

**Uchwała Nr XII/100/2007**  
**Rady Miasta Marki**  
**z dnia 31 października 2007 roku**  
**w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej pod nazwą: Zespół Obsługi**  
**Placówek Oświatowych w Markach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 21 ust.1pkt. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) oraz art. 5 ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 roku Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) uchwała się, co następuje:

**§ 1**

Tworzy się jednostkę organizacyjną pod nazwą Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Markach.

**§ 2**

Nadaje się Zespołowi Obsługi Placówek Oświatowych w Markach statut w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

**§ 3**

Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Markach zostanie wyposażony w majątek niezbędny do jego funkcjonowania.

**§ 4**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Marki.

**§ 5**

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 roku.

Przewodnicząca Rady Miasta  
*Maria Przybysz-Piwko*

## **Statut Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Markach**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Markach, zwany w dalszej części Zespołem, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
- 2) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami),
- 3) ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami),
- 4) rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 czerwca 2006 roku w sprawie gospodarki finansowej jednostek budżetowych, zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych oraz trybu postępowania przy przekształceniu w inną formę organizacyjno – prawną (Dz. U. Nr 116, poz.783),
- 5) niniejszego statutu.

#### **§ 2**

Zespół jest samodzielną jednostką organizacyjną Miasta Marki, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa, utworzona w celu wykonywania zadań organu prowadzącego placówki oświatowe.

#### **§ 3**

Siedzibą Zespołu jest miasto Marki.

#### **§ 4**

Nadzór nad działalnością statutową Zespołu sprawuje Burmistrz Miasta Marki.

### **Przedmiot i zakres działania Zespołu**

#### **§ 5**

Przedmiotem działania Zespołu jest prowadzenie wspólnej obsługi finansowej, księgowej, organizacyjnej i administracyjnej:

- 1) Szkoły Podstawowej nr 1 w Markach, ul. Okólna 14,
- 2) Szkoły Podstawowej nr 2 im. Żołnierzy AK II Rejonu „Celków” w Markach, ul. Szkolna 9,
- 3) Szkoły Podstawowej nr 3 im. Pomnik Zwycięstwa 1920 roku w Markach, ul. Pomnikowa 21,
- 4) Szkoły Podstawowej nr 4 im. Stefana Roweckiego „Grota” w Markach, ul. Duża 3,
- 5) Zespołu Szkół nr 1 im. Jana Pawła II w Markach, Al. J. Piłsudskiego 96, w skład którego wchodzi:
  - Gimnazjum nr 1 w Markach,

- Liceum Profilowane w Markach,
  - 6) Zespołu Szkół nr 2 im. Prymasa Tysiąclecia w Markach, ul. Wczasowa 5, w skład którego wchodzi:
    - Szkoła Podstawowa nr 5 w Markach,
    - Gimnazjum nr 2 w Markach,
  - 7) Przedszkola Miejskiego Nr 1 „Wesoły Skrzat” w Markach, Al. J. Piłsudskiego 77,
  - 8) Przedszkola Miejskiego Nr 2 w Markach, ul. Duża 1a,
  - 9) Przedszkola Miejskiego Nr 3 w Markach, Al. J. Piłsudskiego 246,
- zwanych dalej „placówkami oświatowymi”, dla których organem prowadzącym jest Miasto Marki.

