

Zarządzenie nr 0152/68/2010
Burmistrza Miasta Marki
z dnia 12 października 2010 roku

w sprawie ogłoszenia naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze
Podinspektor ds. ochrony przyrody i zwierząt

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się nabór kandydatów na stanowisko urzędnicze:
- Podinspektor ds. ochrony przyrody i zwierząt
2. Treść ogłoszenia o niniejszym konkursie określa załącznik nr 1 do Zarządzenia.

§ 2

1. Ustala się następujące kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty kandydata na stanowisko urzędnicze:
 - 1) wykształcenie wyższe odpowiedniej specjalności, umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku,
 - 2) spełnienie warunków określonych w art. 6 ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458),
 - 3) znajomość zagadnień w zakresie danego stanowiska.

§ 3

Powołuje się komisję rekrutacyjną do rozpatrzenia ofert złożonych w ogłoszonym naborze na stanowisko urzędnicze, w składzie:

- 1) Krzysztof Wnuk – przewodniczący Komisji,
- 2) Grzegorz Dudzik
- 3) Andrzej Kalinowski
- 4) Ewa Motyczyńska

§ 4

1. Komisja po analizie wszystkich złożonych ofert - ustala oferty, które spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze. Dokonuje selekcji kandydatów - uszeregowanie kandydatów (nie więcej niż 5 najlepszych) według spełniania przez nich poziomu wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze. Tak ustaloną listę przedstawia Burmistrzowi Miasta Marki, który może z niej wybrać dowolnego kandydata lub nie wybrać żadnego. Wybór może być poprzedzony testem lub rozmową kwalifikacyjną.
2. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący komisji oraz jej członkowie.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z up. BURMISTRZA

mgr Krzysztof Wnuk
Z-ca Burmistrza

Burmistrz Miasta Marki
ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze
Podinspektor ds. ochrony przyrody i zwierząt

Wymiar etatu: pełny etat.

Wymagania niezbędne:

- 1) Wykształcenie wyższe, preferowany kierunek ochrona środowiska, ogrodnictwo, architektura krajobrazu,
- 2) spełnienie warunków określonych w art. 6 ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458):
 - obywatelstwo polskie lub innych państw, zgodnie z art. 11 ust. 2 i 3 cyt. ustawy,
 - pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych,
 - brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - nieposzlakowana opinia,
- 3) znajomość przepisów prawa w zakresie ochrony środowiska, postępowania administracyjnego, zasad funkcjonowania samorządu terytorialnego,
- 4) komunikatywność,

Wymagania dodatkowe:

- 1) doświadczenie zawodowe w zakresie merytorycznych zadań stanowiska,
- 2) obsługa komputera w zakresie pakietu Office,
- 3) zdolności analityczne i koncepcyjne, umiejętność planowania i organizacji pracy,
- 4) dyspozycyjność i elastyczność,
- 5) szkolenia i kursy w zakresie związanym z pracą na stanowisku, o które kandydat się ubiega.

Zakresy wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) W zakresie ochrony przyrody:
 - prowadzenie spraw z zakresu usuwania drzew i krzewów,
 - przygotowywanie i nadzór nad realizacją umów na konserwację i pielęgnację drzew, krzewów, terenów zieleni, zbiorników wodnych, zwalczania szkodników roślin,
 - przygotowywanie projektów uchwał w sprawach ustanowienia lub zniesienia formy ochrony przyrody, pomnika przyrody, stanowiska dokumentacyjnego, użytku ekologicznego lub zespołu przyrodniczo-krajobrazowego,
 - prowadzenie ewidencji i rejestrów pomników przyrody,
 - przygotowywanie i nadzór nad realizacją konkursu „Marki w Zieleni”,
 - obsługa administracyjna i finansowa nadzorowanych zadań.
- 2) W zakresie ochrony zwierząt:
 - przygotowywanie dokumentacji i nadzór nad realizacją programu zapobiegania bezdomności zwierząt,
 - prowadzenie egzekucji administracyjnej w zakresie prowadzonych spraw,
 - obsługa administracyjna i finansowa nadzorowanych zadań.

Wymagane dokumenty :

- 1) CV, list motywacyjny i kwestionariusz osobowy (Załącznik Nr 1).
- 2) Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe.
- 3) Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie.
- 4) Kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji.

- 5) Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu w pełni z praw publicznych oraz o nieskalaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (Załącznik Nr 2).
- 6) Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (Załącznik Nr 3).

Termin składania wymaganych dokumentów - do dnia 28 października 2010 roku

Miejsce składania dokumentów - Kancelaria Urzędu Miasta Marki, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 95 (Pokój nr 6).

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z podanym numerem telefonu kontaktowego, opatrzonej napisem :

„Nabór kandydatów na stanowisko urzędnicze – Podinspektor ds. ochrony przyrody i zwierząt”

Inne informacje

Aplikacje złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Informacja o wyniku naboru podana będzie do publicznej wiadomości na stronie www.bip.marki.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Marki oraz na tablicy ogłoszeń w budynku B Urzędu Miasta Marki, Al. Marsz. J Piłsudskiego 95.

Z up. BURMISTRZA

mgr Krzysztof Wnuk
Za Burmistrza