

**PROTOKÓŁ Nr 4**  
**z IV sesji Rady Miasta Marki,**  
**która odbyła się w dniu 24 stycznia 2007 roku**

O godzinie 14<sup>00</sup> IV sesję Rady Miasta Marki otworzyła Przewodnicząca Maria Przybysz – Piwko, przywitała wszystkich obecnych i stwierdziła quorum (listy obecności radnych oraz zaproszonych gości stanowią załącznik nr 1 do protokołu).

Porządek obrad doręczony radnym przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie sesji.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Rozpatrzenie wniosków w sprawie zmian do porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z III sesji z dnia 27 grudnia 2006 roku.
5. Informacja z działalności Burmistrza Miasta Marki (Druk nr 23).
6. Prezentacja struktury organizacyjnej Urzędu Miasta Marki – spotkanie z Naczelnikami Wydziałów.
7. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego Rady Miasta Marki (Druk nr 20).
8. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie powołania Sekretarza Miasta Marki (Druk nr 21).
9. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia na rok 2007 regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw (Druk nr 18).
10. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/187/2005 Rady Miasta Marki z dnia 9 lutego 2005 roku w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat i trybu ich pobierania oraz zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej realizowane przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Markach będących w zakresie zadań własnych gminy (Druk nr 19).
11. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie do zasobu nieruchomości gminnych, niezabudowanej nieruchomości gruntowej (Druk nr 15).
12. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie do zasobu nieruchomości gminnych, niezabudowanej nieruchomości gruntowej (Druk nr 16).
13. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie do zasobu nieruchomości gminnych, niezabudowanej nieruchomości gruntowej (Druk nr 17).
14. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę nr III/11/2006 Rady Miasta Marki z dnia 27 grudnia 2006 roku w sprawie wydatków budżetu Miasta Marki, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2006 (Druk nr 22).
15. Interpelacje i zapytania radnych.
16. Sprawy różne.
17. Zamknięcie posiedzenia.

### **Pkt 3. Rozpatrzenie wniosków w sprawie zmian do porządku obrad.**

Burmistrz Janusz Werczyński złożył wniosek o uzupełnienie porządku obrad o punkt: „Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie nieskorzystania z przysługującego gminie prawa pierwokupu (Druk nr 24).”

Burmistrz wyjaśnił, że nagły tryb zgłoszenia w/w projektu uchwały wynika stąd, że organy gminy mają prawo do wypowiedzenia się w sprawie – skorzystania lub nieskorzystania z prawa pierwokupu – przez okres 30 dni; rozpatrywanie tego projektu uchwały na następnej sesji byłoby bezprzedmiotowe – uprawnienie wygasłoby.

Nie zostały zgłoszone żadne uwagi do wniosku.

Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko zarządziła głosowanie nad zgłoszonym wnioskiem.

Wniosek został przyjęty jednogłośnie. Punkt „Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie nieskorzystania z przysługującego gminie prawa pierwokupu (Druk nr 24).” będzie rozpatrzony przed punktem 14. porządku obrad.

### **Pkt 4. Przyjęcie protokołu z III sesji z dnia 27 grudnia 2006 roku.**

Do chwili rozpoczęcia sesji radni nie wnieśli na piśmie poprawek, ani uzupełnień do protokołu w związku z powyższym Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko zarządziła głosowanie w sprawie przyjęcia protokołu Nr 3 z III sesji Rady Miasta Marki z dnia 27 grudnia 2006 roku.

#### Głosowanie

za przyjęciem protokołu – 19

przeciw – 0

wstrzymujących się – 1

Obecnych było 20. radnych.

Protokół z III sesji Rady Miasta Marki z dnia 27 grudnia 2006 roku został przyjęty.

### **Pkt 5. Informacja z działalności Burmistrza Miasta Marki (Druk nr 23).**

Informacja o pracy Burmistrza od 19 grudnia 2006 roku do 15 stycznia 2007 roku stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Burmistrz Janusz Werczyński udzielił szczegółowych odpowiedzi na pytania sformułowane przez radnych:

- Bogusława Dąbkowskiego dotyczące punktów: 8 – 13, 23;
- Pawła Adamczyka dotyczące punktu 1;
- Tadeusza Skłodowskiego dotyczące punktu 25.

