

**Uchwała Nr XXXV/354/2009  
Rady Miasta Marki  
z dnia 16 grudnia 2009 roku**

**w sprawie: trybu udzielania i rozliczania dotacji, ustalenia stawek dotacji  
oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji  
udzielonej dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz  
szkół zakładanych i prowadzonych na terenie Miasta Marki przez inne niż  
Miasto Marki osoby prawne i osoby fizyczne**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 roku Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) uchwała się, co następuje:

**Rozdział I  
Przepisy ogólne**

**§ 1**

Niniejsza uchwała reguluje:

- 1) tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Miasta Marki dla zakładanych i prowadzonych na terenie Miasta Marki przez inne niż Miasto Marki osoby prawne i osoby fizyczne:
  - a) przedszkoli publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz przedszkoli publicznych specjalnych,
  - b) innych publicznych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 14a ust. 7 ustawy,
  - c) publicznych szkół podstawowych oraz publicznych gimnazjów, w tym z oddziałami integracyjnymi, za wyjątkiem publicznych szkół podstawowych specjalnych i publicznych gimnazjów specjalnych, publicznych szkół artystycznych oraz szkół przy zakładach karnych, zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich,
  - d) niepublicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi, niepublicznych przedszkoli specjalnych,
  - e) innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 14a ust. 7 ustawy,
  - f) niepublicznych szkół podstawowych o uprawnieniach szkół publicznych oraz niepublicznych gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, za wyjątkiem niepublicznych szkół podstawowych specjalnych i niepublicznych gimnazjów specjalnych, niepublicznych szkół artystycznych oraz szkół przy zakładach karnych, zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich,
  - g) publicznych i niepublicznych przedszkoli i szkół podstawowych, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka,
- 2) wysokość stawek z uwzględnieniem podstaw obliczania dotacji przyjętych w ustawie,
- 3) tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przez Jednostki określone w pkt 1.

## § 2

Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) **ustawie** (bez dalszego określenia) – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 roku Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami),
- 2) **uczniu** – należy przez to rozumieć również wychowanka przedszkola i uczestnika innej formy wychowania przedszkolnego,
- 3) **uczniu niepełnosprawnym** – należy przez to rozumieć ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 71 b ust.3 ustawy;
- 4) **Jednostce** – należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 1 pkt 1 uchwały,
- 5) **dotacji** – należy przez to rozumieć udzielaną z budżetu Miasta Marki, na zasadach wynikających z art. 80 lub art. 90 ustawy i niniejszej uchwały, dotację podmiotową (w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych), która przeznaczona jest na dofinansowanie wydatków bieżących Jednostki z tytułu działalności w zakresie kształcenia, wychowania i opieki (w tym profilaktyki społecznej),
- 6) **podstawie obliczania dotacji** – należy przez to rozumieć stałą kwotę roczną dla obliczania dotacji należnej na jednego ucznia dotowanej Jednostki ustaloną w ustawie.
- 7) **organie prowadzącym** – należy przez to rozumieć osobę prawną lub fizyczną prowadzącą Jednostkę.

## § 3

Przy ustalaniu wysokości podstawy dotacji, a także przy obliczaniu dotacji należnej na jednego ucznia, wyliczone kwoty zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że końcówki wynoszące:

- 1) mniej niż 50 groszy pomija się,
- 2) 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

## Rozdział II

### Ustalenie stawek i kwot dotacji należnej na jednego ucznia

## § 4

1. Publicznym przedszkolom, o których mowa w § 1 pkt. 1 lit. a uchwały przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Marki, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego dotacja przysługuje w wysokości **równej** kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Marki.
2. Organowi prowadzącemu inne publiczne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 1 pkt. 1 lit. b uchwały przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości **50%** wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Marki, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego dotacja przysługuje w wysokości **równej** kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Marki.
3. Publicznym szkołom, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. c uchwały przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości **równej** wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Miasto Marki, nie

- niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Marki.
4. Niepublicznym przedszkolom, o których mowa w § 1 pkt. 1 lit. d uchwały przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości **75%** ustalonych w budżecie Miasta Marki wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Marki w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego dotacja przysługuje w wysokości **równej** kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Marki.
  5. Organowi prowadzącemu inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 1 pkt. 1 lit. e uchwały przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości **40%** wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Miasto Marki, z tym że na ucznia niepełnosprawnego dotacja przysługuje w wysokości **równej** kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Marki.
  6. Niepublicznym szkołom podstawowym i gimnazjom, o których mowa w § 1 pkt. 1 lit. f uchwały przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości **równej** kwocie przewidzianej na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Marki.
  7. Publicznym i niepublicznym przedszkolom i szkołom podstawowym prowadzącym wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, o których mowa w § 1 pkt. 1 lit. g uchwały przysługuje dotacja w wysokości **równej** kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Marki.

