

Zarządzenie 0152/70/2006
Burmistrza Miasta Marki
Z dnia 25 października 2006 roku.

w sprawie utworzenia Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta Marki na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planach Operacyjnych

Na podstawie art. 20 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 i Nr 277, poz. 2742 oraz z 2005 r. Nr 180, poz. 1496), § 3 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152) oraz § 8 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219, poz. 2218) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Tworzy się Stały Dyżur Burmistrza Miasta Marki na potrzeby podwyższania gotowości obronnej Państwa oraz uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planach Operacyjnych zwany dalej SD BMM.

2. SD BMM wchodzi w skład:

- 1) Stałego Dyżuru Wojewody Mazowieckiego;
- 2) Stałego Dyżuru Starosty Powiatu Wołomińskiego;

3. Podległość oraz sposób przekazywania informacji w SD BMM na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planach Operacyjnych określa **załącznik nr 1** do zarządzenia Burmistrza.

§ 2.

1. W ramach funkcjonowania SSD BMM Burmistrz przyjmuje i przekazuje decyzje, i informacje dotyczące wykonania, planowania i realizacji zadań obronnych na terenie miasta, w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, odpowiednio Staroście i Wojewodzie.

§ 3.

1. Ustala się następującą organizację i zasady pełnienia Stałych Dyżurów Burmistrza Miasta Marki:

- 1) Stałe Dyżury pełnione są przez całą dobę w systemie dwuzmianowym;
- 2) Stały Dyżur na jedną zmianę pełni dwie osoby.

2. Realizacja zadań Stałego Dyżuru w ramach wyższych stanów gotowości obronnej państwa dla organów i jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 2, należy do zadań Burmistrza Miasta Marki.

3. Burmistrz Miasta Marki wyznacza skład osobowy zmian Stałego Dyżuru z osób zatrudnionych w Urzędzie Miasta Marki.

4. Osoby wyznaczone przez Burmistrza do pełnienia obowiązków Kierowników Stałego Dyżuru oraz Dyżurnych muszą posiadać prawo wglądu do Planu Operacyjnego oraz prowadzenia prac planistycznych z jego wykorzystaniem.

§ 4.

1. Organizacja i przygotowanie Stałego Dyżuru obejmuje:

- 1) podległość, skład, miejsce pełnienia oraz zadania Stałego Dyżuru, wyznaczenie osoby odpowiedzialnej oraz osób wchodzących w skład Stałego Dyżuru;
- 2) opracowanie wykazu osób upoważnionych do uruchomienia stałego dyżuru po godzinach pracy, z ich danymi teleadresowymi;
- 3) ustalenie zasad i trybu obiegu informacji dotyczących gotowości organu do podjęcia i realizacji zadań oraz zorganizowanie systemu powiadamiania;
- 4) opracowanie i uzgodnienie ze Starostą Powiatu Wołomińskiego dokumentacji związanej z zapewnieniem warunków do funkcjonowania Stałego Dyżuru;
- 5) wyznaczenie, przygotowanie i utrzymanie właściwego stanu technicznego pomieszczeń do pracy oraz pomieszczeń socjalnych na potrzeby Stałego Dyżuru w stanie stałej gotowości obronnej państwa;
- 6) wyposażenie wyznaczonych pomieszczeń w niezbędne środki łączności, środki informatyczne oraz środki biurowe;
- 7) ustalenie zasad i trybu obiegu informacji w ramach Stałego Dyżuru;
- 8) wyposażenie w zapasowe źródła energii elektrycznej;
- 9) uruchomienie systemu wykrywania i alarmowania;
- 10) wyznaczenie dyżurnych środków transportowych dla potrzeb Stałego Dyżuru;
- 11) utrzymanie niezbędnych sił i środków do rozwinięcia i odtwarzania systemów łączności oraz ochrony miejsc funkcjonowania Stałego Dyżuru;
- 12) zorganizowanie żywienia i zaopatrywania w artykuły codziennego użytku;
- 13) szkolenie teoretyczne i praktyczne składu osobowego Stałego Dyżuru w ramach szkolenia obronnego (przynajmniej raz w roku);
- 14) sprawdzanie i kontrolowanie gotowości Stałego Dyżuru do działania w ramach kontroli realizacji zadań obronnych.
- 15) opracowanie niezbędnej dokumentacji dla potrzeb funkcjonowania Stałego Dyżuru.

§ 5.

W ramach SD BMM :

1) do zadań Burmistrza Miasta Marki należy wyposażenie Stałego Dyżuru w niezbędny sprzęt i urządzenia, w tym w środki łączności i środki transportowe oraz pomieszczenia do pracy i odpoczynku;

2) do zadań osoby pełniącej funkcję na stanowisku ds. Obrony Cywilnej należy:

a) organizacja i przygotowanie Stałego Dyżuru zgodnie z zasadami określonymi w § 4 wytycznych;

c) zabezpieczenie sprawnego funkcjonowania Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta Marki;

d) bieżąca koordynacja przedsięwzięć związanych z organizacją Systemu Stałych Dyżurów, a w szczególności – określenie trybu i zasad przeszkolenia osób wyznaczonych do pełnienia dyżurów oraz nadzoru i kontroli ich gotowości;

e) nadzorowanie i przekazywanie decyzji i informacji niejawnych.

§ 6.

1. Stały Dyżur może być uruchamiany w stanie stałej gotowości obronnej państwa w pełnym lub ograniczonym zakresie, na polecenie Starosty lub Wojewody w przypadkach:

1) nadzwyczajnych zagrożeń (klęski żywiołowe, awarie, katastrofy zagrażające bezpieczeństwu życia lub mienia ludności);

2) w celach szkoleniowych i kontrolno – sprawdzających.

2. W wyższych stanach gotowości obronnej państwa Stały Dyżur uruchamiany jest obligatoryjnie, zgodnie z harmonogramem osiągania wyższych stanów gotowości obronnej określonej jednostki organizacyjnej.

3. O uruchomieniu Stałego Dyżuru organ zarządzający informuje właściwy organ nadrzędny SD BMM wskazany w **załączniku nr 1** do zarządzenia, podając pełne uzasadnienie podjętej decyzji.

4. Stały Dyżur Burmistrza Miasta Marki jest zobowiązany do utrzymywania pełnej gotowości do pracy w sieci Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego, sprawnego powiadamiania kierowniczej kadry i wyznaczonych pracowników wchodzących w skład Stałego Dyżuru BMM.

§ 7.

Traci moc Zarządzenie Nr PF/1/95 Burmistrza Miasta Marki z dnia 12 października 1995 roku w sprawie Stałych Dyżurów w mieście Marki na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

Janusz Werczyński

Podległość oraz sposób przekazywania informacji w systemie SD BMM na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planach Operacyjnych

Załącznik nr 1
Do Zarządzenia nr 0152/70/2006
Burmistrza Miasta Marki z dnia 25
października 2006 roku.

