



URZĄD MIASTA MARKI

Marki, dnia 4 lutego 2019 roku

WGN.271.3.2019

Zapytanie ofertowe

(Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro)

Gmina Miasto Marki zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn.: „Sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego na terenie miasta Marki w roku 2019”

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasto Marki
Urząd Miasta Marki
Aleja Marszałka Józefa Piłsudskiego 95
05-270 Marki
NIP 125162308
REGON 013269670
www.marki.pl

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Do niniejszego zapytania ofertowego zgodnie z art. 4 pkt 8, nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Miasto Marki na swoim obszarze posiada część terenów nieobjętych ustaleniami obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w związku, z czym, zgodnie z unormowaniami zawartymi w art. 59 ust. 1, art. 60 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1945 ze zm.) określanie sposobów zagospodarowania i warunków zabudowy następuje w drodze decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu sporządzanych przez osoby spełniające warunek zgodnie z art. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.



Zamówienie obejmuje:

- 1) sporządzenie jednostkowego projektu decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 2) sporządzenie jednostkowego projektu zmiany decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 3) sporządzenie jednostkowego projektu decyzji o warunkach zabudowy dla innych inwestycji,
- 4) sporządzenie jednostkowego projektu zmiany decyzji o warunkach zabudowy dla innych inwestycji,
- 5) sporządzenie jednostkowego projektu decyzji o warunkach zabudowy dla zmiany sposobu użytkowania obiektu wraz z analizą urbanistyczną sporządzaną zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r., w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1945 ze zm.).

III. Zakres rzeczowy zadania obejmuje:

1. Opracowanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1945 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie oznaczeń i nazewnictwa stosowanych w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz w decyzji o warunkach zabudowy (Dz. U. z 2003 r. Nr. 164 poz. 1589) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2003 r. Nr 164 poz. 1588) a także projektów decyzji zmieniających w/w decyzje;
2. Sporządzenie pojedynczego projektu przedmiotowych decyzji będzie następowało po przekazaniu przez Zamawiającego wniosku o jej wydanie.
3. Wykonawca przejmie kopie wniosków dotyczących decyzji o ustaleniu warunków zabudowy dla inwestycji wnioskowanych do realizacji na terenie, który nie posiada planu miejscowego:
 - 1) w siedzibie Zamawiającego lub
 - 2) za pośrednictwem poczty
4. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania analizy, o której mowa w art. 53 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1945 ze zm.), wraz z załącznikami do tych analiz wynikających z przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2003 r., Nr 164 poz. 1588).
5. **Wykonawca każdorazowo wskaże organy, o których mowa w art. 53 ust. 4, art. 60 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, do których należy wystąpić o uzgodnienie projektu decyzji;**
6. Wykonawca wprowadzi do sporządzonych projektów przedmiotowych decyzji uwagi i ustalenia wynikające z uzgodnień organów, o których w w/w przepisach, celem przygotowania projektu decyzji;