### **Pkt 6. Prezentacja struktury organizacyjnej Urzędu Miasta Marki – spotkanie z Naczelnikami Wydziałów.**

Burmistrz Janusz Werczyński przedstawił strukturę organizacyjną Urzędu Miasta Marki. Regulamin organizacyjny stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Pani Ewa Motyczyńska Naczelnik Wydziału Organizacyjnego przedstawiła zakres zadań Wydziału, w skład którego wchodzić stanowią: kancelarię ogólną; sekretariat; kadry; archiwum zakładowe; ewidencję działalności gospodarczej; kulturę, sport i bezpieczeństwo publiczne; stronę internetową gminy; Biuletyn Informacji Publicznej; stanowisko informatyka (informacja na piśmie stanowi załącznik nr 4 do protokołu).

Pani Ewa Motyczyńska odpowiedziała również na pytania radnego Ryszarda Korotko i radnego Tadeusza Skłodowskiego.

Pan Andrzej Motyka Naczelnik Wydziału Oświaty omówił zakres zadań i organizację Wydziału (Wydział zlokalizowany jest w Szkole Podstawowej Nr 4 przy ul. Dużej) (informacja w formie pisemnej stanowi załącznik nr 5 do protokołu).

Pan Kazimierz Krupski Naczelnik Wydziału Planowania i Rozwoju Miasta krótko omówił podstawowe zadania, obecnie jednoosobowego Wydziału.

Pan Andrzej Wlazłowski Naczelnik Wydziału Inwestycji w skrócie omówił zadania Wydziału – przygotowywanie, prowadzenie i nadzorowanie inwestycji gminnych i remontów kapitałnych we współpracy z gminnymi jednostkami organizacyjnymi; sporządzanie wniosków o dotacje.

Pani Jolanta Zawadzka Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich i jednocześnie Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego omówiła zadania z zakresu prawa o aktach stanu cywilnego, prowadzenia spraw obywatelskich, wydawania dokumentów tożsamości (informacja w formie pisemnej stanowi załącznik nr 6 do protokołu).

Pani Elżbieta Pielasa Naczelnik Wydziału Zarządu Mieniem Komunalnym przedstawiła zadania w zakresie tworzenia warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty, w zakresie gospodarowania nieruchomościami oraz w zakresie zarządzania budynkami stanowiącymi własność gminy.

Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko odczytała pismo (do wiadomości Rady Miasta) mieszkańców budynku przy ul. Piłsudskiego 196 w sprawie zatrudnienia dozorca (kopia pisma stanowi załącznik nr 7 do protokołu).

Nie została podjęta dyskusja.

Pani Halina Należyta Naczelnik Wydziału Finansowo – Budżetowego przedstawiła zadania Wydziału - obsługa finansowa i księgowość budżetu gminy, księgowość podatkowa. (informacja w formie pisemnej stanowi załącznik nr 8 do protokołu).

Pan Andrzej Kalinowski Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Rolnictwa omówił zadania z zakresu ochrony środowiska, utrzymania czystości i porządku, ochrony przyrody, ochrony zwierząt, gospodarki wodnej.

Pan Andrzej Kalinowski odpowiedział również na pytania dotyczące wyłapywania bezdomnych zwierząt.

Pan Adam Stachoń Inspektor ds. Zarządu Dróg przedstawił zadania z zakresu zadań zarządcy dróg gminnych wykonywane przez Wydział Zarządu Dróg, którego Naczelnikiem jest Pani Maria Królak (informacja w formie pisemnej stanowi załącznik nr 9 do protokołu).

Pan Sławomir Waś Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego w skrócie omówił zadania Wydziału – gospodarka nieruchomościami, prawo geodezyjne i kartograficzne, planowanie przestrzenne.

Pan Jan Woźniak Naczelnik Wydziału Technicznego zaprezentował zakres zadań Wydziału (informacja w formie pisemnej stanowi załącznik nr 10 do protokołu).

Pani Agnieszka Torsz inspektor ds. Obrony Cywilnej (samodzielne stanowisko) przedstawiła zadania w zakresie obrony cywilnej, spraw związanych z działalnością Gminnego Zespołu Reagowania Kryzysowego, prowadzenia Kancelarii Tajnej (informacja w formie pisemnej stanowi załącznik nr 11 do protokołu).

Pani Krystyna Motyczyńska Inspektor Kontroli Wewnętrznej (samodzielne stanowisko) omówiła zakres zadań wykonywanych na tym stanowisku (informacja w formie pisemnej stanowi załącznik nr 12 do protokołu).

