz ilość materiałów) przesłanych do Dostawcy e-mailem na adres podany § 9 ust. 6 pkt. 2.
2. Dostawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiany towar do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji zmniejszonej liczby poszczególnych materiałów eksploatacyjnych według cen jednostkowych przedstawionych w ofercie.
4. Dostawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na dostarczony towar.
5. Warunki gwarancji:
 - 1) okres gwarancji na dostarczone materiały eksploatacyjne liczony będzie od daty odbioru produktu bez zastrzeżeń,
 - 2) w przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad materiałów eksploatacyjnych, Dostawca zobowiązany będzie do bezpłatnej ich wymiany na nowe, wolne od wad, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia przesłania zgłoszenia przez Zamawiającego drogą elektroniczną,
 - 3) Dostawca zobowiązany będzie dostarczyć nowe materiały eksploatacyjne wolne od wad, do siedziby Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko,
 - 4) w przypadku wymiany materiałów na nowe, wolne od wad, okres gwarancji biegnie na nowo, od daty odbioru nowych (wymienionych) materiałów,
 - 5) w okresie gwarancji obowiązujące są również postanowienia § 5 ust. 4- 10 .

§ 7

Kary umowne

1. Dostawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną Zamawiającemu w przypadku:
 - 1) niedotrzymania terminu, określonego w § 4 ust. 2, w wysokości 5 % wartości brutto niedostarczonego towaru, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,

- 2) opóźnienia w wymianie towaru, w czasie określonym w § 5 ust. 4, w wysokości 10 % wartości brutto towaru przeznaczonego do wymiany za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, ,
 - 3) przekroczenia któregokolwiek z terminów, o których mowa w § 5 ust. 5, ust. 6, ust. 8, ust. 9 lub ust. 10 w wysokości 0,5 % całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 4) odstąpienia przez Zamawiającego lub Dostawcę od umowy z przyczyn dotyczących Dostawcy w wysokości 10 % całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1, ,
 - 5) wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Dostawcy, w wysokości 10% całkowitej wartości brutto umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1,
 - 6) rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w wysokości 10% całkowitej wartości brutto umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Zapłata kar umownych, o których mowa § 7 w ust. 1 pkt 1-3, nie zwalnia Dostawcy od obowiązku wykonania umowy.
 3. Jeżeli opóźnienie wykonania zamówienia będzie spowodowane przyczynami niezależnymi od Dostawcy, Zamawiający wyznaczy w porozumieniu z Dostawcą dodatkowy termin wykonania zamówienia.
 4. Zamawiający ma prawo potrącania kar umownych z należnego Dostawcy wynagrodzenia.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne.
 6. Kary umowne podlegają łączeniu.

§ 8

Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy Dostawca nie rozpoczął dostarczania towaru bez uzasadnionych przyczyn w terminie 10 dni od złożenia pierwszego zamówienia.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy jeżeli opóźnienie w dostawie przekroczy 14 dni kalendarzowych w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2,
3. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia umowy w przypadku, gdy Dostawca nie wypełnia ustaleń umowy, w szczególności trzykrotnie naruszy termin dostarczenia jednostkowych zapotrzebowań, o których mowa w § 4 ust. 2 lub trzykrotnie narusza termin wyznaczony na usunięcie wad oraz uzupełnienie braków.
4. W przypadku wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy, na podstawie ust. 3, Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7.
5. W przypadku, gdy suma kar umownych, o których mowa w § 7 przekroczy 20 % wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1, Zamawiający w każdej chwili może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z umową Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W przypadku nie rozwiązania sporu polubownie w terminie 14 dni od dnia jego zaistnienia Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowi oferta Dostawcy wraz ze specyfikacją rzeczowo-wartościową.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Dostawcy i Zamawiającego.
6. Strony uzgadniają, że osobami uprawnionymi do uzgodnienia i koordynacji związanych z wykonaniem niniejszej umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego:

Michał Giziński

telefon 667 530 230

e-mail: michal.gizinski@marki.pl

Michał Kołbuk

telefon 501 096 718

e-mail: michal.kolbuk@marki.pl

- 2) ze strony Dostawcy:

Pan/Pani.....

telefon

e-mail:

Pan/Pani.....

telefon

e-mail:

7. Zmiany osób oraz danych wskazanych w ust. 6, nie będzie stanowić zmiany umowy i jest dopuszczalna pod warunkiem powiadomienia drugiej strony na piśmie, z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
8. ¹W związku z realizacją umowy, Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe Dostawcy wskazane w komparycji oraz treści umowy. Tym samym Zamawiający informuje iż:

¹ Postanowienie dotyczy wyłącznie umowy, która zostanie zawarta z osobą fizyczną, w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą. W przypadku, gdy umowa będzie zawarta z inny podmiot niż osoba fizyczna postanowienie z ust. 8 w całości zostanie wykreślone.

- 1) administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270) przy al. Piłsudskiego 95,
- 2) administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych można się kontaktować za pośrednictwem adresu mailowego: iod@marki.pl;
- 3) celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja niniejszej umowy, a dane osobowe przetwarzane są na podstawie przepisów prawa art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 4) dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów lub podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
- 5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia realizacji niniejszej umowy oraz w okresie przechowywania dokumentacji związanej z jej realizacją ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 6) Dostawcy przysługuje prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania zmiany
- 7) Dostawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa;
- 8) podanie danych jest konieczne dla zawarcia i realizacji umowy;
- 9) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

SKARBNIK MIASTA

Beata Orczyk

RADCA PRÁWNY

Dariusz Matejski

WA-8732