



Miasto
Marki

URZĄD MIASTA MARKI

Załącznik nr 6 Wzór umowy (WPS. 032.2018)

Umowa nr _____

zawarta w dniu _____ 2018 r. w Markach pomiędzy:

Gminą Miasto Marki z siedzibą w Markach przy Al. Marsz. J. Piłsudskiego 95, 05-270 Marki, posiadającą NIP 125-162-23-08, REGON 013269670, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Marki – Jacka Orycha,
zwaną dalej **Zamawiającym**

a

_____ z siedzibą w

NIP _____, REGON _____ reprezentowaną przez

_____ zwanym dalej **Wykonawcą**

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 1986 ze zm). zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Użyte w umowie pojęcia oznaczają:

1. Umowa – niniejsza umowa
2. Utwory – utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. 2018, poz. 1191 z późn. zm.) w szczególności wszelkiego rodzaju zestawienia, opracowania, projekty, prezentacje itp. stanowiące przejaw działalności twórczej o indywidualnym charakterze
3. Zapytanie – zapytanie ofertowe o znaku: WPS.271.2018 stanowiące podstawę dla zawarcia niniejszej umowy.

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Studium Wykonalności, oraz wsparcie w procesie aplikowania o środki dotacji dla Projektu pn. Budowa parkingu „Parkuj i Jedź” przy zespole przystankowym „Szkolna” na terenie Gminy Miasto Marki (dalej *Projektu*), planowanego do realizacji ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej IV Przejście na gospodarkę niskoemisyjną, Działania 4.3 Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza, Poddziałanie 4.3.2 Mobilność miejska w ramach ZIT, Typ projektów Rozwój zrównoważonej multimodalnej mobilności miejskiej – „Parkingi Parkuj i Jedź”, konkursu nr RPMA.04.03.02-IP.01-14-085/18 dla beneficjentów realizujących





Miasto
Marki

URZĄD MIASTA MARKI

przedsięwzięcia w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego.

2. W zakres objęty Umową wchodzi:

- a. Opracowanie studium wykonalności *Projektu* zwanego dalej: „Opracowaniem” zawierającego tabele finansowe sporządzone w arkuszu kalkulacyjnym zawierającym aktywne formuły, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w dokumencie Wskazania do Studium Wykonalności stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, uwzględniające jednocześnie dokumentację Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla parkingu „Parkuj i Jedź” przy zespole przystankowym „Szkolna” na terenie Gminy Miasto Marki.
- b. Wsparcie w procesie aplikowania o środki dotacji, w tym:
 1. Sporządzenie Wniosku aplikacyjnego w generatorze MEWA 2.0.
 2. Przygotowanie załączników wskazanych w Regulaminie konkursu RPMA.04.03.02-IP.01-14-085/18.

3. Zamawiający udostępni Wykonawcy następujące dokumenty:

- a. Program Funkcjonalno-Użytkowego dla parkingu „Parkuj i Jedź” przy zespole przystankowym „Szkolna” na terenie Gminy Miasto Marki;
- b. Program Gospodarki Niskoemisyjnej obejmujący przedmiotowe zadanie inwestycyjne przyjęty Uchwałą XV/103/2015 Rady Miasta Marki z dnia 30 września 2015 roku.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami, niezbędnymi do należytego zrealizowania przedmiotu umowy określonego w § 2 i zobowiązuje się wykonać zamówienie ze szczególną starannością, według najlepszej wiedzy i umiejętności, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i przyjętych standardów, oraz profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości, a także mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu przedmiotu umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, utwory, dane i informacje oraz programy komputerowe, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, i nie naruszają dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych, bądź innych praw własności przemysłowej, a także danych osobowych osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia, wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca.





Miasto
Marki

URZĄD MIASTA MARKI

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Opracowanie określone w § 2 ust. 2 lit. a w nieprzekraczalnym terminie do dnia **22 lutego 2019 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace określone w § 2 ust. 2 lit. b. w nieprzekraczalnym terminie do dnia **28 lutego 2019 r.** Wykonawca jest zobowiązany dokonać zgłoszenia opracowań do odbioru najpóźniej w terminach odpowiednio wskazanych w treści § 4 ust. 1 i ust. 2. Wcześniejsze dostarczenie opracowań nie powoduje zmian ustalonego w niniejszej umowie wynagrodzenia.

§ 5

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca, z tytułu wykonania przedmiotu Umowy otrzyma wynagrodzenie w łącznej kwocie brutto, w tym odpowiednio za studium wykonalności, o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. a w kwocie brutto oraz odpowiednio za wniosek o dofinansowanie, o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. b w kwocie brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
2. W dniu odbioru Opracowania oraz pozostałych dokumentów strony sporządzają protokoły odbioru, w treści których Wykonawca uzyska potwierdzenie ich terminowego dostarczenia.
3. W ciągu 5 dni roboczych od dnia odbioru Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przyjęciu Opracowania i pozostałych dokumentów będących wynikiem realizacji umowy przez Wykonawcę lub o stwierdzonych w nich wadach. Jeżeli według oceny Zamawiającego, wyrażonej w treści protokołu odbiorczego, Opracowanie lub dokumenty opracowania wskazane w § 2 ust. 2 lit. a i b będą miały wady, a w szczególności Opracowanie wskazane w § 2 ust. 2 lit. a nie będzie odpowiadało wymaganiom określonym w załączniku nr 1 do Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy oraz w sposób i w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie dłuższym jednak niż 7 dni roboczych. W takim przypadku Wykonawca jest uprawniony do wystawienia rachunku/faktury po całkowitym usunięciu wad opracowania.
4. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie zaakceptowany przez Zamawiającego, wystawiony przez Wykonawcę rachunek/faktura. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest** płatnikiem podatku VAT.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 21 dni od doręczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu prawidłowo wystawionej/-go rachunku/faktury, do którego wystawienia Wykonawca jest uprawniony nie wcześniej niż po stwierdzeniu przez Zamawiającego o przyjęciu opracowania potwierdzonego protokołem odbiorczym.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



