

**Uchwała Nr LII/426/2017  
Rady Miasta Marki  
z dnia 25 października 2017r.**

**w sprawie uchwalenia statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Markach.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017r. poz. 1875) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017r. poz. 1769) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Markach stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXV/186/2016 Rady Miasta Marki z dnia 16 marca 2016 r. w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Markach oraz Uchwała Nr XL/294/2017 Rady Miasta Marki z dnia 25 stycznia 2017r. w sprawie zmian w statucie Ośrodka Pomocy Społecznej w Markach.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miasta Marki

  
Michał Jaroch

## STATUT OSRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W MARKACH

### Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1.

1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Markach zwany dalej „Ośrodkiem” jest gminną jednostką organizacyjną Gminy Miasta Marki, nie posiadającą osobowości prawnej, utworzoną w celu realizacji zadań własnych gminy i zadań zleconych gminie w zakresie pomocy społecznej.
2. Nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Burmistrz Miasta Marki.

#### § 2.

Ośrodek realizuje zadania na podstawie i w granicach obowiązujących aktów prawnych:

1. ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017r. poz. 1769) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
2. ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017. poz. 1875);
3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016r. poz. 1870 z późn. zm.);
4. ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016r. poz. 1047 z późn. zm.);
5. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016r. poz. 902 z późn. zm.);
6. ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017r. poz. 1257);
7. ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 882);
8. uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 (M. P. z 2015r. poz. 821);
9. ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1778 z późn. zm.);

10. ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2017r. poz. 180) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
11. ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017. poz. 1952) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
12. ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015r. poz. 1390);
13. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r. poz. 1065 z późn. zm.);
14. ustawy z dnia 4 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2016 r. poz. 162);
15. ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2017r. poz. 220 z późn. zm.);
16. ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r. poz. 922) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
17. ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016r. poz. 487 z późn. zm.);
18. ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2017r. poz. 489 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
19. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1938);
20. ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017r. poz. 697 z późn. zm.);
21. ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2017r. poz. 1832 z późn. zm.);
22. ustawy z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz. U. z 2017r. poz. 1851);
23. ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2016r. poz. 1255 z późn. zm.);
24. ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2017r. poz. 783 z późn. zm.);
25. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r. poz. 1817 z późn. zm.);
26. ustawy z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet i rodzin „Za życiem” (Dz. U z 2016r., poz. 1860 z późn. zm.);
27. Ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o repatriacji (Dz. U z 2014r. poz. 1392 z późn. zm)
28. Kodeksu pracy (Dz.U. z 2016r. poz. 1666 z późn. zm);
29. Uchwały Rady Miasta Marki z dnia 5 lipca 1990 r. w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej w Markach;
30. niniejszego statutu;
31. uchwał Rady Gminy,
32. innych ustaw i programów przyjętych przez Radę Miasta Marki.

### § 3.

1. Siedzibą Ośrodka jest Miasto Marki;
2. Ośrodek może używać nazwy skrótovej - OPS Marki;



3. Terenem działania Ośrodka jest obszar Miasta Marki.

## **Rozdział 2** **CEL I ZADANIA OŚRODKA**

### **§ 4.**

Celem działania Ośrodka jest:

1. umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
2. wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
3. podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
4. wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

### **§ 5.**

1. Zadania pomocy społecznej realizowane przez OPS polegają w szczególności na:
  - 1) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń;
  - 2) pracy socjalnej;
  - 3) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
  - 4) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
  - 5) realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
  - 6) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
  - 7) wykonywaniu innych zadań z zakresu pomocy społecznej w szczególności związanych z wdrażaniem i realizacją projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej;
  - 8) projektowanie budżetu w zakresie zadań statutowych i ustawowych Ośrodka.
2. Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej:
  - 1) ustawowo zlecone lub powierzone gminie przez Wojewodę Mazowieckiego;
  - 2) własne gminy wynikające z ustawy o pomocy społecznej.
3. Szczegółowy zakres zadań zleconych i własnych realizowanych przez Ośrodek określa ustawa o pomocy społecznej.
4. Ponadto Ośrodek realizuje zadania gminy wynikające z następujących ustaw:
  - 1) ustawy o świadczeniach rodzinnych poprzez ustalanie uprawnień, przyznawanie i wypłatę świadczeń rodzinnych, weryfikację świadczeń rodzinnych oraz wstrzymywanie tych świadczeń w przypadkach przewidzianych w ustawie;
  - 2) ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów w zakresie prowadzenia spraw, w tym przyznawanie i wypłacanie zasiłków dla opiekunów oraz wstrzymywanie tych świadczeń w przypadkach przewidzianych w ustawie;
  - 3) ustawy o dodatkach mieszkaniowych poprzez ustalanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych;
  - 4) ustawy prawo energetyczne poprzez ustalanie i wypłacanie dodatków energetycznych;

