

UMOWA nr 032.2017

zawarta w dniu roku, pomiędzy Gminą Miasto Marki z siedzibą w Markach 05-270, przy Al. Marsz. J. Piłsudskiego 95, NIP 125-16-22-308, REGON 013269670, zwaną dalej Zleceniodawcą, w imieniu której działa:

Burmistrz Miasta Marki- Jacek Orych

a

.....
z siedzibą
posiadającym NIP, REGON, zwanym dalej Zleceniobiorcą,
reprezentowanym przez:

.....
została zawarta umowa o następującej treści:

Umowa została zawarta z uwzględnieniem treści art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych /tj. Dziennik Ustaw z 2015 r. poz. 2164 ze zm./dotyczącego realizacji zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

§1

1. Przedmiotem umowy jest udział **osób** w wypoczynku profilaktycznym (koloniach) dla dzieci i młodzieży, promującym zdrowy tryb życia, organizowanym przez Zleceniobiorcę w miejscowości:, w terminie od dnia do dnia zwanym dalej „wypoczynkiem”, zgodnie ze złożoną ofertą, która stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Lista dzieci skierowanych na wypoczynek stanowić będzie załącznik nr 2 do umowy.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że jest wpisany do właściwego Rejestru Organizatorów i Pośredników Turystycznych Województwa Prowadzonego przez pod numerem – zaświadczenie z dnia
4. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada Gwarancję Ubezpieczeniową Turystyczną Nr z dnia wydaną przez na zabezpieczenie pokrycia kosztów powrotu klientów do kraju, a także zwrotu wpłat wniesionych przez klientów za imprezę turystyczną stosownie do ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (tj. Dz.U. z 2016 r. , poz. 187, z późn. zm.).
5. W przypadku konieczności skorzystania przez Zleceniodawcę z w/w ubezpieczenia, szczegółowych informacji udziela właściwy Urząd Marszałkowski:

§2

1. **Wynagrodzenie z tytułu zorganizowania wypoczynku wynosi ogółem zł brutto** (słownie: złotych) tj. zł brutto (słownie: złotych) za 1 uczestnika.
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania zaliczki przelewem w wysokościbrutto (słownie.....) do dnia na konto nr
3. Pozostała należność w wysokości (słownie.....) zostanie uregulowana na rzecz Zleceniobiorcy po zakończeniu turnusu kolonii, w terminie 14 dni licząc od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zleceniodawcy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1-3 Zleceniodawca wpłaci przelewem na konto Zleceniobiorcy nr

Ag 

5. Zleceniobiorca oświadcza, że wartość wynagrodzenia z tytułu zorganizowania wypoczynku nie ulegnie podwyższeniu.
6. Cena obejmuje koszty wszystkich atrakcji turystycznych przewidzianych w programie wypoczynku (min. bilety wstępu, dojazd do atrakcji turystycznych) oraz transport klimatyzowanym autokarem klasy turystycznej z Marek na miejsce kolonii i z powrotem (wyłącznie w godzinach od 7:00 do 20:00) zorganizowany zgodnie z obowiązującymi w zakresie przewozu osób przepisami.
7. Za opiekę pedagogiczną wychowawców z mareckich placówek wsparcia Zleceniobiorca w ramach kwoty, o której mowa w pkt. 1 dokona opiekunom zapłaty wynagrodzenia.

§3

W ramach umowy Zleceniobiorca gwarantuje:

1. Zakwaterowanie i wyżywienie (4 posiłki dziennie: śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczerek, kolacja):
Zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik do formularza ofertowego.
2. Opiekę kadry pedagogiczno – wychowawczej posiadającej odpowiednie kwalifikacje (szczegółowa dokumentacja o zatrudnionych w aktach Zleceniobiorcy).
3. Opiekę medyczną: pielęgniarkę lub ratownika medycznego, lekarza dochodzącego, podstawowy zestaw leków pomocy doraźnej.
4. Realizację programu profilaktycznego.
5. Dojazd na wypoczynek i z powrotem pod opieką wychowawców klimatyzowanym autokarem turystycznym wg informacji dostarczonej przez Zleceniobiorcę dla Zleceniodawcy:
 - Szczegóły dotyczące wyjazdu znajdują się w kartach transportowych Zleceniobiorcy i zostaną przekazane Zleceniodawcy na 5 dni przed rozpoczęciem wypoczynku.
6. Realizację programu wypoczynku - program turystyczny zgodny ze złożoną wcześniej ofertą, która stanowi załącznik nr 1.
7. Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW- w kwocie zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach turystycznych (Dz. U. z 2016r., poz.187, z późn. zm.)) –, nr umowy ubezpieczenia.....stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§4

1. Integralną częścią umowy w zakresie warunków jakie muszą być zapewnione w zakresie wykonywania umowy, stanowi oferta Zleceniobiorcy przekazana Zleceniodawcy.
2. Osobą upoważnioną do uzgadniania wszelkich spraw związanych z realizacją umowy jest:, tel.

§5

W imieniu Zleceniodawcy osobą odpowiedzialną za nadzór wykonania zleconej pracy jest Ewa Motyczńska – Pełnomocnik ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, tel. 22/781-10-03 wew. 200.