Pani Elżbieta Cierniak Inspektor ds. Windykacji (samodzielne stanowisko) przedstawiła zadania wykonywane na tym stanowisku

Pani Elżbieta Jurczyk Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Kancelaria Tajna i Archiwum Zakładowe omówiła zadania wykonywane na wymienionych stanowiskach.

Burmistrz Janusz Werczyński dodał, że w skład struktury organizacyjnej Urzędu Miasta wchodzi również: Wydział Prawny, Biuro Rady Miasta, Inspektor BHP – Pan Adam Stachoń, Pełnomocnik ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – Pani Ewa Motyczyńska, Audytor Wewnętrzny – stanowisko nieobsadzone.

Pan Sławomir Koc Skarbnik Miasta zaprezentował zakres wykonywanych zadań.

Pan Krzysztof Wnuk Zastępca Burmistrza omówił zadania wchodzące w zakres sprawowanej przez niego funkcji.

#### **Pkt 7. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego Rady Miasta Marki (Druk nr 20).**

Projekt uchwały z opinią Radcy Prawnego stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko odczytała projekt uchwały.

Radny Paweł Chojnowski zapytał, dlaczego radny Marek Kalisiak nie złożył oświadczenia majątkowego?

Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko poinformowała, że radny nie ma obowiązku składania wyjaśnień w tej sprawie.

Burmistrz Janusz Werczyński powiedział, że podczas rozmowy radny Marek Kalisiak poinformował o powodach, dla których nie złożył oświadczenia majątkowego: po pierwsze startując w wyborach samorządowych nie przypuszczał, że oświadczenie majątkowe obejmuje tak szczegółowy zakres informacji oraz że jest publikowane na stronach internetowych Urzędu Miasta; po drugie w ostatnim czasie zwiększył się zakres jego obowiązków i charakter pracy na tyle, że nie jest w stanie pogodzić pracy zawodowej z obowiązkami radnego.

Burmistrz przypomniał, że oprócz oświadczenia o stanie majątkowym, radny ma również obowiązek złożenia innych oświadczeń i informacji.

W związku z obecnie trwającą w Polsce debatą na temat składania wymaganych oświadczeń i informacji Burmistrz, zacytował art. 24.j ustawy o samorządzie gminnym:

*„Art. 24j. 1. Radny, wójt, zastępca wójta, sekretarz gminy, skarbnik gminy, kierownik jednostki organizacyjnej gminy, osoba zarządzająca i członek organu zarządzającego gminną osobą prawną oraz osoba wydająca decyzje administracyjne w imieniu wójta są obowiązani do złożenia oświadczenia o działalności gospodarczej prowadzonej przez ich małżonka, wstępnych, zstępnych oraz rodzeństwo, jeżeli działalność ta wykonywana jest na terenie gminy, w której osoba obowiązana do złożenia oświadczenia pełni funkcję lub jest zatrudniona. Obowiązani są oni również do złożenia oświadczenia o umowach cywilnoprawnych zawartych przez ich małżonków, wstępnych, zstępnych i rodzeństwo, jeżeli umowy te zawarte zostały z organami gminy, jednostkami organizacyjnymi gminy lub gminnymi osobami prawnymi i nie dotyczą stosunków prawnych wynikających z korzystania z powszechnie dostępnych usług lub ze stosunków prawnych powstałych na warunkach powszechnie obowiązujących.*

*2. Osoba, o której mowa w ust. 1, której małżonek, wstępny, zstępny lub rodzeństwo w okresie pełnienia funkcji lub zatrudnienia tej osoby zostali zatrudnieni na terenie danej gminy w jednostce organizacyjnej jednostki samorządu terytorialnego, związku jednostek samorządu terytorialnego albo rozpoczęli świadczyć pracę lub wykonywać czynności zarobkowe na innej podstawie w spółkach handlowych, w których co najmniej 50% udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego, jest obowiązana do pisemnego poinformowania o tym fakcie osobę, której składa oświadczenie majątkowe. Obowiązek złożenia informacji dotyczy również przypadku zmiany stanowiska przez małżonka, wstępnego, zstępnego lub rodzeństwo zatrudnionych w podmiotach, o których mowa w zdaniu pierwszym.*

*3. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w ciągu 30 dni od dnia wyboru, powołania lub zatrudnienia, a w przypadku podjęcia działalności gospodarczej albo zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1, w trakcie pełnienia funkcji lub w czasie zatrudnienia - w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przyczyny złożenia oświadczenia. Informacja, o której mowa w ust. 2, składana jest w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przyczyny jej złożenia.*

