

Zarządzenie nr 0050.138.2015
Burmistrza Miasta Marki
z dnia 12 października 2015 roku

w sprawie zasad zapewnienia transportu dzieci i uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka, umożliwiającego realizację obowiązku przedszkolnego, szkolnego i obowiązku nauki, organizowanego przez Gminę Miasto Marki oraz zasad zwrotu kosztów przejazdu jeżeli transport i opiekę zapewniają rodzice/opiekunowie prawni, lub opiekunowie wyznaczeni przez rodziców / opiekunów prawnych

Na podstawie art.30 ust.1 i ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 poz.1515 z późniejszymi zmianami), oraz w związku z art.14a ust.4, art.17 ust.3a oraz art.71b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej ustawą, zarządza się co następuje:

§ 1

Ustala się zasady transportu dzieci i uczniów niepełnosprawnych do przedszkola, oddziału przedszkolnego, szkoły lub ośrodka, umożliwiającego odbycie rocznego przygotowania przedszkolnego lub zapewniającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki oraz zasady zwrotu kosztów przejazdu jeżeli transport i opiekę zapewniają rodzice/ opiekunowie prawni lub opiekuna wyznaczonego przez rodziców/opiekunów prawnych.

§ 2

Do zapewnienia przez Gminę Miasto Marki transportu lub zwrotu kosztów przejazdu, o których mowa w §1 uprawnione są następujące osoby:

- a) niepełnosprawne dzieci pięcioletnie oraz dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym na podstawie art. 14 ust. 1a ustawy, do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka umożliwiającego dzieciom, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy, a także dzieciom z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego;
- b) uczniowie niepełnosprawni, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 71b ustawy, do najbliższej szkoły podstawowej i gimnazjum, a uczniowie z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym - także do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia;
- c) dzieci i młodzież upośledzone umysłowo w stopniu głębokim, a także dzieci i młodzież z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, do ośrodka umożliwiającego tym dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia.

§ 3

Transport dzieci i uczniów niepełnosprawnych jest wykonywany na trasie dom - przedszkole, szkoła lub ośrodek – dom, a odległość pomiędzy miejscem zamieszkania ucznia a przedszkolem, szkołą lub ośrodkiem jest rozumiana jako odległość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca.

§ 4

1. Zadanie o którym mowa w § 1, może być realizowane w formie:

- a) zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i jego opiekuna do szkoły, przedszkola lub ośrodka środkami komunikacji publicznej,
- b) zwrotu kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły, przedszkola lub ośrodka samochodem osobowym przez rodzica / opiekuna prawnego lub przez opiekuna wyznaczonego przez rodziców / opiekunów prawnych,
- c) bezpłatnego dowozu ucznia do szkoły i zapewnienia opieki w trakcie przejazdu.

2. Wybór jednej z form wymienionych w ust.1 następuje na pisemny wniosek rodzica / opiekuna prawnego przy zachowaniu zasad oszczędności i racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi.

3. Wzór wniosku o zapewnienie dowozu dziecka lub ucznia niepełnosprawnego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

4. Wniosek o którym mowa w ust.3, należy składać:

- a) w przypadku organizacji dowozu dziecka lub ucznia niepełnosprawnego do szkoły przez gminę w terminie do dnia 30 czerwca każdego roku,
- b) w przypadku organizacji dowozu dziecka lub ucznia niepełnosprawnego do szkoły przez rodziców / opiekunów prawnych lub opiekunów wyznaczonych przez rodziców / opiekunów prawnych w terminie do dnia 31 sierpnia każdego roku.

5. W uzasadnionych przypadkach, wniosek może być złożony po upływie terminu określonego w ust. 4 z zastrzeżeniem, że rozpoczęcie realizacji zadania nastąpi w terminie do 30 dni, od dnia złożenia wszystkich wymaganych dokumentów.

