

Zarządzenie Nr 0050/ 67 /2011

Burmistrza Miasta Marki

z dnia 7.09.2011 roku

w sprawie ogłoszenia o konkursie ofert wraz z zaproszeniem do składania ofert na realizację programu szczepień ochronnych przeciwko grypie populacji z grupy szczególnego ryzyka oraz powołania Komisji konkursowej do wyboru ofert.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 35, 35a, 54 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (tj Dz. U. z 2007 roku, nr 14 poz. 89 z późn. zm), art. 48 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008, nr 164 poz. 1027 z późn zm.) § 4 i § 11 ust. 1 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13 lipca 1998 r. w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne (Dz. U. Nr 93, poz. 592), rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 1 lipca 2005 r. w sprawie szczegółowych warunków przekazywania samodzielnym publicznym zakładom opieki zdrowotnej środków publicznych na realizację programów zdrowotnych i programu Zintegrowane Ratownictwo Medyczne (Dz. U. Nr 131, poz. 1099) oraz uchwały nr XIX/169/2008 Rady Miasta Marki z dnia 18 czerwca 2008 roku w sprawie wyrażenia zgody na realizację programu zdrowotnego w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie, dla mieszkańców Miasta Marki z grupy szczególnego ryzyka (osób od 65 roku życia) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ogłasza się konkurs ofert oraz zaprasza się samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej oraz niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej do składania ofert na realizację w 2011 roku programu szczepień ochronnych przeciwko grypie populacji z grupy szczególnego ryzyka (osób od 65 roku życia), zwanego dalej "programem" dla mieszkańców Miasta Marki.

§ 2

1. Ustala się treść ogłoszenia o konkursie ofert w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do zarządzenia.
2. Ustala się regulamin organizowania konkursu ofert na realizację programu w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do zarządzenia.
3. Ustala się szczegółowe warunki konkursu ofert w brzmieniu określonym w załączniku nr 3 do zarządzenia.

4. Ustala się treść formularza ofertowego w brzmieniu określonym w załączniku nr 4 do zarządzenia.
5. Ustala się treść oświadczenia oferenta w brzmieniu określonym w załączniku nr 5 do zarządzenia.

§ 3

1. Na realizację programu przeznacza się łącznie kwotę nie większą niż 20 000 złotych brutto (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych brutto).
2. Wydatki na realizację programu znajdują pokrycie w budżecie Miasta Marki na 2011 rok, w planie wydatków w dziale 750, rozdziale 75095, § 4300.

§ 4

1. Powołuje się Komisję konkursową w składzie:

1) Przewodniczący Komisji: Piotr Matusiak

2) Członkowie Komisji: Sławomir Koc
 Emilia Sandomierz

2. Przewodniczący Komisji może zapraszać do udziału w jej pracach inne osoby, których obecność jest niezbędna dla realizacji zadań Komisji.

3. Członkowie Komisji konkursowej nie mogą być oferentami.

4. Członek Komisji konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w Komisji, gdy oferentem lub Kierownikiem oferenta jest:

- 1) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia;
- 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej lub jakiegokolwiek zależności;
- 4) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

5. Członkowie Komisji konkursowej składają oświadczenie o braku przesłanek powodujących ich wyłączenie od udziału w Komisji konkursowej.

6. Do osób zaproszonych do udziału w pracach Komisji konkursowej, o których mowa w ust. 2, przepisy ust. 3 – 5 stosuje się odpowiednio.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych.