*4. Do składania oświadczeń, o których mowa w ust. 1, stosuje się odpowiednio przepis art. 24h ust. 3.*

*5. Do oświadczeń, o których mowa w ust. 1, oraz informacji, o której mowa w ust. 2, stosuje się odpowiednio przepisy art. 24h ust. 6 i 8, z tym że nie przesyła się ich właściwemu urzędowi skarbowemu i nie podlegają one analizie przez urząd skarbowy.*

*6. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1, oraz informacja, o której mowa w ust. 2, podlegają ujawnieniu na zasadach określonych w art. 24i, z tym że ujawnieniu nie podlegają informacje dotyczące adresów zamieszkania osób je składających oraz osób, których one dotyczą”.*

Burmistrz podkreślił, że interpretacje zapisów tego artykułu ustawy są niejednoznaczne. Zaapelował, aby radni dla ważności sprawowanych mandatów starannie przeanalizowali swoją sytuację. W razie jakichkolwiek wątpliwości zadeklarował życzliwą konsultację.

Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko odczytała korespondencję pomiędzy Biurem Ochrony Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego oraz Krajowym Biurem Wyborczym, a Urzędem Miasta Marki w sprawie oświadczeń majątkowych radnych (kopie pism stanowią załącznik nr 14 do protokołu).

Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko zarządziła głosowanie w sprawie podjęcia uchwały w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego Rady Miasta Marki (Druk nr 20).

Głosowanie

za podjęciem uchwały – 20  
przeciw – 0  
wstrzymujących się – 0  
Obecnych było 20. radnych.

Uchwała została podjęta jednogłośnie, otrzymała Nr IV/14/2007 i stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

**Pkt 8. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie powołania Sekretarza Miasta Marki (Druk nr 21).**

Projekt uchwały z opinią Rady Prawnego stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko przypomniała, że w trakcie wspólnego posiedzenia Komisji Rady, które odbyło się przed sesją radni mieli okazję wysłuchać prezentacji kandydata na stanowisko Sekretarza Miasta Pana Grzegorza Dudzika.

Komisja Budżetowo – Gospodarcza pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zawarty w Druku nr 21.

Opinia Komisji stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

Komisja Oświaty, Kultury i Sportu pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zawarty w Druku nr 21.

Komisja Zdrowia, Opieki Społecznej, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zawarty w Druku nr 21.

Komisja Rewizyjna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zawarty w Druku nr 21.

Nie została podjęta dyskusja w tym punkcie porządku obrad.

Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko odczytała projekt uchwały w sprawie powołania sekretarza Miasta Marki i poddała go pod głosowanie.

Głosowanie

za podjęciem uchwały – 16  
przeciw – 0  
wstrzymujących się – 4  
Obecnych było 20. radnych.

Uchwała została podjęta, otrzymała Nr IV/15/2007 i stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

**Pkt 9. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia na rok 2007 regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw (Druk nr 18).**

Projekt uchwały z opinią Rady Prawnego stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

Burmistrz Janusz Werczyński poinformował, że treść Regulaminu została uzgodniona ze związkami zawodowymi nauczycieli: ZNP i KM NSZZ Solidarność.

Uzasadnienie do omawianego projektu uchwały stanowi załącznik nr 20 do protokołu.

Komisja Oświaty, Kultury i Sportu pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zawarty w Druku nr 18.

Opinia Komisji stanowi załącznik nr 21 do protokołu.

Nie została podjęta dyskusja.

Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie ustalenia na rok 2007 regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw (Druk nr 18).

Uchwała została podjęta jednogłośnie, otrzymała Nr IV/16/2007 i stanowi załącznik nr 22 do protokołu.

**Pkt 10. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/187/2005 Rady Miasta Marki z dnia 9 lutego 2005 roku w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat i trybu ich pobierania oraz zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej realizowane przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Markach będących w zakresie zadań własnych gminy (Druk nr 19).**

Projekt uchwały z opinią Rady Prawnego stanowi załącznik nr 23 do protokołu.

Burmistrz Janusz Werczyński omówił proponowaną zmianę uchwały Nr XXV/187/2005 Rady Miasta Marki z dnia 9 lutego 2005 roku.

Komisja Zdrowia, Opieki Społecznej, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zawarty w Druku nr 19.

