

Zarządzenie Nr 0050.22.2014

Burmistrza Miasta Marki

z dnia 3 kwietnia 2014 r.

**w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu projektów na wsparcie rozwoju sportu
na terenie Gminy Miasta Marki w 2014 roku**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 11 a ust. 3 ustawy z dnia z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), w związku z § 8 ust. 1 i ust. 2 uchwały Nr XXV/170/2012 Rady Miasta Marki z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu udzielania i rozliczania dotacji służących sprzyjaniu rozwojowi sportu oraz kontroli ich wykorzystania (Dz. Urz. Województwa Mazowieckiego z 2012 r. poz. 4116) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs projektów na wsparcie rozwoju sportu na terenie Gminy Miasta Marki w 2014 roku.

§ 2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie projektów stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.


§ 3. Celem opiniowania wniosków złożonych do konkursu projektów powołuje się Komisję Konkursową w następującym składzie:

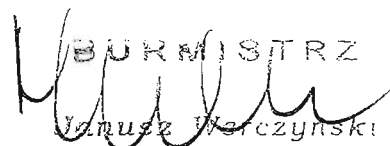
1. Małgorzata Czerwińska – Przewodnicząca
2. Małgorzata Kędzierska – Członek
3. Emilia Sandomierz – Członek
4. Agnieszka Torsz – Członek

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnik Wydziału Promocji i Rozwoju.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Krzysztof Kurzeja


radca prawny


BURMISTRZ
Janusz Warczyński

Załącznik nr 1 do ogłoszenia

Załącznik Nr 1 do
Uchwały Nr XXV/170/2012
Rady Miasta Marki
z dnia 25 kwietnia 2012 r.

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(data i miejsce złożenia wniosku
wypełnia organ administracji
publicznej)

WNIOSEK

o przyznanie dotacji

na realizację projektu z zakresu sprzyjania rozwojowi sportu pod nazwą:

.....

.....

(nazwa projektu)

w okresie od do

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy:

- 1) pełna nazwa:
- 2) forma prawna:
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:*
-
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:
- 5) nr NIP: nr REGON:
- 6) adres: miejscowość: ul.:
- gmina: powiat:
- województwo:
- kod pocztowy: poczta:
- 7) tel. faks.....
- e-mail: http://
- 8) numer rachunku:
- nazwa banku.....
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie projektu:
-
- 10) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
-

11) przedmiot działalności statutowej wnioskodawcy:

a) działalność statutowa nieodpłatna

b) działalność statutowa odpłatna

12) jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,

b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Zakres projektu:

1. Miejsce realizacji projektu

2. Cel projektu

3. Szczegółowy opis i harmonogram działań w zakresie realizacji projektu / spójny z kosztorysem

4. Zakładane rezultaty realizacji celów publicznych z § 3 uchwały Nr XXV/170/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. Rady Miasta Marki w sprawie określenia warunków i trybu udzielania i rozliczania dotacji służących sprzyjaniu rozwojowi sportu oraz kontroli ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Maz., poz. 4116)

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

1. Całkowity koszt projektu:

.....[w zł]

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów projektu (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	1. Koszty merytoryczne projektu: 1.1..... 1.2.....				
II	Koszty obsługi projektu, w tym koszty administracyjne: 2.1..... 2.2.....				

III	Inne koszty projektu: 3.1..... 3.2.....				
IV	ogółem				

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....
.....
.....
.....

IV. Przewidywane źródła finansowania projektu:

Lp.	Źródło finansowania	zł	%
1	Wnioskowana kwota dotacji		
2	Środki finansowe własne		
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)		
3.1	wpłaty i opłaty adresatów projektu		
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych		
3.3	pozostałe		
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków klubu)		
Ogółem			100%

V. Inne wybrane informacje dotyczące projektu:

1. Rzeczowy wkład własny wnioskodawcy w realizację projektu /np. nie obejmowany kosztorysem wkład w postaci udostępnianego lokalu, obiektu, posiadanego sprzętu i materiałów.

2. Zasoby kadrowe wnioskodawcy – przewidywane do wykorzystania przy realizacji projektu /informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji projektu oraz o kwalifikacjach wolontariuszy/.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektów podobnego rodzaju.

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy;
- 2) w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie*/niepobieranie*, opłat od adresatów projektu;
- 3) wnioskodawca jest związany niniejszym wnioskiem przez okres do dnia
- 4) w zakresie związanym z konkursem projektów, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć wnioskodawcy)

.....
.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Aktualny statut.

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

* Niepotrzebne skreślić


BURMISTRZ
Janusz Werczyński

OCENA FORMALNA PROJEKTU

1. Informacje podstawowe:	
1	Numer wniosku
2	Nazwa i adres wnioskodawcy
3	Nazwa projektu zgłoszonego do realizacji

2. Kryteria formalne:		TAK/ NIE
1	Projekt został złożony w zamkniętej kopercie, w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu o konkursie	
2	Projekt został złożony przez podmiot uprawniony	
3	Projekt został złożony na obowiązującym druku	
4	Druk formularza wniosku nie został przez beneficjenta zmodyfikowany (nie zostały usunięte punkty, nie zostały dodane nowe postanowienia)	
5	Projekt został podpisany przez osoby upoważnione	
6	Projekt zawiera wymagane załączniki, o których mowa w Dziale VI Załącznika do Zarządzenia Nr 0050.22.2014 Burmistrza Miasta Marki z dnia 3 kwietnia 2014 roku potwierdzone za zgodność z oryginałem	
7	Projekt został wypełniony we wszystkich rubrykach	
8	Projekt nie zawiera błędów rachunkowych	
Projekt spełnia wszystkie wymagane kryteria formalne		
Projekt podlega ocenie merytorycznej		

3. Projekt złożony po terminie lub przez podmiot nieuprawniony bądź na formularzu innym (zmodyfikowanym) niż stanowiącym załącznik nr 1 niniejszego ogłoszenia będzie odrzucony z procedury konkursowej.

