

ZARZĄDZENIE NR 0050.085.2020
BURMISTRZA MIASTA MARKI

z dnia 21 maja 2020 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Żołnierzy AK II Rejonu Celków w Markach

Na podstawie art. 30 ust. 1 w związku z art. 11 a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 63 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, z 2018 r. poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 1078, 1680, 1681, 1818, 2197 i 2248) oraz § 1 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1587 oraz z 2019 r. poz. 1634) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Żołnierzy AK II Rejonu Celków w Markach.

2. Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do zarządzenia.

3. Informację o ogłoszeniu konkursu zamieszcza się na tablicy ogłoszeń i na stronie Internetowej Urzędu Miasta Marki oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych w Markach.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zastępca Burmistrza Miasta
Marki

Grzegorz Kasprowicz

Załącznik do zarządzenia Nr 0050.085.2020

Burmistrza Miasta Marki

z dnia 21 maja 2020 r.

**Burmistrz Miasta Marki
ogłasza konkurs
na kandydata na stanowisko
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi
im. Żołnierzy AK II Rejonu Celków w Markach przy ul. Szkolnej 9**

1. Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Żołnierzy AK II Rejonu Celków w Markach przy ul. Szkolnej 9, jest publiczną ośmioletnią szkołą podstawową, dla której organem prowadzącym jest Gmina Miasto Marki.

2. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone odpowiednio w § 1, lub w § 2, lub w § 6 lub w § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 roku w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r. poz. 1597 z późn. zm.).

3. Oferta osoby przystępującej do konkursu powinna zawierać:

- a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły podstawowej;
- b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela, albo
 - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- c) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
- d) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 1b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- e) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- f) w przypadku cudzoziemca – poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii:
 - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim (Dz. U. z 2019 r. poz. 1480), lub
 - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;

- g) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- h) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- i) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1440 z późn. zm.);
- k) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 roku o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2020 r., poz. 306 z późn. zm.) – w przypadku kandydata urodzonego przed dniem 1 lipca 1972 roku,
- l) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
- m) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- n) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2019 r., poz. 2215) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 r. poz. 85), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 roku poz. 2183);
- o) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

4. Wszelkie sporządzone osobiście przez kandydata dokumenty winny być własnoręcznie podpisane.

5. Ofertę w postaci papierowej należy złożyć w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym, telefonem kontaktowym i odpowiednio z dopiskiem:

- 1) **„Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Żołnierzy AK II Rejonu Celków w Markach** w terminie do 15 czerwca 2020 roku do godz. 16.00, na adres: Urząd Miasta Marki, 05-270 Marki, Al. M. J. Piłsudskiego 95, kancelaria pokój nr 13.

6. Dopuszcza się możliwość złożenia oferty w postaci elektronicznej na skrzynkę podawczą Urzędu Miasta Marki. W tym przypadku oferta powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty.

6. Konkursy przeprowadzą komisje konkursowe powołane przez Burmistrza Miasta Marki.

7. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydat zostanie powiadomiony odrębnym pismem.

8. Szczegółowych informacji w sprawie konkursu udziela Centrum Usług Wspólnych w Markach ul. Klonowa 7 (dyrektor - Pan Andrzej Motyka, tel. 22 771 37 34 w. 18, adres e-mail: andrzej.motyka@marki.pl).

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-1980487190

Imię: Grzegorz

Nazwisko: Kasprowicz

Instytucja: Gmina Miasto Marki

Miejscowość: Marki

Województwo:

Kraj: PL

Data podpisu: 21 maja 2020 r.

Zakres podpisu: Cały dokument