

**Zarządzenie Nr 0152/4/2010
Burmistrza Miasta Marki
z dnia 24 lutego 2010 roku.**

**w sprawie trybu i zasad rekrutacji dzieci do przedszkoli publicznych oraz oddziałów
przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Marki.**

Na podstawie art. 5 ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U z 2004 roku Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji i Sportu z 20 lutego 2004 roku w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Nr 26, poz. 232) zarządzam, co następuje:

§ 1

Do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Miasto Marki mogą być przyjęte dzieci w wieku od 3 do 5 lat. Dzieci w wieku 5 lat mogą być również przyjęte do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Marki. Dzieci w wieku 6 lat przyjmowane są do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych lub do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Marki.

§ 2

Ustala się następujące zasady rekrutacji dzieci do przedszkoli publicznych:

- 1) w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci matek lub ojców samotnie je wychowujących, matek lub ojców, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji, na podstawie odrębnych przepisów, a także dzieci umieszczone w rodzinach zastępczych;
- 2) w następnej kolejności przy ocenie pierwszeństwa przyjęcia dzieci do przedszkola uwzględnia się:
 - dzieci uczęszczające już do danego przedszkola i ich rodzeństwo,
 - dzieci z rodzin wielodzietnych (3 i więcej dzieci),
 - dzieci obojga pracujących rodziców lub uczących się w systemie dziennym,
 - dzieci zamieszkałe na terenie Miasta Marki,
 - dzieci zgłoszone na pobyt w przedszkolu powyżej 5 godzin,
 - pozostałe dzieci.

§ 3

1. Powołuje się Komisję Kwalifikacyjną dla rozpatrzenia wniosków o przyjęcie dzieci do następujących przedszkoli publicznych prowadzonych przez Miasto Marki:
 - 1) Przedszkola Miejskiego Nr 1 „Wesoły Skrzat”, Al. J. Piłsudskiego 77,
 - 2) Przedszkola Miejskiego Nr 2, ul. Duża 1A,
 - 3) Przedszkola Miejskiego Nr 3 „Bajkowy Świat”, Al. J. Piłsudskiego 246.
2. Ustala się następujący skład Komisji Kwalifikacyjnej:
 - 1) wicedyrektor Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Markach – przewodniczący Komisji,
 - 2) dyrektor Przedszkola Miejskiego Nr 1 „Wesoły Skrzat”,
 - 3) dyrektor Przedszkola Miejskiego Nr 2,
 - 4) dyrektor Przedszkola Miejskiego Nr 3 „Bajkowy Świat”.

§ 4

1. Zadaniem Komisji Kwalifikacyjnej jest:
 - 1) rozpatrzenie wniosków (kart zgłoszenia) o przyjęcie dziecka do przedszkola,
 - 2) ustalenie list dzieci przyjętych odrębnie do każdego z przedszkoli,
 - 3) sporządzenie listy dzieci 5-letnich nie przyjętych do przedszkoli,
 - 4) sporządzenie listy pozostałych dzieci nie przyjętych do przedszkoli,
 - 5) sporządzenie protokołu z wykonania w/w czynności.
2. Od decyzji Komisji Kwalifikacyjnej przysługuje rodzicom lub opiekunom prawo odwołania do Burmistrza Miasta Marki.

§ 5

1. Ustala się wzór wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola, zwany dalej wnioskiem, który stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Ustala się wzór karty zgłoszenia dziecka do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, zwaną dalej kartą, który stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 6

1. Ustala się następujące terminy rekrutacji dzieci do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Miasto Marki:
 - 1) wydawanie wniosków – od 1 marca,
 - 2) przyjmowanie wniosków – do 31 marca,
 - 3) rozpatrywanie wniosków – od 1 do 10 kwietnia,
 - 4) ogłoszenie list dzieci przyjętych – 16 kwietnia,
 - 5) wnoszenie odwołań do Burmistrza Miasta – do 30 kwietnia,
 - 6) rozpatrywanie odwołań – do 15 maja.
2. Ustala się następujące terminy rekrutacji dzieci 5-letnich do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Marki:
 - 1) wydawanie kart – od 2 marca,
 - 2) przyjmowanie kart – do 31 maja,
 - 3) ogłoszenie list dzieci przyjętych – 10 czerwca.