6. Do wniosku, o którym mowa w ust.3 należy załączyć:

- a) aktualne orzeczenie o niepełnosprawności ucznia - do wglądu,
- b) aktualne orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia lub potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane na podstawie art.71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty - do wglądu,
- c) skierowanie ucznia do kształcenia specjalnego w danej placówce wydane przez właściwego starostę,
- d) potwierdzenie przyjęcia dziecka do przedszkola, szkoły lub ośrodka wydane przez dyrektora lub osobę upoważnioną,
- e) oświadczenie o odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad dzieckiem – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

1. W przypadku wyboru formy dowozu ucznia niepełnosprawnego, o której mowa w § 4 ust.1 pkt. a i b wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów dowozu stanowi:

- 1) w przypadku przejazdu ucznia i opiekuna środkami komunikacji publicznej – równowartość ceny biletów miesięcznych dla ucznia i opiekuna, z uwzględnieniem ulgi wynikającej z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 roku o uprawnieniach ulgowych przejazdu środkami transportu zbiorowego (Dz.U. z 2012 r. poz. 1138 z późniejszymi zmianami),
- 2) w przypadku dowożenia uczniów samochodem osobowym przez rodzica / prawnego opiekuna, lub opiekuna wyznaczonego przez rodzica / prawnego opiekuna – iloczyn dwukrotnej odległości z miejsca zamieszkania ucznia do szkoły lub ośrodka, liczby dni obecności ucznia w szkole lub ośrodku i stawki za 1 km przebiegu określonej w § 2 pkt 1 lit.b Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 roku w sprawie warunków ustalania i sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz.U. z 2002 r. Nr 27, poz.271 z późniejszymi zmianami).
2. Stawki określone w ust.1 pkt.1-2 są stawkami maksymalnymi.
3. W przypadkach szczególnych potrzeb uczniów wynikających z orzeczeń o ich niepełnosprawności, wymagających specyficznych form opieki i dowozu, mogą być zastosowane indywidualne rozstrzygnięcia w kwestii zwrotu kosztów dowozu, które zatwierdza Burmistrz Miasta Marki.

§ 6

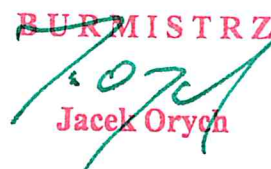
1. Zwrot kosztów przejazdu w formie, o której mowa w § 4 ust.1 pkt. a i b, następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Miasto Marki – Zespołem Obsługi Placówek Oświatowych w Markach a rodzicem/opiekunem prawnym ucznia niepełnosprawnego.
2. Wzór umowy określającej zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i jego opiekuna do szkoły lub ośrodka, środkami komunikacji publicznej i prywatnej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Wzór umowy określającej zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego przez jego rodziców / prawnych opiekunów lub przez osobę wyznaczoną przez rodziców / prawnych opiekunów, do szkoły lub ośrodka samochodem osobowym stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
4. Rodzic/opiekun prawny, który podpisał umowę, o której mowa w ust.1, w celu otrzymania zwrotu kosztów przejazdu składa w Zespole Obsługi Placówek Oświatowych w Markach oświadczenie w sprawie rozliczenia przejazdów, którego wzór stanowi załącznik do umowy określonej w ust. 1.
5. Za dni nieobecności ucznia w przedszkolu, szkole lub ośrodku zwrot kosztów nie przysługuje.
6. Liczba dni obecności dziecka musi być poświadczona podpisem dyrektora placówki lub osoby przez niego upoważnionej.

§ 7

Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorowi Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Markach.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania,

BURMISTRZ

Jacek Orych

WNIOSEK

w sprawie dowozu ucznia niepełnosprawnego

Występuję z wnioskiem o *):

- a) **zwrot kosztów przejazdu** ucznia niepełnosprawnego i jego opiekuna do szkoły, przedszkola lub ośrodka środkami komunikacyjnymi publicznej.
- b) **zwrot kosztów dowozu** ucznia niepełnosprawnego do szkoły, przedszkola lub ośrodka samochodem osobowym przez rodzica (opiekuna prawnego).
- c) organizację **bezpłatnego dowozu ucznia** do szkoły i zapewnieniem opieki w trakcie przejazdu .

*) – niewłaściwe przekreślić

Uzasadnienie zgłoszenia wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Marki, dnia

.....

Podpis wnioskodawcy



Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku:

1. Nazwisko i imię ucznia:

.....

2. Data urodzenia ucznia:

.....

3. Adres zamieszkania ucznia (ulica, nr domu/mieszkania):

.....

.....

4. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego nr

z dniawydane przez

.....

5, Szkoła lub placówka, do której będzie uczęszczać dziecko niepełnosprawne (dokładny adres):

.....

.....

.....