§ 6

Zarządzenie wymaga ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Miasta Marki oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Marki www.marki.pl, a ponadto załącznik nr 1 do zarządzenia podlega ogłoszeniu w prasie codziennej.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Janusz Werczyński

Ogłoszenie o konkursie ofert

1. Przedmiotem konkursu jest realizacja w 2011 roku programu szczepień ochronnych przeciwko grypie populacji z grupy szczególnego ryzyka (osób od 65 roku życia) dla mieszkańców Miasta Marki. Liczba uczestników programu wynosi ok. 3800.
2. Oferty mogą składać samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej oraz niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej udzielające w 2011 r. na terenie Miasta Marki świadczeń zdrowotnych z rodzaju podstawowej opieki zdrowotnej na podstawie umów podpisanych z Mazowieckim Oddziałem Wojewódzkim NFZ.
3. Oferenci mogą składać oferty dotyczące określonej liczby osób uprawnionych, o których mowa w pkt. 1.
4. Komisja konkursowa w celu realizacji zadania określonego w pkt 1 oraz ustalenia liczby i ceny jednostkowej świadczeń udzielanych w programie może przeprowadzić negocjacje z wybranymi oferentami.
5. Podmioty wyłonione w drodze konkursu mogą realizować program od dnia podpisania umowy przez obie strony.
6. Umowy mogą być zawarte na okres od dnia podpisania umowy do dnia 31 stycznia 2012 r.
7. Zainteresowani mogą zapoznać się ze szczegółowymi warunkami konkursu i wzorami umów oraz pobrać obowiązujący formularz ofertowy w Urzędzie Miasta Marki, al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, pok. nr 25, od poniedziałku do piątku w godz. 10⁰⁰ - 14⁰⁰, tel.: 22 781 10 03 wew. 125 oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Marki pod adresem www.marki.pl.
8. Oferty należy składać w siedzibie w Urzędzie Miasta Marki, al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95 pok. 6 kancelaria, w terminie do dnia 20 września 2011 r. do godz. 15.00. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie podlegają procedurze konkursowej oraz będą zwrócone nadawcy.
9. Oferty składa się w zamkniętej, nieprzejrzystej kopercie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy i adresu oferenta oraz zawierać informację: „Oferta na realizację w 2011 roku programu szczepień ochronnych przeciwko grypie populacji z grupy szczególnego ryzyka (osób od 65 roku życia) dla mieszkańców Miasta Marki.
10. Publiczne otwarcie ofert nastąpi dnia 21 września 2011 r. o godz. 10.30 w siedzibie Urzędu Miasta Marki, al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95 pok. 25.

11. Rozstrzygnięcia konkursu dokona Komisja konkursowa w siedzibie Urzędu Miasta Marki, al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95 w dniu 21 września 2011 roku. Wyniki konkursu zostaną zamieszczone w dniu 21 września 2011 roku na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Marki, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Marki www.marki.pl.
12. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
13. Zawarcie umowy z wybranymi oferentami nastąpi w terminie do 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.
14. Zastrzega się prawo do odwołania konkursu, przesunięcia terminu składania ofert oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podawania przyczyny.
15. Oferentom przysługuje prawo złożenia umotywowanej skargi lub protestu dotyczącego postępowania konkursowego w trybie określonym w § 11 i 12 „Regulaminu organizowania konkursu ofert” stanowiącego zał. nr 2 do Zarządzenia Nr 0050/67/2011 Burmistrza Miasta Marki z dnia 7.09.2011 roku.

BURMISTRZ

Janusz Werczyński

Regulamin organizowania konkursu ofert

§ 1

Regulamin organizowania konkursu ofert, zwany dalej „Regulaminem konkursu”, określa zasady postępowania Komisji konkursowej w konkursie ofert na realizację w 2011 roku programu szczepień ochronnych przeciwko grypie populacji z grupy szczególnego ryzyka (osób od 65 roku życia), zwanego dalej „programem” dla mieszkańców Miasta Marki. Liczba uczestników programu wynosi ok. 3800.

§ 2

1. Oferty mogą składać samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej oraz niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej udzielające w 2011 r. na terenie Miasta Marki świadczeń zdrowotnych z rodzaju podstawowej opieki zdrowotnej na podstawie umów podpisanych z Mazowieckim Oddziałem Wojewódzkim NFZ.
2. Oferenci mogą składać oferty dotyczące określonej liczby osób uprawnionych, o których mowa w § 1.
3. Warunkiem przystąpienia oferenta do konkursu jest złożenie prawidłowej oferty – zgodnie z wymogami i terminami określonymi w ogłoszeniu.

