

ZARZĄDZENIE NR 0050.178.2022
BURMISTRZA MIASTA MARKI

z dnia 25 listopada 2022 r.

w sprawie zmiany zarządzenia Nr 0050.195.2018 Burmistrza Miasta Marki z dnia 17 grudnia 2018 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania Pracowników Urzędu Miasta Marki

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079 i 1561), art. 77² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, 1700 i 2140), art. 39 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. poz. 1960) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie wynagradzania Pracowników Urzędu Miasta Marki stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 0050.195.2018 Burmistrza Miasta Marki z dnia 17 grudnia 2018 r. zmienionego zarządzeniem Nr 0050.135.2021 z dnia 12 lipca 2021 r. i zarządzeniem Nr 0050.192.2021 z dnia 12 października 2021 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 ust. 3 pkt 4), 5) i 6) otrzymują następujące brzmienie:

„4) Kodeksie pracy – oznacza to ustawę z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy.

5) Ustawie o pracownikach samorządowych lub ustawie – oznacza to ustawę z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych.

6) Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych – oznacza to Rozporządzenie Rady Ministrów wydane na podstawie art. 37 ust. 1 Ustawy o pracownikach samorządowych.”;

2) w § 2:

a) po ust. 1 dodaje się ust. 1¹ i ust. 1² w następującym brzmieniu:

„1¹. Pracownikowi przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, dodatek za wieloletnią pracę, nagroda jubileuszowa oraz jednorazowa odprawa w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy oraz dodatkowe wynagrodzenie roczne na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

1². Pracownikowi poza świadczeniami, o których mowa w ust. 1¹ może dodatkowo zostać przyznane: dodatek funkcyjny, dodatek specjalny, nagroda za szczególne osiągnięcia w pracy, premia uznaniowa, inne dodatki z zastrzeżeniem postanowień niniejszego Regulaminu.”,

b) ust 2. otrzymuje następujące brzmienie:

„2. Wykaz stanowisk, szczegółowe wymagania kwalifikacyjne dotyczące Pracowników, sposób wynagradzania na poszczególnych stanowiskach, w tym maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego oraz maksymalną kwotę dodatku funkcyjnego określa tabela stanowiąca Załącznik nr 1 do Regulaminu.”;

3) w § 3 ust. 5 otrzymuje następujące brzmienie:

„5. Pracownikom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy, wynagrodzenie zasadnicze i pozostałe składniki wynagrodzenia, składające się na miesięczne wynagrodzenie Pracownika, przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę.”;

4) w § 4:

a) ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Na stanowiskach określonych w tabeli stanowiącej Załącznik nr 1 do Regulaminu może być przyznany dodatek funkcyjny.”,

b) uchyla się ust. 2.

5) Tytuł przed § 7 otrzymuje brzmienie:

„Dodatek za pracę w porze nocnej.”;

6) § 7 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 7. Pracownikowi wykonującemu pracę w porze nocnej określonej w Regulaminie Pracy przysługuje dodatek do wynagrodzenia za każdą godzinę pracy w porze nocnej w wysokości 35% stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego, nie niższy jednak od dodatku określonego na podstawie art. 151⁸ §1 Kodeksu pracy.”;

7) Przed § 8 dodaje się tytuł w brzmieniu:

„Dodatek służbowy dla Kierownika USC.”;

8) w § 8 po ust. 2 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Maksymalna miesięczna kwota dodatku nie może przekroczyć kwoty stanowiącej 50% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego Pracownika, któremu dodatek przyznano. Dodatek wypłaca się na podstawie zaakceptowanego przez pracodawcę wniosku, w terminie najbliższej wypłaty wynagrodzenia.”;

9) w § 13 dotychczasową treść oznacza się jako ust. 1 i dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„2. Do wynagrodzenia za pracę w godzinach nadliczbowych stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu pracy.”;

10) załącznik nr 1 do Regulaminu wynagradzania Pracowników Urzędu Miasta Marki otrzymuje brzmienie, jak załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,

11) załącznik nr 2 do Regulaminu wynagradzania Pracowników Urzędu Miasta Marki otrzymuje brzmienie, jak załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia,

12) uchyla się załącznik nr 3 do Regulaminu wynagradzania Pracowników Urzędu Miasta Marki.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 3. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zmiany, o których mowa w § 1, wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania ich do wiadomości Pracowników, z mocą obowiązującą od dnia 1 listopada 2022 roku.

3. Zmiany, o których § 1, podaje się do wiadomości Pracowników w sposób przyjęty w Urzędzie Miasta Marki, w tym poprzez rozesłanie na służbowe adresy e-mail.

