

Projekt**UMOWA NR 272. 2020**

zawarta w dniu w Markach, pomiędzy:
Gminą Miasto Marki z siedzibą w Markach, al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95,
05-270 Marki, NIP 125 162 23 08, REGON 013269670
zwaną dalej "Zlecniodawcą",
którą reprezentuje
.....-
przy kontrasygnacie Beaty Orczyk – Skarbnika Miasta
a
..... zwanym dalej "Zleceniobiorcą",
którą reprezentuje
łącznie zwanymi dalej „Stronami”.

W związku z wyborem oferty na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej ustawą Prawo Zamówień Publicznych, została zawarta umowa, o następującej treści:

I. Zasady ogólne**§ 1.**

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług medycznych dla pracowników Urzędu Miasta Marki oraz 14 jednostek organizacyjnych gminy:

- 1) Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego
ul. Okólna 14, 05-270 Marki,
- 2) Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Żołnierzy AK II rejonu „Celków”
ul. Szkolna 9, 05-270 Marki,
- 3) Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Pomnik Zwycięstwa 1920 r.
ul. Pomnikowa 21, 05-270 Marki,
- 4) Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Stefana Roweckiego „GROTA”
ul. Wspólna 40/42, 05-270 Marki,
- 5) Zespół Szkół Nr 1 im. Jana Pawła II (liceum)
Al. Marsz. Józefa Piłsudskiego 96,
- 6) Zespół Szkół Nr 2 im. Prymasa Tysiąclecia
ul. Wczasowa 5, 05-261 Marki,
- 7) Przedszkole Miejskie Nr 1 „Wesoły Skrzat”
Al. Marsz. Józefa Piłsudskiego 77, Okólna 34 05-270 Marki,
- 8) Przedszkole Miejskie nr 2
ul. Duża 1a, 05-270 Marki,

- 9) Przedszkole Miejskie Nr 3 „Bajkowy Świat”
Al. Marsz. Józefa Piłsudskiego 246, 05-261 Marki,
- 10) Zakład Usług Komunalnych
ul. L. Lisa Kuli 3, 05-270 Marki,
- 11) Centrum Usług Wspólnych
ul. Klonowa 7, 05-270 Marki,
- 12) Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Kościuszki 39a, 05-270 Marki,
- 13) Marecki Ośrodek Kultury
ul. Fabryczna 2, 05-270 Marki,
- 14) Biblioteka Publiczna
ul. L. Lisa Kuli 3, 05-270 Marki,

II. Zakres usług

§ 2.

1. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do udzielania oraz do utrzymywania stanu gotowości do udzielania, na warunkach niniejszej umowy, następujących świadczeń medycznych:
Świadczenia zdrowotne – zgodnie z **Załącznikiem nr 1** do niniejszej umowy - szczegółowy zakres usług konsultacji, badań specjalistycznych i laboratoryjnych wykonanych w przychodni.
2. Osoby, którym przysługują świadczenia medyczne będą wskazane przez Zleceniodawcę w odrębnej liście.
3. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy za udzielenie świadczeń medycznych oraz utrzymanie stanu gotowości do ich udzielania została ustalona w sposób zryczałtowany i wynosizł. brutto (słownie złotych) za jedną osobę wpisaną na listę, tj..... zł. brutto (słownie złotych) za świadczenia dla pracowników wchodzące w zakres świadczeń medycznych – **pakiet dla pracownika**.
4. Świadczenie medyczne objęte szczegółowym zapisem Załącznika nr 1 przysługuje też w ramach:
 - a) **pakietu partnerskiego** – jedynie małżonek /-ka, partner/ -ka życiowy/-a lub dziecka pozostające na utrzymaniu do 25 roku życia
 - b) **pakietu rodzinnego** - członkom rodzin (jedynie małżonek/-a oraz dzieci pozostające na utrzymaniu do 25 roku życia) pracowników;
 - c) **pakietu dla seniora** – rodzica pracownika Zleceniodawcy.
5. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy za udzielanie świadczeń medycznych oraz za utrzymanie stanu gotowości do ich udzielania na podstawie niniejszej umowy dla poszczególnych pakietów została ustalona z w sposób zryczałtowany i wynosi:
 - a) **pakiet partnerski** - zł (słownie złotych) za jednego uprawnionego członka rodziny,