§ 3

1. Zawarcie umowy z wyłonionymi podmiotami następuje w wyniku rozstrzygnięcia konkursu organizowanego przez udzielającego zamówienia Burmistrza Miasta Marki na zasadach i w trybie określonym w niniejszym Regulaminie konkursu.
2. Celem konkursu ofert jest wybór najkorzystniejszych ofert, odpowiadającym warunkom konkursu.
3. Konkurs przeprowadza Komisja konkursowa zgodnie z Regulaminem konkursu oceniając złożone oferty.

§ 4

1. Ogłoszenie o konkursie ofert podaje się do publicznej wiadomości, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając ogłoszenie na łamach prasy codziennej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie udzielającego zamówienia, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Marki.

§ 5

1. Oferenci zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:
 - 1) ofertę na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 4 do zarządzenia nr 0050/67/2011 Burmistrza

Miasta Marki z dnia 7.09.2011 roku opatrzoną pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania zakładu opieki zdrowotnej składającego ofertę

- 2) oświadczenie oferenta na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 5 do nr 0050/67/2011 zarządzenia Burmistrza Miasta Marki z dnia 7.09.2011 r., opatrzoną pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania zakładu opieki zdrowotnej składającego ofertę;
 - 3) aktualny wydruk ze strony CSIOZ księgi rejestrowej zakładu opieki zdrowotnej ubiegającego się o realizację programu (oferenta).
 - 4) kopię statutu zakładu opieki zdrowotnej (oferenta).
 - 5) kopię zaświadczenia o nr NIP oferenta.
 - 6) kopię zaświadczenia o nr REGON oferenta.
 - 7) kopię polisy ubezpieczenia OC w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.
2. Wszystkie kopie dokumentów oraz wydruki powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania zakładu opieki zdrowotnej (oferenta) i sygnowane jego podpisem oraz pieczęcią.

§ 6

Oferty składa się w zamkniętej, kopercie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy i adresu oferenta oraz nazwy programu.

§ 7

1. Konkurs ofert składa się z dwóch etapów.
2. W etapie pierwszym, jawnym Komisja konkursowa dokonuje kolejno następujących czynności:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert;
 - 2) odrzuca oferty zgłoszone po wyznaczonym terminie;
 - 3) otwiera koperty z ofertami;
 - 4) ustala, które z ofert spełniają warunki konkursu;
 - 5) stwierdza kompletność wymaganych dokumentów ofertowych;
 - 6) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w konkursie;
 - 7) ogłasza oferentom, które z ofert spełniają warunki określone w konkursie, a które nie będą rozpatrywane;
 - 8) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia oferentów obecnych przy otwarciu ofert.
3. W etapie drugim Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej ofert oraz wybiera najkorzystniejsze oferty według kryteriów:
 - 1) kalkulacja kosztów;
 - 2) warunki kadrowe do realizacji programu;
 - 3) udokumentowane kwalifikacje osób mających realizować program;
 - 4) dotychczasowa działalność w dziedzinie objętej programem;

- albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

4. Z przebiegu konkursu Komisja konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:

1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu;

1) imiona i nazwiska członków Komisji konkursowej;

2) liczbę zgłoszonych ofert;

3) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w formularzu ofertowym i Regulaminie konkursu;

4) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w pkt 4 lub zgłoszonych po terminie - wraz z uzasadnieniem;

5) wyjaśnienia i oświadczenia oferentów;

6) wskazanie najkorzystniejszych dla udzielającego zamówienia oferty albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta - wraz z uzasadnieniem;

7) ewentualne odrębne stanowisko członka Komisji konkursowej;

8) wzmiankę o odczytaniu protokołu;

9) podpisy przewodniczącego i członków Komisji konkursowej.

