

**Zarządzenie Nr 0050.120.2015
Burmistrza Miasta Marki
z dnia 7 września 2015 roku**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji
zadania publicznego na rzecz mieszkańców Miasta Marki w zakresie przeciwdziałania
uzależnieniom i patologiom społecznym**

Na podstawie art. 30 ust.1 w związku z art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U z 2013 roku poz.594 z późn. zm.) oraz art. 5 ust.1, art. 11 ust. 1 pkt.1 i art.13 w związku z art. 4 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 roku Nr 1118 z późn. zm.) oraz § 6 ust. 1 lit a i § 8 uchwały Nr LXII/497/2014 Rady Miasta Marki z dnia 29 października 2014 roku w sprawie przyjęcia programu współpracy miasta Marki w 2015 roku z organizacjami pozarządowymi, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zarządzam co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w dziedzinie alkoholizmu i narkomanii, których adresatami są mieszkańcy Marki:

„Wsparcie realizacji zadania publicznego z zakresu reintegracji zawodowej i społecznej młodzieży Miasta Marki zagrożonej wykluczeniem społecznym w ramach Centrum Integracji Społecznej w okresie od 15 października 2015 r. do 30 grudnia 2015 r.”

§ 2

Treść ogłoszenia stanowi Załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Jacek Orych

Burmistrz Miasta Marki

ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego na rzecz mieszkańców Miasta Marki w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

Przedmiotem konkursu jest wsparcie wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.

1. Nazwa zadania:

„Wsparcie realizacji zadania publicznego z zakresu reintegracji zawodowej i społecznej młodzieży z Miasta Marki zagrożonej wykluczeniem społecznym w ramach Centrum Integracji Społecznej w okresie od 15 października 2015 r. do 30 grudnia 2015 r.”

2. Rodzaj zadania:

Zadanie publiczne będzie polegało na prowadzeniu reintegracji zawodowej i społecznej młodzieży z Miasta Marki w ramach Centrum Integracji Społecznej w rozumieniu ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz.225 ze zmianami.) zwanej dalej ustawą o zatrudnieniu socjalnym.

Przedmiotem wspieranego zadania jest dofinansowanie prowadzenia w okresie od 15 października 2015r. do 30 grudnia 2015r. reintegracji zawodowej i społecznej młodzieży z miasta Marki zagrożonej wykluczeniem społecznym w ramach Centrum Integracji Społecznej, posiadającego status CIS, który realizuje reintegrację społeczną i zawodową w szczególności poprzez:

- 1) kształcenie umiejętności pozwalających na pełnienie ról społecznych i osiągnięcie pozycji społecznych dostępnych osobom niepodlegającym wykluczeniu społecznemu;
- 2) nabywanie umiejętności zawodowych oraz przyuczenie do zawodu, przekwalifikowanie lub podwyższenie kwalifikacji zawodowych;
- 3) naukę planowania życia i zaspokajania potrzeb własnym staraniem, zwłaszcza przez możliwość osiągnięcia własnych dochodów przez zatrudnienie lub działalność gospodarczą;
- 4) uczenie umiejętności racjonalnego gospodarowania posiadanymi środkami pieniężnymi.

III. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2015

30.000,00 zł - Dz. 851 Rodz. 85154

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Zasady przyznawania dotacji określają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011 r. nr 43, poz. 225 z późn. zm.).
2. Podmioty ubiegające się o dotację na realizację zadania powinny złożyć ofertę według wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy

- dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz.25).
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
 4. Zadanie, o którego realizację ubiega się podmiot, powinno być przedmiotem jego działalności statutowej.
 5. W złożonej ofercie należy jednoznacznie określić ilość osób do których kierowany jest program oraz ilość pracowników Centrum Integracji Społecznej na których będzie przyznana dotacja.
 6. Przy wspieraniu wykonywania zadania minimalna wysokość finansowego wkładu własnego organizacji wynosi 10% planowanych kosztów programu. Do finansowego wkładu własnego zalicza się środki, których mowa w ofercie w pkt.2 i 3.1-3.3 tabeli 2 - *Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego* – to znaczy środki finansowe własne i środki finansowe z innych źródeł (wpłaty i opłaty adresatów zadania, środki z innych źródeł publicznych, pozostałe środki).
 7. Wkład osobowy nie zalicza się do finansowego wkładu własnego.
 8. Dofinansowanie kosztów rzeczowych i obsługi zadania do 25% wysokości wnioskowanej kwoty dotacji.
 9. Oferty na dofinansowanie wyłącznie kosztów administracyjnych, rzeczowych i promocyjnych nie będą zlecane.
 10. Dotacje przyznane podmiotowi na realizację zadania w zakresie reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w formie Centrum integracji Społecznej dla młodzieży Miasta i Gminy Marki mogą być przeznaczone wyłącznie na wydatki kwalifikowane, do których zalicza się wydatki bieżące związane z realizacją zadania uwzględnione w kosztorysie zadania i umieszczone w ofercie z wyłączeniem:
 - a) zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy na udzielenie dotacji;
 - b) wydatków na prace budowlane i inne zadania inwestycyjne;
 - c) wydatków na działalność gospodarczą i polityczną;
 - d) opłaty leasingowej oraz zobowiązania z tytułu otrzymanych kredytów.
 11. Niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatku, czyli zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych, zarówno krajowych, jak i wspólnotowych.
 12. Zastrzega się możliwość rozdzielenia przeznaczonej kwoty pomiędzy kilku oferentów.
 13. Wysokość wsparcia finansowego zadania uzależniona będzie od liczby przyjętych ofert, oceny merytorycznej zadania oraz kalkulacji kosztów realizacji zadania.
 14. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian w kalkulacji realizacji zadania oraz harmonogramie realizacji zadania jeżeli kwota przyznanej dotacji będzie niższa od wnioskowanej.
 15. Szczegółowe warunki przyznawania dotacji, realizacji zadania i rozliczania dotacji zostaną określone w umowie.
 16. Dotacja będzie wypłacana w transzach na podstawie sprawozdań częściowych w oparciu o następujące dane: liczba uczestników oraz zajęć reintegracji zawodowej i społecznej prowadzonych w CIS.
 17. Podmiot może wydatkować środki przyznane mu w trybie dotacji po dacie podpisania umowy z Gminą Miasto Marki. Wydatki poniesione przed tą datą nie będą rozliczane.
 18. W momencie rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy zastrzega się możliwość przeznaczenia zarezerwowanych środków na inną wyłonioną ofertę.
 19. Decyzje w sprawie wyboru i odrzucenia oferty są ostateczne i nie przysługują od nich odwołanie.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie musi być realizowane na rzecz młodzieży z terenu miasta Marki.
2. Termin realizacji zadania: **od 15 października 2015 roku do 30 grudnia 2015 roku.**

3. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa powszechnie obowiązujących, w szczególności, ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy prawo zamówień publicznych oraz ustawy o finansach publicznych.
4. W ramach realizacji zadania publicznego podmiot powinien zapewnić:
 - 1) Prowadzenie działań określonych w zadaniu, będącym przedmiotem konkursu, zgodnie ze standardami określonymi w odpowiednich przepisach (art. 18, 23, 24, 28 ustawy o wpieraniu i systemie pieczy zastępczej) oraz konspektów zajęć dołączonych do programu opisanego w ofercie.
 - 2) Promocję miasta Marki w działaniach prowadzonych w ramach realizacji zadania.
 - 3) Prowadzenie dokumentacji i ewidencji zajęć prowadzonych w ramach realizacji zadania.
 - 4) Nabór uczestników z opisem rekrutacji odbiorców zadania i liczbą odbiorców.
 - 5) Kadre realizatorów zadania, potwierdzoną odpowiednimi dokumentami.
 - 6) Zorganizowanie odpowiedniego dla danego zadania sprzętu i bazy na terenie Marek.
5. Podmiot, który otrzyma dotację na realizację zadania, jest zobowiązany zamieścić w sposób czytelny w wydawanych przez siebie, w ramach zadania, publikacjach, materiałach informacyjnych, promocyjnych i reklamowych, poprzez media, w tym na swojej stronie internetowej, jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub ustną informację kierowaną do odbiorców o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez miasto Marki, w następującym brzmieniu: „Zadanie [nazwa zadania] jest realizowane / zostało zrealizowane dzięki dofinansowaniu ze środków miasta Marki”; „Publikacja została wydana dzięki dofinansowaniu ze środków miast Marki”.

V Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w nieprzekraczalnym terminie 21 dni od dnia ogłoszenia konkursu tj. do dnia 13 października 2015 roku do godz. 10:30 w Kancelarii Urzędu Miasta w Markach, Al. Piłsudskiego 95 .
2. Oferty należy składać wyłącznie na druku, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz.25).
3. Oferty należy składać w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić następujące informacje:
 - pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres oraz tytuł zadania konkursowego, zgodny z określeniem zadania umieszczonego w ogłoszeniu konkursowym:

„Wsparcie realizacji zadania publicznego z zakresu reintegracji zawodowej i społecznej młodzieży z Miasta Marki zagrożonej wykluczeniem społecznym w ramach Centrum Integracji Społecznej w okresie od 15 października 2015 r. do 30 grudnia 2015 r.”

4. Koperta powinna być zaadresowana na: Urząd Miasta Marki, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 95, 05-270 Marki,

Oferty złożone w nieopisanych kopertach nie będą objęte procedurą konkursową.

5. Oferty złożone lub przesłane pocztą po upływie terminu podanego w warunkach konkursu zostaną odrzucone i nie będą brały udziału w konkursie (liczy się data wpływu do Urzędu).
6. Do wypełnionego czytelnie formularza oferty, podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu zgodnie ze statutem, należy dołączyć:
 - 1) statut lub kserokopię statutu potwierdzoną za zgodność z oryginałem, opatrzoną aktualną datą, pieczęcią oraz podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu;

- 2) aktualny odpis lub kserokopię odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub rejestru prowadzonego przez starostę właściwego ze względu na siedzibę organizacji, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, opatrzoną aktualną datą, pieczęcią oraz podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu. W przypadku złożenia oferty przez kościelne osoby prawne dokument o powołaniu do życia kościelnej osoby prawnej. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, na dzień złożenia oferty.
- 3) kserokopię decyzji w sprawie przyznania statusu Centrum Integracji Społecznej.
- 4) kserokopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny albo przedwstępnej umowy najmu lub innego dokumentu potwierdzającego uprawnienie Oferenta do korzystania z lokalu lub lokali, w których prowadzona będzie działalność w ramach CIS.
- 5) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru bądź inny dokument (jeżeli odrębne przepisy nie wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji) określający pełną nazwę, status prawny oraz zakres prowadzonej przez podmiot działalności, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Powyższy dokument powinien jednoznacznie wskazywać osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych w imieniu podmiotu.
- 6) zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu w opłacaniu składek.
- 7) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w opłaceniu podatków.
- 8) oświadczenie oferenta, czy zamierza korzystać z uprawnienia wynikającego z art. 6 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm).
- 9) sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji za rok ubiegły, zgodnie z zakresem działalności określonym w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) potwierdzone za zgodność z oryginałem, opatrzone aktualną datą, pieczęcią oraz podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu.
- 10) sprawozdanie finansowe lub kserokopię, sporządzone na podstawie ustawy z dn. 29.09.1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz.330 z późn. zm) składające się z następujących elementów: bilansu, rachunku wyników lub rachunku zysków i strat oraz informacji dodatkowej, potwierdzone za zgodność z oryginałem, opatrzone aktualną datą, pieczęcią oraz podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu.
- 11) Oświadczenie oferenta, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

7. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do niej dokumentacją pozostają w aktach urzędu i bez względu na okoliczności nie będą zwrócone wnioskodawcy ani w trakcie procesu przyznawania dotacji, ani po jego zakończeniu.

