

Zarządzenie nr 0050.29.2016

Burmistrza Miasta Marki

z dnia 18 lutego 2016 roku

w sprawie zatwierdzenia regulaminu konkursu ofert na dzierżawę niezabudowanej nieruchomości gruntowej położonej w Markach na okres 3 lat.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz.1515 zarządzam co następuje:

§ 1

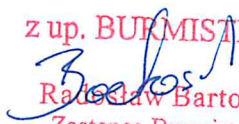
Zatwierdzam Regulamin konkursu ofert na dzierżawę niezabudowanej nieruchomości gruntowej położonej w Markach na okres 3 lat. Regulamin konkursu stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zakładu Usług Komunalnych w Markach.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. BURMISTRZA

Radosław Bartosik
Zastępca Burmistrza

URMISTRZ
MIASTA MARKI
05-270 MARKI
ul. J. Piłsudskiego 95

REGULAMIN KONKURSU OFERT

na dzierżawę niezabudowanej nieruchomości gruntowej położonej w Markach

na okres 3 lat

§ 1

Organizator

Gmina Miasto Marki - Zakład Usług Komunalnych w Markach

§ 2

Miejsce przeprowadzenia konkursu

Zakład Usług Komunalnych w Markach ul. Leopolda Lisa Kuli 3

§ 3

Przedmiot konkursu ofert

Przedmiotem konkursu ofert, zwanego dalej konkursem, jest dzierżawa na okres do 3 lat niezabudowanej nieruchomości gruntowej o pow. 15 m² położonej w Markach przy skrzyżowaniu Alei marsz. J. Piłsudskiego i ul. Wspólnej.

§ 4

Opis stanu formalno-prawnego nieruchomości

Nieruchomość o pow. 15 m² stanowiąca część działki o nr ewid. 39/6 z obrębu 4-01, położona w Markach przy skrzyżowaniu Alei marsz. J. Piłsudskiego i ul. Wspólnej stanowi własność gminy Miasto Marki

§ 5

Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty należy składać w Zakładzie Usług Komunalnych w Markach przy ul. Leopolda Lisa Kuli 3 w Markach w terminie do dnia 18 marca 2016 roku do godz. 12.00.
2. Oferent może wycofać ofertę przed upływem końcowym składania ofert. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 18 marca 2016 roku o godz. 12³⁰, w Zakładzie Usług Komunalnych w Markach zgodnie z § 11 niniejszego regulaminu.

§ 6

Warunki uczestnictwa w konkursie

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert jest :
 - złożenie w terminie i miejscu, określonym w § 5 ust. 1, prawidłowej oferty wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w § 7,

Włodzisław Dąbko

2. Oferta (wypełniony druk oferty wraz z załączonymi wymaganymi dokumentami) powinna być złożona w zaklejonej kopercie, ostemplowanej bądź podpisanej w miejscu jej zaklejenia. Na kopercie umieszcza się napis „Oferta na dzierżawę gruntu o pow. 15 m² położonego w Markach w rejonie Alei Marszałka Józefa Piłsudskiego oraz ul. Wspólnej stanowiącego część działki o nr ewid. 39/6 w obrębie 4-01” oraz nazwę i adres oferenta.

§ 7

Wymogi dotyczące oferty i załączonych do niej dokumentów

1. Oferta powinna zawierać:
 - 1) imię i nazwisko oraz adres oferenta albo nazwę lub firmę, jak również siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot, a także adres do korespondencji i numer telefonu,
 - 2) datę sporządzenia oferty,
 - 3) oferowana wysokość miesięcznej stawki czynszu netto za 1 m² gruntu, nie może być niższa niż 5,50 zł. netto.
2. Do oferty należy dołączyć niżej wymienione dokumenty (w zależności od charakteru podmiotu): dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej (wydruk z centralnej ewidencji i informacji gospodarczej lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego),
3. Niespełnienie któregośkolwiek z wymogów dotyczących oferty i załączonych do niej dokumentów spowoduje odrzucenie oferty.

§ 8

Sposób publikacji dokumentów

1. Regulamin konkursu ofert, będzie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Organizatora i na stronie internetowej Urzędu Miasta Marki.
2. Ogłoszenie o konkursie ofert zostanie podane do publicznej wiadomości w terminie 21 dni przed upływem terminu składania ofert poprzez zamieszczenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Organizatora, na stronie internetowej www.marki.pl i tablicy ogłoszeń w Zakładzie Usług Komunalnych w Markach.

