

Diagnoza - audyt w formie samooceny wykonany przez koordynatora ds. dostępności Szkoły Podstawowej nr 1

Lp.	Zalecenia do wdrożenia
1	Oznaczenie pierwszego i ostatniego stopnia schodów zewnętrznych i wewnętrznych kontrastem.
2	Instalacja tyflografiki przed wejściem do budynku szkoły lub wewnątrz budynku, przy głównym wejściu.

Harmonogram wykonania zaleceń

Element zalecenia	Czas realizacji	Niezbędne działania Punkty kontroli postępów prac	Podmiot odpowiedzialny	Koszt
Oznaczenie pierwszego i ostatniego stopnia schodów zewnętrznych	do końca 2021		Firma zewnętrzna - nadzór koordynator ds. dostępności wyznaczony	Wycena, zapytanie ofertowe
i wewnętrznych kontrastem.			w SP1 oraz Dyrektor SP1	
Instalacja tyflografiki przed wejściem do budynku szkoły lub wewnątrz budynku, przy głównym wejściu.	do końca 2021		Firma zewnętrzna - nadzór koordynator ds. dostępności wyznaczony w SP1 oraz Dyrektor SP1	Wycena, zapytanie ofertowe

Diagnoza - audyt w formie samooceny wykonany przez koordynatora ds. dostępności Szkoły Podstawowej nr 1

Lp.	Zalecenia do wdrożenia
1	Dostosowanie wszystkich dokumentów elektronicznych do wymagań WCAG 2.1.
2	Dostosowanie wszystkich dokumentów elektronicznych do wymagań ETR.
3	Wprowadzenie zmian na stronie internetowej szkoły
4	Zwiększenie kontrastu niektórych tekstów.
5	Wstawienie brakujących tekstów alternatywnych w galerii zdjęć.
6	Dodać streszczenia dokumentów.
7	Dodanie napisów do filmów.

Harmonogram wykonania zaleceń

Element zalecenia	Czas realizacji	Niezbędne działania Punkty kontroli postępów prac	Podmiot odpowiedzialny	Koszt
Dostosowanie wszystkich dokumentów elektronicznych do wymagań WCAG 2.1.	do końca 2021 roku		Koordinator ds. dostępności wyznaczony w SP1	
Dostosowanie wszystkich dokumentów elektronicznych do wymagań ETR.	do końca 2021 roku		Koordinator ds. dostępności wyznaczony w SP1	

Wprowadzenie zmian na stronie internetowej szkoły	do końca czerwca 2021 roku		Koordinator ds. dostępności wyznaczony w SP1	
Zwiększenie kontrastu niektórych tekstów.	do końca 2021 roku		Koordinator ds. dostępności wyznaczony w SP1	
Wstawienie brakujących tekstów alternatywnych w galerii zdjęć.	do końca czerwca 2021 roku		Koordinator ds. dostępności wyznaczony w SP1	
Dodać streszczenia dokumentów.	do końca czerwca 2021 roku		Koordinator ds. dostępności wyznaczony w SP1	
Dodanie napisów do filmów.	do końca 2021 roku		Koordinator ds. dostępności wyznaczony w SP1	

Diagnoza – audyt w formie samooceny wykonany przez koordynatora ds. dostępności Szkoły Podstawowej nr 1.

Lp.	Zalecenia do wdrożenia
1	Wyposażenie stanowiska w sekretariacie w lupę powiększającą oraz ramki do podpisów.
2	Szkolenia dla pracowników z obsługi osób ze specjalnymi potrzebami.
3	Przygotowanie wypukłej mapy obiektu (tyflomapy).
6	Zamieszczenie informacji o SP1 w formie filmu z tłumaczem PJM.

7	Zapewnienie na stronie internetowej informacji w tekście łatwym do czytania (ETR).
8	Zapewnienie na stronie internetowej informacji w tekście możliwym do odczytania maszynowego.
9.	Analiza możliwości zakupu pętli indukcyjnej i pozyskania środków na ten cel.

