

UMOWA NR 032.  .2021

zawarta w Markach dnia  2021 roku, pomiędzy:

Gminą Miasto Marki z siedzibą w Markach, al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 05-270 Marki, posiadającą NIP 125 162 23 08, REGON 013269670 reprezentowaną przez:

Jacka Orycha – Burmistrza Miasta Marki

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Beaty Orczyk

zwaną dalej Zamawiającym

a  zwanym dalej Wykonawcą,  
zwanymi dalej Stronami

z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

## § 1

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnej sprzedaży artykułów spożywczych, wyszczególnionych w załączniku nr 2 do umowy oraz ich dostarczania do Zamawiającego.

## § 2

1. Realizacja przedmiotu zamówienia następować będzie sukcesywnie w miarę potrzeb w okresie od dnia podpisania umowy jednak nie dłużej niż do 31 grudnia 2023 r.
2. Niezależnie od terminu, o którym mowa powyżej, umowa wygasa w trybie natychmiastowym w przypadku wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia, wskazanych w §4 ust. 5.
3. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron w formie pisemnej z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.

### § 3

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia, Zamawiający będzie zlecał Wykonawcy sukcesywnie w zależności od swoich potrzeb. Zlecenia będą składane wedle uznania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego:
  - 1) telefonicznie pod numerem:
  - 2) za pomocą poczty elektronicznej pod adresem:
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na swój koszt przedmiot zamówienia, do siedziby Zamawiającego tj. Urząd Miasta Marki, Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 05-270 Marki, pokój nr 21 I piętro, pok. 35 I piętro, do Wydziału Promocji, Zdrowia i Sportu mieszczącego się przy Al. Marsz. J. Piłsudskiego 96 oraz do Centrum Aktywności Fabryczna 3 przy ulicy Fabrycznej 3 w ciągu 16 godzin roboczych od złożenia zamówienia lub terminie krótszym określonym w ofercie.
3. Pod pojęciem „godzin roboczych” rozumie się godziny pracy Urzędu Miasta Marki to jest, poniedziałek, wtorek, czwartek w godzinach 8:00-16:00, w środę w godzinach 8:00-18:00 oraz w piątek w godzinach 8:00-14:00.
4. Dostawy muszą być realizowane w dniach pracy Urzędu Miasta Marki.
5. Za dzień zrealizowania dostawy rozumie się dzień dokonania potwierdzenia przez Zamawiającego kompletności i zgodności dostawy z ofertą Wykonawcy (załącznik nr 2) oraz złożonym zamówieniem.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia towaru wraz z dokumentem potwierdzającym dostawę (faktura) pozwalającym Zamawiającemu na weryfikację dostarczonego towaru z zamówieniem.
7. Zamawiany towar winien być fabrycznie zapakowany w nienaruszonych opakowaniach i posiadać ważną datę przydatności do spożycia (nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu).

### § 4

1. Za realizację każdego z zamówień Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości odpowiadającej iloczynowi liczby dostarczanych artykułów spożywczych i ich cen jednostkowych podanych w załączniku nr 2 do umowy.
2. Należne wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek nr

3. Zamawiający zapłaci za faktycznie zamówione i dostarczone ilości towaru.
4. Potwierdzenie faktury nastąpi po sprawdzeniu przez Zamawiającego ilości oraz jakości dostarczonego towaru.
5. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy określone w oparciu o szacunkowe zapotrzebowanie w okresie obowiązywania umowy wynosi brutto:  zł, słownie:
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia/zmniejszenia ilości zamawianego asortymentu wyszczególnionego w formularzu ofertowym, w zależności od aktualnego zapotrzebowania, z zastrzeżeniem ust. 5.
7. Przez cały czas trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do stosowania cen jednostkowych netto nie wyższych od ustalonych wcześniej z Zamawiającym, zawartych w załączniku nr 2 do umowy.
8. Za dzień płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku braku zgodności ilości, cen wyższych od ustalonych (zawartych w załączniku nr 2) bądź błędów rachunkowych na fakturze, zapłata nastąpi po wystawieniu przez Wykonawcę faktury korygującej, a termin płatności liczony będzie od dnia otrzymania faktury korygującej.
10. Wykonawca nie będzie dochodził żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego z tytułu zakupu innej ilości asortymentu niż określony w formularzu ofertowym.

## § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wolnych od wad towarów, należytej jakości stanowiących przedmiot zamówienia.
2. W szczególnych przypadkach wynikających z potrzeby Zamawiającego – Wykonawca przyjmie zamówienie w trybie pilnej realizacji.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady powstałe do chwili przyjęcia towaru przez Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności dostarczonych artykułów z warunkami zamówienia (co do ilości, jakości, daty przydatności), Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do wymiany zaoferowanego artykułu na produkt nowy, wolny od wad, spełniający wymagania Zamawiającego i uzupełnienia braków ilościowych w dostawie, w terminie do 2 dni roboczych od chwili otrzymania reklamacji zgłoszonej w formie przewidzianej w §3 ust. 1. W przypadku nie dostarczenia towaru wolnego od wad w terminie

wskazany w zdaniu poprzednim, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w wysokości 10 % wartości brutto towaru wadliwego.