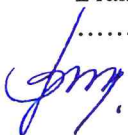
§6

Jeżeli z przyczyn niezależnych od Zleceniodawcy występują zmiany programu w trakcie trwania wypoczynku Zleceniobiorca zobowiązany jest do zorganizowania świadczeń zastępczych. W przypadku braku takich możliwości, Zleceniodawcy przysługuje zwrot wartości niezrealizowanych świadczeń.

§7

Zleceniodawca zobowiązuje się:

1. Wypełnić karty kwalifikacyjne uczestnika wypoczynku – stanowiące integralną część umowy.
2. Zobligować rodziców (opiekunów prawnych dzieci) do podania wszystkich ważnych informacji dotyczących stanu zdrowia ich dziecka w szczególności chorób wrodzonych bądź nabytych, dysfunkcji oraz wykazu stałych leków przyjmowanych przez dziecko.
3. Przekazać i odebrać dzieci z miejsca zbiórki osobom sprawującym opiekę w czasie podróży i trwania kolonii. Osobą przekazującą i odbierającą dzieci w miejscu zbiórki, upoważnioną z ramienia Zleceniodawcy jest:
.....

AN 

§8

1. Wypełnienie niniejszej umowy przez Zleceniodawcę jest równoznaczne z wyrażeniem przez niego zgody na dalsze przetwarzanie danych osobowych Zleceniodawcy i osób w imieniu których dokonuje płatności za organizację kolonii, przez Zleceniobiorcę w celu realizacji umowy. Zleceniobiorca przetwarza udostępnione dane osobowe zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, w celu realizacji umowy ubezpieczenia oraz marketingu produktów i usług świadczonych przez Zleceniobiorcę. Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, jak również prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych w celu marketingowym.

§9

Każda ze stron ma prawo odwołania wypoczynku z przyczyn od siebie niezależnych – siła wyższa (klęski żywiołowe, działania wojenne).

§10

1. W sytuacjach wymienionych w §9 Zleceniobiorca zwraca Zleceniodawcy 100% wpłat uiszczonego wynagrodzenia, o którym mowa w §2.
2. W przypadku zmiany terminu lub rezygnacji z organizacji wypoczynku Zleceniodawca powinien natychmiast powiadomić pisemnie o tym fakcie Zleceniobiorcę.
3. W przypadku rezygnacji z wypoczynku przez Zleceniodawcę w zakresie jednego bądź większej ilości dzieci skierowanych na wypoczynek (wskazanych w załącznik nr 2), wynagrodzenia Zleceniobiorcy ulegnie proporcjonalnemu obniżeniu o 70% wartości kosztów pobytu dla każdego dziecka rezygnującego z udziału w wypoczynku, po uprzednim przesłaniu pisma, w którym mowa o zaistniałej nieobecności.

§11

Zleceniodawca oraz opiekunowie prawni dzieci mają prawo do:

- 1) Bezpośredniego kontaktu z dziećmi w trakcie trwania wypoczynku, w formie rozmowy telefonicznej.
- 2) Odwiedzin dzieci w miejscu pobytu.

§12

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy a w szczególności trwania wypoczynku, Zleceniodawca stwierdza wadliwe wykonywanie umowy, powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zleceniobiorcę usługi oraz przedstawiciela Zleceniobiorcy (pilota, kierownika lub wychowawcę) i wyznaczyć im termin w celu usunięcia naruszeń umowy.
2. Jeżeli naruszenie nie zostanie usunięte w wyznaczonym terminie Zleceniodawca może odstąpić od umowy i zażądać zwrotu wpłaconego wynagrodzenia oraz zapłaty kary umownej w wysokości 25% umówionego wynagrodzenia.
3. Niezależnie od zawiadomienia składanego w trakcie wypoczynku, Zleceniodawca może złożyć na adres Zleceniobiorcy pisemną reklamację zawierającą wskazanie uchybienia w sposobie wykonania umowy oraz określenie swojego żądania, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia imprezy.

§13

Zleceniobiorca może skreślić z listy uczestników zgłoszone dzieci z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy, czyli nieotrzymania od Zleceniodawcy na 14 dni przed rozpoczęciem wypoczynku listy uczestników (załącznik nr 2) oraz prawidłowo wypełnionych kart kwalifikacyjnych uczestników.

§14

Zleceniobiorca oświadcza, że ośrodek, w którym organizowany jest wypoczynek spełnia wymogi dotyczące bezpieczeństwa, ochrony przeciw pożarowej, warunków higieniczno – sanitarnych oraz ochrony środowiska a wypoczynek jest zgłaszany do Kuratorium Oświaty.

§15

Umowa nabiera mocy prawnej w momencie podpisania jej przez obie strony.

14



§16

Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§17

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o usługach turystycznych oraz inne przepisy dotyczące ochrony konsumenta.
2. Spory wynikłe w wyniku realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Na podstawie niniejszej umowy, Zleceniobiorca ponosi solidarną odpowiedzialność za jej prawidłową realizację przed Zleceniodawcą oraz rodzicami lub opiekunami prawnymi dzieci skierowanych na wypoczynek.

§18

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

SKARBNIK MIASTA


Beata Orczyk

Radca Prawa

Wz-8223


Andrzej Górecki