## § 6

Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) zapewnienie warunków działania placówkom oświatowym, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki,
- 2) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej i ewidencji majątku placówek oświatowych,
- 3) prowadzenie obsługi w zakresie płac dla pracowników placówek oświatowych,
- 4) nadzór nad działalnością placówek oświatowych w zakresie spraw finansowych i administracyjnych, a w tym w szczególności:
  - prawidłowością dysponowania przyznanymi placówce oświatowej środkami budżetowymi oraz pozyskanymi przez placówkę środkami pochodzącymi z innych źródeł,
  - prawidłowością dysponowania mieniem placówki,
  - przestrzeganiem obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów,
  - przestrzeganiem przepisów dotyczących organizacji pracy placówki oświatowej,
- 5) opracowanie zbiorczych projektów organizacyjnych, planów i analiz ekonomiczno-finansowych oraz sprawozdań i informacji z zakresu oświaty i wychowania oraz edukacyjnej opieki wychowawczej,
- 6) opracowywanie projektów planów dochodów i wydatków budżetowych w zakresie dotyczącym oświaty i edukacyjnej opieki wychowawczej we współpracy z dyrektorami placówek oświatowych,
- 7) nadzór i kontrola opracowywanych przez dyrektorów arkuszy organizacyjnych placówek oświatowych i przekładanie ich Burmistrzowi Miasta Marki do zatwierdzenia, po uzyskaniu opinii Mazowieckiego Kuratora Oświaty,
- 8) przygotowywanie projektów uchwał Rady Miasta Marki i zarządzeń Burmistrza Miasta Marki dotyczących oświaty i wychowania oraz edukacyjnej opieki wychowawczej,
- 9) współpraca z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad placówkami oświatowymi,
- 10) zawieranie umów i wykonywanie czynności z nich wynikających w odniesieniu do wykonywania remontów obiektów placówek oświatowych,
- 11) koordynacja działalności placówek oświatowych i współpraca z dyrektorami w zakresie wyposażenia placówek w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do pełnej realizacji programów nauczania, programów wychowawczych, przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów,
- 12) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej Zespołu oraz obsługi w zakresie kadr i płac pracowników Zespołu,
- 13) ewidencja szkół i placówek oświatowych niepublicznych i ich obsługa w zakresie dotacji z budżetu i nadawania uprawnień szkoły publicznej.

## § 7

Zespół wykonuje inne czynności związane z zadaniami gminy jako organu prowadzącego placówki oświatowe, wynikające z ustawy o systemie oświaty, ustawy Karta Nauczyciela, a także zadania z zakresu oświaty i wychowania oraz edukacyjnej opieki wychowawczej powierzone mu przez Burmistrza miasta Marki.

## § 8

Zespół prowadzi wspólną obsługę finansowo-księgową, organizacyjną i administracyjną placówek oświatowych, nie naruszając uprawnień dyrektorów do dysponowania środkami określonymi w planach finansowych poszczególnych placówek. Szczegółowy zakres działania i strukturę organizacyjną Zespołu określa regulamin organizacyjny, ustalony przez Dyrektora i zatwierdzony przez Burmistrza Miasta Marki.

### **Zarządzanie i organizacja Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Markach**

## § 9

1. Działalnością Zespołu kieruje Dyrektor, który reprezentuje Zespół na zewnątrz.
2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za całokształt spraw organizacyjnych i finansowych Zespołu, a w szczególności:
  - a) organizuje jego pracę i sprawuje nadzór nad realizacją zadań przez poszczególnych pracowników,
  - b) odpowiada materialnie za powierzone mienie,
  - c) odpowiada za prawidłowe sporządzenie planu finansowego i realizację tego planu,
  - d) opracowuje, zatwierdza i stosuje regulamin pracy, regulamin wynagradzania i inne niezbędne regulaminy i zarządzenia wymagane prawem, których projekty uzgadnia z Burmistrzem.

## § 10

Burmistrz Miasta Marki wykonuje w stosunku do Dyrektora Zespołu obowiązki zwierzchnika służbowego i pracodawcy w rozumieniu Kodeksu pracy.

## § 11

Dyrektor Zespołu wykonuje w stosunku do Głównego Księgowego i pozostałych pracowników Zespołu obowiązki zwierzchnika służbowego i pracodawcy w rozumieniu Kodeksu pracy.

## § 12

Burmistrz może upoważnić Dyrektora Zespołu do wykonania jednorazowo lub stale określonych czynności przekraczających zwykły zarząd.

## § 13

Składanie przez Dyrektora oświadczeń woli w zakresie zarządu mieniem w granicach udzielonego mu pełnomocnictwa wymaga kontrasygnaty Głównego Księgowego, do wysokości kwot określonych w planie finansowym Zespołu.

## **Gospodarka finansowa Zespołu**

### **§ 14**

1. Zespół prowadzi gospodarkę finansową i rozlicza się na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.
2. Zespół jest finansowany ze środków określonych w uchwale budżetowej Rady Miasta Marki.
3. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy.

### **Postanowienie końcowe**

### **§ 15**

Wszelkie zmiany do niniejszego statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Przewodnicząca Rady Miasta  
*Maria Przybysz-Piwko*