

**Projekt****UMOWA NR 272. .... 2020**

zawarta w dniu ..... w Markach, pomiędzy:  
Gminą Miasto Marki z siedzibą w Markach, al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95,  
05-270 Marki, NIP 125 162 23 08, REGON 013269670  
zwaną dalej "Zlecniodawcą",  
którą reprezentuje  
.....-  
przy kontrasygnacie Beaty Orczyk – Skarbnika Miasta  
a  
..... zwanym dalej "Zleceniobiorcą",  
którą reprezentuje .....  
łącznie zwanymi dalej „Stronami”.

W związku z wyborem oferty na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej ustawą Prawo Zamówień Publicznych, została zawarta umowa, o następującej treści:

**I. Zasady ogólne****§ 1.**

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie medycyny pracy dla pracowników Urzędu Miasta Marki, Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 05-270 Marki oraz 14 jednostek organizacyjnych gminy:

- 1) Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego  
ul. Okólna 14, 05-270 Marki,
- 2) Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Żołnierzy AK II rejonu „Celków”  
ul. Szkolna 9, 05-270 Marki,
- 3) Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Pomnik Zwycięstwa 1920 r.  
ul. Pomnikowa 21, 05-270 Marki,
- 4) Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Stefana Roweckiego „GROTA”  
ul. Wspólna 40/42, 05-270 Marki,
- 5) Zespół Szkół Nr 1 im. Jana Pawła II (liceum)  
Al. Marsz. Józefa Piłsudskiego 96,
- 6) Zespół Szkół Nr 2 im. Prymasa Tysiąclecia  
ul. Wczasowa 5, 05-261 Marki,
- 7) Przedszkole Miejskie Nr 1 „Wesoły Skrzat”  
Al. Marsz. Józefa Piłsudskiego 77, Okólna 34 05-270 Marki,
- 8) Przedszkole Miejskie nr 2  
ul. Duża 1a, 05-270 Marki,

- 9) Przedszkole Miejskie Nr 3 „Bajkowy Świat”  
Al. Marsz. Józefa Piłsudskiego 246, 05-261 Marki,
- 10) Zakład Usług Komunalnych  
ul. L. Lisa Kuli 3, 05-270 Marki,
- 11) Centrum Usług Wspólnych  
ul. Klonowa 7, 05-270 Marki,
- 12) Ośrodek Pomocy Społecznej  
ul. Kościuszki 39a, 05-270 Marki,
- 13) Marecki Ośrodek Kultury  
ul. Fabryczna 2, 05-270 Marki,
- 14) Biblioteka Publiczna  
ul. L. Lisa Kuli 3, 05-270 Marki,

## II. Zakres usług

### § 2.

1. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do udzielania oraz do utrzymywania stanu gotowości do udzielania, na warunkach niniejszej umowy, świadczeń medycznych z zakresu medycyny pracy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Szczegółowy zakres świadczenia medycyny pracy obejmuje usługi m.in.
  - a) przeprowadzanie wobec pracowników Zamawiającego badań lekarskich: wstępnych, okresowych i kontrolnych zgodnie z trybem, sposobem dokumentowania i kontroli oraz częstotliwością oraz w terminach określonych na podstawie obowiązujących przepisów prawnych, w tym w szczególności:
    - ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320),
    - ustawie z 27 czerwca 1997r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1175 z późn. zm.),
    - rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (Dz.U. 2020 poz. 1320),
    - ustawie z dnia 5 stycznia 2011 o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2020 r., poz 1268 ze zm.),
    - rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r. Nr 148 poz.973)
  - b) wykonywanie szczepień ochronnych, niezbędnych w związku z wykonywaną pracą,
  - c) monitorowanie stanu zdrowia osób pracujących,
  - d) wykonywanie badań umożliwiających wczesną diagnostykę chorób zawodowych i innych chorób związanych z wykonywaną pracą,