Opinia Komisji stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

Nie została podjęta dyskusja w tym punkcie porządku obrad.

Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/187/2005 Rady Miasta Marki z dnia 9 lutego 2005 roku w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat i trybu ich pobierania oraz zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej realizowane przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Markach będących w zakresie zadań własnych gminy (Druk nr 19).

Uchwała została podjęta jednogłośnie, otrzymała Nr IV/17/2007 i stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

**Pkt 11. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie do zasobu nieruchomości gminnych, niezabudowanej nieruchomości gruntowej (Druk nr 15).**

Projekt uchwały z opinią Radcy Prawnego stanowi załącznik nr 26 do protokołu.

Burmistrz Janusz Werczyński przedstawił projekt uchwały dotyczący odpłatnego nabycia przez Gminę działki nr ewid. 79/7 o powierzchni 737m<sup>2</sup> położonej w rejonie ul. Lisa Kuli w obrębie 4 – 11 z przeznaczeniem pod budowę gminnej drogi publicznej – ulicy Wroniej.

Komisja Budżetowo – Gospodarcza pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zawarty w Druku nr 15.

Opinia Komisji stanowi załącznik nr 27 do protokołu.

Nie została podjęta dyskusja.

Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie do zasobu nieruchomości gminnych, niezabudowanej nieruchomości gruntowej (Druk nr 15).

*Głosowanie*

za podjęciem uchwały – 18

przeciw – 0

wstrzymujących się – 1

Obecnych było 19. radnych.

Uchwała została podjęta, otrzymała Nr IV/17/2007 i stanowi załącznik nr 28 do protokołu.

**Pkt 12. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie do zasobu nieruchomości gminnych, niezabudowanej nieruchomości gruntowej (Druk nr 16).**

Projekt uchwały z opinią Radcy Prawnego stanowi załącznik nr 29 do protokołu.

Burmistrz Janusz Werczyński przedstawił projekt uchwały dotyczący odpłatnego nabycia przez Gminę działki nr ewid. 66/2 o powierzchni 1576m<sup>2</sup> położonej przy ul. Ząbkowskiej w obrębie 5 – 11 z przeznaczeniem pod budowę drugorzędного publicznego układu drogowego.

Komisja Budżetowo – Gospodarcza pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zawarty w Druku nr 16.

Opinia Komisji stanowi załącznik nr 30 do protokołu.

Nie została podjęta dyskusja.

Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie do zasobu nieruchomości gminnych, niezabudowanej nieruchomości gruntowej (Druk nr 16).



Uchwała została podjęta jednogłośnie, otrzymała Nr IV/19/2007 i stanowi załącznik nr 31 do protokołu.

**Pkt 13. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie do zasobu nieruchomości gminnych, niezabudowanej nieruchomości gruntowej (Druk nr 17).**

Projekt uchwały z opinią Rady Prawnego stanowi załącznik nr 32 do protokołu.

Burmistrz Janusz Werczyński przedstawił projekt uchwały dotyczący odpłatnego nabycia przez Gminę działki nr ewid. 67/10 o powierzchni 1552m<sup>2</sup> położonej przy ul. Ząbkowskiej w obrębie 5 – 11, z przeznaczeniem pod budowę drugorzędного publicznego układu drogowego.

Komisja Budżetowo – Gospodarcza pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zawarty w Druku nr 16.

Opinia Komisji stanowi załącznik nr 33 do protokołu.

Nie została podjęta dyskusja.

Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie do zasobu nieruchomości gminnych, niezabudowanej nieruchomości gruntowej (Druk nr 17).

Uchwała została podjęta jednogłośnie, otrzymała Nr IV/20/2007 i stanowi załącznik nr 34 do protokołu.

**Pkt 13a. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie nieskorzystania z przysługującego gminie prawa pierwokupu (Druk nr 24).**

Projekt uchwały z opinią Rady Prawnego stanowi załącznik nr 35 do protokołu.

Burmistrz Janusz Werczyński przedstawił projekt uchwały i poinformował, że nie ma powodu dla którego Gmina powinna skorzystać z prawa pierwokupu, bowiem nieruchomość nie jest przeznaczona na realizację celów publicznych.

Komisja Budżetowo – Gospodarcza pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zawarty w Druku nr 24.

Opinia Komisji stanowi załącznik nr 36 do protokołu.

Nie została podjęta dyskusja.

Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie nieskorzystania z przysługującego gminie prawa pierwokupu (Druk nr 24).