7. Wykonawca poprawi sporządzony projektu decyzji, w przypadku odmowy uzgodnienia projektu decyzji ze względu na niewłaściwe zapisy w nim zawarte;
8. Wykonawca przygotowuje projekt decyzji o odmowie ustalenia warunków zabudowy lub inwestycji celu publicznego, w przypadku stwierdzenia po przeprowadzonej analizie, o której mowa w ust.5, o braku możliwości ustalenia warunków zabudowy lub lokalizacji inwestycji celu publicznego, a także w przypadku odmowy uzgodnienia któregośkolwiek z organów, o których mowa w art. 53 ust. 4, art. 60 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
9. Wszystkie projekty decyzji będące przedmiotem niniejszej umowy należy opracować w części tekstowej i graficznej w wersji papierowej w ilości odpowiadającej ilości stron w danym postępowaniu według rozdzielnika (+2 egzemplarze) i elektronicznej, przy czym część graficzna obejmuje wykonanie w formie cyfrowej i przekazanie:
 - 1) wykorzystanej kopii mapy zasadniczej osadzonej w układzie odniesienia PUWG 2000 pas 7,
 - 2) warstw tematycznych ujętych na załącznikach graficznych w układzie odniesienia PUWG 2000 pas 7 w formacie .pdf, zawierające informacje wykorzystane do sporządzenia części tekstowej decyzji (np. powierzchnia, wysokość, itd.),
10. W przypadku, gdy załączniki graficzne do analizy funkcji przekraczają rozmiar formatu A3 należy dostarczyć tyle egzemplarzy tych załączników ile jest organów uzgadniających i stron postępowania zgodnie z opracowanym rozdzielnikiem będącym w aktach sprawy (+2 egzemplarze).
11. Przygotowanie projektów decyzji o odmowie zmiany decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o odmowie zmiany decyzji o warunkach zabudowy, w przypadku stwierdzenia, że nie jest ona możliwa tj. nie jest zgodna z analizą, o której mowa wyżej.
12. W ramach umowy Wykonawca opracuje również opinie dotyczące wnioskowanych zmian w decyzjach o ustaleniu warunków zabudowy i celu publicznego.
13. W przypadku wniesienia odwołania albo wniesienia zażalenia dotyczącego przedmiotowych decyzji– Wykonawca zobowiązany jest do ustosunkowania się merytorycznego do zarzutów odwołania czy zażalenia, formułowanie pism, uzasadnień.
14. Wykonawca zobowiązany jest do aktywnego uczestnictwa w procedurze administracyjnej związanej z wydawaniem decyzji, w tym: opracowywania korekt decyzji w oparciu o uzyskane uzgodnienia;
15. Każdy projekt decyzji powinien zawierać imię i nazwisko osoby, która go sporządziła, a ponadto podpis tej osoby. Podpis powinien być w kolorze niebieskim.
16. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu sporządzone projekty decyzji w formie papierowej oraz w formie elektronicznej, w formacie .doc i .pdf nagrane na płytę CD.
17. Przekazanie opracowań przez Wykonawcę dla Zamawiającego następuje:
 1. w siedzibie Zamawiającego lub
 2. za pośrednictwem poczty
18. Termin realizacji poszczególnych usług ustala się na 14 dni roboczych licząc od dnia otrzymania kompletu materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia
19. Termin na dokonanie przez Zamawiającego wniesienia uwag i zastrzeżeń do sporządzonego projektu decyzji ustala się na 7 dni roboczych licząc od dnia przekazania projektu decyzji wraz z załącznikami.
20. Wykonawca zobowiązuje się w każdym czasie do udziału w postępowaniu przed samorządowym kolegium odwoławczym oraz sądami powszechnymi w sprawach dotyczących opracowanych decyzji.
21. W przypadku wniesienia przez strony postępowania uwag i zastrzeżeń do opracowanych projektów decyzji i potrzebie ich poprawy lub wykonania nowego projektu, Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia dokona poprawy projektu decyzji lub wykona nowy projekt decyzji w ramach wynagrodzeń określonych w § 3.



22. W przypadku wniesienia przez strony postępowania uwag i zastrzeżeń do opracowanego projektu decyzji i potrzebie jej poprawy lub wykonania nowej, wynagrodzenie nie ulega zmianie. Wykonawca nie otrzyma z tego tytułu dodatkowych należności.

Na podstawie ostatnich 12 miesięcy przewiduje się sporządzenie w 2019r. ok. 8 projektów decyzji o warunkach zabudowy i około 7 projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego. Ilość ta jednak może ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia w zależności od ilości wniosków.

