

**ZARZĄDZENIE NR 0050.141.2021
BURMISTRZA MIASTA MARKI**

z dnia 3 sierpnia 2021 r.

w sprawie powołania Komisji Mieszkaniowej

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 611 oraz z 2021 r. poz. 11 i 1243) oraz § 12 uchwały Nr XXXVI/441/2021 Rady Miasta Marki z dnia 30 czerwca 2021 roku w sprawie ustalenia zasad najmu lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Marki (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 6107), zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Mieszkaniową w składzie:

- 1) Dąbrowski Marcin,
- 2) Jaroch Michał,
- 3) Kurek Daniel,
- 4) Lis Przemysław,
- 5) Paciorek Tomasz,
- 6) Rogalska-Kusarek Magdalena,
- 7) Sokołowska Marta,
- 8) Stasio Marlena.

§ 2. Zasady działania Komisji Mieszkaniowej określa Regulamin Komisji Mieszkaniowej stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 0050.168.2018 Burmistrza Miasta Marki z dnia 22 listopada 2018r. w sprawie powołania Komisji Mieszkaniowej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. Burmistrza Miasta
Marki
Zastępca Burmistrza

Dariusz Pietrucha

Załącznik do zarządzenia Nr 0050.141.2021

Burmistrza Miasta Marki

z dnia 3 sierpnia 2021 r.

REGULAMIN KOMISJI MIESZKANIOWEJ

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Komisji Mieszkaniowej, zwanej dalej Komisją.

2. Członków Komisji powołuje Burmistrz Miasta Marki.

3. Burmistrz Miasta Marki odwołuje członka Komisji:

- 1) z urzędu,
- 2) na jego wniosek,
- 3) na wniosek Przewodniczącego Komisji.

Rozdział 2. Zasady działania Komisji.

§ 2. Komisja jako społeczny organ kontroli opiniuje sprawy lokalowe, a w szczególności:

- 1) opiniuje wnioski o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego z mieszkaniowego zasobu Miasta Marki,
- 2) opiniuje propozycję brzmienia listy osób oczekujących na zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego z mieszkaniowego zasobu Miasta Marki oraz jej aktualizacji bądź zmiany,
- 3) rozpatruje uwagi do opracowanej i podanej do publicznej wiadomości listy osób oczekujących na zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego z mieszkaniowego zasobu Miasta Marki,
- 4) przeprowadza w miarę potrzeby wizje lokalne w celu sprawdzenia warunków mieszkaniowych i bytowej osób wnoszących o zawarcie bądź zmianę umowy najmu lokalu mieszkalnego z mieszkaniowego zasobu Miasta Marki,
- 5) przeprowadza w miarę potrzeby rozmowy indywidualne z osobami ubiegającymi się o umieszczenia na liście osób oczekujących na zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego z mieszkaniowego zasobu Miasta Marki,
- 6) wydaje opinie w sprawach pierwszeństwa w zawarciu umowy najmu lokali mieszkalnych z mieszkaniowego zasobu Miasta Marki,
- 7) wydaje opinie w innych sprawach zleconych przez Burmistrza Miasta Marki.

§ 3. Komisja przy opiniowaniu spraw wymienionych w § 2 kieruje się:

- 1) przepisami prawa,
- 2) zasadami bezstronności,
- 3) ustaleniami przyjętymi w uchwale Nr XXXVI/441/2021 Rady Miasta Marki z dnia 30 czerwca 2021 roku w sprawie ustalenia zasad najmu lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Marki (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 6107),

- 4) zasadami gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Marki ustalonym w Wieloletnim Programie gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasto Marki,
- 5) względami społecznymi wynikającymi z oceny stopnia zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych lokalnej społeczności i zasobów mieszkaniowych, możliwościami Miasta Marki w zakresie pozyskiwania lokali w celu zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych lokalnej społeczności.

§ 4. Komisja wydaje opinie w oparciu o dokumentację zgromadzoną w sprawie.

§ 5. Komisja nie jest organem opiniodawczym w sprawach lokalowych dotyczących wstąpienia w stosunek najmu na podstawie art. 691 Kodeksu cywilnego.

