

Uchwała Nr XXXV/255/2005  
Rady Miasta Marki  
z dnia 30 listopada 2005 roku

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki  
i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych  
na rok 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym / Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ oraz art. 4<sup>1</sup> ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 z późn. zmianami/ uchwała się co następuje:

**§ 1**

Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2006 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Miasta  
*dr Maria Przybysz-Piwko*

Załącznik  
do Uchwały Nr XXXV/255/2005  
Rady Miasta Marki  
z dnia 30 listopada 2005 roku

**GMINNY PROGRAM**  
**PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW**  
**ALKOHOLOWYCH MIASTA MARKI**  
**NA ROK 2006**

Gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na podstawie art. 4<sup>1</sup> ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 roku Nr 147 poz. 1231 z późn. zmianami) uchwalany corocznie przez radę gminy, stanowi część strategii rozwiązywania problemów społecznych. Niniejszy program uwzględniając zadania określone w art. 4<sup>1</sup> ust. 1 pkt. 1-7 oraz założenia polityki społeczno-gospodarczej wynikające z Narodowego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na lata 2000 - 2005 jest kontynuacją długofalowych działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz spisem priorytetowych działań będących jednocześnie zadaniami własnymi gminy w obszarze tych zagadnień społecznych, które będą realizowane w 2006 r.

**§ 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Cele strategiczne programu:

- 1) zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych,
- 2) zmniejszanie rozmiarów problemów, które aktualnie występują,
- 3) zwiększenie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi problemami.

2. Cele operacyjne programu:

- 1) ograniczanie i zmiana struktury spożycia napojów alkoholowych,
- 2) zmiana zachowań i postaw mieszkańców w sytuacjach związanych z problemem alkoholowym,
- 3) wdrożenie nowoczesnych form profilaktyki kierowanej w szczególności do dzieci i młodzieży,
- 4) zwiększanie skuteczności i dostępności terapii w zakresie nowoczesnych strategii i metod rozwiązywania problemów alkoholowych.

### 3. Zadania programu:

- 1) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,
- 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych,
- 4) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13<sup>1</sup> i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed Sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.
- 5) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

### 4. Realizatorzy gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych:

- 1) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, powołana uchwałą Zarządu Miasta Marki Nr 159/2001 z dnia 13 września 2001 roku,
- 2) Pełnomocnik ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, powołany uchwałą Zarządu Miasta Marki Nr 139/2001 z dnia 27 czerwca 2001 roku,
- 3) inne podmioty, którym zlecane lub powierzane są zadania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

5. Źródłem finansowania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych są środki budżetu gminy pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

6. Wydatki na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych wykonywane są w oparciu o preliminarz wydatków zawarty w niniejszym programie.

## § 2

### **ZADANIA ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONA NA ICH REALIZACJĘ**

#### **1. ZWIĘKSZANIE DOSTĘPNOŚCI POMOCY TERAPEUTYCZNEJ I REHABILITACYJNEJ DLA OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU - 30.000,00 zł**

<b>Lp.</b>	<b>Zadanie</b>	<b>Termin realizacji</b>
<b>1.</b>	Prowadzenie Punktów Informacyjno –Konsultacyjnych: <ul style="list-style-type: none"> <li>- dla uzależnionych od alkoholu,</li> <li>- dla współuzależnionych</li> <li>- dla ofiar przemocy w rodzinie</li> </ul>	Cały rok
<b>2.</b>	Prowadzenie grupy motywacyjno- wspierającej dla uzależnionych od alkoholu	Cały rok
<b>3.</b>	Utworzenie grupy wsparcia dla współuzależnionych	Cały rok
<b>4.</b>	Inicjowanie powstania grupy wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie	Cały rok
<b>5.</b>	Uruchomienie w Punkcie Konsultacyjnym grupy wsparcia po zakończonym leczeniu w placówce odwykowej	Cały rok
<b>6.</b>	Zorganizowanie szkoleń dla podstawowej opieki zdrowotnej w zakresie stosowania metody wczesnego diagnozowania i krótkiej interwencji wobec osób nadużywających alkoholu oraz zjawiska przemocy domowej.	Cały rok
<b>7.</b>	Rozpowszechnianie materiałów informacyjno- edukacyjnych dot. uzależnienia od alkoholu oraz przemocy domowej	Na bieżąco