- e) realizację wobec pracowników Zleceniodawcy profilaktycznej opieki zdrowotnej, o której mowa w art.229 § 6 zdanie drugie Kodeksu Pracy;
  - f) wydawanie i przechowywanie orzeczeń lekarskich, w tym w szczególności:
    - o utracie przez pracownika zdolności do wykonywania dotychczasowej pracy,
    - o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na określonym stanowisku,
    - stwierdzających u pracownika objawy wskazujące na powstanie choroby zawodowej,
    - stwierdzających niezdolność do wykonywania dotychczasowej pracy u pracownika, który uległ wypadkowi przy pracy lub u którego stwierdzono chorobę zawodową, lecz nie zaliczono do żadnej z grup inwalidów,
    - stwierdzających, że ze względu na stan ciąży kobieta nie powinna wykonywać pracy dotychczasowej.
  - g) prowadzenie czynnego poradnictwa w stosunku do chorych na choroby zawodowe lub inne choroby związane z wykonywaną pracą,
  - h) wykonywanie szczepień ochronnych, o których mowa w art. 17 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń chorób zakaźnych (Dz. U. 2020 r. poz. 1845 ze zm.),
  - i) monitorowanie stanu zdrowia osób pracujących zaliczanych do grup szczególnego ryzyka, a zwłaszcza osób wykonujących pracę w warunkach przekroczenia normatywów higienicznych, młodocianych oraz kobiet w wieku rozrodczym i ciężarnych,
  - j) wykonywanie badań umożliwiających wczesną diagnostykę chorób zawodowych i innych chorób związanych z wykonywaną pracą,
  - k) inicjowanie i realizację promocji zdrowia, a zwłaszcza profilaktycznych programów prozdrowotnych wynikających z oceny stanu zdrowia pracujących,
  - l) inicjowanie działań na rzecz ochrony zdrowia pracowników i udzielenie pomocy w ich realizacji (informowanie pracowników o zasadach zmniejszania ryzyka zawodowego, wdrażania zasad profilaktyki zdrowotnej, współorganizowanie pierwszej pomocy przedmedycznej),
  - m) prowadzenie analizy stanu zdrowia pracowników,
  - n) w przypadkach obligatoryjnych, delegowanie swojego lekarza do zakładowej komisji bezpieczeństwa i higieny pracy lub służby bhp, oferowanie gotowości świadczenia profilaktycznych usług medycznych nie wymienionych wyżej,
  - o) badania kierowców o których mowa w ustawie z dnia 5 stycznia 2011 o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2020 r., poz 1268 ze zm.),
  - p) zapewnienie badań wstępnych dla studentów odbywających praktykę studencką max. 10 osób w roku w cenie abonamentu pracowniczego,
2. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy za udzielenie świadczeń medycznych z zakresu medycyny pracy oraz utrzymanie stanu gotowości do ich udzielania została ustalona w oparciu o ofertę i wynosi ..... zł. brutto (słownie złotych) za przebadaną jedną osobę– stawka pracownicza.

3. Poprzez pojęcie „stawki pracowniczej” rozumie się kwotę za świadczenia dla pracowników wchodzące w zakres świadczeń Medycyny Pracy.
4. Cena stawki pracowniczej jest niezmienna przez cały okres realizacji niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 6 ust. 13.

### III. Warunki i sposób realizacji świadczeń.

#### § 3.

1. Usługi świadczone są przez Zleceniobiorcę ..... oraz w jednostkach współpracujących ze Zleceniobiorcą.
2. Badania wstępne, okresowe i kontrolne pracowników Zleceniodawcy i jednostek organizacyjnych wskazanych w § 1 ust. 1, wykonywane są na podstawie skierowania, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy. Badanie kończy się wydaniem orzeczenia lekarskiego w formie zaświadczenia, którego odbiór pracownik poświadczają na piśmie w rejestrze wydanych zaświadczeń.
3. Strony ustalają, że wszelkie skargi i wnioski dotyczące jakości realizowanych usług przyjmowane są w formie pisemnej najdalej w ciągu 14 dni od daty zdarzenia. Jednocześnie Zleceniobiorca zobowiązuje się ustosunkować pisemnie w ciągu 14 dni od daty otrzymania skargi lub wniosku.

### IV Prawa , obowiązki i odpowiedzialność Zleceniobiorcy

#### § 4.

1. **Standardy dostępności świadczeń z zakresu medycyny pracy:**
  - a) planowana wizyta u lekarza medycyny pracy realizowana jest w ciągu jednego maksymalnie dwóch dni roboczych,
  - b) oczekiwanie na wizytę wynosi nie więcej niż **3 dni** robocze od czasu uzyskania wszystkich wyników badań koniecznych do wydania orzeczenia,
2. Za dzień roboczy Strony uznają każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Zleceniodawca wymaga dotrzymania terminu określonego w ust.1.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do prowadzenia i przechowywania dokumentacji medycznej osób uprawnionych przez okres obowiązywania umowy.
5. Po zakończeniu okresu obowiązywania umowy Zleceniobiorca w terminie 30 dni przekaże wskazanej przez Zleceniodawcę jednostce medycznej poświadczoną z oryginałem kopię dokumentacji o której mowa w ust. 4.
6. Zleceniobiorca oświadcza, że świadczenia zdrowotne z zakresu medycyny pracy będące przedmiotem niniejszej umowy wykonywane będą przez personel medyczny posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych wynikające z odrębnych przepisów.
7. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość usług realizowanych w ramach niniejszej umowy i odpowiada za szkody powstałe w związku ze świadczeniem usług medycznych na podstawie niniejszej umowy powstałych z jego winy lub osób, przy pomocy których umowę wykonuje.