§ 6. W razie potrzeby Komisja może wystąpić do innych jednostek organizacyjnych Miasta Marki lub innych instytucji o dodatkowe informacje dotyczące sytuacji materialnej, rodzinnej i socjalno-bytowej wnioskodawcy oraz osób zgłoszonych przez wnioskodawcę do wspólnego zamieszkiwania.

Rozdział 3. Tryb pracy Komisji.

§ 7. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje Burmistrz Miasta Marki.

§ 8. 1. Podczas pierwszego posiedzenia Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego Komisji oraz Zastępcę Przewodniczącego Komisji w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności wszystkich członków Komisji.

2. Komisja może powołać zespół wizytujący w celu przeprowadzenia wizji. Zespół wizytujący sporządza protokół z wizji, który podpisują osoby obecne podczas wizji. Wizje lokalne mające na celu stwierdzenie warunków mieszkaniowych powinny odbywać się w obecności wnioskodawcy lub dorosłego członka jego gospodarstwa domowego.

3. Posiedzenie Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji. Komisja odbywa posiedzenia w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

4. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

5. Rozstrzygnięcia Komisji w formie opinii zapadają podczas głosowania jawnego zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Komisji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

6. Opinie Komisji sporządzane są na piśmie.

7. Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Zakład Usług Komunalnych w Markach.

8. W czasie nieobecności Przewodniczącego Komisji Zastępcy Przewodniczącego Komisji przysługują uprawnienia Przewodniczącego Komisji.

§ 9. Z posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie obecni na posiedzeniu. Członek nie zgadzający się z danym rozstrzygnięciem Komisji ma prawo przed podpisaniem protokołu zgłosić pisemne zdanie odrębne ze wskazaniem uzasadnienia swojego stanowiska, które dołącza się do protokołu.

§ 10. Protokoły Komisji są przekazywane do pracownika Zakładu Usług Komunalnych w Markach odpowiedzialnego za sprawy najmu lokali mieszkalnych.

§ 11. Zawiadomienia o posiedzeniu Komisji może być przekazane pisemnie na wskazany adres korespondencyjny, telefonicznie, za pośrednictwem poczty elektronicznej, w terminie nie późniejszym niż na 7 dni przed planowaną datą posiedzenia. O terminie posiedzenia decyduje Przewodniczący Komisji.

§ 12. Członkom Komisji z tytułu udziału w pracach Komisji, w tym pełnionej w niej funkcji, nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 13. Członek Komisji podlega wyłączeniu z prac nad opiniowaniem wniosku o najem lokalu mieszkalnego osoby, z którą pozostaje w stosunku prawnym lub faktycznym mogącym budzić uzasadnione wątpliwości co do obiektywizmu i bezstronności, a także w przypadku, gdy jest krewnym lub powinowatym tej osoby.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe.

§ 14. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania w poufności wszelkich informacji ujawnionych i pozyskanych w ramach wykonywania zadań członka Komisji, mogących naruszać prywatność osób fizycznych, których dotyczy postępowanie, jak również członków ich rodzin oraz osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781). Informacje te mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z działalnością Komisji.

§ 15. Przed przystąpieniem do wykonywania obowiązków członkowie Komisji składają oświadczenie, w którym zobowiązują się do przestrzegania obowiązku, o którym mowa w §14.

§ 16. Członkowie Komisji otrzymują pisemne upoważnienie Burmistrza Miasta Marki do badania warunków mieszkaniowych osób ubiegających się o przydział lokalu mieszkalnego z mieszkaniowego zasobu Miasta Marki.

§ 17. Komisja nie prowadzi korespondencji z osobami ubiegającymi się o przydział lokalu mieszkalnego z mieszkaniowego zasobu Miasta Marki.



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Zarządzenie
Numer dokumentu	0050.141.2021
Data dokumentu	2021-08-03
Organ wydający	Burmistrz Miasta Marki
Przedmiot regulacji	w sprawie powołania Komisji Mieszkaniowej
Identyfikator dokumentu	1BE1FC24-A0C3-4E61-937F-069329C633BB

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-1755358722
Numer seryjny	0F994BEC04DDF210
Osoba podpisująca	Dariusz Sylwester Pietrucha
Instytucja	Gmina Miasto Marki
Miejscowość	Marki
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	2021-08-03 10:28:51
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5250001090 CUZ Sigillum - QCA1 Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. PL