### **Rozdział III** **Tryb udzielania dotacji**

#### **§ 5**

1. Warunkiem udzielenia dotacji na następny rok budżetowy jest złożenie wniosku przez organ prowadzący Jednostkę, z tym że jednostki niepubliczne zobowiązane są do złożenia wniosku nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera m.in. następujące informacje:
  - a) dane o organie prowadzącym Jednostkę,
  - b) status Jednostki (publiczna, niepubliczna),
  - c) typ Jednostki,
  - d) Regon Jednostki,
  - e) NIP Jednostki,
  - f) w przypadku Jednostek publicznych - numer i datę wydania decyzji w sprawie zezwolenia na założenie szkoły lub placówki publicznej,
  - g) w przypadku Jednostek niepublicznych - numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie jednostki do ewidencji szkół i placówek niepublicznych oraz numer i datę decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej,
  - h) planowaną na następny rok budżetowy liczbę uczniów,
  - i) nazwę i numer rachunku bankowego Jednostki, na rzecz której ma być przekazywana dotacja.
3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji określa załącznik nr 1 do uchwały.

4. W przypadku Jednostek publicznych, dotacji udziela się z chwilą rozpoczęcia działalności Jednostki w oparciu o złożony wniosek, o którym mowa w ust. 1, z tym że w/w wniosek powinien być złożony co najmniej 30 dni przed rozpoczęciem działalności.

#### § 6

Po otrzymaniu wniosku o udzielanie dotacji, o którym mowa w § 5 ust. 1-3, Burmistrz Miasta Marki informuje organ prowadzący Jednostkę o przewidywanej wysokości dotacji należnej na jednego ucznia do dnia 30 grudnia roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

### **Rozdział IV Tryb uruchamiania dotacji**

#### § 7

1. Dotację na każdego ucznia należną Jednostce wypłaca się w miesięcznych ratach w wysokości 1/12 kwoty dotacji przypadającej na jednego ucznia obliczonej zgodnie z zasadami, o których mowa w § 4.
2. Warunkiem uruchomienia w danym miesiącu raty dotacji jest złożenie do Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Markach, do dnia 10-go każdego miesiąca, informacji o faktycznej liczbie uczniów.
3. Informacja, o której mowa w ust. 2, zawiera dane dotyczące uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych zapisanych do Jednostki według stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest rata dotacji. Wzór informacji o faktycznej liczbie uczniów określa załącznik nr 2 do uchwały.
4. Przekazanie dotacji przypadającej na dany miesiąc następuje nie później niż ostatniego dnia roboczego miesiąca. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy Jednostki wskazany przez organ prowadzący we wniosku, o którym mowa w § 5 ust.1.

#### § 8

1. W przypadku zmiany w trakcie roku budżetowego podstawy obliczania dotacji dla dotowanej Jednostki, Burmistrz Miasta Marki dokonuje weryfikacji kwoty dotacji należnej dla Jednostki i odpowiednio o ustaloną różnicę, zwiększa lub pomniejsza raty dotacji na kolejne miesiące danego roku kalendarzowego.
2. O weryfikacji kwoty dotacji należnej na ucznia dotowanej Jednostki, o której mowa w ust. 1, Burmistrz Miasta Marki informuje pisemnie organ prowadzący Jednostkę do końca miesiąca, w którym dokonano takiej weryfikacji.

### **Rozdział V Tryb rozliczania dotacji**

#### § 9

1. Organ prowadzący Jednostkę składa do Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Markach sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji, w terminie do 20 stycznia roku następującego po roku, w którym nastąpiło przekazanie dotacji. Wzór sprawozdania z wykorzystania otrzymanej dotacji określa załącznik nr 3 do uchwały.
2. Kwota dotacji udzielanej w roku kalendarzowym dla Jednostki podlega rozliczeniu poprzez:
  - 1) przedstawienie przez organ prowadzący Jednostkę:

- a) informacji o faktycznej liczbie uczniów w każdym miesiącu roku kalendarzowego – według załącznika nr 2 (weryfikacja kwoty dotacji należnej),
  - b) informacji o wydatkach bieżących Jednostki, na które wykorzystano dotację, złożonej w sprawozdaniu, o którym mowa w ust. 1,
- 2) ocenę, czy poniesione wydatki wymienione w sprawozdaniu, o którym mowa w ust. 1 są wydatkami zgodnymi z przeznaczeniem dotacji,
  - 3) ostateczne ustalenie dotacji należnej na rzecz Jednostki w roku budżetowym,
  - 4) ustalenie przypadającej na rzecz Miasta Marki należności z tytułu zwrotu dotacji, bądź ustalenie kwoty zobowiązania Miasta Marki z tytułu uzupełnienia dotacji udzielonej o różnicę między dotacją udzieloną a dotacją należną na rok kalendarzowy.
3. O rozliczeniu dotacji udzielonej w roku kalendarzowym, Burmistrz Miasta Marki do dnia 15 lutego roku następującego po roku, w którym nastąpiło przekazanie dotacji, zawiadamia pisemnie organ prowadzący Jednostkę wraz z określeniem ewentualnych kwot uzupełnienia lub zwrotu dotacji.
  4. Ustalona kwota zobowiązania Miasta Marki z tytułu uzupełnienia dotacji należnej Jednostce za rok budżetowy, przekazywana jest na rachunek bankowy Jednostki w terminie 14 dni od dnia przekazania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3.
  5. Przed przekazaniem uzupełnienia dotacji za rok budżetowy Burmistrz Miasta Marki ocenia, czy wysokość przekazanej kwoty ma pokrycie w wydatkach bieżących poniesionych przez Jednostkę, właściwych dla przeznaczenia dotacji.
  6. O kwocie dotacji rocznej podlegającej zwrotowi na rzecz Miasta Marki, jako dotacji pobranej w wysokości wyższej niż wynikająca z prawidłowych obliczeń lub dotacji niewykorzystanej na wydatki zgodne z przeznaczeniem dotacji, Burmistrz Miasta Marki powiadamia organ prowadzący Jednostkę na zasadach określonych w ust. 3 i wzywa do zwrotu dotacji.
  7. Zwrot dotacji następuje na wskazany rachunek Miasta Marki w terminie 14 dni od dnia otrzymania pisma.

## § 10

1. Organ prowadzący Jednostkę, która w roku budżetowym zakończyła działalność, zobowiązany jest w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności do przekazania informacji o wydatkach bieżących poniesionych ze środków otrzymanej dotacji – według załącznika nr 3.
2. O wynikach rozliczenia dotacji Burmistrz Miasta Marki powiadamia organ prowadzący Jednostkę, w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu złożenia informacji, o której mowa w ust.1 wraz z określeniem ewentualnych kwot uzupełnienia lub zwrotu dotacji.
3. Ustalona kwota zobowiązania Miasta Marki z tytułu wyrównania dotacji należnej, przekazywana jest na rachunek bankowy Jednostki w terminie 14 dni od dnia przekazania zawiadomienia.
4. Przed przekazaniem wyrównania dotacji należnej Burmistrz Miasta Marki ocenia, czy wysokość przekazanej kwoty ma pokrycie w wydatkach bieżących poniesionych przez Jednostkę, jako wydatkach właściwych dla przeznaczenia dotacji.
5. O kwocie dotacji podlegającej zwrotowi na rzecz Miasta Marki, jako dotacji pobranej w wysokości wyższej niż wynikająca z prawidłowych obliczeń lub dotacji niewykorzystanej na wydatki zgodne z przeznaczeniem dotacji, burmistrz powiadamia organ prowadzący Jednostkę na zasadach określonych w ust. 2 i wzywa do zwrotu dotacji.

6. Zwrot dotacji następuje na wskazany rachunek Miasta Marki w terminie 14 dni od dnia otrzymania pisma.

### § 11

Rozliczenie dotacji za rok budżetowy a także rozliczenie dotacji za rok, w którym zakończono działalność Jednostki nie pozbawia Miasta Marki możliwości dochodzenia zwrotu dotacji i odsetek liczonych jak od zaległości podatkowej, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