8. Na okres objęty niniejszą umową, Zleceniobiorca zobowiązany jest do posiadania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkodę wyrządzoną w związku z udzieleniem świadczeń medycznych w wysokości nie mniejszej niż 1.000.000,- zł.
9. Podpisane za zgodność z oryginałem kopie polisy będą stanowić integralną część umowy jako załącznik do umowy przed jej podpisaniem.
10. W przypadku rozwiązania polisy ze strony Ubezpieczyciela lub jej wygaśnięcia w trakcie trwania obowiązującej umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest do jej odnowienia na dotychczas obowiązujących warunkach, chyba, że różnice wynikają z ogólnie przyjętych przepisów prawa.
11. Koszty ubezpieczenia zawarte są w wynagrodzeniu dla Zleceniobiorcy.

## V Prawa i obowiązki Zleceniodawcy

### § 5.

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów we wszelkich sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy są:

**ze strony Zleceniodawcy:**

**Koordynator umowy:**

imię nazwisko: ..... tel. ...., .....  
email.....

**ze strony jednostki organizacyjnej:**

imię nazwisko: ..... tel. ...., .....  
email.....

imię nazwisko: ..... tel. ...., .....  
email.....

imię nazwisko: ..... tel. ...., .....  
email.....

**ze strony Zleceniobiorcy:**

imię nazwisko: ..... tel. ...., .....  
e-mail.....

imię nazwisko: ..... tel. ...., .....  
e-mail.....

2. Zleceniodawca przekazuje informacje o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych wraz z aktualnymi wynikami badań i pomiarów tych czynników.
3. Zleceniodawca zapewnia Zleceniobiorcy możliwość przeglądu stanowisk pracy w celu dokonania oceny warunków pracy oraz udostępnia dokumentację wyników kontroli warunków pracy w części odnoszącej się do ochrony zdrowia.
4. Zleceniodawca ma prawo kontrolowania wykonywania postanowień Umowy poprzez sprawdzanie dostępności świadczeń i realizacji usług objętych Umową. **Kontrola wykonania umowy nie będzie naruszać tajemnicy przedsiębiorstwa Zleceniobiorcy lub podmiotów współpracujących ze Zleceniobiorcą.**

## VI Wynagrodzenie

### § 6.

1. Podstawą do obliczenia należnego Zleceniobiorcy wynagrodzenia będzie ilość osób, którym przeprowadzono badania i wydano orzeczenie pomnożona przez stawkę określoną w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Zleceniodawca wymaga fakturowania dla każdej z jednostek oddzielnie.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przysyłania comiesięcznej specyfikacji rozliczeń w formie elektronicznej obejmującej nazwę jednostki, imię i nazwisko osoby badanej, datę i zakres badania.
4. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy z dołu, na podstawie faktury VAT, wystawionej co miesiąc (do 5 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu za który przysługuje wynagrodzenie) przez Zleceniobiorcę, w ciągu do 21 dni od dnia otrzymania faktury, wystawionej zgodnie z przepisami prawa i niniejszą umową na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr.....
5. W przypadku, gdy niniejsza umowa nie wchodzi w życie pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego, pierwsza faktura obejmuje okres od daty wejścia jej w życie do ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego.
6. Za dzień zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku Zleceniodawcy.
7. Wszelkie rozliczenia w tym faktury będą wystawiane na następujące dane:
  - 1) Gmina Miasto Marki **Urząd Miasta Marki**  
Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 05-270 Marki; NIP: 1251622308
  - 2) Gmina Miasto Marki **Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego**  
ul. Okólna 14, 05-270 Marki; NIP: 1251622308
  - 3) Gmina Miasto Marki **Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Żołnierzy AK II rejonu „Celków”**  
ul. Szkolna 9, 05-270 Marki, NIP: 1251622308
  - 4) Gmina Miasto Marki **Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Pomnik Zwycięstwa 1920 r.**  
ul. Pomnikowa 21, 05-270 Marki, NIP: 1251622308
  - 5) Gmina Miasto Marki **Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Stefana Roweckiego „GROTA”**ul. Wspólna 40/42, 05-270 Marki, NIP: 1251622308
  - 6) Gmina Miasto Marki **Zespół Szkół Nr 1 im. Jana Pawła II**  
Al. Marsz. Józefa Piłsudskiego 96, NIP: 1251622308
  - 7) Gmina Miasto Marki **Zespół Szkół Nr 2 im. Prymasa Tysiąclecia**  
ul. Wczasowa 5, 05-261 Marki, NIP: 1251622308
  - 8) Gmina Miasto Marki **Przedszkole Miejskie Nr 1 „Wesoły Skrzat”** Al. Marsz. Józefa Piłsudskiego 77, Okólna 34 05-270 Marki, NIP: 1251622308
  - 9) Gmina Miasto Marki **Przedszkole Miejskie nr 2**  
ul. Duża 1a, 05-270 Marki, NIP: 1251622308
  - 10) Gmina Miasto Marki **Przedszkole Miejskie Nr 3 „Bajkowy Świat”**  
Al. Marsz. Józefa Piłsudskiego 246, 05-261 Marki, NIP: 1251622308