- 5) ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów poprzez ustalanie uprawnień, przyznawanie i wypłatę świadczeń z funduszu alimentacyjnego osobom uprawnionym do alimentów, prowadzenie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych, przeprowadzanie wywiadów alimentacyjnych oraz odbieranie oświadczeń o stanie majątkowym;
  - 6) ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych poprzez ustalanie uprawnień osób do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
  - 7) ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez zapewnienie obsługi organizacyjno - technicznej Zespołu Interdyscyplinarnego;
  - 8) ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej poprzez realizację zadań własnych gminy w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, w tym opracowanie i realizacja gminnego programu wspierania rodziny i prowadzenie punktu specjalistycznego poradnictwa;
  - 9) ustawy o Karcie Dużej Rodziny w zakresie prowadzenia postępowania, poprzez ustalanie uprawnień i wydawanie kart;
  - 10) ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci poprzez ustalanie uprawnień, przyznawanie i wypłatę świadczeń wychowawczych, weryfikację świadczeń wychowawczych oraz wstrzymywanie tych świadczeń w przypadkach przewidzianych w ustawie;
  - 11) ustawy o wsparciu kobiet i rodzin „Za życiem” poprzez prowadzenie postępowań administracyjnych, wydawanie i realizację decyzji oraz koordynację wsparcia kobiet w ciąży i rodzin poprzez zapewnienie usług asystenta rodziny
5. Ośrodek realizuje także inne zadania i programy osłonowe w obszarze pomocy społecznej o charakterze własnym i zleconym.
  6. Ośrodek w ramach swojej działalności może realizować projekty współfinansowane ze środków EFS oraz inne programy pomocowe i programy finansowane ze środków pozabudżetowych.

#### § 6.

1. Ośrodek, realizując zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej, kieruje się ustaleniami Burmistrza Miasta Marki.
2. Ośrodek, realizując zadania pomocy społecznej z zakresu administracji rządowej zlecone gminie, kieruje się ustaleniami przekazanymi przez wojewodę.

#### § 7.

Przy realizacji zadań statutowych Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej oraz samorządowej na szczeblu gminy, powiatu i województwa, urzędami, instytucjami i organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim i innymi kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, sądami, prokuraturą, komornikami, pracodawcami, osobami fizycznymi i prawnymi oraz innymi podmiotami realizującymi cele i zadania z zakresu zadań określonych w statucie Ośrodka i wynikających z przepisów prawa.



### § 8.

Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

### § 9.

Kierownik Ośrodka może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

## Rozdział 3 ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE OŚRODKIEM

### § 10.

1. Ośrodkiem Pomocy Społecznej kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta Marki. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika jest Burmistrz Miasta.
2. Kierownik działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz niniejszym statutem, podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.
3. Kierownik działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Burmistrza do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy oraz innych spraw przekazanych ustawowo.
4. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 3 może być także udzielone innej osobie na wniosek Kierownik Ośrodka.
5. W celu realizacji zadań statutowych Ośrodka Kierownik jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.
6. Kierownik wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do wszystkich pracowników zatrudnionych w Ośrodku.
7. Podział czynności, uprawnień i odpowiedzialności pracowników Ośrodka określają indywidualne zakresy czynności.
8. Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają w stosunku do nich zastosowanie przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.
9. W czasie nieobecności Kierownika Ośrodka jego obowiązki przejmuje Zastępca, a w sytuacji braku Zastępcy lub jego nieobecności wyznaczony przez Kierownika pracownik.
10. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

### § 11.

1. Szczegółowy zakres działania i zasady funkcjonowania Ośrodka z uwzględnieniem struktury organizacyjnej określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka Pomocy Społecznej w Markach wprowadzony zarządzeniem Kierownika.
2. Zasady wynagradzania pracowników określa Regulamin ustalający zasady wynagradzania pracowników Ośrodka.

## § 12.

Do zadań Kierownika należy w szczególności:

- 1) zarządzanie Ośrodkiem, kierowanie jego działalnością i reprezentowanie go na zewnątrz;
- 2) organizacja pracy Ośrodka;
- 3) czuwanie nad prawidłową gospodarką środkami finansowymi;
- 4) wydawanie wewnętrznych aktów normatywnych w postaci zarządzeń, regulaminów, instrukcji służbowych, obwieszczeń itp. dotyczących funkcjonowania Ośrodka;
- 5) zapewnienie funkcjonowania skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej w Ośrodku;
- 6) sporządzanie sprawozdań z działalności Ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie zadań pomocy społecznej oraz innych zadań statutowych.