## Rozdział VI Kontrola wykorzystania dotacji

### § 12

1. Jednostka wymieniona w § 1 pkt 1, która otrzymała dotację z budżetu Miasta Marki na dofinansowanie realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej, może zostać skontrolowana w zakresie prawidłowości przedstawienia danych o ilości uczniów oraz danych o wykorzystaniu otrzymanej dotacji.
2. Pracownicy Urzędu Miasta Marki lub innej jednostki organizacyjnej Miasta Marki, upoważnieni przez Burmistrza Miasta Marki do przeprowadzenia kontroli wymienionej w ust. 1, mają prawo wstępu do pomieszczeń Jednostki oraz wglądu do prowadzonej przez nią dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.
3. Podstawą do przeprowadzania kontroli jest imienne upoważnienie Burmistrza określające:
  - a) imię i nazwisko osoby przeprowadzającej kontrolę,
  - b) nazwę Jednostki kontrolowanej,
  - c) zakres przedmiotowy kontroli z uwzględnieniem ust. 1,
  - d) termin przeprowadzanej kontroli.
4. O przeprowadzeniu kontroli, jej zakresie przedmiotowym oraz terminie jej przeprowadzenia powiadamia się dyrektora Jednostki lub zastępcę oraz organ prowadzący Jednostkę na 7 dni przed planowaną kontrolą.
5. W ramach dokumentacji okazywanej przez Jednostkę, osoby kontrolujące mają prawo żądać stosownych kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz żądać udzielania odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych.
6. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, który po jednym egzemplarzu otrzymuje Jednostka kontrolowana, wraz z poświadczeniem otrzymania protokołu, a także Burmistrz Miasta Marki i Zespół Obsługi Placówek Oświatowych.
7. Na podstawie ustaleń protokołu kontroli, do kontrolowanej Jednostki kierowane jest pisemne wystąpienie pokontrolne, które może dotyczyć stwierdzonych nieprawidłowości w zakresie danych o ilości uczniów lub nieprawidłowości w wykorzystaniu dotacji, wraz z wyliczeniem kwoty uzupełnienia dotacji otrzymanej z budżetu Miasta Marki lub kwoty zwrotu dotacji pobranej w nadmiernej wysokości, albo wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem. W wystąpieniu pokontrolnym, w miarę możliwości, określa się osoby odpowiedzialne za powstanie stwierdzonych nieprawidłowości.
8. W terminie 14 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego wymienionego w ust. 7, dyrektor Jednostki lub organ prowadzący Jednostkę, może skierować zastrzeżenia do Burmistrza Miasta Marki.
9. O wyniku rozpoznania zastrzeżeń Burmistrz powiadamia dyrektora i organ prowadzący Jednostkę, w terminie do 14 dni od otrzymania zastrzeżeń.

### § 13

1. Wypłatę rat dotacji można wstrzymać w przypadku:
  - 1) uniemożliwienia przeprowadzania kontroli, o której mowa w § 12,
  - 2) stwierdzenia niezgodności stanu faktycznego z wpisem do ewidencji szkół i placówek niepublicznych lub wpisem do rejestru wydanych zezwoleń na założenie szkoły lub placówki publicznej,
  - 3) niezłożenia w terminie informacji, o której mowa w § 7 ust. 2,
  - 4) złożenia informacji, o której mowa w § 7 ust. 2, niezgodnej ze stanem faktycznym,
  - 5) wykazania w sprawozdaniu z rozliczeniu otrzymanej dotacji, o którym mowa w § 9 ust. 1 danych niezgodnych ze stanem faktycznym,
  - 6) stwierdzenia braku dokumentacji, o której mowa w art. 80 ust. 3f i art. 90 ust. 3f ustawy lub stwierdzenia niekompletności tej dokumentacji.
2. Wstrzymana dotacja, w postaci wypłaty rat miesięcznych, jest uruchamiana w miesiącu następującym po miesiącu, w którym zostaną usunięte uchybienia określone w ust. 1.

## Rozdział VII Przepisy końcowe

### § 14

Traci moc Uchwała nr XXV/186/2005 Rady Miasta Marki z dnia 9 lutego 2005 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i przedszkoli.

### § 15

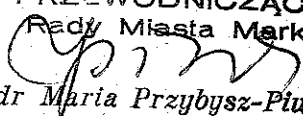
Uchwała wchodzi w życie w pierwszym dniu miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały.

### § 16

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Marki.

### § 17

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Miasta Marki  
  
dr Maria Przybysz-Piwko



# Wniosek o udzielenie dotacji na rok kalendarzowy .....

Formularz przeznaczony dla osób prawnych lub osób fizycznych, prowadzących na terenie Miasta Marki jednostki, o których mowa w par. 1 pkt 1 Uchwały Nr .... Rady Miasta Marki z dnia .....

