
URZĄD MIASTA MARKI

UMOWA nr 032.____.2022

zawarta w Markach dnia _____.2022 roku, pomiędzy

Gminą Miasto Marki, 05-270 Marki, al. Marsz. J. Piłsudskiego 95, NIP 125-162-23-08, REGON 013269670, w imieniu której działa:

Jacek Orych - Burmistrz Miasta Marki,

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Beaty Orczyk

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwani łącznie Stronami,

z wyłączeniem zastawania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) .

§1

1. Przedmiotem umowy jest **opracowanie projektu graficznego, wykonanie, dostawa oraz montaż 8 szt. tablic informacyjno / pamiątkowych na terenie m. Marki** zgodnie z parametrami dla tablic informacyjnych oraz tablic pamiątkowych wynikającymi z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. poz. 953 ze zm.).



U R Z Ą D M I A S T A M A R K I

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania tablicy, o której jest mowa w ust. 1 według następujących warunków:

- 1) Opracowanie pod kątem graficznym tablicy, w tym umiejscowienie graficznych logo i innych oznaczeń na zamawianej tablicy, zgodnie z obowiązującymi wytycznymi dla Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 dostępnymi na stronie internetowej dostępnymi pod adresem: <https://www.pois.gov.pl/> w zakresie wypełniania obowiązków informacyjno-pamiątkowych oraz wskazówkami zamawiającego, uzupełniając go o tytuł projektu, całkowitą wartość inwestycji, dofinansowanie, nazwę funduszu, które zostaną podane przez Zamawiającego po podpisaniu umowy.
- 2) Wykonanie 3 sztuk jednostronnej tablicy informacyjno-pamiątkowej oraz 5 sztuk dwustronnej tablicy informacyjno-pamiątkowej o wymiarach 120 cm (szerokość) x 80 cm (wysokość), rozmiar czcionek odpowiedni, tak aby zamieszczone napisy były czytelne wraz z konstrukcją oraz słupkami mocującymi przeznaczonymi do umieszczenia w gruncie.
- 3) Wzór przykładowej tablicy informacyjnej/pamiątkowej, dostępny jest pod adresem: [Zasady promocji i oznakowania projektów w Programie - umowy podpisane od 1 stycznia 2018 roku - Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej \(pois.gov.pl\)](#)
- 4) Tablica powinna być wykonana z płyty kompozytowej, tworzywa sztucznego pleksi lub PCV o grubości minimum 3 mm. Nie dopuszcza się produkcji tablic z blachy stalowej lub ocynkowanej z zagiętymi brzegami. Nadruk powinien być oparty na farbach o bardzo dobrych właściwościach odpornościowych na zewnętrzne czynniki atmosferyczne: wodoodporne, odporne na niskie i wysokie temperatury,



U R Z Ą D M I A S T A M A R K I

działania wiatru, odporne na promieniowanie ultrafioletowe, o rozdzielczości 720 dpi.

- 5) Słupki stalowe, ocynkowane - powłoka grubości 12 μm , malowane proszkowo (2-3 powłoki lakiernicze o grubości łącznej 80-90 μm), minimalny przekrój 5 cm. Kolor szary. Rozstaw słupków oraz głębokość ich zamocowania w gruncie powinien zapewniać stabilność całej konstrukcji, materiały z jakich wykonana jest konstrukcja winny być odporne na działanie warunków atmosferycznych. Dolna krawędź tablicy na wysokości minimum 1,7 m od podłoża. Wykończenie konstrukcji w sposób odpowiadający przepisom BHP – brak ostrych krawędzi, wystających śrub.
- 6) Dostawa zmontowanej tablicy, konstrukcji i słupków mocujących na miejsce realizacji inwestycji oraz montaż tablicy do konstrukcji mocujących (także dostarczonych przez Wykonawcę) posadowionych w gruncie, w uzgodnionym terminie i we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach w m. Marki.

§2

1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt tablicy w terminie **10 dni roboczych liczonych od dnia zawarcia umowy** (Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt w wersji kolorowej, w postaci wydruku format A4, a także w wersji elektronicznej).
2. Zamawiający zaakceptuje projekt albo ewentualnie zgłosi do niego uwagi w **terminie 2 dni roboczych**. W przypadku zgłoszenia uwag, Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić do projektu zgłoszone uwagi i przedstawić kolejny (poprawiony) projekt w terminie **2 dni roboczych** od dnia otrzymania uwag.



URZĄD MIASTA MARKI

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania tablicy a następnie jej dostawy i montażu, **w ciągu maksymalnie 21 dni roboczych od dnia akceptacji projektu graficznego.**
2. Wymogi techniczne dotyczące tablicy oraz konstrukcji metalowych zostały szczegółowo określone w zapytaniu ofertowym, stanowiącym integralną część umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość dostarczonej tablicy oraz wady zmniejszające jej wartość oraz użyteczność.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za właściwy tj. zgodny z obowiązującym prawem w szczególności z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. z 2019 r., poz.2311 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz.U. z 2019 r. poz.2310 ze zm.) montaż tablicy, zapewniając bezpieczne warunki do korzystania z wybudowanych dróg rowerowych i ciągów pieszo-rowerowych.
5. Zapewnienie przestrzegania warunków BHP oraz wykonanie zabezpieczeń w rejonie prowadzonych robót należą do Wykonawcy.
6. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonaniem przedmiotu umowy. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia istniejących urządzeń lub uzbrojenia terenu w toku realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na swój koszt.