§ 7

1. Wnioski wydawane i przyjmowane są w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Marki.
2. Karty wydawane i przyjmowane są w następujących szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Marki:
 - a) Szkoła Podstawowa nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego ul. Okólna 14,
 - b) Szkoła Podstawowa nr 2 im. Żołnierzy AK II Rejonu „Celków”, ul. Szkolna 9,
 - c) Szkoła Podstawowa nr 3 im. Pomnik Zwycięstwa 1920 r., ul. Pomnikowa 21,
 - d) Szkoła Podstawowa nr 4 im. Stefana Roweckiego „Grota”, ul. Duża 3,
 - e) Szkoła Podstawowa nr 5, ul. Wczasowa 5.
3. Wniosek lub kartę można również pobrać ze strony internetowej Urzędu Miasta Marki bip.marki.pl i po wypełnieniu złożyć w przedszkolu lub szkole prowadzonej przez Miasto Marki.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Janusz Werczyński

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA

PROWADZONEGO PRZEZ MIASTO MARKI na rok szkolny

Proszę o przyjęcie
(imię i nazwisko dziecka)

urodzonego PESEL

w pierwszej kolejności do : Przedszkola Miejskiego nr w Markach

w drugiej kolejności do: Przedszkola Miejskiego nr w Markach

na godzin dziennie od godziny do godziny i posiłki dziennie od dnia

I. DANE O RODZINIE DZIECKA

1. Adres zamieszkania dziecka

2. Adres zameldowania dziecka - jeśli jest inny niż adres zamieszkania

.....

3. Imię i nazwisko ojca (opiekuna) dziecka

4. Imię i nazwisko matki (opiekunki) dziecka

5. Adres zameldowania rodziców (opiekunów) - jeśli jest inny niż adres zamieszkania dziecka

- ojca (opiekuna)

- matki (opiekunki)

6. Kontakt telefoniczny z rodzicami (opiekunami) dziecka

- ojca (opiekuna)

- matki (opiekunki)

7. Miejsce zatrudnienia ojca (opiekuna) dziecka:

.....

.....

..... nazwa, adres zakładu pracy, wymiar etatu lub informacja o prowadzonej działalności gospodarczej

8. Miejsce zatrudnienia matki (opiekuna) dziecka:

.....

.....

..... nazwa, adres zakładu pracy, wymiar etatu lub informacja o prowadzonej działalności gospodarczej

9. Liczba pozostałych dzieci w rodzinie

II. INNE INFORMACJE I DANE O DZIECKU

(przy każdym kryterium proszę podkreślić właściwą odpowiedź)

- | | | |
|---|------------|------------|
| 1. Dziecko samotnie wychowywane przez matkę lub ojca: | TAK | NIE |
| 2. Dziecko matki lub ojca, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do pracy lub niezdolność do samodzielnej egzystencji : | TAK | NIE |
| 3. Dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej: | TAK | NIE |
| 4. Dziecko niepełnosprawne | TAK | NIE |

W przypadku odpowiedzi „TAK” należy załączyć do Wniosku stosowny dokument wymieniony w dziale „VII. Uwagi” pkt 2 lub 3.

III. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU, KTÓRE RODZIC UWAŻA ZA STOSOWNE PRZEKAZAĆ PRZEDSZKOLU

.....

.....

.....

.....

IV. UWAGI, PROPOZYCJE, SUGESTIE POD ADRESEM PRZEDSZKOLA

.....

.....

.....

.....

V. OŚWIADCZENIA RODZICÓW

- A. Zastrzega się w razie wątpliwości możliwość wystąpienia do rodziców (prawnych opiekunów) dziecka o potwierdzenie wskazanym dokumentem informacji przekazanych we wniosku.
- B. Uprzedzeni o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego oświadczamy zgodność powyższych danych ze stanem faktycznym.
- C. Zgodnie z art. 23 i 24 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz.U. 2002r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku w celu prowadzenia procesu rekrutacji dziecka do przedszkola a w przypadku zakończenia rekrutacji z wynikiem pozytywnym również w celu realizowania działalności edukacyjno-wychowawczej. Przyjmuję do wiadomości, że administratorem danych jest Przedszkole, do którego składam wniosek. Oświadczam, że wszelkie dane podaję dobrowolnie, oraz że poinformowano mnie o prawie do wglądu do moich danych oraz ich poprawiania.
- D. Zobowiązuję się do:
- uiszczania w wyznaczonym terminie opłat z tytułu kosztów żywienia i usług świadczonych przez przedszkole, zgodnie z aktualnymi regulacjami obowiązującymi w tym zakresie,
 - przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę dorosłą, zgłoszoną nauczycielce na piśmie zapewniającą dziecku bezpieczeństwo,
 - przyprowadzania do przedszkola tylko zdrowego dziecka.

Data

.....
(podpis matki)

.....
(podpis ojca)

.....
(lub podpisy opiekunów prawnych)

- E. **Wyrażam / nie wyrażam*** zgodę na upublicznienie wizerunku mojego dziecka na fotografiach z uroczystości przedszkolnych umieszczanych na tablicach w przedszkolu i na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej placówki i Urzędu Miasta Marki.

Podstawa prawna:

art. 23 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.).

