

Zarządzenie nr 7/2012
Dyrektora Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Markach
z dnia 14 grudnia 2012 roku

w sprawie klasyfikowania, ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych
RB-WSa w zakresie wydatków strukturalnych

Na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 3 lutego 2010 roku w sprawie sprawozdawczości budżetowej(Dz. U. Nr 20 poz. 103) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 marca 2010 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz.U. Nr 44 poz. 255) , zarządzam co następuje:

§1.

1. Zobowiązuje się do wyodrębniania i klasyfikowania wydatków strukturalnych z ogółu wydatków Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Markach zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie klasyfikacji wydatków strukturalnych
2. Kwalifikowanie wydatków w zakresie wydatków strukturalnych z ogółu wydatków budżetowych Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Markach zleca się pracownikowi komórki księgowości, któremu Dyrektor Zespołu powierzył prowadzenie ksiąg rachunkowych.

§2.

1. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne poniesione na cele strukturalne.
2. W przypadku realizacji zadań finansowanych lub współfinansowanych ze środków UE nie wykazuje się jako wydatek strukturalny środków podlegających refundacji z budżetu UE niezależnie od tego kiedy refundacja nastąpi. Wykazuje się natomiast wydatki poniesione w części stanowiącej wkład krajowy.
3. Kwoty wydatków należy przyporządkować odpowiednim obszarom tematycznym i kategoriom zgodnie z instrukcją sporządzania sprawozdania RB-WSa.
4. Niezbędne jest posiadanie przez jednostkę dokumentacji będącej podstawą poniesienia wydatku. Dowodem faktycznie poniesionego wydatku jest faktura z oznaczeniem zapłaty lub dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej, potwierdzenie płatności w postaci wyciągu bankowego lub dokumenty potwierdzające dokonanie płatności gotówką.
5. Na stwierdzenie, że wszystkie poniesione wydatki zostały rozpatrzone w zakresie wydatków strukturalnych, wskazane jest , aby ostemplować każdą fakturę, bez względu na to czy dany wydatek był czy nie był poniesiony jako strukturalny.

Wzory pieczęci:

Wydatek strukturalny	
Obszar	Kategoria
Kwota	
.....	
Data	Podpis

Wydatek niekwalifikowany
do wydatków strukturalnych

6. Pieczęć „Wydatek strukturalny” podpisuje pracownik dokonujący klasyfikacji.

§3.

1. Sprawozdanie RB-WSa sporządza się w złotych i groszach w terminie do 31 marca roku następującego po okresie sprawozdawczym.
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Głównemu Księgowemu Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Markach.

§4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2012 roku.


Zespół Obsługi Placówek Oświatowych
w Markach
mgr inż. Andrzej Motyka