

Uchwała XII/101/2007
Rady Miasta Marki
z dnia 31 października 2007 roku
w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej pod nazwą: Zakład Usług
Komunalnych w Markach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 21 ust.1pkt. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) uchwała się, co następuje:

§ 1

Tworzy się jednostkę organizacyjną pod nazwą Zakład Usług Komunalnych w Markach.

§ 2

Nadaje się Zakładowi Usług Komunalnych w Markach statut w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 3

Zakład Usług Komunalnych w Markach zostanie wyposażony w majątek niezbędny do jego funkcjonowania.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Marki.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 roku.

Przewodnicząca Rady Miasta
Maria Przybysz-Piwko

STATUT Zakładu Usług Komunalnych w Markach

Postanowienia ogólne

§ 1

Zakład Usług Komunalnych w Markach, zwany w dalszej części Zakładem, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
- 2) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami),
- 3) rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 czerwca 2006 roku w sprawie gospodarki finansowej jednostek budżetowych, zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych oraz trybu postępowania przy przekształceniu w inną formę organizacyjno – prawną (Dz. U. Nr 116, poz.783),
- 4) niniejszego statutu.

§ 2

Zakład jest samodzielną jednostką organizacyjną Miasta Marki, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa, utworzona w celu wykonywania zadań własnych Miasta Marki.

§ 3

Siedzibą Zakładu jest Miasto Marki.

§ 4

Nadzór nad działalnością statutową Zakładu sprawuje Burmistrz Miasta Marki.

Przedmiot i zakres działania Zakładu

§ 5

Przedmiotem działania Zakładu jest świadczenie usług na potrzeby Miasta oraz miejskich jednostek organizacyjnych, a w szczególności:

- 1) wykonywanie zadań Miasta związanych z utrzymaniem czystości i porządku,
- 2) wykonywanie obowiązków z zakresu zimowego utrzymywania dróg pozostających w zarządzie Miasta,
- 3) urządzenie, konserwacja i pielęgnacja zieleni miejskiej,
- 4) konserwacja i utrzymanie kanalizacji deszczowej,

- 5) bieżące utrzymywanie i konserwacja miejskiej infrastruktury technicznej (autobusowe wiaty przystankowe, słupy ogłoszeniowe i tablice informacyjne, ławki, urządzenia placów zabaw, pojemniki i kosze na odpady),
- 6) wykonywanie prac remontowo-budowlanych,
- 7) utrzymywanie w estetycznym stanie miejsc pamięci narodowej,
- 8) obsługa imprez i uroczystości ogólnomiejskich (dekorowanie miasta flagami z okazji rocznic i świąt narodowych, utrzymanie porządku i czystości w trakcie uroczystości),
- 9) prowadzenie targowisk,
- 10) wykonywanie innych usług i prac z zakresu gospodarki komunalnej na zlecenie Burmistrza Miasta.

§ 6

Zakład wykonuje inne czynności związane z zadaniami własnymi gminy powierzone mu przez Burmistrza Miasta Marki.

§ 7

Szczegółowy zakres działania i strukturę organizacyjną Zakładu określa regulamin organizacyjny, ustalony przez Dyrektora i zatwierdzony przez Burmistrza Miasta Marki.

Zarządzanie i organizacja Zakładu

§ 8

1. Działalnością Zakładu kieruje Dyrektor, który reprezentuje Zakład na zewnątrz.
2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za całokształt spraw organizacyjnych i finansowych Zakładu, a w szczególności:
 - a) organizuje jego pracę i sprawuje nadzór nad realizacją zadań przez poszczególnych pracowników,
 - b) odpowiada materialnie za powierzone mienie,
 - c) odpowiada za prawidłowe sporządzenie planu finansowego i realizację tego planu,
 - d) opracowuje, zatwierdza i stosuje regulamin pracy, regulamin wynagradzania i inne niezbędne regulaminy i zarządzenia wymagane prawem, których projekty uzgadnia z Burmistrzem.

§ 9

Burmistrz Miasta Marki wykonuje w stosunku do Dyrektora Zakładu obowiązki zwierzchnika służbowego i pracodawcy w rozumieniu Kodeksu pracy.

§ 10

Dyrektor Zakładu wykonuje w stosunku do Głównego Księgowego i pozostałych pracowników Zakładu obowiązki zwierzchnika służbowego i pracodawcy w rozumieniu Kodeksu pracy.

§ 11

Burmistrz może upoważnić Dyrektora Zakładu do wykonania jednorazowo lub stale określonych czynności przekraczających zwykły zarząd.

§ 12

Składanie przez Dyrektora oświadczeń woli w zakresie zarządu mieniem w granicach udzielonego mu pełnomocnictwa wymaga kontrasygnaty Głównego Księgowego, do wysokości kwot określonych w planie finansowym Zakładu.

Gospodarka finansowa Zakładu

§ 13

1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową i rozlicza się na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.
2. Zakład jest finansowany ze środków określonych w uchwale budżetowej Rady Miasta Marki.
3. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy.

Postanowienie końcowe

§ 14

Wszelkie zmiany do niniejszego statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Przewodnicząca Rady Miasta

Maria Przybysz-Piwko