

Zarządzenie Nr 0152/ 39 /2006

Burmistrza Miasta Marki

z dnia 1 czerwca 2006 r.

w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie Miasta Marki.

Na podstawie art.7 ust.3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.z 2005 r. Nr 236, poz.2008) w związku z § 2, § 3, § 4 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań , jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz.U. z 2006 r. Nr 5, poz. 33) zarządzam co następuje:

§ 1

I. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zobowiązany jest do posiadania :

- 1.pojazdów samochodowych o konstrukcji lub zabudowie umożliwiającej załadunek i rozładunek oraz transport odpadów komunalnych w sposób nie powodujący pylenia, wysypywania się lub rozwiewania zebranych odpadów oraz wyczuwania odorów:
 - a) zarejestrowanych i posiadających aktualne badania techniczne oraz świadectwa dopuszczenia do ruchu, zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,
 - b) oznakowanych w sposób trwały i widoczny umożliwiający identyfikację prowadzącego usługi z podaniem nazwy przedsiębiorcy, dokładnego adresu i telefonu przedsiębiorcy,
 - c) wyposażonych w sprzęt umożliwiający uprzątnięcie odpadów rozsypanych w trakcie załadunku,
 - d) zapewniających właściwy standard bezpieczeństwa i higieny pracy osób zatrudnionych przy wykonywaniu usługi.
- 2.urządzeń do zbierania odpadów komunalnych, spełniających wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Marki, tj.pojemników, kontenerów lub worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji, odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów budowlanych z remontów.
- 3.bazy transportowej na terenie której dopuszczone jest parkowanie, garażowanie i serwisowanie pojazdów, w tym mycie po zakończeniu pracy, z zachowaniem warunków ochrony środowiska i warunków sanitarnych.
- 4.umowy z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie mycia, dezynfekcji lub serwisowania pojazdów, w przypadku braku możliwości dokonywania tych czynności na terenie posiadanej bazy.
- 5.zezwolenia właściwego starosty na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów komunalnych, jakie będzie odbierał od właścicieli nieruchomości.
- 6.umowy na odbiór odpadów komunalnych zawartej z przedsiębiorcą lub przedsiębiorcami wymienionymi w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami Województwa Mazowieckiego, którzy prowadzą działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

§ 2

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zobowiązany jest do:

1. udokumentowania możliwości realizacji obowiązku ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji kierowanych na składowisko odpadów do poziomów ustalonych w przepisach odrębnych.
2. zorganizowania i prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów od właścicieli nieruchomości, od których odbiera odpady komunalne, w zakresie określonym w Planie Gospodarki Odpadami dla miasta Marki i przepisach odrębnych, jeżeli zbiórka taka nie jest prowadzona w innej formie.

§ 3

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych zobowiązany jest do posiadania:

1. pojazdu lub pojazdów asenizacyjnych :
 - a) spełniających warunki ustalone w przepisach określających wymagania dla pojazdów asenizacyjnych,
 - b) zarejestrowanych oraz posiadających aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,
 - c) oznakowanych w sposób trwały i widoczny umożliwiający identyfikację prowadzącego usługi z podaniem nazwy przedsiębiorcy, dokładnego adresu i telefonu przedsiębiorcy,
 - d) zapewniających właściwy standard bezpieczeństwa i higieny pracy osób zatrudnionych przy wykonywaniu usługi.
2. bazy transportowej na terenie której dopuszczone jest parkowanie, garażowanie i serwisowanie pojazdów, w tym mycie po zakończeniu pracy z zachowaniem, warunków ochrony środowiska i warunków sanitarnych.
3. umowy z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie mycia, dezynfekcji lub serwisowania pojazdów, w przypadku braku możliwości dokonywania tych czynności na terenie posiadanej bazy.
4. umowy zawartej z przedsiębiorcą prowadzącym stację zlewną
5. zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych wydanego przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta na terenie którego znajduje się stacja zlewna do której nieczystości ciekłe będą zawożone.

§ 4

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności określonej w § 1 i 3 zobowiązany jest do:

1. wykazania się dokumentami potwierdzającymi posiadanie odpowiednich środków technicznych niezbędnych do wykonywania działalności potwierdzającymi spełnienie wymagań określonych w niniejszym zarządzeniu, odpowiednio do zakresu prowadzonej działalności,
2. przedstawienia dokumentów potwierdzających możliwość użytkowania posiadanej bazy transportowej zlokalizowanej odpowiednio:
 - a) na terenie miasta Marki – w formie pozwolenia właściwego organu na użytkowanie bazy transportowej,

- b) poza terenem miasta Marki – w formie zaświadczenia wydanego przez urząd gminy na terenie której baza transportowa jest zlokalizowana, potwierdzającego spełnianie przez bazę wymagań określonych przepisami prawa, w tym prawa lokalnego obowiązującego na terenie tej gminy.

§ 5

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Marki (www.marki.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

/---/

mgr Janusz Werczyński

