

RADA MIASTA MARKI
ul. Piłsudskiego 95
01-270 MARKI
tel. (025) 781-10-03
fax 781-13-78
woj. Mazowieckie

**UCHWAŁA Nr XLII/324/2013
RADY MIASTA MARKI
z dnia 12 czerwca 2013 roku**

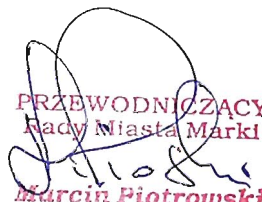
**w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/292/2013 Rady Miasta Marki
z dnia 27 marca 2013 roku w sprawie Regulaminu utrzymania czystości
i porządku na terenie miasta Marki.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 6 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 4 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2012 roku poz. 391 z późniejszymi zmianami), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wołominie, uchwała się, co następuje:

§1. Dokonuje się zmian w załączniku do uchwały nr XXXVIII/292/2013 Rady Miasta Marki z dnia 27 marca 2013 roku w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Marki, poprzez nadanie mu brzmienia zgodnego z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Marki.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Marki

Marcin Piotrowski

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA MARKI

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin, zgodnie z wymogami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Marki.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w Rozdziale III, pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych;
- 2) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru następujących frakcji odpadów komunalnych:
 - a) papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.), metalu, tworzywa sztucznego, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła lub w podziale na szkło bezbarwne i kolorowe, opakowań wielomateriałowych;
 - b) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych;
 - c) przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon;
- 3) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych podmiotowi uprawnionego do odbioru, z częstotliwością określoną w §8;
- 4) utrzymywanie w stanie czystości pojemników i miejsc gromadzenia odpadów komunalnych;
- 5) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych na skutek budów i remontów lokali oraz budynków;
- 6) postępowanie z odpadami innymi niż komunalne, powstającymi na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej, zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach;
- 7) gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub oczyszczanie poprzez przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych przy braku sieci kanalizacyjnej, jeżeli zapisy miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo decyzja o warunkach zabudowy dopuszczają takie rozwiązanie;
- 8) utrzymywanie urządzeń służących do zabawy dzieci w należytej czystości i estetyce, właściwym stanie technicznym oraz sanitarnym (m.in. urządzenia zlokalizowane na placach zabaw, piaskownice itp.).

§3. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez:

- 1) uprzątnięcie, zamiatanie, zbieranie, grabienie, zmywanie, itp. zanieczyszczeń z nieruchomości i utrzymywanie ich należytego stanu sanitarno-higienicznego;
- 2) uprzątnięcie niezwłocznie po opadach: błota, śniegu, lodu z części nieruchomości;
- 3) likwidowanie śliskości na drogach publicznych, ulicach, placach w okresie mrozów i opadów śnieżnych, zgodnie z wymogami art. 4 pkt 20 oraz art. 20 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych, przy użyciu piasku lub piasku zmieszanego ze środkami chemicznymi nie działającymi szkodliwie na tereny zieleni oraz drzewa, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 roku w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych, ulicach i placach;
- 4) usuwanie sopli lodu i nawisów śniegu z dachów, rynien i gzymsów budynków nad chodnikami i ciągami komunikacyjnymi.

§4. Dopuszcza się:

- 1) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych, a więc:
 - a) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane będą do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,
 - b) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i odpowiednio oznaczonych;
- 2) drobne naprawy pojazdów samochodowych, a więc wymianę kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje itp. poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości dozwolone są tylko za zgodą i wiedzą właściciela i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości i nie powodują zanieczyszczenia wód i gleb, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy.

ROZDZIAŁ III

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§5. Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych

1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki, kontenery i worki o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości z uwzględnieniem zasad zawartych w niniejszym regulaminie.
2. Obowiązujące pojemniki do zbierania odpadów na terenie gminy to:
 - a) kosze uliczne o min. pojemności 10l;
 - b) pojemniki na odpady komunalne o min. pojemności 110l i inne znormalizowane;
 - c) worki o min. pojemności 80l na odpady segregowane w kolorach:
 - żółtym - na odpady z tworzyw sztucznych, metalowe puszki, opakowania