## § 6

1. W przypadku:
  - 1) opóźnienia w wykonaniu danego zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% wartości brutto danego zamówienia za każdy dzień opóźnienia w całkowitym lub prawidłowym jego wykonaniu zgodnie ze złożonym zamówieniem;
  - 2) niewykonania zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 15% wartości brutto danego zamówienia.
2. Kary umowne określone w ust. 1, Zamawiający może potrącić z płatności wynagrodzenia Wykonawcy należnego również tytułem wykonania zamówień innych niż opóźnione lub nieprawidłowo wykonane.
3. W przypadku jeśli Wykonawca nie wykona danego zamówienia w terminie 1 dnia od upływu terminu określonego w § 3 ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo zakupu brakujących artykułów w sklepie detalicznym na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).
4. Dokonanie zakupów przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych.
5. Koszty wykonania zastępczego, o których mowa w ust. 3, Zamawiający potrąci z najbliższego wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone w umowie kary umowne.
7. Wykonawca nie może uwolnić się od obowiązku zapłaty kar umownych wykazując brak swojej winy.

## § 7

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy lub jej niewykonanej części w przypadkach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących oraz:
  - 1) trzykrotnego przekroczenia terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2 bądź w przypadku trzykrotnego dostarczenia materiałów niezgodnie ze złożonym

- zleceniem w szczególności: dostarczania asortymentu wybrakowanego, przeterminowanego, brudnego lub złej jakości, itp.;
- 2) opóźnienia w wykonaniu zamówienia dłuższego niż 5 dni kalendarzowych liczonego od następnego dnia po ostatnim dniu, w którym powinna być wykonana dostawa zgodnie z § 3 ust. 2.
  - 3) powierzenie wykonania umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy będzie on zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 4% pozostałej do wykorzystania wartości umowy brutto, wskazanej w § 4 ust. 5.
  3. Odstąpienie od umowy w trybie określonym w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych z innych tytułów określonych w umowie.

## § 8

1. Integralną częścią umowy jest oferta złożona przez Wykonawcę.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w sytuacji:
  - a) zmiany wy nagrodzenia w przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT,
  - b) wycofania produktu przez producenta i propozycji zamiennika o takiej samej lub wyższej jakości za zgodą Zamawiającego,
  - c) zmiany nazwy własnej produktu-zmiana ta może być związana z ulepszeniem składu jakościowego lub podyktowana zmiana procesu technologicznego produkcji produktu, pod warunkiem, że zmiana ta nie będzie powodowała pogorszenia jakościowego, a produkt będzie spełniał wszelkie wymagania prawne i jakościowe określone przez Zamawiającego,
  - d) zmiana danych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy,
  - e) zmiany ceny produktów wynikającej z komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w zakresie wskaźników inflacyjnych wynoszących powyżej 1,5% w stosunku kwartał do poprzedniego kwartału,
  - f) zmiany wielkości przedmiotu umowy – dopuszcza się możliwość zwiększenia wielkości przedmiotu zamówienia maksymalnie do 30% wartości zamówienia podstawowego w trakcie trwania umowy.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

5. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W związku z realizacją niniejszej umowy, Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe Wykonawcy (będącego osobą fizyczną, w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) lub dane osób reprezentujących Wykonawcę, w tym osób wskazanych przez Wykonawcę do bieżącej realizacji umowy (przedstawiciele) wskazane w komparycji oraz treści niniejszej umowy. Tym samym Zamawiający informuje iż:
  - 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270) al. Marsz. J. Piłsudskiego 95,
  - 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych można się kontaktować za pośrednictwem adresu mailowego: [iod@marki.pl](mailto:iod@marki.pl),
  - 3) celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja niniejszej umowy, a dane osobowe przetwarzane są w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, to jest na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
  - 4) dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotów przetwarzających dane w imieniu Administratora danych osobowych,
  - 5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia realizacji niniejszej umowy oraz w okresie przechowywania dokumentacji związanej z jej realizacją ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami,
  - 6) Wykonawcy przysługuje prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, a w sytuacjach przewidzianych w przepisach również prawo do przenoszenia swoich danych osobowych, ich sprostowania lub zmiany, ograniczenia przetwarzania, a także usunięcia swoich danych osobowych, przy czym cofnięcie zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych, których podanie nie jest obowiązkowe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania

tych danych, które realizowano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

- 7) Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa,
- 8) podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne dla zawarcia i realizacji niniejszej umowy,
- 9) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

## § 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1

Kopia oferty – załącznik nr 2

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**