

**ZARZĄDZENIE NR 0050.065.2022**  
**BURMISTRZA MIASTA MARKI**

z dnia 27 kwietnia 2022 r.

**w sprawie powołania Zespołu do spraw opracowania, wdrożenia i monitorowania**  
**Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Miasto Marki na lata**  
**2022 -2027**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 i 583) oraz Uchwały Nr XLVIII/536/2022 Rady Miasta Marki z dnia 23 lutego 2022 r. w sprawie przystąpienia do opracowania Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Miasto Marki na lata 2022 -2027, zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Powołuję Zespół do spraw opracowania, wdrożenia i monitorowania Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Miasto Marki na lata 2022 -2027 w następującym składzie:

- 1) Koordynator Zespołu - Magdalena Rogalska-Kusarek, Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Markach;
- 2) Sekretarz Zespołu - Katarzyna Perzanowska, Pracownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Markach;
- 3) Członek Zespołu - Ewa Motyczyńska, Pracownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Markach;
- 4) Członek Zespołu - Ewa Czarkowska, Główny Specjalista w Wydziale Aktywności Lokalnej CAF3, Urząd Miasta Marki;
- 5) Członek Zespołu -Monika Banaszek, Naczelnik Wydziału Aktywności Lokalnej CAF3, Urząd Miasta Marki;
- 6) Członek Zespołu -Ada Gajek, Inspektor w Wydziale Promocji, Zdrowia i Sportu, Urząd Miasta Marki;
- 7) Członek Zespołu - Małgorzata Czerwińska, Naczelnik Wydziału Strategii i Funduszy Zewnętrznych, Urząd Miasta Marki;
- 8) Członek Zespołu - Marcin Dąbrowski, Naczelnik Wydziału Zarządu Mieniem Komunalnym, Zakład Usług Komunalnych w Markach.

**§ 2.** Do zadań Zespołu należy:

- 1) Opiniowanie projektu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Miasto Marki na lata 2022 -2027, zwanej dalej Strategią w szczególności w zakresie:
  - a) diagnozy sytuacji społecznej;
  - b) prognozy zmian w zakresie objętym strategią;
  - c) określenia celów strategicznych projektowanych zmian, kierunków niezbędnych działań, sposobu realizacji strategii oraz jej ram finansowych,
  - d) celów strategicznych projektowanych zmian, wskaźników realizacji działań.
- 2) monitorowanie postępu wdrażania działań i celów określonych w Strategii.
- 3) przedkładanie corocznie Burmistrzowi Miasta Marki sprawozdania z realizacji Strategii w terminie do 30 kwietnia następnego roku za rok poprzedni.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. Burmistrza Miasta  
Marki  
Zastępca Burmistrza

**Dariusz Pietrucha**