

Zarządzenie nr 0631.3.2015
Dyrektora Zakładu Usług Komunalnych w Markach
z dnia 15 czerwca 2015 roku

w sprawie ogłoszenia naboru kandydatów na wolne kierownicze
stanowisko urzędnicze
Naczelnik Wydziału Zarządu Mieniem Komunalnym

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1202) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się nabór kandydatów na stanowisko urzędnicze:
- Naczelnik Wydziału Zarządu Mieniem Komunalnym
2. Treść ogłoszenia o niniejszym konkursie określa załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

1. Ustala się następujące kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty kandydata na stanowisko urzędnicze:
 - 1) wykształcenie wyższe ze stażem pracy co najmniej 5 lat, preferowany kierunek zarządzanie nieruchomościami,
 - 2) spełnienie warunków określonych w art. 6 ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1202),
 - 3) znajomość zagadnień w zakresie danego stanowiska.

§ 3

Powołuje się komisję rekrutacyjną do rozpatrzenia ofert złożonych w ogłoszonym naborze na stanowisko urzędnicze, w składzie:

- 1) Bożena Dobkowska – przewodniczący Komisji,
- 2) Marta Sokołowska
- 3) Aneta Boczoń

§ 4

1. Komisja po analizie wszystkich złożonych ofert, ustala oferty, które spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze. Dokonuje selekcji kandydatów-uszeregowania kandydatów (nie więcej niż 5 najlepszych) według spełniania przez nich poziomu wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze. Tak ustaloną listę przedstawia Dyrektorowi Zakładu Usług Komunalnych w Markach, który może z niej wybrać dowolnego kandydata lub nie wybrać żadnego. Wybór może być poprzedzony testem lub rozmową kwalifikacyjną.
2. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący komisji oraz jej członkowie.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Dyrektor Zakładu Usług Komunalnych


inż. Henryk Szczurowski

**Dyrektor Zakładu Usług Komunalnych w Markach
ogłasza nabór kandydatów na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze
Naczelnik Wydziału Zarządu Mieniem Komunalnym**

Wymiar etatu: pełny etat.

Wymagania niezbędne:

- 1) wykształcenie wyższe ze stażem pracy co najmniej 5 lat, preferowany kierunek zarządzanie nieruchomościami, zarządzanie budynkami,
- 2) spełnienie warunków określonych w art. 6 ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych () :
 - obywatelstwo polskie lub innych państw, zgodnie z art.11 ust.2 i 3 cyt. ustawy,
 - pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych,
 - posiadanie kwalifikacji zawodowych wymaganych do wykonywania pracy na określonym stanowisku,
 - brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - nieposzlakowana opinia,
- 3) znajomość prawa i procedur w zakresie zarządzania nieruchomościami i zarządzania budynkami,
- 4) znajomość ustawy o finansach publicznych i zamówieniach publicznych oraz doświadczenie w zarządzaniu budżetem,
- 5) doświadczenie w zarządzaniu projektami (znajomość metodyk i technik),
- 6) doświadczenie na stanowisku kierowniczym (kierowanie zespołem),
- 7) biegła obsługa komputera w pakiecie Office,
- 8) prawo jazdy kat B.

Wymagania dodatkowe:

- 1) doświadczenie zawodowe w zakresie merytorycznych zadań stanowiska, w tym opracowywanie strategii,
- 2) zdolności analityczne i koncepcyjne, umiejętność planowania i organizacji pracy,
- 3) komunikatywność, dyspozycyjność i elastyczność,
- 4) szkolenia i kursy w zakresie związanym z pracą na stanowisku, o które kandydat się ubiega.

Warunki pracy:

- 1) wymiar czasu pracy – pełen etat,
- 2) miejsce pracy - Marki, ul. Leopolda Lisa Kuli 3 oraz teren miasta Marki,
- 3) specyfika pracy - praca przy komputerze oraz w terenie,
- 4) zarządzanie zespołem pracowniczym.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę ogłoszenia konkursu w Zakładzie Usług Komunalnych w Markach nie przekroczył 6%.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) Kierowanie Wydziałem.
- 2) Współpraca z innymi instytucjami.
- 3) Sporządzanie sprawozdawczości z zakresu działania Wydziału.
- 4) Sprawowanie kontroli wewnętrznej w Wydziale.
- 5) Prowadzenie rejestru zamówień publicznych i innych wydatków należących do Wydziału.
- 6) Ustalanie zakresów obowiązków podległym pracownikom.
- 7) Przygotowanie projektu wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy.
- 8) Opracowanie projektu zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy.
- 9) Prowadzenie wszystkich czynności związanych z zarządzaniem mieniem komunalnym w tym zasobem mieszkań komunalnych.
- 10) Podejmowanie czynności dotyczących przeglądu stanu technicznego budynków mieszkalnych i wyposażenia technicznego lokali oraz ustalanie zakresu niezbędnych prac i ich zlecenie.
- 11) Bieżąca analiza zmian w ustawodawstwie dotyczących zakresu działania Wydziału oraz przekazywanie bieżących informacji z tym związanych podległym pracownikom.
- 12) Wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora Zakładu Usług Komunalnych.

Wymagane dokumenty :

- 1) CV, list motywacyjny i kwestionariusz osobowy (Zał. Nr 1).
- 2) Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe.
- 3) Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie.
- 4) Kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji.
- 5) Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu w pełni z praw publicznych oraz o nieskalaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (Zał. Nr 2).
- 6) Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (Zał. Nr 3).

Termin składania dokumentów do godz. 14:00 dnia 26 czerwca 2015 roku.

Miejsce składania dokumentów – Zakład Usług Komunalnych w Markach, ul. Leopolda Lisa Kuli 3 (pokój nr 3).

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie, opatrzonej napisem :
„Nabór kandydatów na kierownicze stanowisko urzędnicze – Naczelnik Wydziału Zarządu Mieniem Komunalnym.”

Inne informacje

Aplikacje złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Pozostałe oferty zostaną komisyjnie zniszczone po upływie okresu 6 m-cy od dnia zatrudnienia wybranego kandydata.

Informacja o wyniku naboru podana będzie do publicznej wiadomości na stronie www.bip.marki.pl/pl/bip/jednostki_samorzadowe/zuk, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Zakładu Usług Komunalnych w Markach ul. Leopolda Lisa Kuli 3, zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1202).

Dyrektor Zakładu Usług Komunalnych


inż. Henryk Szczurowski

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko
2. Imiona rodziców
3. Data urodzenia
4. Obywatelstwo
5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji)
6. Wykształcenie
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)
.....
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)
7. Wykształcenie uzupełniające.....
.....
(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)
8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia.....
.....
(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)
9. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania
.....
(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)
10. Oświadczam, że pozostaję / nie pozostaję*¹ w rejestrze bezrobotnych i poszukujących pracy.
11. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1-4 są zgodne z dowodem osobistym seria nr wydanym przez
lub innym dowodem tożsamości
-
(miejscowość i data)
-
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

Załącznik nr 2

.....
miejsowość i data

.....
imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

.....
adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a, ubiegający/a się – w trybie określonym w art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458) – o zatrudnienie w Zakładzie Usług Komunalnych na Stacji Nabełnitze Wpichajm oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych, korzystam z pełni praw publicznych oraz nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

.....
podpis osoby składającej oświadczenie

Załącznik nr 3

.....
miejsce i data

.....
imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

.....
adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).

.....
podpis osoby składającej oświadczenie