

UCHWAŁA NR.....

RADY MIASTA MARKI

z dnia 2015 roku

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Mieście Marki oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013r, poz. 594 ze zm.) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005r o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005r, Nr 180, poz. 1493 ze zm.) Rada Miasta Marki uchwała co następuje:

§ 1

- Uchwala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, treść których stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Marki.

§ 3

Traci moc uchwała nr XVII/115/2011 Rady Miasta Marki z dnia 30 listopada 2011 roku w sprawie trybu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

ADWOKAT

Paweł Wasilewski



PROJEKT

Załącznik
do uchwały nr ...
Rady Miasta Marki
z dnia ...

**TRYB I SPOSÓB POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA CZŁONKÓW ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO
W Markach DS. PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE ORAZ SZCZEGÓLWE WARUNKI JEGO
FUNKCJONOWANIA**

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Zespół Interdyscyplinarny w Markach ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie – zwany dalej Zespołem - realizuje zadania określone w miejskim programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz w ramach realizacji Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.
2. Zadaniem Zespołu jest integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych podmiotów oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Do zadań Zespołu należy w szczególności:
 - 1) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
 - 2) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
 - 3) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,
 - 4) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym,
 - 5) inicjowanie działań w stosunku do osób uwikłanych w przemoc w rodzinie.
3. Zespół powołuje Burmistrz Miasta Marki.
4. W celu rozwiązywania problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem Miasta Marki a instytucjami, jednostkami, organizacjami wymienionymi w §2 ust. 1 mogą być powoływane grupy robocze.
5. Grupy robocze powoływane są w celu opracowania indywidualnego planu pomocy, monitorowania i dokumentowania pracy z rodziną uwikłaną w przemoc.

6. W skład grup roboczych wchodzi przedstawiciele:

- 1) Ośrodka Pomocy Społecznej w Markach,
- 2) Policji,
- 3) oświaty,
- 4) ochrony zdrowia.

7. W skład grup roboczych mogą wchodzić także kuratorzy sądowi, a także przedstawiciele innych podmiotów, specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

8. Powoływanie i odwoływanie grup roboczych należy do kompetencji Zespołu. Skład grup roboczych ostatecznie akceptuje przewodniczący Zespołu.

Rozdział II

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Markach

§ 2

1. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele:

- 1) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Markach,
- 2) Komisariatu Policji w Markach,
- 3) organizacji pozarządowych,
- 4) oświaty,
- 5) ochrony zdrowia

2. W skład Zespołu wchodzi także kuratorzy sądowi.

3. W skład Zespołu mogą wchodzić także prokuratorzy oraz przedstawiciele podmiotów innych niż określone w ust. 1, działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

3. Powoływanie i odwoływanie członków Zespołu:

- 1) Burmistrz Miasta Marki zawiadamia pisemnie instytucje i organizacje wymienione w art. 9a ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005r o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie o obowiązku oddelegowania swoich przedstawicieli do pracy w Zespole.

- 2) instytucje i organizacje zgłaszają swoich przedstawicieli do pracy w Zespole i załączają pisemną zgodę osoby delegowanej do uczestnictwa w pracach Zespołu.
 - 3) każdy członek Zespołu przed udziałem w pierwszym posiedzeniu Zespołu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole.
 - 4) Członków Zespołu powołuje w drodze zarządzenia Burmistrz Miasta Marki
 - 5) członek Zespołu może zostać odwołany w trybie natychmiastowym w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszeniu zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole.
3. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrz Miasta Marki.
4. Wybór i odwołanie Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Zespołu:
- 1) Przewodniczący Zespołu oraz Zastępca Przewodniczącego Zespołu zostają wybrani w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
 - 2) o wyborze Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego zostaje pisemnie powiadomiony Burmistrz Miasta Marki
5. Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego Zespołu może zostać odwołany na podstawie:
- 1) uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu. Odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów.
 - 2) pisemnej rezygnacji Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego Zespołu.
 - 3) uzasadnionego, pisemnego wniosku Burmistrza Miasta Marki.
6. odwołanie Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego Zespołu skutkuje koniecznością powołania odpowiednio Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego Zespołu na spotkaniu, na którym dokonano odwołania Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego Zespołu.

Rozdział III

Warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przemocy w Rodzinie w Markach

§ 3

1. Członkowie Zespołu wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

2. Obsługę organizacyjno - techniczną Zespołu zapewnia Ośrodek Pomocy Społecznej w Markach.
3. Spotkania Zespołu odbywają się w zależności nie rzadziej jednak niż raz na trzy miesiące.
4. Z każdego spotkania zostaje sporządzony protokół zawierający: listę obecności, tematykę omawianych spraw, opis działań do podjęcia.
5. Spotkania organizowane są w siedzibie Urzędu Miasta Marki.
6. Uczestnictwo w spotkaniach Zespołu jest obowiązkowe.
7. Kadencja Zespołu trwa trzy lata.