**UWAGA ! Na każdy rodzaj podmiotu składa się odrębny wniosek !**

Pieczęć wpływu na dziennik podawczy  
UM Marki

Podstawa prawna : art. 80 i art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami),

Termin składania : do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji (\*)

Miejsce składania : Urząd Miasta Marki, Al. J. Piłsudskiego 95

## Część A

### DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM :

Wnioskodawca:	<input type="checkbox"/>	osoba prawna	<input type="checkbox"/>	osoba fizyczna
---------------	--------------------------	--------------	--------------------------	----------------

Nazwa / firma osoby prawnej lub nazwisko i imiona osoby fizycznej - TAK JAK NA PIECZĘCIACH !

--

Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej

kod pocztowy	mięscowość	ulica	nr domu	nr lokalu	telefon / fax

### DANE O OSOBIE (OSOBACH) REPREZENTUJĄCEJ (-CYCH) ORGAN PROWADZĄCY :

1.	czytelne nazwisko i imię	wzór podpisu	tytuł prawny **
2.	czytelne nazwisko i imię	wzór podpisu	tytuł prawny **
3.	czytelne nazwisko i imię	wzór podpisu	tytuł prawny **
4.	czytelne nazwisko i imię	wzór podpisu	tytuł prawny **
5.	czytelne nazwisko i imię	wzór podpisu	tytuł prawny **



Dane o Jednostce uprawnionej do otrzymania dotacji.

<input type="checkbox"/> Niepubliczna	<input type="checkbox"/> Publiczna
---------------------------------------	------------------------------------

--	--

Data i numer wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez Burmistrza Miasta Marki	Data i numer wpisu do rejestru wydanych zezwoleń na założenie szkoły lub placówki publicznej, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Marki
--	--

--

Data i numer decyzji o nadaniu placówce uprawnień szkoły publicznej
---

--

Pełna nazwa jednostki (TAK JAK NA PIECZECIACH)

Jednostki, o których mowa w par. 1 pkt 1 Uchwały Nr ..... Rady Miasta Marki z dnia ..... (przedszkole publiczne, publiczna forma wychowania przedszkolnego, szkoła publiczna, niepubliczne przedszkole, niepubliczna forma wychowania przedszkolnego, szkoła niepubliczna o uprawnieniach szkoły publicznej).

Adres jednostki dotowanej

--	--

Regon

NIP

--	--

kod pocztowy

miejscowość

--	--	--

ulica

nr domu

nr lokalu

Nazwa rachunku bankowego
--------------------------

Numer rachunku bankowego
--------------------------

Uwagi organu prowadzącego jednostkę:
--------------------------------------



## PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW W OKRESIE WRZESIEŃ - GRUDZIEŃ

Wypełniają jednostki: publiczne i niepubliczne szkoły, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki

<b>OGÓLEM</b>	w tym uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r Nr 256, poz. 2572 z późn. zmianami)															
	- upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim	- niedostosowani społecznie	- z zaburzeniami zachowania	- zagrożeni uzależnieniem	- zagrożeni niedostosowaniem społecznym	- z chorobami przewlekłymi	- niewidomi	- słabo widzący	- z niepełnosprawnością ruchową	- z zaburzeniami psychicznymi	- niesłyszący	- słabo słyszący	- upośledzeni umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym	- upośledzeni umysłowo w stopniu głębokim	- z niepełnosprawnością sprzężoną	- z autyzmem

Wypełniają jednostki: publiczne i niepubliczne przedszkola, publiczne i niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły i przedszkola prowadzące wczesne wspomaganie rozwoju dziecka

<b>OGÓLEM</b>	w tym uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, opinią o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o których mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r Nr 256, poz. 2572 z późn. zmianami)			
	dzieci z niepełno- sprawnością sprzężoną	dzieci z autyzmem	konieczne wspomaganie rozwoju	pozostałe

Przewidywana liczba wychowanków pochodzących spoza terenu Miasta Marki :

### Część C

#### OSWIADCZENIA I PODPIS (-y) OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(-CYCH) ORGAN PROWADZĄCY

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.  
 Oświadczam, że znany jest mi zapis art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 29 czerwca 1995r o statystyce publicznej (Dz.U. Nr 88 poz. 439 z późn. zmianami) "kto wbrew obowiązkowi przekazuje dane statystyczne niezgodne ze stanem faktycznym, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2".