§ 9

Ważność konkursu

1. Konkurs może się odbyć, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca wymogi i warunki określone w ogłoszeniu o konkursie ofert.
2. Konkurs może zostać odwołany bez podania przyczyn.

§ 10

Rozstrzygnięcie konkursu ofert

1. Rozstrzygnięcie Konkursu odbywa się jawnie.

Helena Dęba

2. Oferty ocenia powołana do tego przez Dyrektora Zakładu Usług Komunalnych Komisja.
3. Przed rozpoczęciem jawnego posiedzenia Komisja porządkuje oferty (bez otwierania kopert). Jeśli dla danego obiektu wpłynęła tylko jedna oferta, spełniająca wymagania określone w § 6 Komisja przekazuje ją do zawarcia umowy dzierżawy.
4. Przewodniczący Komisji Konkursowej w pierwszej kolejności stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, ustala i podaje liczbę złożonych ofert oraz odrzuca oferty złożone po terminie, oraz oferty nie spełniające wymagań określonych w § 6. Po stwierdzeniu, przez Przewodniczącego, prawidłowości ogłoszenia konkursu Komisja dokonuje rozpatrzenia ofert, wykonując następujące czynności:
 - 1) sprawdza czy koperta i oferty nie zostały naruszone,
 - 2) sprawdza czy oferty zawierają wymagane dokumenty,
 - 3) Odrzuca oferty które:
 - a) nie odpowiadają warunkom konkursu,
 - b) nie zawierają danych jakie zgodnie z warunkami konkursu powinna zawierać oferta lub dane te są niekompletne,
 - c) są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści,
 - 4) Jeśli po odrzuceniu ofert pozostaje więcej niż jedna oferta Komisja dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty kierując się kryterium zaproponowanej wysokości czynszu i wybór ten ogłasza obserwatorom konkursu,
 - 5) Jeśli dwie lub więcej oferty zawierają tą samą stawkę czynszu, a przedstawiciel choćby jednego oferenta jest obecny, komisja przeprowadza licytację stawek czynszu.
5. W przypadku gdy jedyna złożona oferta zawiera błędy formalne wzywa się oferenta by w terminie siedmiu dni złożył ofertę pozbawioną ww. błędów.
6. W przypadku gdy ofert złożonych na dany obiekt było więcej niż jedna i wszystkie zostały odrzucone z powodu błędów formalnych wyznacza się oferentom nowy termin do złożenia poprawnych ofert.
7. Po zakończeniu postępowania konkursowego Komisja sporządza protokół, który jest przekazywany Dyrektorowi Zakładu Usług Komunalnych celem akceptacji wnioskowanego przez Komisję wyboru najkorzystniejszej oferty.
8. Postępowanie konkursowe uważa się za zakończone z datą z jaką Dyrektor Zakładu Usług Komunalnych w Markach zaakceptował rozstrzygnięcie konkursu.

§ 11

Wyniki konkursu ofert

Informacje o wyniku konkursu ofert Przewodniczący Komisji, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty zamknięcia postępowania konkursowego wywiesza na tablicy

Helena Dąb

ogłoszeń w Zakładzie Usług Komunalnych w Markach przy ul. Leopolda Lisa Kuli 3, oraz umieszcza na stronach internetowych – www.marki.pl.

§ 12

Umowa dzierżawy

1. Umowę dzierżawy z oferentem, który wygrał konkurs ofert zawiera Gmina Miasto Marki - Zakład Usług Komunalnych z siedzibą w Markach przy ul. Leopolda Lisa Kuli 3 w terminie wyznaczonym przez organizatora konkursu, nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty (wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do regulaminu).
2. Warunki umowy nie podlegają negocjacjom.
3. Czynsz płatny jest od dnia zawarcia umowy.

§13

Postanowienia końcowe

Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do odstąpienia od przeprowadzenia konkursu, jego unieważnienia lub zamknięcia bez wybrania jakiejkolwiek z ofert – bez podania przyczyn. Z tego tytułu oferentom nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze.