§ 8

1) Komisja konkursowa, w wyznaczonym terminie może wezwać oferenta jednym ze sposobów komunikacji: telefonicznie, pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną, pod rygorem nie rozpatrywania oferty, do uzupełnienia dokumentów, o których mowa w § 5 pkt 2 – 7 Regulaminu organizowania konkursu ofert.

2) Oferty mające braki formalne, nie uzupełnione w terminie wyznaczonym przez Komisję konkursową, nie będą rozpatrywane.

3) Przyjęcie oferty przez Komisję konkursową do drugiego etapu konkursu nie jest tożsame z wyborem oferenta na realizatora programu.

4) Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów, z wyjątkiem czynności, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 1 - 6.

§ 9

1. Komisja konkursowa może z wybranymi oferentami przeprowadzić negocjacje.

2. Komisja konkursowa powiadamia oferentów jednym ze sposobów komunikacji: telefonicznie, pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną o terminie i miejscu negocjacji.

3. Z przeprowadzonych negocjacji Komisja konkursowa sporządza protokół.

4. Protokół z negocjacji zawiera oznaczenie daty i miejsca oraz informację o ustaleniach poczynionych przez strony.

5. Protokół z negocjacji podpisuje przewodniczący Komisji konkursowej i co najmniej dwóch członków Komisji konkursowej oraz oferent.

6. Każdy członek Komisji konkursowej może wnieść do protokołu zdanie odrębne w sprawie wyboru oferenta na realizatora programu.

7. Komisja konkursowa może dokonać wyboru oferty w całości, bez przeprowadzenia negocjacji.

§ 10

1. Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie.

2. Wyniki zostaną podane do wiadomości publicznej przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Marki, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Marki www.marki.pl.

§ 11

1. W toku postępowania konkursowego przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć Komisji konkursowej umotywowaną skargę, którą Komisja rozpatruje w terminie trzech dni od daty jej złożenia.

2. Do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie konkursowe zostaje zawieszone.

3. O wniesieniu i rozstrzygnięciu skargi Komisja konkursowa w formie pisemnej niezwłocznie informuje pozostałych oferentów i udzielającego zamówienie.

§ 12

1. Oferent może złożyć do Burmistrza Miasta Marki umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w § 10, w trybie przewidzianym rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13 lipca 1998 r. w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne (Dz. U. z 1998 r. Nr 93, poz. 592).

2. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

3. W przypadku wniesienia protestu udzielający zamówienia nie podpisze umowy, aż do jego rozstrzygnięcia.

4. Udzielający zamówienia rozpoznaje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.

5. O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu udzielający zamówienia niezwłocznie informuje w formie pisemnej pozostałych oferentów.

6. W przypadku uwzględnienia protestu udzielający zamówienia powtarza konkurs ofert.

§ 13

Udzielający zamówienia zawrze umowy z wybranymi przez Komisję konkursową oferentami, w przewidywanym terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.

BURMISTRZ
Janusz Werczyński

**Szczegółowe warunki konkursu ofert na realizację w 2011 roku programu szczepień
ochronnych przeciwko grypie populacji z grupy szczególnego ryzyka
(osób od 65 roku życia) dla mieszkańców Miasta Marki**

1. Podmioty mogące składać oferty:

Samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej oraz niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej, w rozumieniu ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.) udzielające w 2011 r. na terenie Miasta Marki świadczeń zdrowotnych z rodzaju podstawowej opieki zdrowotnej na podstawie umów podpisanych z Mazowieckim Oddziałem Wojewódzkim NFZ.

2. Zadanie:

Przedmiotem konkursu ofert jest realizacja w 2011 roku programu szczepień ochronnych przeciwko grypie populacji z grupy szczególnego ryzyka (osób od 65 roku życia), dla mieszkańców Miasta Marki. Podmioty realizujące program zobowiązane są zapewnić wszystkie wyroby medyczne niezbędne do wykonania szczepień.

3. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:

Nie więcej niż 20 000 złotych brutto (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych brutto).

4. Termin składania ofert:

Do dnia 20 września 2011 r., do godz. 15.00.

5. Miejsce składania ofert:

Urząd Miasta Marki, al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95 – pok. nr 6 kancelaria.

6. Termin realizacji zadania:

Od dnia zawarcia umowy do dnia 31 stycznia 2012 r.

7. Oferenci zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- 1) ofertę na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 4 do zarządzenia nr 0050/ 67 /2011 Burmistrza Miasta Marki z dnia 7.09.2011 roku opatrzoną pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania zakładu opieki zdrowotnej składającego ofertę
- 2) oświadczenie oferenta na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 5 do nr 0050/ 67/2011 zarządzenia Burmistrza Miasta Marki z dnia 7.09.2011 r., opatrzoną pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania zakładu opieki zdrowotnej składającego ofertę;

- 3) aktualny wydruk ze strony CSIOZ księgi rejestrowej zakładu opieki zdrowotnej ubiegającego się o realizację programu (oferenta).
 - 4) kopię statutu zakładu opieki zdrowotnej (oferenta).
 - 5) kopię zaświadczenia o nr NIP oferenta.
 - 6) kopię zaświadczenia o nr REGON oferenta.
 - 7) kopię polisy ubezpieczenia OC w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.
2. Wszystkie kopie dokumentów oraz wydruki powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania zakładu opieki zdrowotnej (oferenta) i sygnowane jego podpisem oraz pieczęcią.

8. Przygotowanie oraz składanie ofert:

- 1) Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi oferent.
- 2) Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach w siedzibie Urzędu Miasta Marki przy al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, pok. nr 6 – kancelaria, w terminie do dnia 20 września 2011 r., do godz. 15.00. Koperta z ofertą powinna być oznakowana następująco: "Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę", opis oferty: „Oferta na realizację w 2011 roku programu szczepień ochronnych przeciwko grypie populacji z grupy szczególnego ryzyka (osób od 65 roku życia) dla mieszkańców Miasta Marki”.
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone oferentom bez otwierania koperty, o ile była ona zamknięta i zaklejona.

9. Wybór oferenta:

- 1.) W pierwszej części konkursu oferty będą oceniane pod względem formalnym (kompletność dokumentów). Komisja konkursowa, w wyznaczonym terminie, może wezwać oferenta pod rygorem nie rozpatrywania oferty do uzupełnienia dokumentów, o których mowa w § 5 pkt 2 – 7 Regulaminu organizowania konkursu ofert.
- 2) Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne w zakresie przedstawionych informacji nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
- 3) W drugiej części konkursu oferty zostaną ocenione przez Komisję konkursową pod względem merytorycznym w oparciu o formularz ofertowy, zgodny z załącznikiem nr 4 do Zarządzenia nr 0050/ 67 /2011 Burmistrza Miasta Marki z dnia 7.09.2011 r.
- 4) Kryteria stosowane w ocenie oferty przez Komisję konkursową:
 - a) kalkulacja kosztów,
 - b) warunki kadrowe do realizacji programu,
 - c) udokumentowane kwalifikacje osób realizujących program,

- d) dotychczasowa działalność w dziedzinie objętej programem,
- 5) Wybór oferty nastąpi w dniu 21 września 2011 r. w siedzibie Urzędu Miasta Marki, natomiast oferenci powiadomieni zostaną o wynikach konkursu pisemnie. Wyniki konkursu zostaną zamieszczone w dniu 21 września 2011 roku na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Marki, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Marki www.marki.pl.
- 5) Skargi mogą być zgłaszane do Komisji konkursowej w siedzibie Urzędu Miasta Marki przy al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95 pok.6, natomiast protesty do Burmistrza Miasta Marki w trybie przewidzianym rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13 lipca 1998 r. w sprawie umowy o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne (Dz. U. z 1998 r. Nr 93, poz. 592).
- 6) Umowy z wybranymi oferentami zostaną zawarte w terminie do 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.
- 7) Realizacja programu może nastąpić od dnia podpisania umowy przez obie strony.