**2. UDZIELANIE RODZINOM, W KTÓRYCH WYSTĘPUJĄ PROBLEMY ALKOHOLOWE, POMOCY PSYCHOSPOŁECZNEJ I PRAWNEJ A W SZCZEGÓLNOŚCI OCHRONY PRZEZD PRZEMOCĄ W RODZINIE**  
**- 95.000,00 zł**

<b>Lp.</b>	<b>Zadanie</b>	<b>Termin realizacji</b>
1.	Prowadzenie w Punkcie Informacyjno-Konsultacyjnym dyżurów prawnika i psychologa	Cały rok
2.	Współpraca z Ośrodkiem dla ofiar przemocy domowej (dofinansowanie programów)	Cały rok
3.	Wspieranie działań podejmowanych wobec zjawiska przemocy domowej (koszty pomocy psychoterapeutycznej dla dzieci – ofiar przemocy, współpraca w w/w zakresie z Policją, OPS, służbą zdrowia, szkołami)	Cały rok
4.	Finansowanie bieżącej działalności świetlicy środowiskowej – placówki wsparcia dziennego prowadzonej przez Gminę ( dożywianie, środki czystości, sprzęt, gry edukacyjne, mat. papiernicze, kino, teatr itp.)	Cały rok
5.	Zorganizowanie spotkania choinkowego dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych (alkoholizm, przemoc w rodzinie) przy współpracy OPS.	Na bieżąco
6.	Organizacja szkoleń, konferencji dotyczących rozwiązywania problemów alkoholowych i problemu przemocy, w tym dotyczących współpracy służb i instytucji zajmujących się tymi problemami.	Cały rok

**3. PROFILAKTYCZNA DZIAŁALNOŚĆ INFORMACYJNA I EDUKACYJNA W ZAKRESIE ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH I PRZECIWDZIAŁANIA NARMOMANII, W SZCZEGÓLNOŚCI DLA DZIECI I MŁODZIEŻY W TYM PROWADZENIE DZIAŁAŃ NA RZECZ DOŻYWIANIA DZIECI UCZESTNICZĄCYCH W POZALEKCYJNYCH PROGRAMACH OPIEKUŃCZO WYCHOWAWCZYCH I SOCJOTERAPEUTYCZNYCH - 125.000,00 zł**

<b>Lp.</b>	<b>Zadanie</b>	<b>Termin realizacji</b>
1.	Organizowanie i finansowanie na terenie szkół i innych	Na bieżąco

	placówek oświatowo-wychowawczych gminy programów profilaktycznych z zakresu alkoholizmu i przemocy dla dzieci i młodzieży oraz zajęć socjoterapeutycznych w świetlicach środowiskowych działających na terenie gminy.	
2.	Prowadzenie kursów i programów profilaktycznych dla rodziców dotyczących rozwijania umiejętności rozmawiania z dziećmi na temat alkoholu, problemów alkoholowych oraz przemocy.	Na bieżąco
3.	Zagospodarowywanie dzieciom i młodzieży wolnego czasu poprzez udział w zajęciach rozwijających zainteresowania oraz organizowanie i finansowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych .	Cały rok
4.	Dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych w zakresie pracy terapeutycznej z dziećmi z rodzin alkoholowych oraz umiejętności prowadzenia zajęć profilaktycznych organizowanych dla pedagogów, nauczycieli i psychologów szkolnych oraz osób pracujących w świetlicach środowiskowych i socjo-terapeutycznych.	Na bieżąco
5.	Dofinansowanie działań kulturalnych, sportowych, turystycznych skierowanych do środowisk zagrożonych uzależnieniem oraz promowanie zdrowego stylu życia (białe i zielone szkoły z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych).	Na bieżąco
6.	Dofinansowanie wypoczynku letniego z programem profilaktyczno - edukacyjnym z zakresu uzależnień dla dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych chorobą alkoholizmu.	Na bieżąco
7.	Dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych zwiększających kompetencje w zakresie pomagania ofiarom przemocy domowej dla różnych grup społecznych (OPS, Policja, Nauczyciele, Członkowie GKRPA)	
8.	Prowadzenie lokalnych kampanii edukacyjnych na tematy związane z profilaktyką problemów alkoholowych, oraz przemocą, współdział w ogólnopolskich kampaniach	Na bieżąco