## Rozdział 4 GOSPODARKA FINANSOWA

### § 13.

Ośrodek jest jednostką budżetową podległą Gminie Miastu Marki i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.

### § 14.

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o obowiązujące przepisy ustawy o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej jest plan rzeczowo - finansowy uwzględniający kwoty dochodów i wydatków określonych przez Radę Miasta Marki uchwałą budżetową.
3. W planie finansowym Ośrodka w ciągu roku mogą być dokonywane zmiany w następstwie Uchwał Rady Miasta Marki lub Zarządzeń Burmistrza Miasta Marki.
4. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy i rachunki pomocnicze.
5. Zadania zlecone gminie realizowane są ze środków budżetu państwa, za pośrednictwem budżetu gminy, o ile przepisy nie stanowią inaczej.
6. Zadania własne gminy realizowane są z budżetu gminy, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

### § 15.

1. Kierownik Ośrodka może zaciągać zobowiązania na realizację zadań do wysokości kwot wydatków ujętych w zatwierdzonym planie finansowym Ośrodka.
2. Zaciąganie zobowiązań przez Kierownik Ośrodka wymaga kontrasygnaty głównego księgowego Ośrodka.

## Rozdział 5 NADZÓR I KONTROLA

### § 16.

1. Organy gminy sprawują kontrolę i nadzór nad działalnością Ośrodka w sposób i trybie określonym w ustawach.

2. Wojewoda Mazowiecki sprawuje nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie określonym w przepisach prawa.

**Rozdział 6**  
**MIENIE OŚRODKA**  
**§ 17.**

1. Na mienie Ośrodka składają się środki trwałe i przedmioty nietrwałe zakupione przez Ośrodek, bądź przekazane nieodpłatnie dla prowadzenia działalności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Ośrodek gospodaruje powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

**Rozdział 7**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**  
**§ 19.**

1. Statut Ośrodka uchwała Rada Miasta Marki.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**Rady Miasta Marki**  
  
**Michał Jaroch**



## UZASADNIENIE

Zmiany statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Markach wynikają z dodatkowego zadania w postaci realizacji ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. 2016 r., poz. 785 z późn. zm.) jakie Ośrodek będzie podejmował od 1 stycznia 2018 roku, a także pomocy repatriantom zaproszonym przez Gminę Miasto Marki do osiedlenia się na terenie Marek i realizacji ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o repatriacji (Dz. U z 2014r. poz.1392 z późn.zm)

W celu przekazania w/w zadań na rzecz Ośrodka Pomocy Społecznej w Markach zasadnym jest dokonanie stosownych zmian w statucie jednostki.

Zgodnie z art. 9 ust. 5 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. 2016 r., poz. 785 z późn. zm.) wójt może upoważnić, w formie pisemnej, swojego zastępcę, pracownika urzędu lub kierownika jednostki organizacyjnej gminy, a także inną osobę będącą pracownikiem jednostki organizacyjnej gminy, na wniosek kierownika tej jednostki, do realizacji zadań wynikających z w/w ustawy.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Markach, jako jednostka organizacyjna gminy, mająca w swych zadaniach statutowych największe spectrum świadczeń na rzecz rodziny, jest najbardziej właściwa do realizacji ustawy o Karcie Dużej Rodziny w celu zapewnienia sprawnych, zintegrowanych działań na rzecz rodziny w jednej jednostce.

Podobna sytuacja jest w przypadku Mareckiej Karty Dużej Rodziny, Powiatowej Karty Dużej Rodziny, która przyznawana jest w ramach programu pn. „TAKrodzina.pl”. Jednakowy cel obu Kart, jakim jest wsparcie dla rodzin mających na utrzymaniu co najmniej troje dzieci, przemawia za powierzeniem realizacji Mareckiej Karty Dużej Rodziny, a także powiatowej karty dużej rodziny również Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Markach. Mieszkańcy Marek w jednej jednostce organizacyjnej gminy będą mieli możliwość szybkiego i sprawnego załatwienia spraw związanych z szeroko pojętymi świadczeniami na rzecz rodziny. Ponadto otrzymają instrukcje, gdzie należy kierować się po informacje i pomoc w kwestii dotyczących świadczeń wypłacanych na rzecz dzieci i rodziny.

Ponadto Ośrodek Pomocy Społecznej w Markach z racji specyfiki pełnionych zadań, nawiązał bliższe relacje z rodziną repatriantów zamieszkałych na terenie miasta Marki. Oddelegowany pracownik OPS wspiera rodzinę w codziennym funkcjonowaniu i odnalezieniu się w polskich realiach, dlatego zasadnym jest, aby część zadań o charakterze pomocowym w tym pomocy finansowej udzielała jednostka organizacyjna pomocy społecznej gminy.