- wielomateriałowe,
 - zielonym - na odpady z opakowań szklanych,
 - niebieskim – na papier, tekturę i opakowania z tych materiałów,
 - brązowym – na bioodpady i odpady zielone,
- d) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, metali, papieru i tektury o min. pojemności 500l i inne znormalizowane, w kolorach na poszczególne odpady jak worki;
- e) kontenery przeznaczone na odpady budowlane i remontowe;
- d) pojemniki na przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory;
- 3. Odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:
 - a) jedno, dwu- lub trzyosobowa rodzina zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w jeden kubeł o min. pojemności 110l,
 - b) cztero, pięcio- lub sześćosobowa rodzina zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w dwa kubły o min. pojemności 110l każdy lub jeden kubeł o pojemności min. 240l,
 - c) rodziny liczniejsze mają obowiązek wyposażyć nieruchomość w kubły o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania według norm zapisanych w punktach a i b.
- 4. Zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu, biorąc pod uwagę normatywy zapisane w ust. 3 pkt. a i b.
- 5. Prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy dostosowane do tygodniowego cyklu:
 - a) dla szkół wszelkiego typu - 3l na każdego ucznia i pracownika,
 - b) dla przedszkoli - 3l na każde dziecko i pracownika,
 - c) dla lokali handlowych - 50l na każde 10m² pow. całkowitej, jednak, co najmniej jeden pojemnik o pojemności min. 110l na lokal,
 - d) dla punktów handlowych poza lokalem - 50l na każdego zatrudnionego, jednak, co najmniej jeden pojemnik o pojemności min. 110l na każdy punkt,
 - e) dla lokali gastronomicznych - 20l na jedno miejsce konsumpcyjne,
 - f) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o min. pojemności 110l na każdych 10 pracowników,
 - g) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów itp. – 20l na jedno łóżko,
 - h) dla ogródków działkowych 20l na każdą działkę,
 - i) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika o min. pojemności 110l na odpady,
 - j) do zbierania wyjątkowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, mogą w uzasadnionych przypadkach być używane odpowiednio oznaczone worki.
- 6. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:
 - a) odpady ulegające biodegradacji (w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji):
 - w zabudowie jednorodzinnej - w kompostownikach lub workach odpowiedniego koloru,
 - w zabudowie wielorodzinnej – w sposób ustalony z podmiotem uprawnionym,
 - b) odpady opakowaniowe: papier, tektura, tworzywa sztuczne, szkło, metale,

- w zabudowie jednorodzinnej składane są do kolorowych worków, odrębnych na poszczególne rodzaje opakowań dostarczonych przez podmiot uprawniony i przekazywane jemu w wyznaczonym terminie,
 - w zabudowie wielorodzinnej odpady składane są do odrębnych kolorowych pojemników lub worków,
- c) mieszkańcy posiadający przeterminowane leki zwracają je bezpłatnie do aptek, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny do wyznaczonych punktów zbierania,
- d) odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony nie wymagają specjalnych pojemników do zbierania, należy przekazywać je uprawnionemu podmiotowi lub do wyznaczonych punktów zbierania,
- e) odpady budowlane i rozbiórkowe składane są do kontenera dostarczonego przez podmiot uprawniony i w nim odbierane zgodnie z zawartą umową i niniejszym regulaminem.

§6. Warunki rozmieszczania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w miejscach i na drogach publicznych

1. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględnić przepisy §22 i §23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 roku Nr 75 poz. 690, z późniejszymi zmianami);
2. Miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, przystanki komunikacji, parki są przez właścicieli nieruchomości obowiązkowo wyposażone w kosze uliczne, zgodnie z następującymi zasadami:
 - a) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego i w parkach nie może przekraczać 150 m,
 - b) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować obok wiaty, a jeśli jej nie ma - to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku,
 - c) wielkość koszy ulicznych została określona w §5 ust.2.

§7. Standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości oraz dobrym stanie technicznym.
2. Pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony pokrywy.
3. Miejsca gromadzenia odpadów komunalnych winny być zadaszone, ogrodzone i zamknięte przed dostępem osób trzecich.
4. Miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zamiatanie i uprzątnięcie.
5. Właściciel nieruchomości ma obowiązek okresowego dezynfekowania pojemników na odpady.


PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Marki
Marcin Piotrowski