Harmonogram wykonania zaleceń

Element zalecenia	Czas realizacji	Niezbędne działania Punkty kontroli postępów prac	Podmiot odpowiedzialny	Koszt
Wyposażenie stanowiska w sekretariacie w lupę powiększającą oraz ramki do podpisów.	do końca sierpnia 2021 roku		Koordinator ds. dostępności wyznaczony w SP1	ok 500,00 zł
Szkolenia dla pracowników z obsługi osób ze specjalnymi potrzebami.	do końca sierpnia 2021 roku		Podmiot zewnętrzny, nadzór koordinator ds. dostępności wyznaczony w SP1	Wycena, zapytanie ofertowe

Przygotowanie wypukłej mapy obiektu (tyflomapy).	do 31 sierpnia 2021		Podmiot zewnętrzny, nadzór koordynator ds. dostępności wyznaczony w SP1	Wycena, zapytanie ofertowe
Zamieszczenie informacji o SP1 w formie filmu z tłumaczem PJM.	do końca sierpnia 2021 roku		Podmiot zewnętrzny, nadzór koordynator ds.	Wycena, zapytanie ofertowe
			dostępności w SP1, Dyrektor SP1	
Zapewnienie na stronie internetowej informacji w tekście łatwym do czytania (ETR).	do końca sierpnia 2021 roku		Koordynator ds. dostępności w SP1	W ramach obowiązków służbowych
Zapewnienie na stronie internetowej informacji w tekście możliwym do odczytania maszynowego.	do końca sierpnia 2021 roku		Koordynator ds. dostępności wyznaczony w SP1	W ramach obowiązków służbowych

Analiza możliwości zakupu pętli indukcyjnej i pozyskania środków na ten cel.	Do końca roku 2021		Dyrektor SP1	W ramach obowiązków służbowych
--	--------------------	--	--------------	--------------------------------

Diagnoza - audyt w formie samooceny wykonany przez koordynatora ds. dostępności

Szkoła Podstawowa nr 1

Lp.	Zalecenia do wdrożenia
1	Wypracowanie odpowiednich procedur bezpieczeństwa (audyt procedur ze szczególnym uwzględnieniem przeglądów okresowych budynków, przeglądów sieci, przegląd procedur wewnętrznych).
2	Szkolenia dla pracowników z obowiązujących procedur.
3	Próbné alarmy.
4	Analiza dokumentów - regulamin organizacyjny, regulamin zatrudnienia, standardy obsługi, regulamin oceny ryzyka zawodowego, zamówienia publiczne, usługi zlecane itd. pod kątem dostępności, przeprowadzenie audytu procedur oraz przeprowadzenie konsultacji jego wyników.
5	Zarządzenia i regulamin dotyczący obsługi osób ze szczególnymi potrzebami
6	Wdrożenie regulaminów i procedur zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów

Harmonogram wykonania zaleceń

Element zalecenia	Czas realizacji	Niezbędne działania Punkty kontroli postępów prac	Podmiot odpowiedzialny	Koszt

Wypracowanie odpowiednich procedur bezpieczeństwa (audyt procedur ze szczególnym uwzględnieniem przeglądów okresowych budynków, przeglądów sieci, przegląd procedur wewnętrznych).	Do końca stycznia 2021		Koordynator ds. dostępności wyznaczony w SP1	W ramach obowiązków służbowych
Szkolenia dla pracowników z obowiązujących procedur.	do końca sierpnia 2021		Koordynator ds. dostępności w SP1, Dyrektor SP1	W ramach obowiązków, szkolenia wewnętrzne
Próbne alarmy.	Raz w roku		Koordynator ds. dostępności w SP1, Dyrektor SP1	W ramach obowiązków służbowych

Analiza dokumentów - regulamin organizacyjny, regulamin zatrudnienia, standardy obsługi, regulamin oceny ryzyka zawodowego, zamówienia publiczne, usługi zlecane itd. pod kątem dostępności, przeprowadzenie audytu procedur oraz przeprowadzenie konsultacji jego wyników.	do końca sierpnia 2021		Firma zewnętrzna, nadzór - koordynator ds. dostępności w SP1, Dyrektor SP1	Wycena, zapytanie ofertowe
Zarządzenia i regulamin dotyczący obsługi osób ze szczególnymi potrzebami	do końca sierpnia 2021		Dyrektor SP1	W ramach obowiązków służbowych
Wdrożenie regulaminów i procedur zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów	do końca sierpnia 2021		Koordynator ds. dostępności w SP1, Dyrektor SP1	W ramach obowiązków służbowych

