

Zarządzenie Nr 0050/3/2011
Burmistrza Miasta Marki
z dnia 12 stycznia 2012 r.

w sprawie: ogłoszenia I otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie miasta Marki w 2012 roku

Na podstawie art. 30 ust. 1 w związku z art. 11 a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 4 pkt 2, art. 11 ust. 2 i art. 13 w związku z art. 4 ust. 1 pkt 15 i 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się I otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie miasta Marki w 2012 roku.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego z zakresu kultury fizycznej i sportu nastąpi w formie wsparcia zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
3. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Termin składania ofert upływa z dniem 2 lutego 2012 r.

§ 3

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Miasta Marki,
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Marki,

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. BURMISTRZA
Krzysztof Wnuk
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Burmistrz Miasta Marki

**ogłasza I otwarty konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania
i upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie miasta Marki w 2012 roku**

I. Przedmiotem konkursu jest:

Realizacja zadania publicznego z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych na terenie miasta Marki wraz z bieżącym utrzymaniem stadionu sportowego przy ul. Wspólnej 12 w roku 2012.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania wyniesie maksymalnie 200 000 zł
(słownie: dwieście tysięcy złotych).

III. Zasady przyznawania dotacji:

- Postępowanie w sprawie zlecania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
- Podmioty ubiegające się o dotację na realizację zadania powinny wypełnić ofertę według wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
- Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
- Dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian w kalkulacji realizacji zadania oraz harmonogramie realizacji zadania jeżeli kwota przyznanej dotacji będzie niższa od wnioskowanej.
- Zadanie, o którego realizację ubiega się podmiot, powinno być przedmiotem jego działalności statutowej.
- Podmiot może wydatkować środki przyznane mu w trybie dotacji, po dacie podpisania umowy z Gminą Miasto Marki. Wydatki poniesione przed tą datą nie będą rozliczane.
- Realizacja zadania nastąpi w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji zadania.
- Podmiot ubiegający się o zlecenie realizacji zadania w formie wsparcia, zobowiązany jest do

określenia wysokości własnych środków finansowych - wkładu zadania

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania: od momentu podpisania umowy do 31 czerwca 2012 roku.
2. Podmiot składający ofertę na realizację zadania powinien mieć niezbędne warunki i doświadczenie w organizacji tego typu zadań, zasoby kadrowe oraz rzeczowe w postaci bazy materialno-technicznej lub dostęp do takiej bazy, zapewniające należyte wykonanie zadania.
3. Podmiot, realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania zapisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).
4. W ramach realizacji zadania publicznego podmiot powinien zapewnić w szczególności:
 - nabór uczestników,
 - prowadzenie zajęć z piłki nożnej i piłki ręcznej,
 - organizację szkoleń sportowych w trakcie i w okresach wolnych od nauki w 2012 roku,
 - organizację festynów o charakterze rodzinnym i innych imprez sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców miasta Marki,
 - udział we współzawodnictwie sportowym,
 - promowanie wśród zawodników zdrowego stylu życia,
 - kadrę trenerską,
 - personel pomocniczy, opiekę medyczną,
 - odpowiedni dla danej dyscypliny sprzęt i urządzenia sportowe,
 - prowadzenie dokumentacji i ewidencji zajęć oraz imprez prowadzonych w ramach realizacji zadania,
 - bieżące utrzymanie obiektu sportowego przy ul. Wspólnej 12 (w skład którego wchodzi boisko sportowe, sala sportowa z szatniami i pomieszczeniami pomocniczymi, boiska treningowe),
 - utrzymanie w należyтым stanie boisk, naprawy bieżące, drobne remonty, opłaty za media (energia elektryczna, gaz, wywóz nieczystości stałych i płynnych, telefon) i ochrona obiektu,
5. Podmioty realizujące zadania publiczne na podstawie zawartych umów zobowiązane są do informowania w wydawanych przez siebie, w ramach zadania, publikacjach, materiałach informacyjnych i promocyjnych, poprzez media, w tym na stronie internetowej Podmiotu, jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub przez ustną informację kierowaną do odbiorców, o fakcie finansowania albo współfinansowania

realizacji zadania przez Miasto. Informacja o finansowaniu albo współfinansowaniu zadania przez Miasto powinna mieć postać logotypu, będącego połączeniem identyfikatora ze znakiem promocyjnym oraz napisem „Projekt finansuje” albo „Projekt współfinansuje”. Logotyp, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zamieszcza się na stronie internetowej <http://marki.pl/public/herb/>.

