

Zarządzenie Nr 0050.16.2016
Burmistrza Miasta Marki
z dnia 27 stycznia 2016 roku

w sprawie ustalenia na rok szkolny 2016/2017 harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Marki

Na podstawie § 14 ust. 2 pkt 1 i ust. 5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 roku w sprawie sposobu przeliczenia na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnych, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz.U. z 2015 roku poz. 1942) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2015 roku poz.1515), zarządza się co następuje:

§ 1

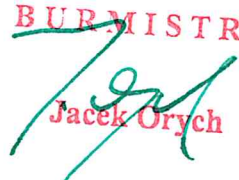
Ustala się na rok szkolny 2016/2017 terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Marki, w brzmieniu określonym w załączniku do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Markach.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Jacek Orych

DYREKTOR
Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych
w Markach

mgr inż. Andrzej Motyka

Katarzyna Walaszek

radca prawny

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym
i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów
przedszkolnych przy szkołach podstawowych
na rok szkolny 2016/2017**

Postępowanie rekrutacyjne na wolne miejsca w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych przy szkołach podstawowych		
Lp.	Rodzaj czynności	Termin
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 1 do 31 marca 2016 roku
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2015 roku poz. 2156).	do 6 kwietnia 2016 roku
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	15 kwietnia 2016 roku
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata zakwalifikowanego woli przyjęcia, w postaci pisemnego oświadczenia.	do 20 kwietnia 2016 roku
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	22 kwietnia 2016 roku

BURMISTRZ

Jacek Orych

**Postępowanie uzupełniające
na wolne miejsca w przedszkolach
i oddziałach przedszkolnych przy szkołach podstawowych**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 4 do 11 maja 2016 roku
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2015 roku poz. 2156).	do 16 maja 2016 roku
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	20 maja 2016 roku
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata zakwalifikowanego woli przyjęcia, w postaci pisemnego oświadczenia.	do 24 maja 2016 roku
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	25 maja 2016 roku

BURMISTRZ

Jacek Orych


DYREKTOR
Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych
w Markach
mgr inż. Andrzej Motyka