Imienna pieczęćka i podpis osoby sporządzającej wniosek

Imienna pieczęćka i podpis przedstawiciela organu prowadzącego jednostkę

nr telefonu: .....

nr telefonu: .....

Sprawdzono zgodność danych wykazanych we wniosku :  
 - z danymi wykazanymi we wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Miasta Marki  
 - z danymi wykazanymi w rejestrze szkół i placówek publicznych prowadzonym przez Burmistrza Miasta Marki

Data, podpisy i pieczęcie imienne osób uprawnionych do sprawdzenia zgodności wniosku  
 (wypełnia Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Markach)

UWAGI:

(\*) z zastrzeżeniem paragrafu 5 ust. 4 Uchwały Nr ..... Rady Miasta Marki z dnia .....

(\*\*) np. właściciel, dyrektor, główny księgowy, pełnomocnik





Uwagi organu prowadzącego jednostkę:

### Część C - Oświadczenia

#### OŚWIADCZENIA I PODPISY OSÓB REPREZENTUJĄCYCH ORGAN PROWADZĄCY JEDNOSTKĘ

Oświadczamy, że dane o liczbie uczniów zawarte w niniejszym formularzu odpowiadają stanowi faktycznemu i znany jest nam zapis art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 roku o statystyce publicznej (Dz.U. Nr 88 poz. 439 z późn. zm.) "kto wbrew obowiązkowi przekazuje dane statystyczne niezgodne ze stanem faktycznym, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2".

imienna pieczęć i podpis osoby sporządzającej informację

Nr telefonu

imienna pieczęć i podpis przedstawiciela organu prowadzącego

Nr telefonu



## SPRAWOZDANIE Z WYKORZYSTANIA OTRZYMANEJ DOTACJI

sporządzone za .....(rok)

Pieczęć nagłówkowa jednostki dotowanej	Pieczęć wpływu na dziennik podawczy ZOPO

### Część A

Liczba uczniów wykazana w informacji o faktycznej liczbie uczniów w okresie styczeń - grudzień (suma liczb z każdego miesiąca)	
Kwota dotacji otrzymana w danym roku w złotych	
Kwota dotacji wykorzystanej w danym roku w złotych	

### Część B

L.p.	Rodzaje wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji	Kwota wydatku w okresie sprawozdawczym
		<i>w złotych</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
I	Wynagrodzenia pracowników	
II	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpiec. społ., FP)	
III	Wydatki eksploatacyjne	
IV	Zakupy wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych	
V	Remonty	
VI	Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń na zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze	
VII	Inne wydatki:	
1		
2		
3		
4		
5		
RAZEM pkt VII		
Ogółem (suma I + II + III + IV + V + VI +VII)		
Kwota niewykorzystanej dotacji ogółem		

Uwagi organu prowadzącego jednostkę:

Blank area for notes from the supervising authority.

**Część C**

**OSWIADCZENIA I PODPIS (-y) OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-CYCH)  
ORGANU PROWADZĄCY**

Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w art. 9 ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych oraz art. 82 ustawy - Kodeks karny skarbowy.

Blank area for stamp and signature of the preparer.	Blank area for stamp and signature of the supervising authority.
---	--

Imienna pieczęć i podpis osoby sporządzającej  
rozliczenie.

Imienna pieczęć i podpis przedstawiciela organu  
prowadzącego jednostkę

Nr telefonu : .....

Nr telefonu: .....





Załącznik do INFORMACJI O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW  
według stanu na pierwszy dzień ..... (miesiąc) ..... (rok)

UWAGA! Wypełniają tylko przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego

Pieczęć nagłówkowa jednostki	Pieczęć wpływu na dziennik podawczy Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Markach

Imienna lista wychowanków uczęszczających do jednostki

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Miejsce zameldowania	Miejsce zamieszkania
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Cześć B - Oświadczenia

OSWIADCZENIA I PODPISY OSOB REPREZENTUJĄCYCH ORGAN PROWADZĄCY JEDNOSTKĘ

Oświadczamy, że dane o liczbie uczniów zawarte w niniejszym formularzu odpowiadają stanowi faktycznemu i znany jest nam zapis art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 roku o statystyce publicznej (Dz.U. Nr 88 poz. 439 z późn. zm.) "kto wbrew obowiązkowi przekazuje dane statystyczne niezgodne ze stanem faktycznym, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2"

--

Imienna pieczęć i podpis osoby sporządzającej informację

--

Imienna pieczęć i podpis przedstawiciela organu prowadzącego

Nr telefonu
-------------

Nr telefonu
-------------