6. Nazwisko i imię rodzica/opiekuna prawnego zapewniającego dowóz i opiekę ucznia - seria i numer dowodu tożsamości:

.....

.....

7. Adres zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego (ulica, nr domu/mieszkania, kod, miejscowość, numer telefonu):

.....

.....

.....

8. Dokumenty dołączone do wniosku (dołączony dokument zaznaczyć krzyżykiem)

Aktualne orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia.	
Skierowanie ucznia do kształcenia specjalnego w danej placówce (dotyczy tylko szkół i ośrodków specjalnych), wydane przez Starostę Powiatu Wołomińskiego	
Potwierdzenie przyjęcia dziecka do szkoły, ośrodka specjalnego lub klasy integracyjnej lub oddziały integracyjnego wydane przez dyrektora szkoły lub placówki.	
Oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o wyznaczeniu opiekuna na czas dowozu ucznia niepełnosprawnego	
Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności ucznia	

9. Okres świadczonej usługi:

.....

10. Oświadczam, że miesięczny koszt biletu dla dziecka wynosi
zł, dla opiekuna wynosi zł

(wypełnia rodzic/opiekun prawny ubiegający się o zwrot kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej).

11. Informuję, że najkrótsza odległość z miejsca zamieszkania do szkoły/przedszkola/ośrodka wynosi:..... km (w jedną stronę)

..... km (w obie strony)

(wypełnia rodzic/opiekun prawny wnioskujący o zwrot kosztów dowozu samochodem).

12. Uwagi dotyczące stanu zdrowia dziecka:

(wypełnia rodzic/opiekun prawny wnioskujący o bezpłatny dowóz)

- sposób przemieszczania się dziecka:

.....

.....

- jakie objawy chorobowe mogą wystąpić:

.....

.....

.....

- do jakich czynności pielęgnacyjnych opiekun powinien być przygotowany:

.....
.....
.....

- inne ważne informacje

.....
.....
.....
.....

Oświadczenie wnioskodawcy:

Oświadczam, że

a) wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe,

b) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z organizacją dowozu uczniów do szkół i przedszkoli, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych. (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1182 z późniejszymi zmianami).

Marki, dnia.....

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Umowa ZOPO. 4464.....

określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i jego rodziców/opiekunów prawnych do szkoły lub ośrodka środkami komunikacji publicznej zawarta w dniu roku pomiędzy:

Gminą Miasto Marki - Zespołem Obsługi Placówek Oświatowych w Markach z siedzibą przy Al. J. Piłsudskiego 95, reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną dalej Gminą,
a

.....

rodzicem ucznia niepełnosprawnego, zwanym dalej Opiekunem, o następującej treści:

§ 1

Gmina Miasto Marki realizując obowiązek wynikający z art. 14a ust. 4, art. 17 ust. 3a pkt 3 i 71 b ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 roku Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) w zakresie zapewnienia dowożenia i opieki nad dzieckiem/ucznikiem niepełnosprawnym:
zamieszkałym przy ul. w Markach oraz na podstawie zarządzenia nr 0050.138.2015 Burmistrza Miasta Marki z dnia 12 października 2015 roku w sprawie zasad transportu dzieci i uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka, umożliwiającego realizację obowiązku przedszkolnego, szkolnego i obowiązku nauki, organizowanego przez Gminę oraz zasad zwrotu kosztów przejazdu jeżeli transport i opiekę zapewniają rodzice/opiekunowie prawni, lub opiekunowie wyznaczeni przez rodziców (opiekunów prawnych) **powierza ten obowiązek** Opiekunowi Panu/Pani zamieszkałemu przy ul. w Markach, na trasie z miejsca zamieszkania do, ul.
i zobowiązuje się do zwrotu opiekunowi kosztów przejazdu ucznia i jego opiekuna do szkoły na warunkach określonych niniejszą umową.

§ 2

1. Opiekun oświadcza, że dowóz do szkoły, ośrodka odbywać się będzie środkami komunikacji publicznej.
2. Opiekun ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad uczniem.
3. Opiekun gwarantuje bezpieczeństwo osób i mienia podczas usług przewozu osób.