BURMISTRZ

Janusz Werczyński

Urząd Miasta Marki
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 95
05-270 Marki
tel. 22 781 10 03 fax: 22 490 67 44

Załącznik Nr 4 do Zarządzenia
Burmistrza Miasta Marki
Nr 0050/ 67 /2011
z dnia 7.09.2011 r.

FORMULARZ OFERTOWY

*dotyczący realizacji w 2011 roku programu szczepień ochronnych przeciwko grypie populacji
z grupy szczególnego ryzyka (osób od 65 roku życia) dla mieszkańców Miasta Marki*

I. DANE OFERENTA				
Nazwa oferenta zgodnie z dokumentem rejestrowym:				
Forma organizacyjna:				
Dyrektor/Kierownik:	imię:	nazwisko:		
Adres siedziby:	kod:	miejsowość:	dzielnica, ulica i numer domu:	
	numer telefonu:		numer faksu:	e-mail:
Adres do korespondencji (nie wpisywać jeśli taki sam jak adres siedziby):	kod:	miejsowość:	dzielnica, ulica i numer domu:	
	Numer telefonu:		numer faksu:	e-mail:
NIP:	REGON:			
Numer wpisu do rejestru zakładów opieki zdrowotnej:	Nr:		Data rejestracji (dd-mm- rrrr):	
Główny księgowy lub osoba upoważniona do prowadzenia rozliczenia finansowego:				
Nazwa banku:				
Numer konta:				

II. KALKULACJA KOSZTÓW/PLAN RZECZOWO-FINANSOWY:

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
Liczba możliwych do wykonania szczepień osób uprawnionych	
Koszt szczepienia jednej osoby (nie obejmuje kosztu badania lekarskiego)	
Proponowany łączny koszt szczepień	

III. LICZBA I KWALIFIKACJE OSÓB UDZIELAJĄCYCH ŚWIADCZEŃ

Lp.	Imię	Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe

Czas pracy

dzień tyg.	od	do	miejsce udzielania świadczeń
	:	:	
	:	:	
	:	:	
	:	:	
	:	:	
	:	:	
	:	:	

IV. DZIAŁALNOŚĆ DOTYCHCZASOWA

Liczba osób ≥ 65 r. ż. wpisanych na listę POZ	
Liczba szczepień p. grypie wykonanych w 2010 r.	

.....
Miejscowość, data.....
Podpis i pieczęć
osoby uprawnionej do reprezentowania zakładu opieki
zdrowotnej(oferenta)

Oświadczenie oferenta

1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią ogłoszenia o konkursie ofert oraz regulaminem organizowania konkursu ofert, które stanowią załączniki Nr 1 i 2 do Zarządzenia nr 0050/67/2011 Burmistrza Miasta Marki z dnia 7.09.2011 r.

2. Oświadczam, że.....
(nazwa zakładu opieki zdrowotnej - oferenta)

realizuje w 2011 roku świadczenia zdrowotne w rodzaju POZ na podstawie umowy nr

....., z dnia

podpisanej z Mazowieckim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia.

3. Oświadczam, że program szczepień ochronnych przeciwko grypie populacji z grupy szczególnego ryzyka będzie realizowany w pomieszczeniach

.....,
(nazwa zakładu opieki zdrowotnej - oferenta)

które pod względem technicznym i sanitarnym spełniają wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 2 lutego 2011 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 31, poz. 158).

.....
Pieczęć nagłówkowa ZOZ

.....
Miejscowość, data

.....
*Podpis i pieczęć
osoby uprawnionej do reprezentowania
zakładu opieki zdrowotnej (oferenta)*