4. Opis braków formalnych projektu:


.....
.....
.....

5. Usunięcie braków formalnych w terminie do r.

- Beneficjent usunął braki formalne w przewidzianym terminie
- Beneficjent nie skorzystał z prawa uzupełnienia braków formalnych w przewidzianym terminie – projekt został odrzucony.

6. Projekt spełnia/ nie spełnia* kryteria oceny formalnej i może/ nie może być poddany ocenie merytorycznej.

Imię i nazwisko Członka Komisji Konkursowej	Podpis

BURMISTRZ

Janusz Wierczyński

OCENA MERYTORYCZNA PROJEKTU

1. Informacje podstawowe

1	Numer wniosku	
2	Nazwa i adres wnioskodawcy	
3	Nazwa projektu zgłoszonego do realizacji	

2. Kryteria merytoryczne


I	Kryteria oceny merytorycznej projektu	Skala punktacji (maks. 30 pkt.)	Liczba pkt. uzyskanych
1	Możliwość realizacji projektu przez wnioskodawcę (baza lokalowa, wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków oraz kwalifikacje osób przy udziale których realizowany będzie projekt)	od 0 pkt. do 5 pkt.	
2	Planowany udział środków finansowych własnych nie mniej niż 20% całości wartości projektu (w przypadku dofinansowania projektu)	od 0 pkt. do 5 pkt.	
3	Wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków klubu, nie więcej niż 25% całości wartości projektu.	od 0 pkt. do 5 pkt.	
4	Ocena dotychczas realizowanych projektów przez wnioskodawcę z udziałem środków pochodzących z budżetu Miasta (rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków).	od 0 pkt. do 5 pkt.	
5	Ocena finansowa projektu w tym kosztorys projektu w odniesieniu do zakresu rzeczowego projektu (przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji projektu w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego projektu, w tym :koszt realizacji projektu, wysokość wkładu własnego, udział innych źródeł finansowania, spójność kosztorysu z harmonogramem działań, wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację projektu, szczegółowa kalkulacja jednostkowa oraz określone jednostki)	od 0 pkt. do 5 pkt.	
6	Znaczenie zgłoszonego projektu dla rozwoju sportu na terenie Gminy Miasta Marki (zasięg terytorialny, przewidywana liczba uczestników, planowana liczba zawodów, częstotliwość zajęć stałych)	od 0 pkt. do 5 pkt.	
Suma (max. 30 pkt.)			

3. Uwagi Członka Komisji Konkursowej dotyczące oceny merytorycznej:

.....
.....

.....

data i podpis Członka Komisji

BURMISTRZ

Janusz Werczyński

OCENA MERYTORYCZNA PROJEKTU– PODSUMOWANIE

1. Informacje podstawowe

1	Numer wniosku	
2	Nazwa i adres wnioskodawcy	
3	Nazwa projektu zgłoszonego do realizacji	

2. Kryteria merytoryczne

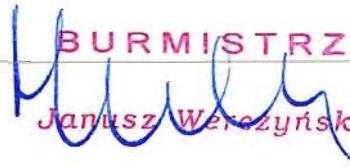
I	Kryteria oceny merytorycznej projektu	Skala punktacji (maks. 30 pkt)	Ilość przyznanych punktów przez członków komisji				Suma punktów
			K1	K2	K3	K4	
1	Możliwość realizacji projektu przez wnioskodawcę (baza lokalowa, wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków oraz kwalifikacje osób przy udziale których realizowany będzie projekt)	od 0 pkt. do 5 pkt.					
2	Planowany udział środków finansowych własnych nie mniej niż 20% całości wartości projektu (w przypadku dofinansowania projektu)	od 0 pkt. do 5 pkt.					
3	Wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków klubu, nie więcej niż 25% całości wartości projektu.	od 0 pkt. do 5 pkt.					
4	Ocena dotychczas realizowanych projektów przez wnioskodawcę z udziałem środków pochodzących z budżetu Miasta (rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków).	od 0 pkt. do 5 pkt.					
5	Ocena finansowa projektu w tym kosztorys projektu w odniesieniu do zakresu rzeczowego projektu (przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji projektu w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego projektu, w tym :koszt realizacji projektu,	od 0 pkt. do 5 pkt.					

	wysokość wkładu własnego, udział innych źródeł finansowania, spójność kosztorysu z harmonogramem działań, wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację projektu, szczegółowa kalkulacja jednostkowa oraz określone jednostki)							
6	Znaczenie zgłoszonego projektu dla rozwoju sportu na terenie Gminy Miasta Marki (zasięg terytorialny, przewidywana liczba uczestników, planowana liczba zawodów, częstotliwość zajęć stałych)	od 0 pkt. do 5 pkt.						
Średnia punktów uzyskanych od Członków Komisji Konkursowej								
% pkt. uzyskanych od Członków Komisji Konkursowej do maks. liczby punktów								

3. Za projekt spełniający kryteria merytoryczne uważa się każdy, który uzyskał średnią punktów od Członków Komisji Konkursowej nie mniejszą niż 18 pkt. (tj. 60% możliwych do uzyskania punktów). Uzyskanie przez projekt mniej niż 18 pkt. spowoduje jego odrzucenie.
4. Projekt spełnia / nie spełnia kryteria formalne i merytoryczne.
5. Uwagi, opinie końcowe.

.....

data i podpis Przewodniczącego Komisji

BURMISTRZ

 Janusz Werczyński