- b) pakiet rodzinny (małżonek, dzieci pozostające na utrzymaniu do 25 roku życia) - zł (słownie złotych) za wszystkich uprawnionych członków rodziny –,
- c) pakiet senior -zł (słownie złotych) za rodzica.
- 6. Ceny poszczególnych pakietów są niezmiennie przez cały okres realizacji niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 6 ust. 12.
- 7. Zleceniobiorca udostępni aktualny wykaz i cennik usług zawartych w umowie i gwarantuje, że pacjent przed zapisaniem się na wizytę lekarską lub badanie zostanie każdorazowo poinformowany o ewentualnym koszcie lub dopłacie do wykonywanej usługi, jeśli usługa jest poza zakresem świadczeń zawartych w niniejszej umowie, z zastrzeżeniem, że wykaz nie może być sprzeczny z warunkami niniejszej umowy tj. warunki uprawnień nie mogą być mniej korzystne.
- 8. Zleceniobiorca prześle po wykonaniu usługi za każdy miesiąc kalendarzowy w okresie trwania umowy specyfikację:
 - a) listę uprawnionych pracowników z tyt. pakietów pracowniczych,
 - b) listę uprawnionych z tyt. pakietów: partnerskich, rodzinnych i senior.

III. Warunki i sposób realizacji świadczeń.

§ 3.

1. Usługi świadczone są przez Zleceniobiorcę oraz w jednostkach współpracujących ze Zleceniobiorcą.
2. Strony ustalają, że wszelkie skargi i wnioski dotyczące jakości realizowanych usług przyjmowane są w formie pisemnej (w tym drogą elektroniczną) najdalej w ciągu 14 dni od daty zdarzenia. Jednocześnie
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się ustosunkować pisemnie w ciągu 14 dni od daty otrzymania skargi lub wniosku.

IV Prawa , obowiązki i odpowiedzialność Zleceniobiorcy

§ 4.

1. **Standardy dostępności świadczeń.** Zleceniodawca zobowiązuje się do przeprowadzenia badania pracowników Zleceniodawcy:
 - a) **pilna wizyta u lekarza internisty lub lekarza rodzinnego**, podyktowana nagłym lub szybko postępującym pogorszeniem stanu zdrowia, realizowana jest do **12 godzin**,
 - b) **planowane wizyty u lekarzy specjalistów** internista, (lekarz rodzinny) choroby wewnętrzne, pediatra, ginekolog, urolog, dermatolog, laryngolog, neurolog, okulista, realizowane są do **7 dni** roboczych (z wyłączeniem niedziel i świąt),
 - c) **planowane wizyty u specjalistów:** chirurg, endokrynolog, onkolog, alergolog, diabetolog, psycholog, chirurg naczyniowy, pulmonolog, ortopeda, kardiolog, gastroenterolog realizowana wizyta do **10 dni** roboczych (z wyłączeniem niedziel i świąt),
 - d) **planowane wizyty u lekarza specjalisty:** hematolog, realizowane są do **15 dni** roboczych (z wyłączeniem niedziel i świąt),