- 11) Gmina Miasto Marki **Zakład Usług Komunalnych**  
ul. L. Lisa Kuli 3, 05-270 Marki, NIP: 1251622308
- 12) Gmina Miasto Marki **Centrum Usług Wspólnych**  
ul. Klonowa 7, 05-270 Marki, NIP: 1251622308
- 13) Gmina Miasto Marki **Ośrodek Pomocy Społecznej**  
ul. Kościuszki 39a, 05-270 Marki, NIP: 1251622308
- 14) Gmina Miasto Marki **Marecki Ośrodek Kultury**  
ul. Fabryczna 2, 05-270 Marki, NIP: 1251622308
- 15) Gmina Miasto Marki **Biblioteka Publiczna**  
ul. L. Lisa Kuli 3, 05-270 Marki, NIP: 1251622308

8. Wartość przedmiotu zamówienia nie może przekroczyć kwoty .....zł (netto/brutto)
9. Zleceniobiorca oświadcza, iż jest/nie jest\* czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
10. Zleceniobiorca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
11. Zleceniobiorca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej zgody Zleceniodawcy wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie.
12. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług;
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U z 2020 r. poz. 2207);
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342).

Zleceniobiorca będzie zobowiązany do wykazania i udokumentowania Zleceniodawcy rzeczywistego wpływu tych zmian na koszty wykonania niniejszej umowy. Po pozytywnej weryfikacji przez Zleceniodawcę stanowiska Zleceniobiorcy strony zawrą aneks do Umowy, w którym określą odpowiednio zmienioną wysokość wynagrodzenia Zleceniobiorcy za realizację Przedmiotu Zamówienia. Powyższa procedura może być wszczęta również przez Zleceniodawcę, jeżeli wyżej określone zmiany będą skutkowały zmniejszeniem wynagrodzenia Zleceniobiorcy za realizację Przedmiotu Zamówienia. Wynagrodzenie zostanie odpowiednio zwiększone/zmniejszone o kwotę odpowiadającą wzrostowi/obniżce udokumentowanych kosztów, o których mowa powyżej. Warunkiem wprowadzenia zmian do Umowy jest wystąpienie z wnioskiem przez Zleceniobiorcę/Zleceniodawcę w terminie nieprzekraczającym 30 dni od daty wejścia w życie przepisów, o których mowa w pkt. 1) – 4) powyżej.

## **VII Kary Umowne**

### **§ 7.**

1. W przypadku nieterminowego wykonania jakiegokolwiek świadczenia objętego przedmiotem umowy (wykonanie badań i świadczeń) Zleceniodawca naliczy Zleceniobiorcy karę umowną wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do wymaganych terminów realizacji o których mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Kara umowna będzie potrącana z płatności wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy na podstawie pisemnego oświadczenia Zleceniodawcy o potrąceniu.
3. Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania przenoszącego zastrzeżoną karę umowną.
4. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie przez Zleceniodawcę naliczonych przez Zleceniodawcę kar umownych z płatności wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy, chociażby wierzytelność Zleceniodawcy o zapłatę kary umownej nie była jeszcze wymagalna (potrącenie umowne). Przed dokonaniem potrącenia Zleceniodawca zawiadomi pisemnie Zleceniobiorcę o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych oraz prześle notę księgową.