Uchwała została podjęta jednogłośnie, otrzymała Nr IV/21/2007 i stanowi załącznik nr 37 do protokołu.

**Pkt 14. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę nr III/11/2006 Rady Miasta Marki z dnia 27 grudnia 2006 roku w sprawie wydatków budżetu Miasta Marki, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2006 (Druk nr 22).**

Projekt uchwały z opinią Rady Prawnego stanowi załącznik nr 38 do protokołu.

Burmistrz Janusz Werczyński omówił proponowane w projekcie uchwały zmiany do uchwały Nr III/11/2006 z dnia 27 grudnia 2006 roku.

Komisja Budżetowo – Gospodarcza pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zawarty w Druku nr 22.

Opinia Komisji stanowi załącznik nr 39 do protokołu.

Nie została podjęta dyskusja.

Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko poddała pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr III/11/2006 Rady Miasta Marki z dnia 27 grudnia 2006 roku w sprawie wydatków budżetu Miasta Marki, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2006 (Druk nr 22).

Uchwała została podjęta jednogłośnie, otrzymała Nr IV/22/2007 i stanowi załącznik nr 40 do protokołu.

**Pkt 15. Interpelacje i zapytania radnych.**

1. Nie wpłynęła żadna interpelacja.

2. Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko odczytała wniosek radnego Jana Orłowskiego dotyczący „wprowadzenia zmian formy odpisu z Budżetu Miasta Marki celem podniesienia kapitału zakładowego Gminnej Spółki Komunalnej „Wodociąg Marecki Sp. z o.o.” na sumę 3.000.000,00 złotych w 2007 roku oraz podniesienie kapitału zakładowego Gminnej Spółki Komunalnej „Wodociąg Marecki Sp. z o.o.” ze wskazaniem na sumę 2.700.000,00 złotych w 2008 roku”.

Kopia wniosku stanowi załącznik nr 41 do protokołu.

Na prośbę radnego Jana Orłowskiego wniosek zostanie rozpatrzony na sesji budżetowej.

3. Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko odczytała:

- wniosek radnego Pawła Chojnowskiego „o uznanie zwołanego na dzień 04.01.07 posiedzenia Komisji Zdrowia, Opieki Społecznej, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska za nieodbyte”; uzasadnienie: „nie wypełnienie postanowień § 17 pkt 1.a) Statutu Miasta Marki.” – wniosek stanowi załącznik nr 42 do protokołu;

- opinię Radców Prawnych Urzędu Miasta Marki, w której przyjęto, że działania Komisji są prawnie wiążące oraz że Statut Miasta Marki nie przewiduje możliwości uznania posiedzenia Komisji za nieodbyte – opinia wraz z listą obecności radnych na ww. posiedzeniu Komisji stanowi załącznik nr 43 do protokołu:

- notatkę służbową Pani Elżbiety Jurczyk, pracownika Urzędu Miasta Marki, wyjaśniającą zaistniałą sytuację – notatka stanowi załącznik nr 44 do protokołu.

W tej sprawie głos zabrali: radny Tadeusz Skłodowski, Przewodnicząca Komisji Elżbieta Brzozowska oraz Burmistrz Janusz Werczyński.

### **Pkt 16. Sprawy różne.**

**1.**Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko ponownie przedstawiła wniosek oraz zmodyfikowany projekt uchwały przygotowany przez radnego Pawła Chojnowskiego w sprawie powołania doraźnej Komisji Statutowej – kopie pism stanowią załącznik nr 45 do protokołu.

Przewodnicząca Rady skierowała w/w projekt uchwały do zaopiniowania przez wszystkie Komisje Rady.

**2.**Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko przedstawiła wniosek o powołanie doraźnej Komisji dotyczącej Transportu Autobusowego złożony przez radnego Ryszarda Korotko oraz odczytała opinię prawną w sprawie tego projektu uchwały – kopie dokumentów stanowią załącznik nr 46 do protokołu.

Radny Ryszard Korotko zadeklarował, że opracuje nową wersję projektu uchwały.

**3.**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Izabela Brzezińska przeczytała Plan pracy Komisji na 2007 rok – Plan Pracy stanowi załącznik nr 47 do protokołu.

Burmistrz Janusz Werczyński stwierdził, że pkt 6. Planu pracy Komisji „Sposób wykorzystania środków unijnych na podstawie zleconych opracowań” jest sformułowany mało precyzyjnie.