Złączniki:

- I. Załącznik Nr 1- formularz oferty na dzierżawę nieruchomości
- II. Załącznik Nr - 2 projekt umowy dzierżawy

z up. BURMISTRZA
Bartosik
Radosław Bartosik
Zastępca Burmistrza

Katarzyna Walaszek
KW
radca prawny

Naczelnik Wydziału Zarządu
Mieniem Komunalnym
Dąbrowski
mgr inż. Marcin Dąbrowski

**Oferta na dzierżawę grunt o pow.15 m², stanowiącego część działki o nr ewid. 39/6 poł.
w Markach przy skrzyżowaniu al. marsz. J. Piłsudskiego oraz ul. Wspólnej w obrębie 4-01,
której właścicielem jest Gmina Miasto Marki.**

1. Oferent

Imie i nazwisko/Nazwa:

.....
.....

Adres:

.....

Nr telefonu: Nr faxu:

NIP REGON

e-mail:

2. Oferowana cena czynszu dzierżawnegozł. netto (słownie złotych:
.....).

3. Do wysokości czynszu podanej w pkt 2 zostanie doliczony podatek VAT w obowiązującej stawce.

4. Propozycje dotyczące sposobu zagospodarowania przedmiotu dzierżawy.

.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że zapoznałam/em się z przedmiotem konkursu i przyjmuję bez zastrzeżeń warunki konkursu na dzierżawę grunt o pow.15 m², stanowiącego część działki o nr ewid. 39/6 poł. w Markach przy skrzyżowaniu al. marsz. J. Piłsudskiego oraz ul. Wspólnej w obrębie 4-01.

Data i Podpis Oferenta

ADWOKAT

Paweł Wasilewski

Paweł Wasilewski

Do br

UMOWA DZIERŻAWY Nr 032. .2016

ZMK-72243. .2016

zawarta w Markach, dnia 2016 roku pomiędzy Gminą Miasto Marki – Zakład Usług Komunalnych z siedzibą w Markach przy ul. Leopolda Lisa - Kuli 3, posiadającą NIP 1251622308, reprezentowaną przez: Zastępcę Burmistrza Miasta Marki - Radosława Bartosika, zwaną w dalszej treści umowy Wydierżawiającym

a

Panią/em....., legitymującą się dowodem osobistym wydanym przez , zamieszkałą(ym) w przy ul., zwanym w dalszej treści umowy Dzierżawcą, o następującej treści:

§ 1

1. Wydierżawiający oddaje, a Dzierżawca bierze w dzierżawę grunt o pow., stanowiący część działki nr ewid..... poł. w Markach przy ulicy w obrębie....., której właścicielem jest Gmina Miasto Marki.
2. Grunt, o którym mowa w ust. 1, oznaczony jest literami na szkicu sytuacyjnym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy i jest gruntem zabudowanym stanowiącym własność Dzierżawcy, wykorzystywanym na prowadzenie działalności gospodarczej.

§ 2

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres od dnia do dnia i po upływie tego okresu wygasa.
1. Dzierżawca może wystąpić do Wydierżawiającego z wnioskiem o zawarcie kolejnej umowy w terminie 3 m-cy przed wygaśnięciem obowiązującej umowy dzierżawy.
2. Dzierżawca zobowiązany jest do wydania nieruchomości Wydierżawiającemu w terminie 7 dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania w jakikolwiek sposób umowy.
3. Po zakończeniu umowy Dzierżawca zobowiązuje się wydać przedmiot dzierżawy w stanie niepogorszonym i usunąć na własny koszt wszystkie elementy naziemne i podziemne oraz wszelkie pozostałe naniesienia powstałe w trakcie dzierżawy gruntu.

§ 3

1. Z tytułu niniejszej umowy, Dzierżawca zobowiązuje się opłacać na rzecz Wydierżawiającego czynsz wg stawki zł/m² powierzchni gruntu w stosunku miesięcznym, powiększony o należny podatek VAT według obowiązującej stawki.
2. Miesięczny czynsz wynosił będzie zł. netto (słownie:) powiększony o należny podatek VAT według obowiązującej stawki.
3. Czynsz z tytułu niniejszej umowy płatny będzie na rachunek Wydierżawiającego WBS w Warszawie Oddział w Markach 89 8015 0004 0190 8613 2021 0001, na podstawie faktury VAT, wystawianej przez Wydierżawiającego.
4. Stawka czynszu o której mowa w § 3 ust. 1, począwszy od 2017 roku podlegała będzie corocznej waloryzacji o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłoszony w Monitorze Polskim przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Zmiany stawek czynszu nie wymagają aneksu.
5. Niniejsza umowa upoważnia Wydierżawiającego do wystawienia faktury VAT w zakresie czynszu dzierżawnego bez podpisu Dzierżawcy.
6. Podatek oraz ewentualne opłaty z tytułu korzystania z przedmiotu dzierżawy obciążają Dzierżawcę.

