

w sprawie: określenia wzoru kart oceny formalnej i merytorycznej w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 30 ust. 1 w związku z art. 11 a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z § 11 ust. 1 Program współpracy miasta Marki w 2013 roku z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXIV/240/2012 Rady Miasta Marki z dnia 28 listopada 2012 r. zarządza się, co następuje:

§ 1

Określa się następujące wzory kart oceny formalnej i merytorycznej w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

- 1) wzór karty oceny formalnej zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) wzór karty oceny merytorycznej zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia;
- 3) wzór karty oceny merytorycznej – podsumowanie zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta Marki.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

BURMISTRZ

Janusz Werczyński

Krzysztof Kurzeja


radca prawny



KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY

1. Informacje podstawowe:

1	Numer oferty	
2	Nazwa i adres organizacji	
3	Nazwa zadania określonego w konkursie	
4	Data złożenia oferty	

2. Ocena formalna oferty:

	Kryteria formalne:	tak	nie
1	Oferta została złożona w zamkniętej kopercie, w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu o konkursie		
2	Oferta została złożona przez podmiot uprawniony		
3	Oferta została złożona na obowiązującym druku		
4	Oferta została podpisana przez osoby upoważnione		
5	Oferta zawiera wymagane załączniki potwierdzone za zgodność z oryginałem		
6	Oferta jest wypełniona we wszystkich rubrykach		
7	Oferta nie zawiera błędów rachunkowych		
Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej:			

3. Opis braków formalnych oferty:

.....
.....
.....

4. Usunięcie braków formalnych w terminie do r.

- Oferent usunął braki formalne w przewidzianym terminie
- Oferent nie skorzystał z prawa uzupełnienia braków formalnych w przewidzianym terminie – oferta zostaje odrzucona.

5. Oferta spełnia/ nie spełnia* kryteriów oceny formalnej i może/ nie może być poddana ocenie merytorycznej.

6. Uwagi:

.....
.....
.....

.....
podpis pracownika Urzędu Miasta Marki
będącego Członkiem Komisji Konkursowej
dokonującego oceny formalnej

*niepotrzebne skreślić

BURMISTRZ
Janusz Wierzyński

71

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

1. Informacje podstawowe

1	Nazwa oferenta	
2	Rodzaj zadania publicznego	
3	Nazwa zadania publicznego zgłoszonego do realizacji	
4	Numer oferty	

2. Ocena merytoryczna oferty

Lp.	Kryteria oceny merytorycznej oferty	Liczba punktów do uzyskania (maks. 100 pkt.)	Liczba punktów uzyskanych
1	Zgodność oferty z zadaniem określonym szczegółowo w konkursie ofert *	od 0 pkt. do 10 pkt.	
2	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta *	od 0 pkt. do 15 pkt.	
3	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania*	od 0 pkt. do 10 pkt.	
4	Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale, których oferent będzie realizować zadanie publiczne*	od 0 pkt. do 25 pkt.	
5	Planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego*	od 0 pkt. do 10 pkt.	
6	Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków*	od 0 pkt. do 10 pkt.	
7	Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne*	od 0 pkt. do 5 pkt.	
8	Zaproponowaną przez organizację wysokością dotacji w stosunku do finansowego i rzeczowego wkładu własnego*	od 0 pkt. do 10 pkt.	
9	Możliwościami kontynuacji programu*	od 0 pkt. do 5 pkt.	
Suma (max. 100 punktów)			

*Szczegółowe warunki oceny wraz z liczbą przyznawanych punktów w ramach kategorii mogą zostać określone dodatkowo w ogłoszeniu konkursu

3. Uwagi Członka Komisji Konkursowej – uzasadnienie oceny oferty:

.....
.....
.....

.....

data i podpis Członka Komisji

BURMISTRZ
Janusz Werczyński

YH

OCENA MERYTORYCZNA OFERTY– PODSUMOWANIE

1. Informacje podstawowe

1	Nazwa oferenta	
2	Numer oferty	

2. Kryteria merytoryczne

I	Kryteria oceny merytorycznej projektu	Skala punktacji	K1	K2	K3	K4	Suma punktów
1	Zgodność oferty z zadaniem określonym szczegółowo w konkursie ofert *	od 0 pkt. do 10 pkt.					
2	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta *	od 0 pkt. do 15 pkt.					
3	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania*	od 0 pkt. do 10 pkt.					
4	Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale, których oferent będzie realizować zadanie publiczne*	od 0 pkt. do 25 pkt.					
5	Planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego*	od 0 pkt. do 10 pkt.					
6	Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków*	od 0 pkt. do 10 pkt.					
7	Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne*	od 0 pkt. do 5 pkt.					
8	Zaproponowaną przez organizację wysokością dotacji w stosunku do finansowego i rzeczowego wkładu własnego*	od 0 pkt. do 10 pkt.					
9	Możliwościami kontynuacji programu*	od 0 pkt. do 5 pkt.					
ŚREDNIA							
% pkt. uzyskanych do maks. liczby pkt.							

*Szczegółowe warunki oceny wraz z liczbą przyznawanych punktów w ramach kategorii mogą zostać określone dodatkowo w ogłoszeniu konkursu

3. Za ofertę spełniającą kryteria merytoryczne uważa się każdą, która uzyskała nie mniej niż 65 pkt. (tj. 65% możliwych do uzyskania punktów).
4. Oferta spełnia / nie spełnia kryteria formalne i merytoryczne.
5. Uwagi, opinie końcowe.

BURMISTRZ
Janusz Werczyński

data i podpis Przewodniczącego Komisji