U R Z Ą D M I A S T A M A R K I

7. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu robót uporządkować teren w miejscu ustawionej tablicy.
8. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością gdzie projektuje się lokalizację znaku objętego niniejszą umową.
9. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczoną tablicę oraz na wykonany na niej nadruk i/lub grawer tłoczenia na okres 7 lat liczonych od daty odbioru końcowego. W razie ujawnienia wad w okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni kalendarzowych od zgłoszenia wad przez Zamawiającego. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający jest upoważniony do dokonania naprawy we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy lub powierzenia dokonania naprawy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Uprawnienia gwarancyjne w razie stwierdzenia wady nie wyłączają, nie ograniczają ani nie zawieszają uprawnień Zamawiającego wynikające z przepisów o rękojmi za wady.

§4

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia **30 listopada 2022 roku.**

§5

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 Wykonawca otrzyma kwotę brutto __ zł (słownie __ złotych). Wynagrodzenie obejmuje wszelkie wydatki i czynności niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury, wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu przedmiotu umowy i potwierdzeniu protokołem odbioru, w terminie do 21 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazane na



URZĄD MIASTA MARKI

fakturze.

3. Za termin zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Kwota o której mowa w ust. 1 wyczerpuje wszystkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§6

1. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy, w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia pisemnego zgłoszenia zakończenia prac przez Wykonawcę.
2. Odbiór przedmiotu umowy będzie przeprowadzony komisyjnie z udziałem przedstawicieli Stron w formie protokołu odbioru.
3. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający odmówi odbioru wykonanych prac.
4. Wzór protokołu stanowi załącznik do umowy.

§7

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona zgodnie z wymogami Zamawiającego, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, wymaganą przy pracach tego rodzaju.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 5% kwoty określonej w **§5 ust. 1**, za nienależyte wykonanie lub montaż tablicy, w szczególności w przypadku wad nadruku lub uszczerbków mechanicznych.
4. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu realizacji przedmiotu umowy lub terminu usunięcia wad, z winy i przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,1% kwoty określonej w **§5 ust. 1** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.





URZĄD MIASTA MARKI

5. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
6. Kary umowne podlegają łączeniu, przy czym nie mogą przekroczyć 10% kwoty określonej w **§5 ust. 1**.

§8

1. W imieniu Zamawiającego osobą odpowiedzialną za nadzór nad wykonaniem umowy, jest Pan Marek Chyliński – Wydział Strategii i Funduszy Zewnętrznych, tel. 22 129 13 74, mail marek.chylinski@marki.pl
2. W imieniu Wykonawcy osobą odpowiedzialną na wykonanie przedmiotu zamówienia jest Pan ____, tel. ____, mail: __.
3. Wykonawca i Zamawiający zgodnie przyjmują, że korespondencja elektroniczna będzie prowadzona przy wykorzystaniu ww. adresów poczty elektronicznej.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności
5. Wszelkie spory które mogą powstać w związku z niniejszą umową będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umowa zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Za dzień roboczy Strony uznają każdy dzień od poniedziałku do piątku w godzinach funkcjonowania Urzędu Miasta Marki, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
8. W związku z realizacją umowy, Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe Wykonawcy (będącego osobą fizyczną, w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) lub dane osób reprezentujących Wykonawcę, w tym osób wskazanych przez Wykonawcę do bieżącej realizacji umowy



U R Z Ą D M I A S T A M A R K I

(przedstawiciele) wskazane w komparycji oraz wynikające z treści umowy. Tym samym Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270) przy al. Marsz. J. Piłsudskiego 95,
- 2) z Inspektorem Ochrony Danych w sprawach dotyczących danych osobowych można się kontaktować za pośrednictwem adresu mailowego: iod@marki.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych;
- 3) celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja niniejszej umowy, a dane osobowe są przetwarzane w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, to jest na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
- 4) dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą udostępniane innym podmiotom, w tym organizacjom międzynarodowym, za wyjątkiem podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów, w szczególności organów władzy publicznej, sądów, itp. lub podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
- 5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia realizacji niniejszej umowy oraz w okresie przechowywania dokumentacji archiwalnej związanej z jej realizacją ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 6) osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, a w sytuacjach przewidzianych w przepisach również prawo do przenoszenia swoich danych osobowych, ich sprostowania lub zmiany, ograniczenia przetwarzania, a także usunięcia swoich danych



URZĄD MIASTA MARKI

osobowych, przy czym cofnięcie zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych, których podanie nie jest obowiązkowe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania tych danych, które realizowano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;

- 7) osoba, której dane są przetwarzane ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy prawa;
- 8) podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne dla zawarcia i realizacji niniejszej umowy;
- 9) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

§9

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

1. Protokół zdawczo-odbiorczy





U R Z Ą D M I A S T A M A R K I

Załącznik
do umowy nr 032.____.2022
z dnia _____ roku

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

sporządzony dnia _____ 2022 r. pomiędzy Zamawiającym:

Gmina Miasto Marki, al. Marsz. J. Piłsudskiego 95, 05-270 Marki

a Wykonawcą: _____

Wykonawca przekazuje, a Zamawiający przyjmuje:

- opracowanie projektu graficznego, wykonanie, dostawa oraz montaż 8 szt. tablic informacyjno / pamiątkowej na terenie m. Marki.

Zamawiający oświadcza, że przedmiot umowy objęty niniejszym protokołem został wykonany zgodnie z zakresem przedstawionym w umowie nr 032.____.2022 z dnia _____ oraz z uwzględnieniem uwag przekazanych przez Zamawiającego.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej stron.

Zamawiający

Wykonawca