	medialnych dotyczących tej problematyki.	
9.	Edukacja publiczna - zakup i rozpropagowanie ulotek, broszur, poradników dotyczących w/w problematyki, badania, i analiza problemów w różnych aspektach.	Cały rok

**4. PODEJMOWANIE INTERWENCJI W ZWIĄZKU Z NARUSZENIEM PRZEPISÓW OKREŚLONYCH W ART. 13<sup>1</sup> I ART. 15 USTAWY WYSTĘPOWANIE PRZED SĄDEM W CHARAKTERZE OSKARŻYCIELA**

<b>Lp.</b>	<b>Zadania</b>	<b>Termin realizacji</b>
1.	Przeprowadzanie kontroli w zakresie przestrzegania ustawy o wychowaniu w trzeźwości u wszystkich przedsiębiorców posiadających zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży przez Członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych samodzielnie lub wspólnie z funkcjonariuszami Policji lub inne upoważnione do kontroli osoby.	Cały rok
2.	W przypadku naruszenia przepisów określonych w art. 13 <sup>1</sup> i 15 ustawy organ wydający zezwolenie podejmuje interwencję poprzez: a) sporządzanie dokumentacji potwierdzającej fakt naruszenia przepisów, b) zawiadamianie odpowiednich organów o przestępstwie, c) udział w rozprawie sądowej.	Cały rok

**5. WSPOMAGANIE DZIAŁALNOŚCI INSTYTUCJI, STOWARZYSZEŃ I OSÓB FIZYCZNYCH, SŁUŻĄCEJ ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH - 40.000,00 zł**

<b>Lp.</b>	<b>Zadania</b>	<b>Termin realizacji</b>
------------	----------------	--------------------------

1.	Merytoryczna współpraca ze stowarzyszeniami i innymi organizacjami pozarządowymi realizującymi swoje działania statutowe związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz udzielanie rekomendacji.	Na bieżąco
2.	Zlecenie lub powierzanie do realizacji organizacjom pozarządowym zadań wynikających z Programu	Na bieżąco

### § 3

#### **ZASADY WYNAGRADZANIA CZŁONKÓW GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH**

1. Za udział w posiedzeniach i miesięczną pracę w komisji ( przynajmniej 2 posiedzenia komisji w miesiącu) wynagrodzenie:
  - a) dla przewodniczącego – 300 zł miesięcznie
  - b) dla członków komisji – 250 zł miesięcznie.
2. Wydatki określone w ust. 1 pokrywane są ze środków funduszu celowego tworzonego z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

### § 4

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Niniejszy program stanowi podstawę opracowania i realizacji programu działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, która ma za zadanie:

- a) inicjowanie, monitorowanie i ocena działań w zakresie realizacji zadań określonych w art. 4<sup>1</sup> ust. 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- b) podejmowanie czynności związanych z przygotowaniem wniosków do Sądu w sprawie orzeczenia wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego, zgodnie z art. 4<sup>1</sup> ust. 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,



- c) opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy, zgodnie z art. 18 ust 3 a ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- d) dokonywanie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia , zgodnie z art. 18 ust 8 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- e) przedstawianie Burmistrzowi Miasta, za pośrednictwem Pełnomocnika, rocznego sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.