Burmistrz Miasta Marki

Jacek Orych

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 0050.178.2022

Burmistrza Miasta Marki

z dnia 25 listopada 2022 r.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Miasta Marki z dnia 17 grudnia 2018 roku

WYKAZ STANOWISK (KIEROWNICZE URZĘDNICZE, URZĘDNICZE, POMOCNICZE I OBSŁUGI), SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE DOTYCZĄCE PRACOWNIKÓW, SPOSÓB WYNAGRADZANIA NA POSZCZEGÓLNYCH STANOWISKACH, W TYM MAKSYMALNY POZIOM WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO ORAZ MAKSYMALNA KWOTA DODATKU FUNKCYJNEGO

l.p.	Stanowisko	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹⁾		Kategoria zaszeregowania	Maksymalny poziom wynagrodzenia	Maksymalna kwota dodatku funkcyjnego
		wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)			
Stanowiska urzędnicze kierownicze						
1	Sekretarz Miasta	WYŻSZE ²⁾	4	XXII	9000 zł	3000 zł
2	Audytor Wewnętrzny	WEDŁUG ODRĘBNYCH PRZEPISÓW		XXI	7300 zł	1800 zł
3	Główny Księgowy	WEDŁUG ODRĘBNYCH PRZEPISÓW		XXI	7300 zł	1800 zł
4	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	WEDŁUG ODRĘBNYCH PRZEPISÓW		XX	7200 zł	2200 zł
5	Naczelnik Wydziału	WYŻSZE ²⁾	5	XX	7200 zł	2200 zł
6	Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego	WYŻSZE ²⁾	4	XIX	7000 zł	1600 zł
7	Zastępca Naczelnika Wydziału	WYŻSZE ²⁾	4	XIX	7000 zł	1800 zł
8	Zastępca Skarbnika Miasta	wyższe ²⁾ lub podyplomowe	3	XIX	7000 zł	1800 zł

		ekonomiczne				
9	Rzecznik prasowy	wyższe ²⁾	5	XVIII	6500 zł	2200 zł
10	Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	WEDŁUG ODRĘBNYCH PRZEPISÓW		XVIII	6500 zł	1800 zł
11	Inspektor ochrony danych osobowych	WEDŁUG ODRĘBNYCH PRZEPISÓW		XVIII	6500 zł	1800 zł
12	Zastępca Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych	WEDŁUG ODRĘBNYCH PRZEPISÓW		XVI	6300 zł	1600 zł
Stanowiska urzędnicze						
1	Radca prawny	WEDŁUG ODRĘBNYCH PRZEPISÓW		XIX	7000 zł	2200 zł
2	Główny specjalista ds. legislacji	wyższe prawnicze i aplikacja legislacyjna albo wyższe prawnicze i 4 lata pracy związanej z opracowywaniem aktów prawnych		XVIII	6500 zł	1600 zł
3	Główny specjalista	WYŻSZE ²⁾	4	XVIII	6500 zł	1800 zł
4	Informatyk urzędu	WYŻSZE ²⁾	4	XVII	6400 zł	1800 zł
5	Starszy inspektor	WYŻSZE ²⁾	4	XVII	6400 zł	1400 zł
6	Starszy inspektor ds. BHP	WEDŁUG ODRĘBNYCH PRZEPISÓW		XVII	6400 zł	1400 zł
7	Inspektor	WYŻSZE ²⁾ ŚREDNIE ³⁾	3 5	XVI	6300 zł	1300 zł
8	Starszy specjalista	WYŻSZE ²⁾	3	XV	6100 zł	BRAK
9	Podinspektor	WYŻSZE ²⁾	0	XIV	6000 zł	BRAK
	Podinspektor	ŚREDNIE ³⁾	3	XIV	6000 zł	BRAK

10	Specjalista	ŚREDNIE ³⁾	3	XIII	5900 zł	BRAK
11	Księgowy	ŚREDNIE ³⁾	2	XII	5500 zł	BRAK
12	Referent	ŚREDNIE ³⁾	2	XI	5400 zł	BRAK
Stanowiska pomocnicze i obsługi						
1	Sekretarka	ŚREDNIE ³⁾	0	X	5200 zł	BRAK
2	Starszy operator monitorów ekranowych	ŚREDNIE ³⁾	1	IX	5000 zł	BRAK
3	Operator monitorów ekranowych	ŚREDNIE ³⁾	3	VIII	4800 zł	BRAK
4	Pomoc administracyjna	ŚREDNIE ³⁾	0	VIII	4800 zł	BRAK

1) Szczegółowe wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, uwzględniają wymagania określone w ustawie, przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 ustawy.

Wymagane kwalifikacje dla pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy określają odrębne przepisy.

2) Wyższe odpowiedniej specjalności umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, a także wymagania określone w ustawie stosownie do opisu stanowiska.

3) Średnie o profilu ogólnym lub zawodowym umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 0050.178.2022

Burmistrza Miasta Marki

z dnia 25 listopada 2022 r.

Załącznik Nr 2 do Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Miasta Marki
z dnia 17 grudnia 2018 roku

TABELA MAKSYMALNEGO MIESIĘCZNEGO WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO

Kategoria zaszeregowania	Maksymalna kwota brutto w złotych
VIII	4800
IX	5000
X	5200
XI	5400
XII	5500
XIII	5900
XIV	6000
XV	6100
XVI	6300
XVII	6400
XVIII	6500
XIX	7000
XX	7200
XXI	7300
XXII	9000



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Zarządzenie
Numer dokumentu	0050.178.2022
Data dokumentu	2022-11-25
Organ wydający	Burmistrz Miasta Marki
Przedmiot regulacji	w sprawie zmiany zarządzenia Nr 0050.195.2018 Burmistrza Miasta Marki z dnia 17 grudnia 2018 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania Pracowników Urzędu Miasta Marki
Identyfikator dokumentu	706436F3-6A7F-46FF-9D0A-B3E62A8ECBDE

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-737828798
Numer seryjny	43F716191DB58537
Osoba podpisująca	Jacek Orych
Instytucja	Gmina Miasto Marki
Miejscowość	Marki
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	2022-11-25 12:51:04
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5250001090 CUZ Sigillum - QCA1 Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. PL