79

7



Miasto
Marki

URZĄD MIASTA MARKI

7. Kwota określona w ust. 1 stanowi pełne wynagrodzenie należne Wykonawcy za: stworzenie Opracowania i pozostałych dokumentów oraz przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego wszelkich praw dotyczących Opracowania i pozostałych dokumentów, w tym majątkowych praw autorskich, na wszystkich polach eksploatacji.
8. Wykonawca udziela gwarancji poprawności wykonania Opracowania i pozostałych dokumentów na okres 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbiorczego przedmiotu umowy bez uwag i zastrzeżeń.
9. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się wady, Wykonawca usunie je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni.

§ 6

1. W przypadku gdy Wykonawca, w terminie do **22 lutego 2018 r.** nie przedstawi Opracowania do odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. a, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w §5 ust 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku gdy Wykonawca, w terminie do dnia **28 lutego 2018 r.** nie wykona bądź nie zgłosi dokumentów wskazanych w § 2 ust. 2 lit. b do odbioru, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w §5 ust 1 za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku gdy Wykonawca, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie wykona prac związanych z usunięciem wad Opracowania lub pozostałych dokumentów, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez wyznaczanie terminu dodatkowego w przypadku:
 - a. opóźnienia Wykonawcy w rozpoczęciu lub wykonaniu Umowy tak dalekiego, że sporządzenie wskazanego w § 2 pkt 2 lit. a. Opracowania w terminie do 22 lutego 2019 roku nie będzie prawdopodobne,
 - b. opóźnienia Wykonawcy w rozpoczęciu lub wykonaniu Umowy tak dalekiego, że sporządzenie wskazanych w § 2 pkt 2 lit. b. dokumentów w terminie do 28 lutego 2019 roku nie będzie prawdopodobne,
 - c. nie zgłoszenia wskazanego w § 2 pkt 2 lit. a. Opracowania do odbioru w terminie do 22 lutego 2019 roku,
 - d. nie zgłoszenia wskazanych w § 2 pkt 2 lit. b. dokumentów do odbioru w terminie do 28 lutego 2019 roku,
 - e. nie usunięcia wad w terminie określonym w § 5 ust. 3.



AK 10

7



URZĄD MIASTA MARKI

5. W wypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający może domagać się zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, będące następstwem działania siły wyższej. Dla celów niniejszej umowy siłą wyższą jest zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia.

§ 7

1. Strony zgodnie ustalają, że z chwilą odbioru Opracowania i/lub pozostałych dokumentów przez Zamawiającego wszelkie prawa autorskie do wytworzonych przez Wykonawcę przy realizacji umowy utworów przysługują będą Zamawiającemu.
2. Wykonawca oświadcza, że jego prawa autorskie do wykonanych Opracowania i pozostałych dokumentów będą nieograniczone i że nieodpłatnie przenosi na Zamawiającego prawa autorskie do wytworzonych w toku realizacji niniejszej umowy utworów.
3. Zamawiający ma prawo do korzystania z powstałych utworów na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności polach obejmujących: wprowadzanie do obrotu, wprowadzanie do pamięci komputera, zwielokrotnianie utworu, publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dokonywania wg własnego uznania modyfikacji lub poprawek utworów nabytych poprzez niniejszą umowę.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na rozporządzanie i korzystanie z utworu zależnego powstałego po dokonaniu czynności opisanych w ust. 4 na wszelkich polach eksploatacji opisanych w ust. 3 (wykonywanie prawa zależnego). Przez udzielenie zezwolenia należy rozumieć przeniesienie prawa.
6. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag do Opracowania i pozostałych dokumentów przedstawianych przez Zamawiającego na każdym etapie realizacji usługi.

§ 8

1. Wykonawca do wykonania zamówienia zaangażuje osoby wskazane w wykazie osób stanowiącym załącznik do oferty. Wykonawca może dokonać zmiany tych osób, ale tylko pod warunkiem, że osoby zaproponowane przez Wykonawcę będą posiadać kwalifikacje nie mniejsze niż osoby wskazane w wykazie i uzyskać akceptację Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie przedmiotu umowy lub jego części podwykonawcom, Wykonawca przed zawarciem umowy z podwykonawcą musi uzyskać



2



Miasto
Marki

URZĄD MIASTA MARKI

pisemną zgodę Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
Wykonawca odpowiada za efekty pracy podwykonawcy jak za swoje własne.

§ 9

Każda zmiana adresu stron wymaga powiadomienia o tym strony drugiej pod rygorem uznania pisma skierowanego pod adres dotychczasowy za doręczony.

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

(podpisy i pieczęcie osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Zamawiającego)

SKARBNIK MIASTA

Beata Orczyk

NACZELNIK
Wydziału Zamówień Publicznych

Agnieszka Moczulska

Naczelnik Wydziału
Planowania i Rozwoju

Małgorzata Czerwińska

Urząd Miasta Marki

Aleja Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 05-270 Marki

Tel.: 22 7811003, Fax: 22 7811378, NIP: 1250018556, REGON: 000526009

www.marki.pl, urzad.miasta@marki.pl