* niepotrzebne skreślić

Data

.....
(podpis matki)

.....
(podpis ojca)

.....
(lub podpisy opiekunów prawnych)

VI. DECYZJA KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ

Komisja na posiedzeniu w dniu

1. Zakwalifikowała dziecko do Przedszkola Miejskiego Nr w Markach na godzin pobytu i posiłków dziennie od dnia
2. Nie zakwalifikowała dziecka z powodu

Podpis Przewodniczącego Komisji

Podpisy Członków Komisji

.....
Data

VII. UWAGI:

1. Wniosek wypełniają rodzice lub prawni opiekunowie dziecka.
2. Przy ubieganiu się o przyjęcie dziecka niepełnosprawnego należy dołączyć orzeczenie z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej.
3. Sposób dokumentowania spełnienia kryteriów podstawowych:
 - a) za osobę samotnie wychowującą dziecko uważa się jednego z rodziców albo opiekuna prawnego stanu wolnego, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem. Za osobę samotnie wychowującą dziecko uważa się także osobę pozostającą w związku małżeńskim, jeżeli jej mąż/zona został pozbawiony praw rodzicielskich lub odbywa karę pozbawienia wolności.
Dla „dziecka samotnej matki lub ojca” potwierdzeniem jest jeden z dokumentów:
 - pełny odpis aktu urodzenia dziecka,
 - skrócony odpis aktu małżeństwa z adnotacją o rozwodzie lub separacji,
 - akt zgonu rodzica dziecka;
 - wyrok sądu rodzinnego o pozbawieniu praw rodzicielskich lub separacji,
 - zaświadczenie z Zakładu Karnego o odbywaniu kary pozbawienia wolności,
 - b) Dla „dziecka rodzica, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, bądź całkowitą niezdolność do pracy lub niezdolność do samodzielnej egzystencji” potwierdzeniem jest jeden z dokumentów:
 - orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności wydane przez Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności,
 - orzeczenie o całkowitej niezdolności do pracy lub orzeczenie o niezdolności do samodzielnej egzystencji wydane przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych,
 - c) Dla „dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej” potwierdzeniem jest jeden z dokumentów:
 - postanowienie sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej,
 - zaświadczenie z Centrum Pomocy Rodzinie o przebywaniu dziecka w rodzinie zastępczej lub umowa zawarta między starostą właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej rodziny, a tą rodziną zastępczą, o której mowa w art. 72, ust. 7 ustawy o pomocy społecznej.

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA
DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ
PROWADZONEJ PRZEZ MIASTO MARKI**

na rok szkolny

Proszę o przyjęcie
(imię i nazwisko dziecka)

urodzonego PESEL

do oddziału przedszkolnego dla 5- latków zorganizowanego przy :

- Szkole Podstawowej nr w Markach, *lub w drugiej kolejności przy,*
- Szkole Podstawowej nr w Markach.

I. DANE O RODZINIE DZIECKA

1. Adres zamieszkania dziecka
2. Imię i nazwisko ojca (opiekuna) dziecka
3. Imię i nazwisko matki (opiekunki) dziecka
4. Adres zamieszkania rodziców (opiekunów)
5. Kontakt telefoniczny z ojcem, matką (opiekunami) dziecka

**II. WNIOSEK O RODZICÓW O DODATKOWE ŚWIADCZENIA OPIEKUŃCZO-
WYCHOWAWCZE**

(proszę podkreślić właściwą odpowiedź)

1. Wnioskuję o zapewnienie opieki nad dzieckiem w świetlicy szkolnej w godzinach poza realizacją podstawy wychowania przedszkolnego: **TAK NIE**
2. Wnioskuję o zapewnienie posiłku dla dziecka w stołówce szkolnej:
 - śniadanie : **TAK NIE**
 - obiad : **TAK NIE**

.....
(data)

.....
(podpisy rodziców lub opiekunów prawnych)

3. Zgodnie z art. 23 i 24 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz.U. 2002r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku w celu prowadzenia procesu rekrutacji dziecka do oddziału przedszkolnego a w przypadku zakończenia rekrutacji z wynikiem pozytywnym również w celu realizowania działalności edukacyjno-wychowawczej. Przyjmuję do wiadomości, że administratorem danych jest Szkoła, do którego składam wniosek. Oświadczam, że wszelkie dane podaję dobrowolnie, oraz że poinformowano mnie o prawie do wglądu do moich danych oraz ich poprawiania.

.....
(data)

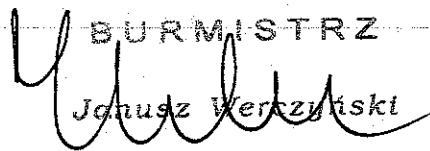
.....
(podpisy rodziców lub opiekunów prawnych)

III. DECYZJA O PRZYJĘCIU DZIECKU

Dziecko zostało przyjęte do oddziału przedszkolnego dla 5-latków zorganizowanego przy:
Szkole Podstawowej nr w Markach.

.....
(data)

.....
(podpis dyrektora szkoły)

BURMISTRZ

Janusz Werczyński