- e) **planowanie zabiegów rehabilitacyjnych do 14 dni** roboczych (z wyłączeniem niedziel i świąt),
 - f) **zlecenie badania przez lekarzy Zleceniobiorcy** badania elektrokardiologiczne, badania ultrasonograficzne, badania endoskopowe, badania okulistyczne, rezonanse, tomografie i inne badania diagnostyczne realizowane są w ciągu **15 dni** roboczych (z wyłączeniem niedziel i świąt),
2. Za dzień roboczy Strony uznają każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 3. Zleceniodawca wymaga, aby była dostępna co najmniej na terenie m.st. Warszawy przez 7 dni w tygodniu doraźna pomoc ortopedyczna dla dorosłych oraz ortopedyczna i chirurgiczna dla dzieci.
 4. W ramach dyżuru specjaliści udzielą pomocy m.in.: w przypadku konieczności zszycia rany, zmiany opatrunku, usunięcia ciała obcego, poparzenia, a także zwichnięcia i złamania.
 5. Zleceniodawca wymaga aby Zleceniobiorca posiadał przynajmniej 1 placówkę medyczną w Warszawie działającą 24/7 dni w tygodniu.
 6. Zleceniodawca wymaga dotrzymania terminów określonych w ust.1 niniejszej umowy
 7. W przypadku braku dostępności, o której mowa powyżej Zleceniobiorca może skierować osobę uprawnioną do wykonania usługi u innych podmiotów wykonujących działalność leczniczą, współpracujących ze Zleceniobiorcą i działających na terenie Jeżeli wykonanie świadczenia objętego przedmiotem umowy (wykonanie badania w terminie określonym w ust. 1) nie jest również możliwe u wskazanego przez Zleceniobiorcę podmiotu, o którym mowa powyżej, Zleceniobiorca zobowiązuje się do 100% refundacji kosztów leczenia osobom uprawnionym, objętych niniejszą umową. Prawo do skorzystania z refundacji osoba uprawniona uzyskuje w przypadku braku dostępności świadczenia w placówkach własnych i współpracujących w terminach wskazanych w standardach dostępności. 100% refundowanych kosztów jest zgodny z cennikiem świadczeń zdrowotnych Zleceniobiorcy i będzie dostępny w formie elektronicznej w trakcie trwania umowy lub zostanie udostępniony przez Zleceniobiorcę jako załącznik do umowy.
 8. Zleceniobiorca zobowiązany jest do prowadzenia i przechowywania dokumentacji medycznej osób uprawnionych przez okres przewidziany obowiązującymi przepisami prawa.
 9. Udostępnienie uprawnionemu dokumentacji medycznej następuje po zgłoszeniu pisemnym osobistej prośby
 10. Zleceniobiorca oświadcza, że świadczenia zdrowotne będące przedmiotem niniejszej umowy wykonywane będą przez personel medyczny posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych wynikające z odrębnych przepisów.
 11. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość usług realizowanych w ramach niniejszej umowy i odpowiada za szkody powstałe w związku ze świadczeniem usług medycznych na podstawie niniejszej umowy powstałych z jego winy lub osób, przy pomocy których umowę wykonuje.

12. Na okres objęty niniejszą umową, Zleceniobiorca zobowiązany jest do posiadania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkodę wyrządzoną w związku z udzieleniem świadczeń medycznych w wysokości nie mniejszej niż 1.000.000,- zł.
13. Podpisane za zgodność z oryginałem kopie polisy będą stanowić integralną część umowy jako załącznik do umowy przed jej podpisaniem.
14. W przypadku rozwiązania polisy ze strony Ubezpieczyciela lub jej wygaśnięcia w trakcie trwania obowiązującej umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest do jej odnowienia na dotychczas obowiązujących warunkach, chyba, że różnice wynikają z ogólnie przyjętych przepisów prawa.
15. Koszty ubezpieczenia zawarte są w wynagrodzeniu dla Zleceniobiorcy.

V Prawa i obowiązki Zleceniodawcy

§ 5.

1. Zleceniodawca w ciągu 14 dni od daty zawarcia niniejszej umowy przekaże Zleceniobiorcy listy osób uprawnionych do otrzymywania świadczeń na podstawie niniejszej umowy, których wzór stanowi **załącznik nr 2**. Zleceniodawca udostępni następujące dane osobowe (wypełniając odpowiednie rubryki listy): imię i nazwisko, PESEL, adres zamieszkania.
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do pisemnego comiesięcznego aktualizowania list osób uprawnionych i przekazywania aktualizacji najpóźniej do drugiego dnia roboczego bieżącego miesiąca udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową. Aktualizacja będzie przekazywana drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej osoby wskazanej poniżej.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wprowadzenia zmian najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od przekazania przez Zleceniodawcę aktualizacji na zasadach określonych w niniejszym ustępie.
4. W przypadku przekazania zmian w formacie innym niż opisany powyżej Zleceniobiorca zastrzega sobie możliwość wydłużenia czasu koniecznego do wprowadzenia zmian powyżej 3 dni roboczych.
5. Strony ustalają, że osoba uprawniona, wpisana na odpowiednią listę nie może być z niej wykreślona przez co najmniej 12 miesięcy od chwili wpisu, chyba że:
 - a) została rozwiązana umowa o pracę, lub
 - b) zmienił się status rodzinny,
 - c) Zleceniobiorca wyrazi pisemną zgodę na wykreślenie osoby uprawnionej.
6. Strony ustalają, że wykreślenie przez Zleceniodawcę osoby uprawnionej z listy niezgodnie z treścią ust. 5 wywołuje skutek dopiero po upływie 12 miesięcy od wpisu na listę.
7. Osobami uprawnionymi do kontaktów we wszelkich sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy są:

ze strony Zleceniodawcy

Koordynator umowy:

imię nazwisko: tel.,
email.....

Ze strony jednostek organizacyjnych:

imię nazwisko: tel.,
email.....

imię nazwisko: tel.,
email.....

ze strony Zleceniobiorcy:

imię nazwisko: tel.,
e-mail.....

imię nazwisko: tel.,
e-mail.....

8. Zmiana osób na liście uprawnionych, o których mowa w § 5 ust. 1 następuje w formie pisemnej, nie wymaga jednakże zmiany umowy. Różnice wynikające ze zmian na liście przekazywane przez Zleceniodawcę w ciągu miesiąca będą korygowane w miesiącu następnym.
9. Zleceniodawca ma prawo kontrolowania wykonywania postanowień Umowy poprzez sprawdzanie dostępności świadczeń i realizacji usług objętych Umową. Kontrola wykonania umowy nie będzie naruszać tajemnicy przedsiębiorstwa Zleceniobiorcy lub podmiotów współpracujących ze Zleceniobiorcą.
10. Zmiana przedstawicieli, o których mowa w ust. 7, nie stanowi zmiany umowy i jest dopuszczalna pod warunkiem uprzedniego poinformowania drugiej Strony z co najmniej 5 dniowym uprzedzeniem dokonany pod rygorem nieważności na piśmie.

VI Wynagrodzenie

§ 6.

1. Podstawą do obliczenia należnego Zleceniobiorcy wynagrodzenia będą aktualne listy, o których mowa w § 5 niniejszej umowy, przekazane przez Zleceniodawcę Zleceniobiorcy.
2. Zleceniodawca wymaga fakturowania dla każdej z jednostek oddzielnie.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przysyłania comiesięcznej specyfikacji do faktur w formie elektronicznej.
4. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy z dołu, na podstawie faktury VAT, wystawionej co miesiąc (do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu za który przysługuje wynagrodzenie) przez Zleceniobiorcę, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania faktury, wystawionej zgodnie z przepisami prawa i niniejszą umową na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr.....

