

UMOWA NR 032.....2017

zawarta w dniu 2017 r. w Markach pomiędzy Gminą Miasto Marki z siedzibą w Markach przy Al. M. J. Piłsudskiego 95 (05-270), posiadającą NIP 125-162-23-08, reprezentowaną przez:

Jacka Orych - Burmistrza Miasta Marki zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....
zwanym w dalszym ciągu umowy Wykonawcą,
na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania okresie od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2017 r. świadczenie usług w zakresie sporządzania:
 - 1) jednostkowego projektu decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
 - 2) jednostkowego projektu zmiany decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
 - 3) jednostkowego projektu decyzji o warunkach zabudowy dla innych inwestycji,
 - 4) jednostkowego projektu zmiany decyzji o warunkach zabudowy dla innych inwestycji,
 - 5) jednostkowego projektu decyzji o warunkach zabudowy dla zmiany sposobu użytkowania obiektu.
2. Prace o których mowa w ust. 1 muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz ustalonymi niniejszą umową warunkami.
3. Wszystkie projekty decyzji będące przedmiotem niniejszej umowy należy opracować w części tekstowej i graficznej w wersji papierowej w ilości odpowiadającej ilości stron w danym postępowaniu i elektronicznej przy czym część graficzna obejmuje wykonanie w formie cyfrowej i przekazanie:
 - 1) wykorzystanej kopii mapy zasadniczej osadzonej w układzie odniesienia PUWG 2000 pas 7,
 - 2) warstw tematycznych ujętych na załącznikach graficznych w układzie odniesienia PUWG 2000 pas 7 w formacie .pdf, zawierające informacje wykorzystane do sporządzenia części tekstowej decyzji (np. powierzchnia, wysokość, itd.),
4. W przypadku, gdy załączniki graficzne do analizy funkcji przekraczają rozmiar formatu A3 należy dostarczyć tyle egzemplarzy tych załączników ile jest organów uzgadniających i stron postępowania zgodnie z opracowanym rozdzielnikiem będącym w aktach sprawy (+2 egzemplarze).
5. W zakres opracowania wchodzi również wprowadzanie do projektów decyzji zmian wynikających z uzgodnień z właściwymi organami oraz zmian wnioskowanych przez strony postępowania.
6. Każdy projekt decyzji powinien zawierać imię i nazwisko osoby która go sporządziła, a ponadto podpis tej osoby. Podpis powinien być w kolorze niebieskim.
7. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu sporządzone projekty decyzji w formie papierowej oraz w formie elektronicznej zapisane na nośniku elektronicznym lub za pomocą poczty elektronicznej. Przekazywanie w formie papierowej opracowanych projektów decyzji będzie następowało w siedzibie w pokoju nr 28 zamawiającego bezpośrednio przez osobę która dany projekt sporządziła i podpisała co zostanie potwierdzone podpisaniem stosownego protokołu.
8. Termin realizacji poszczególnych zamówień ustala się na 14 dni kalendarzowych licząc od dnia przyjęcia zamówienia.
9. Termin na dokonanie przez Zamawiającego wniesienia uwag i zastrzeżeń do sporządzonego projektu decyzji ustala się na 7 dni kalendarzowych licząc od dnia przekazania projektu decyzji wraz z załącznikami.

10. Wykonawca zobowiązuje się w każdym czasie do udziału w postępowaniu przed samorządowym kolegium odwoławczym oraz sądami powszechnymi w sprawach dotyczących opracowanych decyzji.
11. W przypadku wniesienia przez strony postępowania uwag i zastrzeżeń do opracowanych projektów decyzji i potrzebie ich poprawy lub wykonania nowego projektu, Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia dokona poprawy projektu decyzji lub wykona nowy projekt decyzji w ramach wynagrodzeń określonych w § 3.
12. W przypadku wniesienia przez strony postępowania uwag i zastrzeżeń do opracowanego projektu decyzji i potrzebie jej poprawy lub wykonania nowej, wynagrodzenie nie ulega zmianie. Wykonawca nie otrzyma z tego tytułu dodatkowych należności.

§ 2

1. Wykonawca będzie przekazywał opracowane projekty decyzji, stosownie do otrzymywanych zleceń. Odbiór poszczególnych projektów decyzji będzie potwierdzany protokołem wykonania zlecenia.
2. Wypłata należności dokonywana będzie na podstawie faktur wystawianych po uprzednim podpisaniu przez strony bezusterkowego protokołu wykonania zadania.
3. Wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 obejmujące: wykonanie pełnego zakresu prac określonych w § 1 umowy, a także koszty zakupu materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz wszelkie inne koszty jakie Wykonawca poniósł w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Dniem płatności jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawcy w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Jeżeli ujawnią się wady w opracowanym projekcie decyzji Wykonawca usunie je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni. W braku wykonania obowiązku Zamawiający może od umowy odstąpić i żądać kary umownej opisanej w § 5 ust. 4.

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie:
 - a) jednostkowy projekt decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego:

netto	zł. – słownie:
brutto	zł. – słownie:
 - b) jednostkowy projekt decyzji zmieniającej decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego:

netto	zł. – słownie:
brutto	zł. – słownie:
 - c) jednostkowy projekt decyzji o warunkach zabudowy dla innych inwestycji:

netto	zł. – słownie:
brutto	zł. – słownie:
 - d) jednostkowy projekt zmiany decyzji o warunkach zabudowy dla innych inwestycji:

netto	zł. – słownie:
brutto	zł. – słownie:
 - e) jednostkowy projekt decyzji o warunkach zabudowy dla zmiany sposobu użytkowania obiektu:

netto	zł. – słownie:
brutto	zł. – słownie:
 - f) średnia z sumy poszczególnych jednostkowych cen decyzji od lit. a) do lit. e)

netto	zł. – słownie:
brutto	zł. – słownie:

§ 4

1. Maksymalną wartość umowy w czasie jej obowiązywania określa się na kwotę 15.000 złotych (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
2. W kwocie wynagrodzenia określonego w ust. 1 uwzględnione zostały wszystkie koszty związane z rewitalizacją przedmiotu umowy.

§ 5

1. W przypadku niewykonania poszczególnych zleceń w terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień opóźnienia w wysokości 1% wartości przedmiotu umowy t.j. cen jednostkowych brutto określonych w § 3
2. W przypadku niewykonania zlecenia w terminie 10 dni od upływu terminu ustalonego w zleceniu, a także w przypadku nie wywiązywania się przez wykonawcę z obowiązków określonych w § 2 ust. 6, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu do jej wykonania.
3. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy, w sposób określony w § 5 ust. 2 lub § 2 ust. 6 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia ustalonego w § 4 ust.1.
4. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego przewyższającego kary umowne.

§ 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Umowa wygasa w razie wyczerpania kwoty o której mowa w § 4 ust. 1.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i należyłą starannością.
2. Wykonawca w zakresie wykonanych przez siebie operatów zobowiązany będzie do udziału w rozprawach administracyjnych i postępowaniach przed organem odwoławczym lub w uzasadnionych przypadkach do sporządzenia odpowiedniej opinii, celem wykorzystania jej przez Zamawiającego w postępowaniach odwoławczych na pisemny wniosek Zamawiającego oraz udzielania pisemnych wyjaśnień na wniosek strony postępowania bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane tylko za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

BURMISTRZ

Jacek Orych

SKARBNIK MIASTA

Beata Orczyk

Referent
Is. gospod. nieruchomościami

Hubert Pisarek

Naczelnik Wydziału
podatki Nieruchomości

Danuta Woźniak

Radca Prawny
Wa-3223
Andrzej Górski