

Zarządzenie nr 0050.2.2012
Burmistrza Miasta Marki

z dnia 9 stycznia 2012 roku

**w sprawie utworzenia Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta Marki na potrzeby podwyższania
gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planach
Operacyjnych**

Na podstawie art. 20 ust. 2 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 i Nr 277, poz. 2742 oraz z 2005 r. Nr 180, poz. 1496), § 3 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152) oraz § 8 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219, poz. 2218) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Tworzy się Stały Dyżur Burmistrza Miasta Marki na potrzeby podwyższania gotowości obronnej Państwa oraz uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planach Operacyjnych zwany dalej SD BMM.
2. SD BMM wchodzi w skład:
 - a) Stałego Dyżuru Wojewody Mazowieckiego;
 - b) Stałego Dyżuru Starosty Powiatu Wołomińskiego;
3. Podległość oraz sposób przekazywania informacji w SD BMM na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planach Operacyjnych określa **załącznik nr 1** do zarządzenia Burmistrza.

§ 2

W ramach funkcjonowania SSD BMM Burmistrz przyjmuje i przekazuje Staroście decyzje, informacje dotyczące wykonania, planowania i realizacji zadań obronnych na terenie Miasta, w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

§ 3

1. Ustala się następującą organizację i zasady pełnienia Stałych Dyżurów Burmistrza Miasta Marki:
 - a) Stałe Dyżury pełnione są przez całą dobę w systemie dwuzmianowym,
 - b) Stały Dyżur na jedną zmianę pełni dwie osoby.
2. Realizacja zadań Stałego Dyżuru w ramach wyższych stanów gotowości obronnej państwa

dla organów i jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 2, należy do zadań Burmistrza Miasta Marki.

3. Burmistrz Miasta Marki wyznacza skład osobowy zmian Stałego Dyżuru z osób zatrudnionych w Urzędzie Miasta Marki.
4. Osoby wyznaczone przez Burmistrza do pełnienia obowiązków Kierowników Stałego Dyżuru oraz Dyżurnych muszą posiadać prawo wglądu do Planu Operacyjnego oraz prowadzenia prac planistycznych z jego wykorzystaniem.

§ 4

Organizacja i przygotowanie Stałego Dyżuru obejmuje:

- a) podległość, skład, miejsce pełnienia oraz zadania Stałego Dyżuru, wyznaczenie osoby odpowiedzialnej oraz osób wchodzących w skład Stałego Dyżuru;
- b) opracowanie wykazu osób upoważnionych do uruchomienia stałego dyżuru po godzinach pracy, z ich danymi teleadresowymi;
- c) ustalenie zasad i trybu obiegu informacji dotyczących gotowości organu do podjęcia i realizacji zadań oraz zorganizowanie systemu powiadamiania;
- d) opracowanie i uzgodnienie ze Starostą Powiatu Wołomińskiego dokumentacji związanej z zapewnieniem warunków do funkcjonowania Stałego Dyżuru;
- e) wyznaczenie, przygotowanie i utrzymanie właściwego stanu technicznego pomieszczeń do pracy oraz pomieszczeń socjalnych na potrzeby Stałego Dyżuru w stanie stałej gotowości obronnej państwa;
- f) wyposażenie wyznaczonych pomieszczeń w niezbędne środki łączności, środki informatyczne oraz środki biurowe;
- g) ustalenie zasad i trybu obiegu informacji w ramach Stałego Dyżuru;
- h) wyposażenie w zapasowe źródła energii elektrycznej;
- i) uruchomienie systemu wykrywania i alarmowania;
- j) wyznaczenie dyżurnych środków transportowych dla potrzeb Stałego Dyżuru;
- k) utrzymanie niezbędnych sił i środków do rozwinięcia i odtwarzania systemów łączności oraz ochrony miejsc funkcjonowania Stałego Dyżuru;
- l) zorganizowanie żywienia i zaopatrywania w artykuły codziennego użytku;
- m) szkolenie teoretyczne i praktyczne składu osobowego Stałego Dyżuru w ramach szkolenia obronnego (przynajmniej raz w roku);
- n) sprawdzanie i kontrolowanie gotowości Stałego Dyżuru do działania w ramach kontroli realizacji zadań obronnych.
- o) opracowanie niezbędnej dokumentacji dla potrzeb funkcjonowania Stałego Dyżuru.

§ 5

W ramach SD BMM :

- a) do zadań Burmistrza Miasta Marki należy wyposażenie Stałego Dyżuru w niezbędny sprzęt i urządzenia, w tym w środki łączności i środki transportowe oraz pomieszczenia do pracy i odpoczynku,
- b) do zadań Naczelnika Wydziału Monitoringu, Zarządzania Kryzysowego i Obronności należy:
 - organizacja i przygotowanie Stałego Dyżuru zgodnie z zasadami określonymi w § 4 wytycznych,
 - zabezpieczenie sprawnego funkcjonowania Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta Marki,
 - bieżąca koordynacja przedsięwzięć związanych z organizacją Systemu Stałych Dyżurów, a w szczególności – określenie trybu i zasad przeszkolenia osób wyznaczonych do pełnienia dyżurów oraz nadzoru i kontroli ich gotowości,
 - nadzorowanie i przekazywanie decyzji i informacji niejawnych.

§ 6

1. Stały Dyżur może być uruchamiany w stanie stałej gotowości obronnej państwa w pełnym lub ograniczonym zakresie, na polecenie Starosty w następujących przypadkach:
 - a) nadzwyczajnych zagrożeń (klęski żywiołowe, awarie, katastrofy zagrażające bezpieczeństwu życia lub mienia ludności),
 - b) w celach szkoleniowych i kontrolno – sprawdzających.
2. W wyższych stanach gotowości obronnej państwa Stały Dyżur uruchamiany jest obligatoryjnie, zgodnie z harmonogramem osiągania wyższych stanów gotowości obronnej określonej jednostki organizacyjnej.
3. O uruchomieniu Stałego Dyżuru organ zarządzający informuje właściwy organ nadrzędny SD BMM wskazany w **załączniku nr 1** do zarządzenia, podając pełne uzasadnienie podjętej decyzji.
4. Stały Dyżur Burmistrza Miasta Marki jest zobowiązany do utrzymywania pełnej gotowości do pracy w sieci Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego, sprawnego powiadamiania kierowniczej kadry i wyznaczonych pracowników wchodzących w skład Stałego Dyżuru BMM.

§ 7

Traci moc Zarządzenie 0152/70/2006 Burmistrza Miasta Marki z dnia 25 października 2006 roku w sprawie utworzenia Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta Marki na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań ujętych w

Planie Operacyjnym.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Janusz Werczyński

Podległość oraz sposób przekazywania informacji w systemie SD BMM na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planach Operacyjnych

- Kancelaria Premiera
Ministrowie
Kierownicy Urzędów Centralnych

Wojewoda Mazowiecki
Stały Dyżur

Załącznik nr 1
Do Zarządzenia nr 0050.2.2012
Burmistrza Miasta Marki z dnia 9 stycznia
2012 roku

- Sąsiednie Województwa

Starosta Powiatu
Wołomińskiego

Stały Dyżur

Kierownicy
powiatowych
służb, inspekcji i
straży

Stały Dyżur

**Burmistrz Miasta
Marki**

Stały Dyżur

Kierownicy podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych
wytypowani do realizacji zadań obronnych.

Stały Dyżur

Przedsiębiorcy oraz kierownicy innych jednostek organizacyjnych i
organizacji społecznych, wytypowani do realizacji zadań obronnych.

BURMISTRZ
Janusz Werożyński