W wyniku dyskusji, w której udział wzięli radni: Ryszard Korotko, Jan Orłowski, Filip Rzewski, Paweł Chojnowski oraz Burmistrz Janusz Werczyński zostało ustalone, że punkt 6. Planu Pracy Komisji otrzyma brzmienie: „Analiza wydatków miasta związanych ze staraniem o pozyskanie zewnętrznych źródeł finansowania.”

Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko zarządziła głosowanie w sprawie przyjęcia Planu Pracy Komisji Rewizyjnej na 2007 rok wraz z poprawką.

Plan Pracy Komisji Rewizyjnej na 2007 rok z poprawionym brzmieniem punktu 6. został przyjęty jednogłośnie i stanowi załącznik nr 48 do protokołu.

**4.**Przewodniczący Komisji Budżetowo – Gospodarczej Filip Rzewski odczytał Plan Pracy Komisji na 2007 rok – Plan pracy stanowi załącznik nr 49 do protokołu.

Burmistrz Janusz Werczyński zwrócił uwagę na punkt przewidziany do realizacji we wrześniu: „Sformułowanie wniosków do projektu budżetu na rok 2008”. Podkreślił, że Rada Miasta rozpoczyna prace nad budżetem z chwilą, kiedy on jest złożony przez burmistrza, czyli po 15 listopada. Podkreślił, że przygotowanie projektu budżetu jest uprawnieniem burmistrza, nie Rady - Rada w trakcie prac nad budżetem może zmienić prawie wszystkie zapisy w projekcie budżetu.

Burmistrz dodał, że tak sformułowany zapis może rodzić pewne oczekiwania i w następstwie roszczenia.

Wnioskodawca takiego zapisu w Planie pracy Komisji radny Tadeusz Skłodowski powiedział: „moim zdaniem, po pierwsze w pracach Komisji, na posiedzeniach Komisji, kiedy te wnioski będą formułowane na pewno będzie obecny burmistrz miasta, w związku z tym nie widzę powodu, żeby wtedy już o tych propozycjach, które Komisja by widziała jako zadania do budżetu nie rozmawiać; jeżeli nawet by się coś panu burmistrzowi później tworząc budżet nie zgadzało, no to nie sądzę też, żeby nie chciał, akurat Komisji Budżetowej o tym powiadomić; ja osobiście nie widzę tu jakiejś sprzeczności; po prostu wcześniej trochę o pewnych sprawach związanych z budżetem ewentualnie będzie można porozmawiać – tylko w takim duchu to odbieram.”

Nie została podjęta dalsza dyskusja.

Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko zarządziła głosowanie w sprawie przyjęcia Planu pracy Komisji Budżetowo – Gospodarczej na 2007 rok.

Plan Pracy Komisji Budżetowo – Gospodarczej na 2007 rok został przyjęty jednogłośnie.

**5.**Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Marek Kroczyk odczytał § 14 i § 15 Statutu Miasta Marki, dotyczące przedmiotu działania Komisji, a następnie odczytał Plan pracy Komisji na 2007 rok – Plan pracy stanowi załącznik nr 50 do protokołu.

Nie zgłoszono żadnych uwag.

Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko zarządziła głosowanie w sprawie przyjęcia Planu Pracy Komisji Oświaty, Kultury i Sportu na 2007 rok.

Plan Pracy Komisji Oświaty, Kultury i Sportu na 2007 rok został przyjęty jednogłośnie.

**6.**Przewodnicząca Komisji Zdrowia, Opieki Społecznej, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska Elżbieta Brzozowska odczytała Plan pracy Komisji na 2007 rok – Plan pracy stanowi załącznik nr 51 do protokołu.

Nie zgłoszono żadnych uwag.

Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko zarządziła głosowanie w sprawie przyjęcia Planu Pracy Komisji Zdrowia, Opieki Społecznej, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska na 2007 rok.

Plan Pracy Komisji Zdrowia, Opieki Społecznej, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska na 2007 rok został przyjęty jednogłośnie.