5. W przypadku, gdy niniejsza umowa nie wchodzi w życie pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego, pierwsza faktura obejmuje okres od daty wejścia jej w życie do ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego.
6. Za dzień wpłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku Zleceniodawcy.
7. Wszelkie rozliczenia w tym faktury będą wystawiane na następujące dane:
 - 1) Gmina Miasto Marki **Urząd Miasta Marki**
Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 05-270 Marki; NIP: 1251622308
 - 2) Gmina Miasto Marki **Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego**
ul. Okólna 14, 05-270 Marki; NIP: 1251622308
 - 3) Gmina Miasto Marki **Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Żołnierzy AK II rejonu „Celków”**
ul. Szkolna 9, 05-270 Marki, NIP: 1251622308
 - 4) Gmina Miasto Marki **Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Pomnik Zwycięstwa 1920 r.**
ul. Pomnikowa 21, 05-270 Marki, NIP: 1251622308
 - 5) Gmina Miasto Marki **Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Stefana Roweckiego „GROTA”**ul. Wspólna 40/42, 05-270 Marki, NIP: 1251622308
 - 6) Gmina Miasto Marki **Zespół Szkół Nr 1 im. Jana Pawła II**
Al. Marsz. Józefa Piłsudskiego 96, NIP: 1251622308
 - 7) Gmina Miasto Marki **Zespół Szkół Nr 2 im. Prymasa Tysiąclecia**
ul. Wczasowa 5, 05-261 Marki, NIP: 1251622308
 - 8) Gmina Miasto Marki **Przedszkole Miejskie Nr 1 „Wesoły Skrzat”** Al. Marsz. Józefa Piłsudskiego 77, Okólna 34 05-270 Marki, NIP: 1251622308
 - 9) Gmina Miasto Marki **Przedszkole Miejskie nr 2**
ul. Duża 1a, 05-270 Marki, NIP: 1251622308
 - 10)Gmina Miasto Marki **Przedszkole Miejskie Nr 3 „Bajkowy Świat”**
Al. Marsz. Józefa Piłsudskiego 246, 05-261 Marki, NIP: 1251622308
 - 11)Gmina Miasto Marki **Zakład Usług Komunalnych**
ul. L. Lisa Kuli 3, 05-270 Marki, NIP: 1251622308
 - 12)Gmina Miasto Marki **Centrum Usług Wspólnych**
ul. Klonowa 7, 05-270 Marki, NIP: 1251622308
 - 13)Gmina Miasto Marki **Ośrodek Pomocy Społecznej**
ul. Kościuszki 39a, 05-270 Marki, NIP: 1251622308
 - 14)Gmina Miasto Marki **Marecki Ośrodek Kultury**
ul. Fabryczna 2, 05-270 Marki, NIP: 1251622308
 - 15) Gmina Miasto Marki **Biblioteka Publiczna**
ul. L. Lisa Kuli 3, 05-270 Marki, NIP: 1251622308
8. Zleceniobiorca oświadcza, iż jest/nie jest* czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
9. Zleceniobiorca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
10. Zleceniobiorca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy.

11. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania Przedmiotu Zamówienia:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U z 2020 r. poz. 2207);
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342);
12. Zleceniobiorca będzie zobowiązany do wykazania i udokumentowania Zleceniodawcy rzeczywistego wpływu tych zmian na koszty wykonania Przedmiotu Zamówienia. Po pozytywnej weryfikacji przez Zleceniodawcę stanowiska Zleceniobiorcy, strony zawrą aneks do Umowy, w którym określą odpowiednio zmienioną wysokość wynagrodzenia Zleceniobiorcy za realizację Przedmiotu Zamówienia. Powyższa procedura może być wszczęta również przez Zleceniodawcę, jeżeli wyżej określone zmiany będą skutkowały zmniejszeniem wynagrodzenia Zleceniobiorcy za realizację Przedmiotu Zamówienia. Wynagrodzenie zostanie odpowiednio zwiększone/zmniejszone o kwotę odpowiadającą wzrostowi/obniżce udokumentowanych kosztów, o których mowa powyżej. Warunkiem wprowadzenia zmian do Umowy jest wystąpienie z wnioskiem przez Zleceniobiorcę/Zleceniodawcę w terminie nieprzekraczającym 30 dni od daty wejścia w życie przepisów, o których mowa w pkt. 1) – 4) powyżej.

VII Kary Umowne

§ 7.

1. W przypadku nieterminowego wykonania jakiegokolwiek świadczenia objętego przedmiotem umowy (wykonanie badań i świadczeń), Zleceniodawca naliczy Zleceniobiorcy karę umowną wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do wymaganych terminów realizacji o których mowa w § 4 Umowy.
2. Kara umowna będzie potrącana z płatności wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy na podstawie pisemnego oświadczenia Zleceniodawcy o potrąceniu.
3. Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania przenoszącego zastrzeżoną karę umowną.
4. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie przez Zleceniodawcę naliczonych przez Zleceniodawcę kar umownych z płatności wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy, chociażby wierzytelność Zleceniodawcy o zapłatę kary umownej nie była jeszcze wymagalna (potrącenie umowne). Przed dokonaniem potrącenia Zleceniodawca zawiadomi pisemnie Zleceniobiorcę o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych oraz prześle notę księgową.

VIII Postanowienia końcowe

§ 8.