## **VIII Postanowienia końcowe**

### **§ 8.**

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej (aneks do umowy).
2. Umowa została zawarta na czas określony od dnia..... do dnia .....
3. Umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę za jednomiesięcznym pisemnym wypowiedzeniem dokonanym na koniec miesiąca kalendarzowego pod rygorem nieważności.
4. Spory powstałe przy wykonaniu Umowy będą rozstrzygane przed sądem właściwym dla siedziby Zleceniodawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1175 ze zm.) oraz Kodeksu pracy.
7. <sup>1</sup>W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe Wykonawcy wskazane w komparycji oraz wynikające z treści niniejszej umowy. Tym samym Zamawiający informuje iż:
  - 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270) przy al. Marsz. J. Piłsudskiego 95.

---

<sup>1</sup> Postanowienie dotyczy umowy, która zostanie zawarta z osobą fizyczną, w tym osoba fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą. W przypadku, gdy umowa zostanie zawarta z innym podmiotem całe postanowienie ust. 7 zostanie wykreślone.



- 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych można się kontaktować za pośrednictwem adresu mailowego: [iod@marki.pl](mailto:iod@marki.pl),
  - 3) celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja niniejszej umowy, a dane osobowe przetwarzane są w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
  - 4) dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów prawa lub podmiotów przetwarzających dane w imieniu Administratora danych osobowych,
  - 5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia realizacji niniejszej umowy oraz w okresie przechowywania dokumentacji związanej z jej realizacją ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami,
  - 6) Zleceniobiorcy przysługuje prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, zmiany lub ograniczenia przetwarzania,
  - 7) Zleceniodawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa,
  - 8) podanie danych jest dobrowolne, lecz konieczne dla zawarcia i realizacji niniejszej umowy,
  - 9) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
8. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Zleceniodawcę danych osobowych przedstawicieli Zleceniobiorcy, o których mowa w § 5 ust. 1, stanowi załącznik nr ... do umowy.
9. W ramach realizacji Umowy, Zleceniobiorca przetwarzać będzie dane osób wyznaczonych do bieżącego kontaktu, w tym dane pracowników oraz współpracowników Zleceniodawcy. W celu uniknięcia wątpliwości, Zleceniobiorca przetwarza dane osób wskazanych do bieżącej realizacji Umowy przez Zleceniodawcę jako ich odrębny i niezależny administrator, zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. f Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (dalej jako: „Rozporządzenie”), czyli na podstawie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest zapewnienie kontaktu w bieżących sprawach związanych ze współpracą Stron i wykonywaniem Umowy. Zakres danych osobowych, które są udostępniane Zleceniobiorcy obejmuje: imię, nazwisko, służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu, stanowisko zajmowane w organizacji Zleceniodawcy. Klauzula obowiązku informacyjnego Zleceniobiorcy została umieszczona na stronie internetowej w zakładce polityki prywatności pod adresem:

.....

**ZLECENIODAWCA**

**ZLECENIOBIORCA**

Załącznik nr ....  
do umowy nr .....

### Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 w związku z realizacją umowy nr .... z dnia , zwanej dalej Umową, Zleceniodawca będzie przetwarzał dane osobowe osób wskazanych do bieżącej realizacji Umowy przez Zleceniobiorcę, tym samym Zleceniodawca informuje iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270) przy al. Marsz. J. Piłsudskiego 95,
- 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych można się kontaktować za pośrednictwem adresu mailowego: [iod@marki.pl](mailto:iod@marki.pl) lub listownie na adres siedziby Administratora danych osobowych,
- 3) celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja Umowy, a dane osobowe przetwarzane są na podstawie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest zapewnienie kontaktu w bieżących sprawach związanych ze współpracą Stron i wykonywaniem Umowy art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
- 4) dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów prawa lub podmiotów przetwarzających dane w imieniu Administratora danych osobowych,
- 5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia realizacji niniejszej umowy oraz w okresie przechowywania dokumentacji związanej z jej realizacją ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami,

- 6) osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, zmiany lub ograniczenia przetwarzania,
- 7) osobie, której dane są przetwarzane ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa,
- 8) podanie danych jest dobrowolne, lecz konieczne dla zawarcia i realizacji Umowy,
- 9) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.