**7.**Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko przedstawiła:

- pismo Burmistrza wystosowane do GDDKiA, w związku z wnioskiem Komisji Rewizyjnej, w sprawie wprowadzenia na odcinku drogi krajowej nr 8 od zjazdu z Trasy Toruńskiej do granic miasta Marki w obu kierunkach, zakazu wyprzedzania przez samochody ciężarowe poprzez ustawienie znaków B-26 (kopia pisma stanowi załącznik nr 52 do protokołu),
- poparcie w/w wniosku przez Komisję Zdrowia, Opieki Społecznej, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska (pismo stanowi załącznik nr 53 do protokołu),

- pismo Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Marki dotyczące wyników sprawdzianu dla uczniów szóstej klasy szkoły podstawowej i wyników egzaminu gimnazjalnego w szkołach prowadzonych przez miasto Marki – kopia pisma stanowi załącznik nr 54 do protokołu,  
- pismo Spółki Jawnej „HEFT” Hurtowe centrum Spawalnicze z Warszawy w sprawie zakupu działki na preferencyjnych warunkach z przeznaczeniem pod budowę nowej siedziby firmy (kopia pisma stanowi załącznik nr 55 do protokołu); Burmistrz Janusz Werczyński powiedział, że gmina nie może udzielać tego rodzaju pomocy, natomiast wnioskodawcy zostały udzielone wszelkiego rodzaju informacje.

**8.** Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko zaprosiła radnych do uczestnictwa we mszy św. w dniu 2 lutego br., która będzie sprawowana na Jasnej Górze w Częstochowie w związku z odnowieniem Aktu zawierzenia z 2005 roku – zaproszenie stanowi załącznik nr 56 do protokołu.

**9.** Burmistrz Janusz Werczyński przedstawił pismo Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Warszawie, z którego wynika, że ZTM może wystąpić do Rady Warszawy o zmianę granicy strefy biletowej i objęcie terenu Marek miejską strefą biletową, ale pod warunkiem, że gmina zadeklaruje gotowość pokrywania 60% kosztów funkcjonowania linii 805 i 718 na terenie gminy Marki, czyli 1.172.520 złotych rocznie, przy tej samej liczbie kursów (kopia pisma stanowi załącznik nr 57 do protokołu).

Obecnie obciążenie budżetu Marek z tytułu finansowania komunikacji ZTM wynosi ok. 500 tysięcy złotych rocznie. Zwiększenie liczby kursów i uruchomienie linii nocnej będzie się wiązało z poniesieniem kosztów tej zmiany przez miasto Marki.

Poinformował również, że do Urzędu Miasta wpłynęło pismo, z którego wynika, że w ocenie ZTM nie ma problemu z tłokiem w autobusach - informację, że „w styczniu br. ZTM wykonał pomiary na przystanku Wspólna 01 kierunek Warszawa w godzinach 6<sup>00</sup> – 12<sup>00</sup>, w takcie których stwierdzono, że maksymalne napelnienie godzinowe w szczycie porannym linii 718 wynosi 42% (315 osób przy podaży miejsc 750), a linii 805 – 32% (145 osób przy oferowanej podaży 450); to największe wykorzystanie zaobserwowano od ok. 6<sup>30</sup> do ok. 7<sup>30</sup>”.

Zdaniem Burmistrza warto starać się o zmianę strefy podmiejskiej na miejską.

Burmistrz zwrócił się do Rady Miasta o wyrażenie stanowiska w tej sprawie.

Zdaniem radnego Pawła Adamczyka problem „kursów nocnych” można rozwiązać poprzez zawarcie umowy z prywatnym przewoźnikiem. Według radnego wystarczające byłyby tylko dwa kursy, co z pewnością byłoby znacznie tańsze niż zawarcie umowy na takie usługi z ZTM.

W tym punkcie głos zabrali również radni: Jacek Orych, Jan Orłowski, Tadeusz Pasternak, Tadeusz Skłodowski, Filip Rzewski i Ryszard Korotko.

Rada Miasta Marki zajęła stanowisko, że gmina Marki jest zainteresowana rozszerzeniem strefy miejskiej, ale oczekiwanie, że z budżetu Marek będzie pokrywane 60% kosztów komunikacji ZTM jest zbyt wygórowane. Rada oczekuje od Burmistrza podjęcia negocjacji w tej sprawie.

**10.** Radna Urszula Paszkiewicz w imieniu organizatorów zaprosiła radnych na V spotkanie Seniorów, które odbędzie się w dniu 28 stycznia 2007 roku godz. 15<sup>00</sup> w Zespole Szkół Nr 2 w Markach.

**Pkt 17. Zamknięcie posiedzenia.**

O godzinie 19<sup>00</sup> Przewodnicząca Rady Maria Przybysz – Piwko zamknęła IV sesję Rady Miasta Marki.

protokołowała  
Małgorzata Minberg