

**Zarządzenie nr 0050.169.2016
Burmistrza Miasta Marki
z dnia 17 października 2016 roku**

**w sprawie ogłoszenia naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze
Podinspektor w Wydziale Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Urzędzie Miasta Marki**

Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1202) zarządzam co następuje:

§ 1

Ogłasza się nabór kandydatów na stanowisko urzędnicze:

**Podinspektor w Wydziale Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
w Urzędzie Miasta Marki**

Treść ogłoszenia o niniejszym konkursie określa załącznik nr 1 do Zarządzenia.

§ 2

Ustala się następujące kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty kandydata na stanowisko urzędnicze:

- 1) wykształcenie wyższe I lub II stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym o kierunku technicznym w zakresie inżynieria środowiska, ochrona środowiska lub pokrewne,
- 2) spełnienie warunków określonych w art. 6 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2014, poz. 1202),
- 3) spełnienie wymagań niezbędnych i dodatkowych.

§ 3

Powołuje się komisję rekrutacyjną do rozpatrzenia ofert złożonych w ogłoszonym naborze na stanowisko urzędnicze, w składzie:

- 1) Anna Marchlik – przewodniczący Komisji
- 2) Zbigniew Zalas
- 3) Marcin Skrzecz
- 4) Ewa Motyczyńska

§ 4

1. Komisja w toku naboru wyłania nie więcej niż pięciu najlepszych kandydatów, spełniających wymagania niezbędne oraz w największym stopniu spełniających wymagania dodatkowe, których przedstawia kierownikowi jednostki celem zatrudnienia. Wybór może być poprzedzony testem lub rozmową kwalifikacyjną.
2. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący komisji oraz jej członkowie.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

BURMISTRZ
Jacek Orych
Jacek Orych



**Miasto
Marki**

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 0050.169.2016
Burmistrza Miasta Marki
z dnia 17 października 2016 roku

**Burmistrz Miasta Marki
ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze
Podinspektor w Wydziale Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
w Urzędzie Miasta Marki**

Wymagania niezbędne:

1. wykształcenie wyższe I lub II stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym, preferowany kierunek ochrona środowiska, inżynieria środowiska, architektura krajobrazu lub pokrewne.
2. spełnienie warunków określonych w art. 6 ust. 1, 3 i ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2014, poz. 1202),
 - obywatelstwo polskie z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 Nr 1202 j. t.),
 - pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych,
 - kwalifikacje zawodowe wymagane do wykonywania pracy na określonym stanowisku,
 - brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - nieposzlakowana opinia;
3. praktyczna znajomość przepisów prawa w zakresie następujących ustaw: Prawo ochrony środowiska, ustawa o ochronie przyrody, ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawa o odpadach, Prawo wodne, ustawa o ochronie zwierząt, Kodeks postępowania administracyjnego,
4. umiejętność prowadzenia postępowań zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego,
5. znajomość systemów komputerowych (pakiet MS Office, GeoMapa, poczta elektroniczna itp.) oraz oprogramowania biurowego.
6. prawo jazdy kat. B,
7. komunikatywność, umiejętność pracy w zespole.

Wymagania dodatkowe:

1. doświadczenie zawodowe w administracji publicznej na podobnym stanowisku;
2. umiejętność stosowania i interpretacji przepisów,
3. umiejętność redagowania pism i dokumentów urzędowych,
4. zdolności analityczne i koncepcyjne, umiejętność planowania i organizacji pracy,
5. umiejętność czytania map, projektów itp.,
6. samodzielność, umiejętność podejmowania decyzji, komunikatywność.

Warunki pracy:

1. wymiar czasu pracy – pełen etat, obowiązująca 8-mio godzinna dobową i 40-sto godzinna tygodniowa norma czasu pracy w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym;
2. miejsce pracy – Urząd Miasta Marki, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 95, Marki; teren Miasta Marki;
3. specyfika pracy – praca przy komputerze, praca w terenie;
4. pracodawca prowadzi Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie wydania zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów,
2. prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej za usunięcie drzew i krzewów bez wymaganego zezwolenia lub za zniszczenie lub uszkodzenie drzew,
3. przygotowywanie wniosków o uzyskanie zezwolenia na wycięcie drzew na terenach należących do Gminy,
4. prowadzenie oględzin terenowych drzew i krzewów w zakresie występowania w ich obrębie gatunków chronionych, a także ocena stanu zdrowotnego drzew, zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz pomiar obwodów drzew/powierzchni krzewów,
5. kontrola stanu rowów melioracyjno-komunalnych zlokalizowanych na terenie miasta,
6. prowadzenie spraw z zakresu konserwacji rowów melioracyjno-komunalnych,
7. nadzór nad firmami realizującymi zlecenia remontów i konserwacji rowów melioracyjno-komunalnych, przepustów, zastawek itp.
8. przeprowadzanie przeglądów stanu technicznego urządzeń wodnych, obwałowań cieków wodnych, przygotowywanie raportów i ocen w powyższym zakresie.
9. kontrola przestrzegania przez właścicieli nieruchomości wymagań Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Marki.
10. pracownik zobowiązany jest do wykonywania innych zadań powierzonych przez przełożonego wynikających ze specyfiki pracy w danej komórce organizacyjnej oraz przekazywania przełożonemu pełnych, rzetelnych i szczegółowych informacji w przypadku wystąpienia trudności w realizacji zleconych zadań.

Wymagane dokumenty:

1. CV, list motywacyjny i kwestionariusz osobowy (Załącznik Nr 1),
2. kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe,
3. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
4. kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji,
5. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu w pełni z praw publicznych oraz o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (Załącznik Nr 2),
6. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (Załącznik Nr 3),
7. kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność (w przypadku aplikacji kandydatów niepełnosprawnych).

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę ogłoszenia konkursu w Urzędzie Miasta Marki nie przekroczył 6 %.

Termin składania wymaganych dokumentów – do godz. 16.00 dnia 7 listopada 2016 roku.

Miejsce składania dokumentów – Kancelaria Urzędu Miasta Marki, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 95, 05-270 Marki (Pokój nr 6).

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie, opatrzonej napisem:

„Nabór na stanowisko urzędnicze – Podinspektor w Wydziale Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Urzędzie Miasta Marki”

Inne informacje

Aplikacje złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Kandydat wyłoniony w drodze naboru, przed zawarciem umowy o pracę, zobowiązany jest złożyć:

- oryginały (do wglądu) lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie świadectw pracy, zaświadczeń potwierdzających doświadczenie zawodowe i kwalifikacje,
- zaświadczenie o niekaralności uzyskane z Ministerstwa Sprawiedliwości.

Pozostałe oferty zostaną komisyjnie zniszczone po upływie okresu 6 miesięcy od dnia zatrudnienia wybranego kandydata.

Informacja o wyniku naboru podana będzie do publicznej wiadomości na stronie www.bip.marki.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Marki oraz na tablicy ogłoszeń w budynku B Urzędu Miasta Marki, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 95, zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1202 z późn. zm.).

BURMISTRZ

Jacek Orysiński