



URZĄD MIASTA MARKI

Marki, 29 marca 2021 roku

WOŚ.271.3.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Miasto Marki – Urząd Miasta Marki zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie aktualizacji inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Miasto Marki oraz aktualizacji „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta Marki”.

1. ZAMAWIAJACY:

Gmina Miasto Marki
Urząd Miasta Marki
al. Marsz. J. Piłsudskiego 95, 05-270 Marki
tel.: 22 781 10 03

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania aktualizacji inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Miasto Marki oraz aktualizacji „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta Marki”. Zadanie zostanie podzielone na dwa etapy, przy czym:

1) I etap zadania obejmuje:

- a) wykonanie aktualizacji inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest na terenie miasta Marki jako spisu z natury wraz z pozyskaniem informacji o adresie budynku (miejscowość, ulica nr domu, nr obrębu, numer działki ewidencyjnej), typie budynku (mieszkalny, mieszkalno-gospodarczy, gospodarczy, przemysłowy, inny), rodzaju azbestu (płyty karo, płyty faliste), stopniu pilności (1,2,3); (**Wykonawca** zobowiązany jest zweryfikować wszystkie nieruchomości na terenie Miasta Marki);
- b) przygotowanie materiałów-informacyjnych na potrzeby przeprowadzenia aktualizacji inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest na terenie Miasta Marki;



- c) przekazanie Zamawiającemu wyników inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest w postaci warstwy wektorowej z obrysami obiektów z przypisanymi do obiektu atrybutami: numerem działki ewidencyjnej i numerem obrębu ewidencyjnego z możliwością eksportu wyników inwentaryzacji do warstw w formacie SHP, KML oraz PDF;
- d) wprowadzenie danych z aktualizacji inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest wraz z warstwą obrysów z przypisanymi do obiektu atrybutami: numerem działki ewidencyjnej i numerem obrębu ewidencyjnego do Bazy Azbestowej (www.bazaazbestowa.gov.pl);
- e) sporządzenie pisma do Urzędu Marszałkowskiego z wykazem osób prawnych wprowadzonych do Bazy Azbestowej; w powyższym wykazie każdej osobie prawnej powinien być przypisany numer REGON;

2) II etap zadania obejmuje:

- a) opracowanie aktualizacji „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta Marki”; układ i zawartość aktualizacji programu należy opracować w konsultacji z Zamawiającym;
- b) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym m. in. opracowanie prognozy oddziaływania ustaleń PUA na środowisko lub uzgodnienia zgody odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny na środowisko, także przeprowadzenia konsultacji społecznych sporządzonej dokumentacji;
- c) prezentację aktualizacji dokumentu na Komisjach oraz na Sesji Rady Miasta Marki w terminach wskazanych przez Zamawiającego.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Od dnia podpisania umowy, maksymalnie do dnia 30 września 2021 roku, przy czym:

- 1) termin zakończenia realizacji I etapu zadania ustala się do dnia 31 lipca 2021 roku;
- 2) termin zakończenia realizacji II etapu zadania ustala się do dnia 30 września 2021 roku.

4. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Ofertę należy złożyć na załączonym wzorze formularza ofertowego według załącznika nr 1, w języku polskim, w formie pisemnej wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami tj.:

- 1) zaparafowany (zaakceptowany) wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
- 2) oświadczenie według załącznika nr 3,
- 3) wykaz wykonanych usług wg załącznika nr 4 wraz z dokumentami potwierdzającymi, że wykazane usługi zostały wykonane należycie (minimum 3



referencje/poświadczenia wykonania usług polegających na opracowaniu programu usuwania azbestu wraz z inwentaryzacją, w tym minimum jedna dla gminy o zbliżonych parametrach do Miasta Marki tj. liczba ludności, powierzchnia, gmina miejska).

2. Cena ofertowa jest to wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w określonym terminie wraz z podatkiem VAT.
3. Podana w ofercie cena musi obejmować koszty wykonania usługi wynikającej z niniejszego zapytania, podatek VAT oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku).
6. Wykonawca winien posiadać uprawnienia do występowania w obrocie prawnym i prowadzić działalność gospodarczą, której przedmiot jest zgodny z przedmiotem zamówienia.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym.

5. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

1. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy przesłać w terminie **do dnia 30.03.2020r. do godziny 16:00** za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres ewelina.rutkowska@marki.pl.
2. Wszystkie załączone skany muszą być podpisane w miejscach wskazanych na formularzach, a pozostałe dokumenty zaparafowane przez osobę upoważnioną.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty poprzez wywieszenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) Urzędu Miasta Marki.
2. Zamawiający oceniać będzie jedynie oferty kompletne, spełniające wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferty niespełniające tych warunków zostaną odrzucone.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, jeżeli wymaga



tego interes publiczny. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w już złożonych ofertach.

7. KRYTERIA OCENY OFERTY:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następującego kryterium: cena oferty brutto – waga 100%. Oferta według poniższego kryterium może uzyskać maksymalnie 100 punktów według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto (spośród ofert nieodrzuconych)}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

8. DODATKOWE INFORMACJE:

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest Pani Ewelina Rutkowska-Pawluk, Wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, tel. 22/781-10-03 wew. 720, e-mail: ewelina.rutkowska@marki.pl.

Zawarcie umowy na wykonanie wyżej wymienionego zadania jest uzależnione od otrzymania dotacji przez Zamawiającego z Ministerstwa Rozwoju, Pracy i Technologii. W przypadku, gdy Zamawiający nie otrzyma dotacji umowa nie zostanie zawarta.

9. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie

Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych usług