Wbkr
Dokr

7. Koszty związane z opłatami za zużycie energii elektrycznej, wody, wywóz nieczystości płynnych oraz stałych ponosi Dzierżawca na podstawie odrębnych umów zawartych z dostawcami usług.
8. Wyzierżawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, jeżeli nieruchomość zostanie przeznaczona do sprzedaży lub na potrzeby Gminy.

§ 4

1. W przypadku opóźnienia z zapłatą czynszu, Dzierżawca zobowiązany jest do zapłaty Wyzierżawiającemu ustawowych odsetek za opóźnienie.
2. Jeżeli Dzierżawca dopuszcza się opóźnienia z zapłatą czynszu o dwa pełne okresy płatności, Wyzierżawiający może wypowiedzieć dzierżawę ze skutkiem natychmiastowym bez wyznaczania Dzierżawcy dodatkowego terminu na zapłatę zaległości.
3. W przypadku korzystania z nieruchomości bez tytułu prawnego, Dzierżawca zobowiązuje się do zapłaty Wyzierżawiającemu wynagrodzenia za bezumowne korzystanie z nieruchomości w wysokości 200 % czynszu brutto miesięcznie, stosownie do miesięcznej stawki czynszu brutto wynikającej z ostatniej umowy, w okresie od dnia zakończenia umowy do dnia wydania nieruchomości.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 3 naliczane i pobierane będzie za pełny miesiąc, również w przypadku wydania nieruchomości w trakcie danego miesiąca.
5. W razie złożenia przez Dzierżawcę wniosku o zawarcie kolejnej umowy dzierżawy i nie poinformowania przez Wyzierżawiającego o odmowie zawarcia kolejnej umowy, wynagrodzenie za korzystanie z nieruchomości do czasu zawarcia nowej umowy, równe będzie kwocie czynszu brutto naliczanego zgodnie z dotychczasową umową (kwota netto + VAT). Strony zgodnie oświadczają, że korzystanie przez Dzierżawcę z nieruchomości w powyższym okresie nie oznacza przedłużenia umowy na podstawie art. 674 Kodeksu cywilnego.

§ 5

Dzierżawca ma obowiązek użytkowania przedmiotu dzierżawy z należytą starannością, a przede wszystkim zgodnie z wymogami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. Nr 25, poz.1232 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1399).

§ 6

1. Dzierżawiony grunt winien być wykorzystywany zgodnie z jego przeznaczeniem tj. pod
2. W razie naruszenia obowiązku, o którym mowa w ust. 1 Wyzierżawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.
3. Uprawnienie do rozwiązywania umowy służy Wyzierżawiającemu także w razie naruszenia obowiązków opisanych w § 5, §7 i §8.

§ 7

1. Na dzierżawionym gruncie nie wolno wznosić żadnej budowli trwale z nim związanej ani też bez stałego związku z gruntem, poza istniejącym.....
2. Samowola budowlana jak też wysokość i charakter poniesionych nakładów na zagospodarowanie terenu nie będzie stanowić podstawy do domagania się zawarcia kolejnej umowy dzierżawy, jak również pozbawia Dzierżawcę prawa dochodzenia odszkodowania z tytułu poniesionych nakładów.

§ 8

Dzierżawca nie może bez zgody Wyzierżawiającego oddać przedmiotu dzierżawy osobie trzeciej do bezpłatnego używania, ani też go poddzierżawiać.

§ 9

Wyzierżawiający jest uprawniony do dokonywania w każdym czasie kontroli wykonywania umowy i do wstępu w tym celu na teren nieruchomości.

Włłm
Dębr

§ 10

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Dzierżawca wskazuje adres do doręczeń korespondencji związanej z umową: i zobowiązany jest do powiadomienia na piśmie o zmianie tego adresu, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowy adres i dwukrotnie awizowanej przez pocztę za skutecznie doręczoną w dniu wysyłki.

§12

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego, a ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu sądowi powszechnemu ze względu na siedzibę Wydierżawiającego.

§ 13

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wydierżawiający

Dzierżawca

Katarzyna Walaszek
Katarzyna Walaszek
radca prawny

Naczelnik Wydziału Zarządu
Mieniem Komunalnym
Dąbrowski
mgr inż. Marcin Dąbrowski