8. Odpowiedzialność za dostarczenie oferty spoczywa na wnioskodawcy.

9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz dostarczeniem do urzędu ponosi wnioskodawca.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty

1. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert określa ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.).

Zgodnie z art. 15 ust. 1 powołanej ustawy:

„Organ administracji publicznej przy rozpatrywaniu ofert:

1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;

- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne;
- 4) w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2, uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.”

2. Otwarcie ofert nastąpi dnia 13 października 2015 roku o godz. 11:00 w Sali nr A7 Urzędu Miasta Marki.

3. Komisja konkursowa dokona otwarcia kopert z ofertami konkursowymi oraz oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), zasady wymienione w pkt III niniejszego ogłoszenia oraz § 11 Załącznika do uchwały Nr LXII/497/2014 Rady Miasta Marki z dnia 29 października 2014 roku w sprawie przyjęcia programu współpracy miasta Marki w 2015 roku z organizacjami pozarządowymi, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. Oferta nie spełniająca wymagań określonych w pkt V ppkt 6 ogłoszenia podlega odrzuceniu.

5. Po analizie złożonych ofert komisja konkursowa przedłoży rekomendacje, co do wyboru ofert Burmistrzowi Miasta Marki.

6. Rozstrzygnięcia konkursu ofert dokona Burmistrz Miasta Marki.

7. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Marki oraz na stronie internetowej www.marki.pl

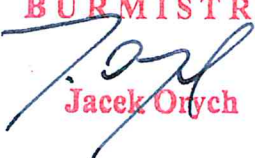
8. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.

VII. Wysokość dotacji przyznanych na realizację podobnych zadań wynosiła:

Gmina Miasto Marki w 2013 i 2014 r. na realizację zadań w zakresie reintegracji zawodowej i społecznej młodzieży z Miasta Marki zagrożonej wykluczeniem społecznym w ramach Centrum Integracji Społecznej nie udzielała dotacji .

VIII. Informacje dodatkowe

Informacje dotyczące konkursu dostępne są na stronie internetowej www.marki.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Marki <http://bip.marki.pl>, a także na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Marki, Al. J. Piłsudskiego 95, tel. (22) 781-10-03 wew. 220.

BURMISTRZ

Jacek Orzech

Marki, dnia

.....
pieczęć organizacji

OŚWIADCZENIE OFERENTA

W związku z ubieganiem się o wsparcie zadania publicznego pod nazwą

.....

.....
w okresie od do, ze środków Miasta Marki
realizowanego przez naszą organizację, składamy następujące oświadczenie:

Niżej podpisane osoby, posiadające prawo do składania oświadczeń woli oświadczają,
że ww. organizacja:

1. **nie posiada/posiada** zaległości podatkowych, zaległości z tytułu użytkowania wieczystego lub dzierżawy gruntu, zaległości z tytułu najmu lub bezumownego zajmowania lokalu użytkowego i innych - wobec Miasta Marki i jej jednostek organizacyjnych,
2. **korzystała/nie korzystała** ze środków finansowych Miasta Marki w ciągu ostatnich 3 lat i **wywiązała/nie wywiązała** się z umów na wykonanie zadania publicznego,
3. **nie jest/jest wykluczona** z prawa otrzymania dotacji ze środków publicznych zgodnie z art. 145 ust. 6 w związku z art. 190 ustawy o finansach publicznych.

Osoby składające oświadczenie:

.....
czytelny podpis i pieczęć organizacji