§ 3

1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu ucznia i Opiekuna środkami komunikacji publicznej obliczana jest jako wysokość faktycznie poniesionych kosztów zakupu biletów miesięcznych dla ucznia i opiekuna, dołączanych do oświadczenia miesięcznego.
2. Warunkiem zwrotu kosztów przejazdu na rzecz Opiekuna jest faktyczna obecność dziecka w szkole we wskazanym okresie rozliczeniowym.
3. Zwrot kosztów będzie następował w okresach miesięcznych.
4. Obligatoryjnym warunkiem zwrotu kosztów przejazdu dziecka poniesionych w danym miesiącu będzie złożenie w Zespole Obsługi Placówek Oświatowych w Markach, przez Opiekuna do dnia 10 następnego miesiąca oświadczenia, do którego należy dołączyć zaświadczenie wydane przez szkołę lub ośrodek, o liczbie dni obecności dziecka na zajęciach.
5. W miesiącu grudniu oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 należy złożyć w pierwszym dniu zimowej przerwy świątecznej.
6. Wzór miesięcznego oświadczenia rodzica oraz zaświadczenia szkoły/ośrodka przedstawia załącznik do umowy.
7. Łączna wartość przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty **złotych brutto** (słownie: złotych brutto) w całym okresie jej obowiązywania.
8. Wypłata będzie następowała do dnia 30 każdego miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym, na wskazany przez Opiekuna rachunek bankowy.

§ 4

Umowę zawiera się na czas określony od dnia r. do r.
z zastrzeżeniem § 5.

§ 5

1. Każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem, które kończyć się będzie ostatniego dnia miesiąca.
2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Gminy Marki, jeden egzemplarz dla Opiekuna.

GMINA

OPIEKUN

Załącznik do umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i jego rodziców/opiekunów prawnych do szkoły lub ośrodka środkami komunikacji publicznej

.....
Nazwisko i imię rodzica/prawnego opiekuna

.....
miejscowość, data

.....
adres zamieszkania

Nr umowy :

OŚWIADCZENIE

za miesiąc rok

Oświadczam, że jestem rodzicem/prawnym opiekunem dziecka niepełnosprawnego:

.....

i zapewniam przejazd ucznia i opiekuna do szkoły/ placówki korzystając ze środków komunikacji publicznej :

.....

W związku z tym , przedkładam następujące rozliczenie za miesiąc /rok:

Kwota zakupu biletu miesięcznego dla ucznia: zł

Kwota zakupu biletu miesięcznego dla opiekuna: zł

Należność do wypłaty: zł

Słownie:

Należność proszę przekazać na rachunek bankowy nr:

.....

w terminie zgodnym z umową.

W załączeniu kopie dowodów zakupu biletów miesięcznych dla ucznia i opiekuna.

.....
podpis

ZAŚWIADCZENIE SZKOŁY / PLACÓWKI

Imię i nazwisko dziecka

Liczba dni obecności w szkole/placówce

Miesiąc/rok

.....
pieczęć szkoły / placówki

.....
podpis dyrektora
lub upoważnionej osoby

.....
miejscowość, data

Umowa ZOPO. 4464.....

określająca zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz jego opiekuna do szkoły lub ośrodka samochodem osobowym

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Gminą Miasto Marki – Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Markach, z siedzibą przy Al. J. Piłsudskiego 95, reprezentowaną przez:

.....

.....
zwaną dalej Gminą, a

.....
rodzicem / opiekunem prawnym dziecka / ucznia niepełnosprawnego, zwanym dalej Opiekunem, o następującej treści:

§ 1

Gmina Miasto Marki realizując obowiązek wynikający z art. 14a ust 4, art17 ust. 3a pkt 3 art. 71 b ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 roku Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) w zakresie zapewnienia dowożenia i opieki nad uczniem niepełnosprawnym:

.....
zamieszkałym przy ul., w Markach oraz na podstawie zarządzenia nr 0050. 138 .2015 Burmistrza Miasta Marki z dnia 12 października 2015 roku w sprawie zasad transportu dzieci i uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka, umożliwiającego realizację obowiązku przedszkolnego, szkolnego i obowiązku nauki, organizowanego przez gminę oraz zasad zwrotu kosztów przejazdu jeżeli transport i opiekę zapewniają rodzice / opiekunowie prawni, lub opiekunowie wyznaczeni przez rodziców (opiekunów prawnych) **powierza ten obowiązek** Opiekunowi Panu/Pani zamieszkałemu przy ul. w Markach, na trasie z miejsca zamieszkania do

.....
i zobowiązuje się do zwrotu opiekunowi kosztów przejazdu ucznia i jego opiekuna do szkoły na warunkach określonych niniejszą umową.