V. Termin i miejsce składania ofert:

1. Oferty należy składać do dnia 2 lutego 2012 r. do godziny 15.30 w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Marki, Al. J. Piłsudskiego 95 (pokój nr 6).
2. Oferty należy składać wyłącznie na druku, którego wzór określa załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
3. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie, w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu. Na kopercie należy umieścić następujące informacje:
 - 1) pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres,
 - 2) tytuł zadania: „Oferta na I otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie miasta Marki w roku 2012”.
 - 3) adnotację "nie otwierać przed posiedzeniem komisji konkursowej".
4. Koperta powinna być zaadresowana na: Urząd Miasta Marki, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 95, 05-270 Marki.

Oferty złożone w nieopisanych kopertach nie będą objęte procedurą konkursową.

5. Oferty złożone lub przesłane pocztą po upływie terminu podanego w warunkach konkursu zostaną odrzucone i nie będą brały udziału w konkursie (liczy się data wpływu do Urzędu).
6. Do wypełnionego czytelnie formularza oferty, podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu zgodnie ze statutem, należy dołączyć:
 - 1) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
 - 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów).
7. W przypadku stwierdzenia braku wymaganych dokumentów, o których mowa w pkt. V ppkt. 6 ogłoszenia, istnieje możliwość uzupełnienia ich w wyznaczonym przez gminę terminie.
8. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do niej dokumentacją pozostają w aktach urzędu i bez względu na okoliczności nie będą zwrócone wnioskodawcy ani w trakcie procesu przyznawania dotacji, ani po jego zakończeniu.
9. Odpowiedzialność za dostarczenie oferty w terminie spoczywa na wnioskodawcy.

10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz dostarczeniem do urzędu ponosi wnioskodawca.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

1. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert określa ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536).
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 3 lutego 2011 roku o godz. 14.00 w sali nr 39 Urzędu Miasta Marki.
3. Komisja konkursowa dokona otwarcia kopert z ofertami konkursowymi oraz oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) oraz kryteria podane w treści niniejszego ogłoszenia.
4. Oferta nie spełniająca wymagań określonych w pkt. V pkt. 6 ogłoszenia podlega odrzuceniu.
5. Po analizie złożonych ofert komisja konkursowa przedłoży rekomendacje, co do wyboru ofert burmistrzowi miasta Marki.
6. Rozstrzygnięcia konkursu ofert dokona burmistrz miasta Marki w drodze zarządzenia.
7. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej (w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Marki oraz na stronie internetowej www.marki.pl).
8. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.
9. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
10. Zarządzenie burmistrza miasta Marki, o którym mowa w pkt. 5 jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.

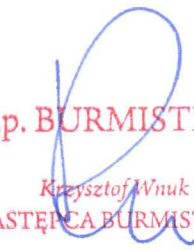
VII. Wysokość dotacji przyznanych na realizację podobnych zadań wynosiła:

w roku 2010 - 380 000 zł, a w 2011 – 400 000 zł.

VIII. Informacje dodatkowe

Informacje dotyczące konkursu dostępne są na stronie internetowej www.marki.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.marki.pl>, a także w Urzędzie Miasta Marki, Al. J. Piłsudskiego 95, tel. (22) 781 10 03 wew. 125.

Wszyscy oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o wynikach konkursu. Ponadto wyniki zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej www.marki.pl oraz wywieszone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Marki.


z up. BURMISTRZA

Krzysztof Wnuk
ZASTĘPCA BURMISTRZA