

Zarządzenie nr 0050.52.2017
Burmistrza Miasta Marki
z dnia 27 kwietnia 2017 roku

w sprawie ogłoszenia naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze
Specjalista w Wydziale Promocji, Spraw Społecznych i Zdrowia
w Urzędzie Miasta Marki

Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 902) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się nabór kandydatów na stanowisko urzędnicze:
Specjalista w Wydziale Promocji, Spraw Społecznych i Zdrowia w Urzędzie Miasta Marki
2. Treść ogłoszenia o niniejszym konkursie określa załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Ustala się następujące kryteria wyboru kandydatów na stanowisko urzędnicze:

- 1) wykształcenie wyższe I lub II stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym,
- 2) co najmniej trzyletni staż pracy w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 3) spełnienie warunków określonych w art. 6 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 902),
- 4) spełnienie wymagań niezbędnych i dodatkowych.

§ 3

Powołuje się komisję rekrutacyjną do rozpatrzenia ofert złożonych w ogłoszonym naborze na stanowisko urzędnicze, w składzie:

- 1) Anna Marchlik – przewodniczący Komisji
- 2) Zbigniew Zalas
- 3) Emilia Oleksiak
- 4) Paweł Pniewski
- 5) Agnieszka Torsz
- 6) Ewa Motyczyńska

§ 4

1. Komisja w toku naboru wylania nie więcej niż pięciu najlepszych kandydatów, spełniających wymagania niezbędne oraz w największym stopniu spełniających wymagania dodatkowe z którymi przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne, po których dokonuje wyboru nie więcej niż dwóch kandydatów, których przedstawia kierownikowi jednostki celem zatrudnienia. Wybór może być poprzedzony testem lub rozmową kwalifikacyjną.
2. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący komisji oraz jej członkowie.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

BURMISTRZ

Jacek Grych



**Miasto
Marki**

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 0050.52.2017
Burmistrza Miasta Marki
z dnia 27 kwietnia 2017 roku

**Burmistrz Miasta Marki
ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze
Specjalista w Wydziale Promocji, Spraw Społecznych i Zdrowia
w Urzędzie Miasta Marki**

Wymagania niezbędne:

1. wykształcenie wyższe I lub II stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym,
2. spełnienie warunków określonych w art. 6 ust. 1,3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 902):
 - obywatelstwo polskie z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 902.),
 - pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych,
 - kwalifikacje zawodowe wymagane do wykonywania pracy na określonym stanowisku,
 - brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - nieposzlakowana opinia,
3. co najmniej trzyletni staż pracy w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi,
4. znajomością przepisów prawnych ustawy: o samorządzie gminnym, o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, o sporcie, kodeks postępowania administracyjnego, prawo zamówień publicznych,
5. prawo jazdy kat. B.

Wymagania dodatkowe:

1. doświadczenie zawodowe w pracy w administracji publicznej,
2. doświadczenie zawodowe w zakresie przygotowywania i rozliczania projektów,
3. doświadczenie zawodowe w zakresie przygotowywania otwartych konkursów ofert oraz umów na realizację zadań publicznych, a także ich rozliczanie,
4. praktyczna znajomość organizacji wydarzeń kulturalnych, sportowych itp.
5. umiejętność pakietu MS Office, pracy w środowisku Windows i dobra znajomość obsługi Internetu,
6. umiejętność obsługi programów graficznych,
7. znajomość instrumentów partycypacji obywatelskiej,
8. umiejętność obsługi urządzeń biurowych,
9. komunikatywność i samodzielność,
10. dobra organizacja pracy, umiejętność pracy w zespole, odpowiedzialność.

Warunki pracy:

1. wymiar czasu pracy – pełen etat, obowiązująca norma czasu pracy w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym wynosi 8 godzin na dobę i 40 godzin w tygodniu. W przypadku osób niepełnosprawnych

- w stopniu znacznym lub umiarkowanym obowiązuje skrócony wymiar czasu pracy (7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo),
2. miejsce pracy – Urząd Miasta Marki, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 95, Marki, teren miasta Marki,
 3. specyfika pracy – praca przy komputerze powyżej czterech godzin, praca w terenie na obszarze miasta,
 4. stanowisko wymagające mobilności, gotowości do wyjazdów służbowych, współpracy z innymi stanowiskami i instytucjami,
 5. bezpośredni kontakt z osobami,
 6. pracodawca prowadzi Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. przygotowywanie projektów rocznych programów współpracy (ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie) oraz uchwał i zarządzeń w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi,
2. realizowanie przyjętego programu w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi,
3. bieżąca współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz monitorowanie zamian aktów prawnych w tym zakresie,
4. przygotowywanie dokumentacji w zakresie udzielanych dotacji organizacjom pozarządowym,
5. nadzór nad prawidłowym wykorzystaniem dotacji,
6. współtworzenie serwisu internetowego dla organizacji pozarządowych, prowadzenie kanałów mediów społecznościowych w tym zakresie,
7. prowadzenie rejestru dotacji,
8. współorganizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych itp.
9. koordynacja Centrum Aktywności „Fabryczna 3”,
10. inne zadania z zakresu bieżącej pracy wydziału,
11. współpraca z mediami oraz redagowanie tekstów przekazywanych do mediów (radio, prasy, TV),
12. współpraca z komórkami organizacyjnymi Urzędu, jednostkami organizacyjnymi miasta, Policją oraz innymi podmiotami i organami w zakresie prowadzonych spraw.

Wymagane dokumenty:

1. CV, list motywacyjny i kwestionariusz osobowy (Zał. Nr 1),
2. kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe,
3. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
4. kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji,
5. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu w pełni z praw publicznych oraz o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (Zał. Nr 2),
6. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (Zał. Nr 3),
7. kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność (w przypadku aplikacji kandydatów niepełnosprawnych).

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę ogłoszenia konkursu w Urzędzie Miasta Marki nie przekroczył 6 %.

Termin składania wymaganych dokumentów – do godz. 16.00 dnia 23 maja 2017 r.

Miejsce składania dokumentów – Kancelaria Urzędu Miasta Marki,
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 95, 05-270 Marki (Pokój nr 13).

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie, opatrzonej napisem:
Nabór na stanowisko – „Specjalista w Wydziale Promocji, Spraw Społecznych i Zdrowia w Urzędzie Miasta Marki”.

Inne informacje

Aplikacje złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Pozostałe oferty zostaną komisyjnie zniszczone po upływie okresu 6 miesięcy od dnia zatrudnienia wybranego kandydata

Kandydaci wyłonieni w drodze naboru, przed zawarciem umowy o pracę, zobowiązani są złożyć:

- oryginały (do wglądu) lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie świadectw pracy, zaświadczeń potwierdzających doświadczenie zawodowe i kwalifikacje,
- zaświadczenie o niekaralności uzyskane z Ministerstwa Sprawiedliwości.

Informacja o wyniku naboru podana będzie do publicznej wiadomości na stronie www.bip.marki.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Marki oraz na tablicy ogłoszeń w budynku B Urzędu Miasta Marki, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 95, zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 902).

BURMISTRZ


Jacek Drych