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej (aneks do umowy).
2. Umowa została zawarta na czas określony od dnia..... do dnia
3. Umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę za jednomiesięcznym pisemnym wypowiedzeniem dokonanym na koniec miesiąca kalendarzowego pod rygorem nieważności.
4. Spory powstałe przy wykonaniu Umowy będą rozstrzygane przed sądem właściwym dla siedziby Zleceniodawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 1155 ze zm.).
7. ¹W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe Zleceniodawcy wskazane w komparycji oraz wynikające z treści niniejszej umowy. Tym samym Zamawiający informuje iż:
 - 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270) przy al. Marsz. J. Piłsudskiego 95.
 - 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych można się kontaktować za pośrednictwem adresu mailowego: iod@marki.pl,
 - 3) celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja niniejszej umowy, a dane osobowe przetwarzane są w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
 - 4) dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotów przetwarzających dane w imieniu Administratora danych osobowych,
 - 5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia realizacji niniejszej umowy oraz w okresie przechowywania dokumentacji związanej z jej realizacją ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami,
 - 6) Zleceniodawcy przysługuje prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, zmiany lub ograniczenia przetwarzania,

¹ Postanowienie dotyczy umowy, która zostanie zawarta z osobą fizyczną, w tym osoba fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą. W przypadku, gdy umowa zostanie zawarta z innym podmiotem całe postanowienie ust. 7 zostanie wykreślone.

- 7) Zleceniodawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa,
- 8) podanie danych jest dobrowolne, lecz konieczne dla zawarcia i realizacji niniejszej umowy,
- 9) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
8. W związku z realizacją niniejszej umowy i przekazaniem do przetwarzania danych osobowych pracowników/ osób zatrudnionych/osób wskazanych przez pracowników i osoby zatrudnione, niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy, strony podpiszą odrębną umowę w przedmiocie powierzenia przetwarzania danych osobowych tych osób.
9. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Zleceniodawcę danych osobowych przedstawicieli Zleceniobiorcy, o których mowa w § 5 ust. 1, stanowi załącznik nr ... do umowy.
10. W ramach realizacji Umowy, Zleceniobiorca przetwarzać będzie dane osób wyznaczonych do bieżącego kontaktu, w tym dane pracowników oraz współpracowników Zleceniodawcy. W celu uniknięcia wątpliwości, Zleceniobiorca przetwarza dane osób wskazanych do bieżącej realizacji Umowy przez Zleceniodawcę jako ich odrębny i niezależny administrator, zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. f Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (dalej jako: „Rozporządzenie”), czyli na podstawie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest zapewnienie kontaktu w bieżących sprawach związanych ze współpracą Stron i wykonywaniem Umowy. Zakres danych osobowych, które są udostępniane Zleceniobiorcy obejmuje: imię, nazwisko, służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu, stanowisko zajmowane w organizacji Zleceniodawcy. Klauzula obowiązku informacyjnego Zleceniobiorcy została umieszczona na stronie internetowej w zakładce polityki prywatności pod adresem:

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

Załącznik nr
do umowy nr

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 w związku z realizacją umowy nr z dnia , zwanej dalej Umową, Zleceniodawca będzie przetwarzał dane osobowe osób wskazanych do bieżącej realizacji Umowy przez Zleceniobiorcę, tym samym Zleceniodawca informuje iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270) przy al. Marsz. J. Piłsudskiego 95,
- 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych można się kontaktować za pośrednictwem adresu mailowego: iod@marki.pl lub listownie na adres siedziby Administratora danych osobowych,
- 3) celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja Umowy, a dane osobowe przetwarzane są na podstawie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest zapewnienie kontaktu w bieżących sprawach związanych ze współpracą Stron i wykonywaniem Umowy art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
- 4) dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów prawa lub podmiotów przetwarzających dane w imieniu Administratora danych osobowych,
- 5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia realizacji niniejszej umowy oraz w okresie przechowywania dokumentacji związanej z jej realizacją ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami,

- 6) osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, zmiany lub ograniczenia przetwarzania,
- 7) osobie, której dane są przetwarzane ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa,
- 8) podanie danych jest dobrowolne, lecz konieczne dla zawarcia i realizacji Umowy,
- 9) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.