IV. Oznaczenie terminu wykonania zamówienia

Termin realizacja zamówienia- od dnia podpisania umowy **do dnia 29.11.2019r.**

V. Kryterium oceny:

Najniższa cena brutto, rozumiana, jako średnia z sumy poszczególnych pojedynczych projektów decyzji przedstawiona według wzoru ujętego w formularzu ofertowym (załączniku nr 1)

VI. Wykaz dokumentów, jakie musi przedłożyć wykonawca przy składaniu oferty:

Wykonawca składa ofertę na realizację przedmiotu zamówienia na załączonym formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego, w języku polskim, w formie pisemnej. Do oferty należy dołączyć zaakceptowany wzór umowy stanowiący Załącznik Nr 2 niniejszego zapytania oraz *informacje (oświadczenie) o spełnianiu warunków zgodnie z art. 5 ustawy o planowaniu, w zakresie zdolności do wykonywania zamówienia zgodnie z przepisami prawa. (imię nazwisko, nr uprawnień, podpis)*

Ponadto oferta powinna być:

- I. opatrzona pieczęcią firmową,
- II. posiadać datę sporządzenia,
- III. zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- IV. podpisana czytelnie przez wykonawcę,

Do oferty należy dołączyć informacje (oświadczenie) o spełnianiu warunków zgodnie z art. 5 ustawy o planowaniu, w zakresie zdolności do wykonywania zamówienia zgodnie z przepisami prawa. (imię nazwisko, nr uprawnień, podpis)

VII. MIEJSCE, SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego:

Urząd Miasta Marki
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 95
05-270 Marki
do godz. 16⁰⁰ dnia 22 lutego 2019 r.



**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:
na opracowanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji
inwestycji celu publicznego na terenie Gminy Miasta Marki w 2019 roku
„Nie otwierać przed dniem 25.02.2019 r. do godz. 12.30”**

Oraz nazwą, dokładny adres Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).

- 2) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert lub opisana niezgodnie z opisem powyżej zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała ocenie.
- 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 5) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6) Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.
- 7) Oferta powinna zawierać: wypełniony i podpisany formularz ofertowy.
- 8) Formularz ofertowy musi być opatrzony pieczętkami firmy i podpisami osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu określonych w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji wykonawcy.
- 9) Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego

VIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miasta Marki (pok. nr 28) Al. Marsz. J. Piłsudskiego 95, 05-270 Marki w dniu **26 lutego 2019r. o godz. 12³⁰**

IX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
 - 1 - Cena 100 %Cenę należy obliczyć w oparciu o załączony formularz obliczenia ceny.
2. **Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który– spełniając opisane wymagania– zaoferuje najniższą cenę (łącznie cena poz.1- 4 z formularza obliczenia ceny)**
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany wykonawca, który zaoferuje przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami zamawiającego wraz z najniższą ceną.



X. ODRZUCENIE OFERTY I OGŁOSZENIE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA

Oferta Wykonawcy niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami udziału w postępowaniu określonymi w niniejszym zapytaniu zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty poprzez informację na stronie internetowej <http://bip.marki.pl>, a także przez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: <http://bip.marki.pl>

XI. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji dotyczących zamówienia udziela:

Hubert Pisarek, hubert.pisarek@marki.pl

Wydział Gospodarki Nieruchomościami, pokój nr 28, tel. 22 418-81-16, tel. 22 781-10-03 wew. 320

Wynik postępowania zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Marki.

XII. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

W przypadku, gdy kilku Wykonawców złoży ofertę z taką samą– najniższą ceną, Zamawiający poprosi tylko tych Wykonawców o złożenie ofert dodatkowych.

Zapłata za zrealizowanie przedmiotu zamówienia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku– w terminie do 21 dni- po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego faktury/rachunku za faktycznie odebrane zlecenia.

1. w terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty wybrany wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy o treści zgodnej z załączonym wzorem i na warunkach złożonej oferty,
2. umowa zostanie podpisana w siedzibie zamawiającego.

W załączeniu:

1. Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1
2. Projekt umowy - załącznik nr 2


z up. BURMISTRZA
Dariusz Pietrucha
Zastępca Burmistrza