§ 2

1. Opiekun ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad uczniem.
2. Opiekun gwarantuje bezpieczeństwo osób i mienia podczas wykonywania przewozu ucznia.

§ 3

1. Wysokość stawki za kilometr przebiegu samochodem osobowym wynosi zł.
2. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu jest obliczana w następujący sposób:

.....
.....
.....

3. Warunkiem zwrotu kosztów przejazdu na rzecz opiekuna jest faktyczna obecność dziecka w szkole we wskazanym okresie rozliczeniowym.
4. Zwrot kosztów będzie następował w okresach miesięcznych.
5. Obligatoryjnym warunkiem zwrotu kosztów przejazdu dziecka poniesionych w danym miesiącu będzie złożenie w Zespole Obsługi Placówek Oświatowych w Markach, przez Opiekuna do dnia 10 następnego miesiąca oświadczenia, do którego należy dołączyć zaświadczenie wydane przez szkołę lub ośrodek, o liczbie dni dowożenia dziecka na zajęcia.
6. W miesiącu grudniu oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 należy złożyć w pierwszym dniu zimowej przerwy świątecznej.
7. Wzór miesięcznego oświadczenia rodzica oraz zaświadczenia szkoły/ośrodka przedstawia załącznik do umowy.
8. Łączna wartość przedmiotu nie może przekroczyć kwoty **złotych brutto** (słownie: złotych brutto) w całym okresie jej obowiązywania.
9. Wypłata będzie następowała do dnia 30 każdego miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym, na wskazany przez Opiekuna rachunek bankowy.

§ 4

Umowę zawiera się na czas określony od dnia r. do r.
z zastrzeżeniem § 5.

§ 5

Każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem, które kończyć się będzie ostatniego dnia miesiąca. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Gminy Miasto Marki i jeden dla Opiekuna.

GMINA

OPIEKUN

Załącznik do umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz jego opiekuna do szkoły lub ośrodka samochodem osobowym

.....
Nazwisko i imię rodzica/prawnego opiekuna

.....
miejscowość, data

.....
adres zamieszkania

Nr umowy :

OŚWIADCZENIE

za miesiąc rok

Oświadczam, że jestem rodzicem/prawnym opiekunem dziecka niepełnosprawnego:

.....

i że korzystam z samochodu marki o numerze rejestracyjnym :

..... do przewozu dziecka do szkoły/placówki, w związku z tym
przedkładam następujące rozliczenie za miesiąc /rok :

Liczba kilometrów na trasie dom – szkoła – dom : km.

Stawka dzienna zgodna z zarządzeniem Burmistrza Miasta Marki zł.

Liczba dni dowozu według obecności dziecka w szkole/ placówce dni.

Należność do wypłaty (liczba km * stawka z 1 km * liczba dni)

..... zł.

Słownie:

Należność proszę przekazać na rachunek bankowy nr:

.....

w terminie zgodnym z umową.

.....
podpis

ZAŚWIADCZENIE SZKOŁY / PLACÓWKI

Imię i nazwisko dziecka:

Liczba dni obecności w szkole/placówce

Miesiąc/rok

.....
pieczęć szkoły / placówki

.....
podpis dyrektora
lub upoważnionej osoby

.....
miejscowość, data

Marki,

.....
Nazwisko i imię rodzica (prawnego opiekuna)

.....
Adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany (a)
legitymujący (a) się dowodem osobistym (nr i seria)
zamieszkały(a)
Oświadczam, że jestem rodzicem (prawnym opiekunem) dziecka niepełnosprawnego

.....
i ponoszę wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub
wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad moim synem/córką

.....
*) Do dowożenia i opieki nad moim niepełnosprawnym synem/córką w czasie dowozu z domu
do szkoły/ośrodka oraz powrotu ze szkoły/ośrodka do domu wyznaczam opiekuna:

.....
imię i nazwisko osoby

.....
adres zamieszkania

.....
seria i numer dowodu osobistego

*) Wypełnić w przypadku wyznaczenia przez rodzica/opiekuna prawnego opiekuna
zapewniającego transport i opiekę nad dzieckiem.

.....
podpis rodzica (prawnego opiekuna)